



MANUAL DE REMATRÍCULA

Importante !

Prezado(a) responsável financeiro e/ou estudante, a Fundação Universidade de Passo Fundo, preocupada com a saúde, bem estar e segurança da comunidade escolar, **apresenta uma nova modalidade de rematrículas**, de forma *on-line* com o objetivo de evitar o deslocamento até a unidade de ensino e de facilitar o processo, neste período de excepcionalidade.

Se você é **estudante menor de 18 anos**, quem deve realizar o aceite de rematrícula é o **responsável financeiro que assinou o contrato** de prestação de serviços educacionais no semestre 2020/1.

Para que o responsável possa executar o aceite de rematrícula ele deve seguir os seguintes passos:

Rematrícula

Para o responsável financeiro

1.

Acesse o site da instituição **www.upf.br** , clique em intranet



2.

Preencha com Login e Senha

- a. Apenas terá acesso a pessoa cadastrada como responsável financeiro do estudante.
- b. O Login será o CPF do responsável financeiro.
- c. A senha será os cinco primeiros dígitos do CPF, assim que você acessar irá solicitar o cadastro de uma senha pessoal.

Rematrícula

3.

Ao acessar a Intranet, clique na aba **ACADÊMICO** e posterior em **REMATRÍCULA CEMI/IDIOMAS**.

O termo de aceite de rematrícula irá abrir, confira os dados do estudante e clique em **ACEITAR**.

a. O estudante da primeira série, deverá neste momento optar pela modalidade de artes que deseja cursar no semestre 2020/2.

b. A modalidade de educação física será indicada, pelo estudante, na primeira semana de aula juntamente à coordenação de curso.

OBS: Caso o estudante tenha mais de um curso ativo (ex.: Ensino Médio Integrado UPF e curso UPF Idiomas) ficará disponível um termo de aceite para cada curso.

UPF

Olá Ao Responsável Minha conta Sair

Menu

Home

Acadêmico

Rematrícula CEMI/Idiomas

Minha conta

Rede de Cuidado UPF

Aceite de rematrícula

Home > Aceite de rematrícula

Prezado(a) responsável financeiro e/ou estudante, a Fundação Universidade de Passo Fundo, preocupada com a saúde, bem estar e segurança da comunidade escolar, apresenta uma nova modalidade de rematrículas, de forma on-line com o objetivo de evitar o deslocamento até a unidade de ensino e de facilitar o processo, neste período de excepcionalidade. Desta forma, disponibilizamos o termo de aceite de rematrícula, o qual deve ser assinado eletronicamente, para que manifeste o interesse em dar continuidade ao curso no semestre 2020/2.

Aluno	Curso	Turma	Ano/Semestre	Assinar
ÁGMO VMO'WCGGS	CURSO DE ENSINO MÉDIO	32	2020/2	Aceitar

Aluno	Curso	Turma	Ano/Semestre	Assinar
ACVDS LCCDKRNYC GRNCOHDCIBLU WPKYKDM	LÍNGUAS ESTRANGEIRAS - JAPONÊS	35	2020/2	Aceitar

Pronto, o aceite está realizado!

Atenção

!

Se você é estudante com **idade igual ou superior a 18 anos** (completado até o dia 30/06/20) você mesmo deverá realizar o aceite de matrícula, conforme os seguintes passos:

Rematrícula

1.

Acesse a Intranet, clique na aba **ACADÊMICO** e posterior em **REMATRÍCULA CEMI/IDIOMAS**. O termo de aceite de matrícula irá abrir, confira os seus dados e clique em **ACEITAR**.

OBS: Caso o estudante tenha mais de um curso ativo (ex.: Ensino Médio Integrado UPF e curso UPF Idiomas) ficará disponível um termo de aceite para cada curso.

UPF

Acessando como **Regis L...** | Enviar Foto | Minha conta | Webmail | Sair

Menu

- Home
- Acadêmico
- Prova de Competência
- Quitação de Débitos
- Rematrícula
- Rematrícula - Antecipada
- Rematrícula CEMI/Idiomas
- AAE SAES
- AAE Unidades
- Aditivo de Matrícula

Aceite de matrícula

Prezado(a) responsável financeiro e/ou estudante, a Fundação Universidade de Passo Fundo, preocupada com a saúde, bem estar e segurança da comunidade escolar, apresenta uma nova modalidade de matrículas, de forma on-line com o objetivo de evitar o deslocamento até a unidade de ensino e de facilitar o processo, neste período de excepcionalidade. Desta forma, disponibilizamos o termo de aceite de matrícula, o qual deve ser assinado eletronicamente, para que manifeste o interesse em dar continuidade ao curso no semestre 2020/2.

Aluno	Curso	Turma	Ano/Semestre	Assinar
W0F0 L0S0Q R0 F0L000T0Z0	LÍNGUAS ESTRANGEIRAS - INGLÊS	34	2020/2	<input type="button" value="Aceitar"/>

Pronto, o aceite está realizado!

Importante !

O **estudante da Educação Profissional**, que optar por **não** realizar a rematrícula em todos os componentes curriculares integrantes da organização curricular para a etapa seguinte, **deve manifestar-se via e-mail** (integrado@upf.br), logo após a realização do aceite de rematrícula na intranet, indicando o(s) componente(s) curricular(es) e/ou o(s) dia(s) da semana que não deseja frequentar.

Informamos, que os componentes curriculares não cursados no próximo semestre, poderão não ter sequência nos semestres posteriores, sendo condicionada a oferta à existência da etapa correspondente.

Confirmação ✓

Ao receber a confirmação da matrícula, a secretaria do Centro de ensino Médio Integrado UPF irá proceder com a efetivação da matrícula para o semestre 2020/2.

O Contrato de prestação de serviços educacionais será encaminhado para o e-mail do responsável financeiro ou do estudante, conforme o caso, para assinatura eletrônica. A assinatura eletrônica será pela plataforma Clicksign:

1.

Você receberá um e-mail, como este:



Ao clicar em visualizar para assinar, o documento será exibido, você poderá conferir os dados para posterior assinatura eletrônica.

Confirmação ✓

2.



Clique em assinar.

Confira o seu nome, CPF e insira sua data de nascimento e clique em próximo.

Confirme seus dados

Nome completo

NOME TESTE

CPF

000.000.000-00

Data de Nascimento (dd/mm/aaaa)

Próximo

 Ambiente seguro Clicksign

Confirmação ✓



3.

Etapa 2 de 2

Imediatamente, você receberá um novo e-mail com o Token de autenticação, digite o código e clique em finalizar.

Token de autenticação

Enviamos um código token para o e-mail:



emailteste@upf.br

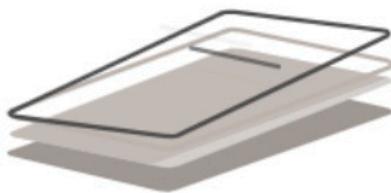
Insira o token recebido para finalizar

Finalizar

Não recebeu o token? [Reenviar token via e-mail](#)

Ao clicar em Finalizar, você concorda com os [Termos de uso](#) da Clicksign.

Pronto, o documento está assinado



Pronto! Documento assinado.

Quando todas as partes assinarem, você receberá um e-mail com o documento assinado.

Ambiente seguro Clicksign

Confirmação ✓



4.

Assim que **todas as assinaturas forem realizadas**, você receberá no seu e-mail o documento finalizado, em anexo constará o documento original e o documento com as assinaturas eletrônicas.

Documento assinado: Documento teste de rematrícula.pdf



Caixa de entrada x



Universidade de Passo Fundo via Clicksign <ajuda@clicksign.com>
para mim ▾

10:58 (há 0 minuto)



Guarde seu documento em local seguro.

Documento assinado e finalizado

Documento teste de rematrícula.pdf

Nome Teste: Assinou como contratante

Guarde seus documentos em um local seguro



BOM SEMESTRE!



Em caso de dúvidas:



(54) 3316-8180



integrado@upf.br

