

## QUALIFICAÇÃO - Artigo Diretrizes para autores

### **Art. 43 – Regimento PPGL**

Até o final do quarto semestre do curso de Doutorado o aluno deverá submeter à apreciação de dois pareceristas externos, sugeridos pelo orientador e aprovados pelo Conselho de Pós-Graduação, um artigo científico relacionado ao **tema da tese**.

Os artigos deverão ser inéditos e conter no mínimo 15 páginas e no máximo 20. O autor deve informar no texto, em nota-rodapé, uma breve nota biográfica indicando o local em que estuda e/ou pesquisa, sua área de atuação e e-mail.

O texto do artigo científico, previamente à entrega final, necessita ser revisado no que diz respeito à língua padrão e às Normas ABNT abaixo enumeradas.

É responsabilidade do doutorando zelar pela adequação do texto às normas linguísticas e à formatação de trabalhos acadêmicos.

Não será aceito pelo Conselho de Pós-Graduação texto/artigo que não atenda aos normativos e às orientações aqui expressos.

A Coordenação informará a data de entrega do artigo na Secretaria do PPGL (vias impressas encadernadas e via e-mail) e preenchimento do formulário de indicação de parecerista.

### **Apresentação do texto**

Para efeito de padronização gráfica, os trabalhos deverão seguir, rigorosamente, as normas abaixo especificadas, sob o risco de não serem aceitos, independentemente da adequação do conteúdo.

1. O trabalho será apresentado na seguinte sequência: título; nome do autor; resumo; palavras-chave; texto (seções obrigatórias: introdução; fundamentação teórica: (títulos e subtítulos), metodologia/procedimentos metodológicos, resultados e análise; considerações finais/conclusão; Referências; anexo(s) (se houver); título abstract ou résumé; título do artigo na língua estrangeira

escolhida; texto do abstract ou résumé; keywords ou mots-clé; notas; referências.

2. O texto deve vir acompanhado do e-mail do autor, obrigatoriamente.

3. A primeira página deve incluir o título, centralizado, em negrito, corpo 14, somente a primeira letra maiúscula; nome(s) do autor, em itálico, somente as iniciais em maiúsculas, duas linhas abaixo do título à direita, com asterisco remetendo ao pé da página para identificação do Programa de Pós-Graduação (indicar a qualificação doutorando) a que o autor pertence e e-mail; resumo (a palavra Resumo em letra Normal/Negrito, três linhas abaixo do nome do autor, seguida do resumo propriamente dito e na sequência à palavra Resumo, corpo 10, espaço simples, apresentado num único parágrafo de 10 linhas, no mínimo, e no máximo, 12 linhas); palavras-chave (Palavras-chave em letra Normal/Negrito, expressão seguida de dois pontos, uma linha abaixo do fim do resumo; devem ser separadas entre si por ponto; mínimo de três e máximo de cinco palavras-chave, corpo 10).

4. A palavra Abstract ou Résumé em letra Norma/Negrito, duas linhas abaixo do Resumo (item 3). O corpo do Abstract ou Résumé segue a mesma formatação do resumo: corpo 10, mínimo 10 linhas e máximo doze linhas; as palavras Keywords ou Mots-clé, uma linha abaixo do final do texto do Abstract ou Résumé, em letra Normal/Negrito, seguidas de dois pontos e separadas entre si por ponto; mínimo de três e máximo de cinco palavras-chave.

5. Tipo de letra corpo do texto: Times New Roman, corpo 12.

6. Espaçamento: espaço simples entrelinhas e parágrafos; espaço duplo entre partes, tabelas, ilustrações, etc.

7. Adentramento: 1 cm para assinalar parágrafos.

8. Citações textuais:

a) até 3 linhas: marcadas entre aspas no corpo do texto;

b) com mais de 3 linhas: justificadas e recuadas em 3 cm, sem aspas, corpo 10.

9. Subtítulos: alinhar à esquerda, em negrito, somente a primeira letra maiúscula; sem numeração, corpo 12; introdução, conclusão, notas e referências seguem o mesmo padrão.

10. Siglas: na primeira vez em que forem mencionadas, devem, antes de constar entre parênteses, ser escritas por extenso, conforme exemplo: Universidade de Passo Fundo (UPF).

11. Notas: deverão ser utilizadas apenas as de caráter explicativo e/ou aditivo. Não serão aceitas notas de rodapé (converter em notas de fim).

12. Anexos: caso existam, devem ser colocados antes das referências, precedidos da palavra ANEXO, sem adentramento e sem numeração.

13. Destaques: deverá ser usado itálico para palavras estrangeiras com emprego não convencional, neologismos e títulos de obras/periódicos.

14. Citações: deverão obedecer à forma (SOBRENOME DO AUTOR, ANO) ou (SOBRENOME DO AUTOR, ANO, p. xx). Diferentes títulos do mesmo autor, publicados no mesmo ano, deverão ser diferenciados adicionando-se uma letra depois da data (SOBRENOME DO AUTOR, ANOa, p. xx) e (SOBRENOME DO AUTOR, ANOb). As citações com mais de três linhas devem constar sempre em novo parágrafo, em corpo 10, sem aspas, com espaçamento entrelinhas simples e recuo de 1 cm na margem esquerda.

Deverá ser adotado uso de aspas duplas para citações diretas no corpo de texto (trechos com até três linhas). No caso de mais de três autores, indicar sobrenome do primeiro seguido da expressão latina et al. (sem itálico). A referência reduzida deverá ser incluída após a citação, e não ao lado do nome do autor, conforme exemplo: De acordo com Freire (1987, p. 69), “[...] o educador problematizador (re)faz, constantemente, seu ato cognoscente, na cognoscitividade dos educandos”.

15. Referências: deverão constar, exclusivamente, os textos citados, em ordem alfabética pelo nome do autor, seguindo as normas da ABNT. Deverá ser adotado o mesmo padrão em todas as referências: logo após o sobrenome, que será grafado em caixa-alta, apresentar o nome completo ou apenas as iniciais, sem misturar os dois tipos de registro (FREIRE, Paulo ou FREIRE, P.).

Exemplos de referências mais recorrentes:

**Livros:**

SOBRENOME, Nome. *Título do livro*: subtítulo. Número de edição. Cidade: Editora, ano.

**Capítulos de Livros:**

SOBRENOME, Nome. Título do capítulo. In: SOBRENOME, Nome (Org.). *título do livro*: subtítulo. Número de edição. Cidade: Editora, ano. p. xx-yy. (página inicial – final do capítulo).

**Artigos em periódicos:**

SOBRENOME, Nome. Título do artigo. *Nome do Periódico*, Cidade, v. \_\_\_\_ e/ou ano (ex.: ano 1), n. \_\_\_\_, p. xx-yy (página inicial - final do artigo), mês abreviado. ano.

**Textos de publicações em eventos:**

SOBRENOME, Nome. Título. In: NOME DO EVENTO, número da edição do evento em arábico, ano em que o evento ocorreu, cidade de realização do evento. *Tipo de publicação* (anais, resumos, relatórios). Cidade: Editora, ano. p. xx-yy (página inicial - final do trabalho).

**Teses / Dissertações:**

SOBRENOME, Nome. *Título da D/T*: subtítulo. Ano. Número folhas. Dissertação/Tese (Mestrado em.../Doutorado em...) – Nome do Programa de Pós-Graduação ou Faculdade, Nome da IES, Cidade, Ano.

**Sites:**

AUTOR(ES). *Título* (da página, do programa, do serviço, etc.). Versão (se houver). Descrição física do meio. Disponível em: <http://...>. Acesso em: dd(dia). Mês abreviado. aaaa(ano).