

ARTIGO QUALIFICAÇÃO I - DOUTORADO
Diretrizes para autores

Art. 43 – Regimento PPGL

Até o final do quarto semestre do curso de Doutorado o acadêmico deverá submeter à apreciação de dois pareceristas externos (doutores pesquisadores de outras IES), sugeridos pelo orientador e aprovados pelo Conselho de Pós-Graduação, um artigo científico relacionado ao **tema da tese**.

- ✓ Os artigos deverão ser inéditos e conter no mínimo 20 páginas e no máximo 25 páginas. O autor informará no texto, em nota de rodapé, uma breve biografia indicando o local em que estuda e/ou pesquisa, sua área de atuação e e-mail.
- ✓ O texto do artigo científico, previamente à entrega final, necessita ser revisado no que diz respeito à língua padrão e às Normas ABNT atualizadas.
- ✓ É responsabilidade do doutorando zelar pela adequação do texto às normas linguísticas e à formatação de trabalhos acadêmicos.
- ✓ Não será aceito pelo Conselho de Pós-Graduação texto/artigo que não atenda aos normativos e às orientações aqui expressos.
- ✓ A Coordenação informará a data de envio do artigo à Secretaria do PPGL (via e-mail) e preenchimento do formulário de indicação de parecerista.

Apresentação do texto

Para efeito de padronização gráfica, os trabalhos deverão seguir, rigorosamente, as normas abaixo especificadas, sob o risco de não serem aceitos, independentemente da adequação do conteúdo.

- 1)** O trabalho será apresentado conforme a seguinte estrutura: título; identificação/autoria;
- Resumo; palavras-chave; Abstract (inglês) – Keywords; ou Resumen (espanhol) – Palabras-chave; ou Résumé (francês) – Mots-clé;
 - Introdução;
 - Fundamentação teórica (seções/subseções com títulos pertinentes);
 - Metodologia/procedimentos metodológicos (título adequado);
 - Resultados e análise: título(s) e/ou subtítulos próprio(s);
 - Considerações finais;
 - Referências
 - Anexo(s) e/ou Apêndice(s) – se for o caso.

2) O texto deve vir acompanhado do e-mail do autor, obrigatoriamente.

3) A primeira página deve incluir o título em tamanho 12, centralizado, em negrito, maiúsculo; nome do autor, somente as iniciais em maiúsculas, duas linhas abaixo do título à direita, com asterisco remetendo ao pé da página para identificação do Programa de Pós-Graduação (indicar a qualificação doutorando) a que o autor pertence e e-mail.

A palavra **RESUMO** será informada três linhas abaixo do nome do autor e à esquerda, tamanho da fonte 12/negrito, primeira letra em maiúscula, seguida do texto resumo propriamente dito que deve conter entre 300 e 400 palavras, tamanho 10, espaçamento simples, apresentado em um único parágrafo contendo elementos essenciais nesta sequência: tema e delimitação; objetivo; base teórica: teoria(s)/noções conceituais utilizada(s) (Autor, ano); tipo(s) de pesquisa e corpus; indicar resultado(s) principal(is).

Uma linha abaixo do Resumo informar: **Palavras-chave**, tamanho 12, primeira letra maiúscula e em negrito, seguida de dois pontos; mínimo de três e máximo de cinco palavras-chave separadas por ponto, com a primeira letra maiúscula e tamanho/fonte 10. Duas linhas abaixo das palavras-chave inserir a palavra **ABSTRACT, RESUMEN** ou **RÉSUMÉ** nas mesmas formatações do Resumo, assim como as Keywords, Palabras-clave ou Mots-clé.

4) Introdução: organizar parágrafos observando a sequência de itens (não abrir subseção): tema e delimitação; justificativa(s) e contextualização do estudo (o quê, quando, onde, como, por quê?): relevância, importância, razões, motivações, interdisciplinaridade etc; problema de pesquisa (? pergunta); objetivo (o enunciado do problema deve ter estreita relação com o enunciado do objetivo); base teórica/conceitos principais mobilizados (Autor, ano); metodologia - síntese principais elementos: tipos de pesquisa/corpus; estrutura – partes/seções que integram o estudo.

5) Tipo de letra corpo do texto: Times New Roman, tamanho/fonte 12.

6) Espaçamento: espaço 1,5 cm entrelinhas e parágrafos; dois espaços simples entre partes/seções, tabelas, ilustrações, etc.

7) Adentramento: 1,25 cm para assinalar parágrafos.

8) Títulos e subtítulos/seções: Títulos: alinhados à esquerda, negrito, em minúsculas (somente a primeira letra em maiúscula e/ou nome próprio), com numeração sequencial (1, 2, 3, etc.) a partir da Introdução (1), tamanho/fonte 12; Subtítulos: alinhados à esquerda, normal/sem negrito, somente primeira letra maiúscula, com numeração sequencial (2.1, 2.2, 3.1, 3.2 etc.), corpo/tamanho 12.

9) Siglas: na primeira vez em que forem mencionadas, devem, antes de constar entre parênteses, ser escritas por extenso conforme exemplo: Universidade de Passo Fundo (UPF).

10) Notas de rodapé: serão aceitas se utilizadas adequadamente e se necessárias.

11) Anexos e/ou Apêndices: caso existam, serão informados/juntados depois das referências, precedidos da palavra ANEXO(S) e/ou APÊNDICE(S), sem adentramento e sem numeração.

12) Destaques: deverá ser usado itálico para palavras estrangeiras com emprego não convencional, neologismos e títulos de obras/periódicos.

13) Citações: deverão obedecer à forma (Sobrenome, ANO) ou (Sobrenome, ANO, p. xx). Diferentes títulos do mesmo autor, publicados no mesmo ano, serão diferenciados adicionando-se uma letra depois da data (Sobrenome, ANOa, p. xx) e (Sobrenome, ANOb). As citações com mais de três linhas devem constar sempre em novo parágrafo, em corpo/fonte 10, sem aspas, com espaçamento entrelinhas simples e recuo de 4 cm na margem esquerda. Deverá ser adotado uso de aspas duplas para citações diretas no corpo de texto (trechos com até três linhas). No caso de mais de três autores, indicar sobrenome do primeiro seguido da expressão latina *et al.* (em itálico) – por exemplo: de acordo com XXXXXXXXXXXXX *et al.* (2023, p. 100); nesse caso, em Referências, informar os nomes de todos os autores.

14) Referências: deverão constar, exclusivamente, os textos citados, em ordem alfabética pelo sobrenome e nome do autor, seguindo as normas da ABNT atualizadas. Adotar o mesmo padrão em todas as referências: logo após o sobrenome, que será grafado em caixa-alta, apresentar o nome completo ou apenas as iniciais de forma padronizada, sem mesclar os dois tipos de registro (FREIRE, Paulo ou FREIRE, P.).

Exemplos de referências mais recorrentes:

Livros:

Sobrenome, Nome. **Título do livro:** subtítulo. Número de edição. Cidade: Editora, ano.

Capítulos de Livros:

Sobrenome, Nome. Título do capítulo. *In:* Sobrenome, Nome (Org.). **Título do livro:** subtítulo. Número de edição. Cidade: Editora, ano. p. xx-yy. (página inicial – final do capítulo).

Artigos em periódicos:

Sobrenome, Nome. Título do artigo. **Nome do Periódico**, Cidade, v. ____ e/ou ano (ex.: Ano 1), n. ____, p. xx-yy (página inicial - final do artigo), mês abreviado. ano.

Textos de publicações em eventos:

Sobrenome, Nome. Título. *In:* Nome do evento, número da edição do evento em arábico, ano em que o evento ocorreu, cidade de realização do evento. **Tipo de publicação** (anais, resumos, relatórios). Cidade: Editora, ano. p. xx-yy (página inicial - final do trabalho).

Teses / Dissertações:

Sobrenome, Nome. **Título da D/T:** subtítulo. Ano. Número folhas. Dissertação/Tese (Mestrado em.../Doutorado em...) – Nome do Programa de Pós-Graduação ou Faculdade, Nome da IES, Cidade, Ano.

Sites:

Autor(es). **Título** (da página, do programa, do serviço, etc.). Versão (se houver). Descrição física do meio. Disponível em: <http://....> . Acesso em: dd(dia) mês abreviado aaaa(ano).