



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DE PASSO FUNDO

Campus I, BR 285, Km 292,7, Bairro São José, Passo Fundo/RS – CEP 99052.900

Telefone: +55(54) 3316.8109 – fupf@upf.br – www.upf.br

CNPJ: 92.034.321/0001-25

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DE PASSO FUNDO E SUAS MANTIDAS

ANO 2024

ABRIL / 2025

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DE PASSO FUNDO – FUPF

A trajetória da Fundação Universidade de Passo Fundo (FUPF) tem sua origem em 28 de junho de 1967, a partir da fusão da Sociedade Pró-Universidade, que mantinha a Faculdade de Direito, com o Consórcio Universitário Católico, que havia instituído a Faculdade de Filosofia, com os cursos de Filosofia, Pedagogia e Letras Anglo-Germânicas.

Com caráter comunitário e regional, a Fundação foi declarada de utilidade pública municipal pelo Decreto nº 7/67; estadual, pelo Decreto nº 18.679/67; e federal, pelo Decreto nº 62.575/68, sendo autorizada a funcionar pelo Decreto nº 62.835/68.

A Fundação é mantenedora da Universidade de Passo Fundo (UPF) e do Centro de Ensino Médio Integrado UPF (Integrado UPF). É uma entidade administrativa e financeiramente autônoma, de caráter privado, dotada de personalidade jurídica nos termos da lei e com duração indeterminada. Tem sua sede localizada na cidade de Passo Fundo, no norte do estado do Rio Grande do Sul, e, segundo levantamento realizado pela Procuradoria de Fundações do Ministério Público do Rio Grande do Sul, está classificada entre as grandes fundações do estado.

Há 56 anos, a FUPF vem prestando serviços não só à comunidade de Passo Fundo, mas a toda Região Norte do estado, contribuindo para o desenvolvimento regional, transformando a cidade de Passo Fundo em um polo de referência cultural, educacional e de saúde. Todas essas atividades desenvolvidas pela Fundação estão previstas no artigo 6º do seu estatuto.

A integração com a sociedade se dá por meio do diagnóstico social e de proposição de projetos e parcerias, na busca por soluções, sem perder de vista a dimensão das políticas nacionais e internacionais, com o compromisso do desenvolvimento socioeconômico, cultural, tecnológico e científico da região.

CONSELHO DIRETOR

O Conselho Diretor é o órgão de administração superior da Fundação Universidade de Passo Fundo. É constituído por dez membros efetivos e seus respectivos suplentes, sendo: oito membros eleitos dentre os professores com, no mínimo, cinco anos ininterruptos de atividade docente na instituição; o reitor da UPF, no exercício de seu cargo, como membro nato; e, como membro comunitário, o prefeito municipal de um dos municípios-sede dos *campi* da UPF, enquanto exercer o cargo.

Em 2024, o Conselho Diretor foi composto pelos seguintes membros:

- *Charles Leonardo Israel (presidente)*
- *Luiz Fernando Kramer Pereira Neto (1º vice-presidente)*
- *Mauro Antônio Rizzardi (2º vice-presidente)*
- *Fabiana Tonial*
- *Rafael Pavan*
- *Miguel Rettenmaier da Silva*
- *Marcos Elmar de Figueiredo Nickhorn*
- *Maria Goreti Baptista Betencourt*
- *Gustavo José Bonotto (Prefeito Municipal de Lagoa Vermelha/RS)*
- *Bernadete Maria Dalmolin (Reitora)*

Suplentes:

- *Jussara Morandini Strehl*
- *Gizele Zanotto*
- *Liége Mozzatto*
- *Suplente da Conselheira Fabiana Tonial- cargo em vacância*
- *Suplente do Conselheiro Rafael Pavan- cargo em vacância*
- *Marlova Stawinski Fuga*
- *Lisia Hoppe*
- *Eduardo Madeira Brum*
- *Ari Domingos Caovilla (Prefeito Municipal de Casca/RS)*
- *Antônio Thomé (Pró-Reitor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional)*

Ainda, atuaram junto às reuniões do Conselho Diretor os funcionários Soelene Claudia Pinheiro, secretárias da FUPF; Luciano de Araújo Migliavacca, gerente da Assessoria Jurídica; e Fábio Rodigheri Godinho, gerente da FUPF.

O funcionamento, as competências e a organização do Conselho Diretor estão estabelecidos no Estatuto da Fundação.

No ano de 2024, o Conselho realizou 15 reuniões, em que se destacaram as seguintes pautas:

- *Aprovação do gravame de inalienabilidade matrícula Parque Tecnológico para projeto FINEP;*
- *Relato da situação/desempenho econômico-financeira da Instituição ano 2023;*
- *Aprovação das Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2025;*
- *Tomou conhecimento dos encaminhamentos da renovação do Certificado de Entidade*

Beneficente de Assistência Social (Cebas) da Fundação Universidade de Passo Fundo pelo triênio 2025-2027);

- Aprovou o calendário de reuniões do Conselho Diretor 2024;
- Aprovou o balanço patrimonial e o relatório de atividades da FUPF, suas mantidas e órgãos de serviços, referentes ao exercício de 2023;
- Aprovou a substituição de veículos e motocicletas;
- Tomou conhecimento do Balancete Contábil de Abril/2024: da evolução patrimonial com a composição do ativo e do passivo; do patrimônio líquido; dos indicadores de desempenho, incluindo os índices de liquidez corrente, de liquidez geral, de endividamento geral, circulante e EBITDA; da evolução de receitas e despesas, e suas principais variações; da evolução dos resultados e de investimentos realizados; e do desempenho orçamentário previsto e realizado, referentes ao período;
- Autorizou doações para entidades sociais, de bens não utilizados pela Instituição seguindo o Estatuto e seu regramento;
- Analisou processos, ações e intervenções judiciais e extrajudiciais;
- Analisou relatórios de auditorias interna e externa;
- Analisou e aprovou diversos contratos de prestação de serviços, de locação/incubação, convênios, acordos de cooperação de apoio cultural e publicidade, bolsas-auxílio, de cessão de inventor e patentes, convênios internacionais, de objetos diversos e documentos relativos aos Planos de Previdência Complementar (Termo de Opção / Autopatrocínio / Requerimento / Migração);
- Participou de diversos eventos e agendas;
- Aprovou a manutenção de 25% de desconto para locatários conforme critérios adotados e indicados pela comissão de locações;
- O pleno tomou conhecimento e manteve os descontos e benefícios institucionais para alunos da graduação;
- Definiu e aprovou o reajuste a ser aplicado nas mensalidades da UPF para 2025;
- Autorizou a alienação de bens imóveis da Instituição para a participação no Fundo de Investimento Imobiliário (nova modelagem);
- Analisou e aprovou o orçamento para o exercício de 2025;
- Deliberou e aprovou o plano de Estudos do Ensino Fundamental para os Anos Iniciais e a organização Curricular do Ensino Fundamental Anos Iniciais;
- Analisou e autorizou a aceitação de doações diversas;
- Analisou processos, ações e intervenções judiciais e extrajudiciais;

- Analisou relatórios de auditorias interna e externa;
- Analisou processos administrativos diversos;
- Aprovou Instruções Normativas;
- Aprovou financiamento para alunos carentes da UPF;
- Acompanhou o desempenho do vestibular de inverno e verão;
- Indiciou representante para Conselho Universitário da UPF;
- Tomou conhecimento da prestação de contas da reforma administrativa;
- Aprovou o Índice de Reajuste das Mensalidades 2024 para o Centro de Ensino Médio Integrado;
- Tomou conhecimento das negociações junto a FAMUTUM, parceria de cooperação;
- Balancete de 05.08.2024 onde os Conselheiros tomaram conhecimento da evolução patrimonial com a composição do ativo e do passivo; do patrimônio líquido; dos indicadores de desempenho, incluindo os índices de liquidez corrente, de liquidez geral, de endividamento geral, circulante e EBITDA; da evolução de receitas e despesas, e suas principais variações; da evolução dos resultados e de investimentos realizados; e do desempenho orçamentário previsto e realizado, referentes ao período.

ASSEMBLEIA GERAL

A Assembleia Geral é o órgão máximo de deliberação da Fundação, constituída por professores que tiverem, no mínimo, cinco anos ininterruptos de atividade docente.

Em 2024, foram realizadas três sessões para: 1- Aprovação do gravame de inalienabilidade da fração ideal de imóvel Matrícula nº 135.612 (onde está localizado o Parque Tecnológico) para o projeto encaminhado à FINEP; 2- Analisar e emitir parecer da prestação de contas anual, o relatório de atividades e as demonstrações financeiras da FUPF - exercício 2023 e 3- Aprovar a alienação de bens imóveis da Instituição para participação no Fundo de Investimento Imobiliário (nova modelagem).

CONSELHO FISCAL

O Conselho Fiscal é o órgão responsável por fiscalizar a administração financeira da Fundação e avaliar o relatório anual financeiro da Fundação. É composto por cinco membros, indicados por entidades representativas da sociedade regional.

Em 2024 foram realizadas seis sessões, e o Conselho foi constituído pelos seguintes membros, sendo presidido pelo Conselheiro Edi Cristiano Siqueira:

Associação Comercial, Industrial, de Serviços e Agronegócios de Passo Fundo	<i>Evandro Silva dos Santos</i> <i>Cássio Roberto Gonçalves (suplente)</i>
Associação dos Economistas do Planalto Médio	<i>Marco A. Montoya Rodriguez</i> <i>Luciano Ughini Crusius (suplente)</i>
Ordem dos Advogados do Brasil (OAB)	<i>Iran James Palicer Cairos</i> <i>Alexandre Gehlen (suplente)</i>
Câmara Municipal de Vereadores de Passo Fundo	<i>Rodinei E. Xavier Candeia</i> <i>Tadeu Moraes Trindade (suplente)</i>
Sindicato dos Técnicos em Contabilidade e Contadores de Passo Fundo	<i>Edi Cristiano Siqueira</i> <i>Valquíria Ferreira da Silva (suplente)</i>

CENTRO DE ENSINO MÉDIO INTEGRADO

1. HISTÓRICO

Ao final da década de 80, o então Presidente da Fundação Universidade de Passo Fundo e Reitor Padre Elydo Alcides Guareschi e alguns professores da Universidade de Passo Fundo idealizaram uma Escola de 2º Grau, inovadora e desafiadora. Com a finalidade de melhorar os resultados nos concursos de vestibulares, oportunizar a filhos de professores e funcionários da FUPF e comunidade em geral, um ensino de excelência e promover a formação continuada de docentes internos e externos. Uma escola pautada em princípios filosófico-pedagógicos que visassem essencialmente, criar no educando a consciência da realidade, que enfatizasse não só a formação básica dos alunos nos aspectos humanista e científico, mas também o desenvolvimento integral do aluno como ser humano. Uma escola que oportunizasse aos adolescentes da Região de Passo Fundo, além de toda a infraestrutura de uma Universidade, um espaço amplo, aberto e que despertasse nos alunos o autodesenvolvimento.

E o sonho destes renomados professores, de uma proposta pedagógica ousada, que não pouparam esforços e competência, tornou-se realidade. Em 27 de outubro de 1989 o Conselho Estadual de Educação do RS autorizou o funcionamento da Escola de 2º Grau da Fundação Universidade de Passo Fundo, pelo parecer nº 1.048/89, e em 13 de novembro de 1989 o Conselho Diretor da FUPF aprovou a implantação da referida Escola.

No dia 06 de março de 1990, no Campus I da UPF, nas dependências do prédio da FEAC (Faculdade de Ciências Econômicas, Administrativas e Contábeis) iniciaram as

atividades escolares das duas primeiras turmas, com 90 alunos, 29 professores e 01 funcionário, além da equipe administrativa. A organização curricular contemplava 40h/a semanais, de segunda a sexta-feira, nos turnos manhã e tarde.

Em 1992, formou-se a 1ª turma do Curso de Ensino Médio com 58 alunos, e a partir de então várias turmas se formaram e vários sonhos realizados.

Consolidada a implantação da Escola, por ter apresentado resultados positivos nos concursos de vestibulares, em 1994 o Conselho Diretor da FUPF passou para a Escola de 2º Grau a coordenação dos cursos de Qualificação Profissional de Auxiliar de Enfermagem, até então coordenados pelo CEFOPE (Centro de Formação Profissional de Enfermagem).

Esses cursos foram desenvolvidos nos campi da UPF de Carazinho, Casca, Lagoa Vermelha, Passo Fundo, Palmeira das Missões, Soledade e no município de Espumoso.

A partir de 1995, a Escola amplia seu campo de atuação com a implantação dos Cursos Técnicos de Nível Médio.

Os cursos técnicos foram criados de acordo com as necessidades do mercado de trabalho, respeitando as solicitações dos setores produtivos da região e amparadas em pesquisas realizadas pelo Banco de Dados da Universidade de Passo Fundo.

Os primeiros cursos técnicos autorizados pelo Conselho Estadual de Educação do Rio Grande do Sul (CEED/RS) foram: o Curso Técnico em Processamento de Dados e o Curso Técnico em Segurança do Trabalho, no ano de 1995. Seguidos pelos Cursos Técnicos em Alimentos, Mecânica, Transações Imobiliárias e Radiologia Médica-Radiodiagnóstico. Cursos de Instrumentação Cirúrgica e de Enfermagem do Trabalho (modalidade de estudos adicionais), Curso Técnico de Enfermagem, Têxtil, Edificações, Carne e Derivados, Leite e Derivados.

No ano de 1997, pelo parecer 1128/97 o Conselho Estadual de Educação (CEED/RS) autorizou o funcionamento da Escola de 2º Grau da FUPF no Campus de Casca.

Em 2001 a Fundação Universidade de Passo Fundo através da Resolução nº 01/2001, alterou a designação das Escolas de 2º Grau (de Passo Fundo e de Casca) para Centro de Ensino Médio Integrado UPF, cujo Regimento Escolar foi aprovado pelo Conselho Estadual de Educação do Grande do Sul, pelo Parecer nº 914/2001.

Além dos Cursos de Ensino Médio e da Educação Profissional, o Centro entre os anos de 2001 a 2004, desenvolveu o Curso de Educação de Jovens e Adultos (Ensino Fundamental e Médio) na Unidade de Ensino de Passo Fundo.

O Centro de Ensino Médio Integrado UPF, ofereceu o Curso Técnico em Mineração (Unidade de Ensino de Casca), Curso Técnico em Enfermagem (Unidade de Ensino de Palmeira das Missões, Sarandi e Lagoa Vermelha)), Curso Técnico em Informática (Unidade de Ensino de Casca), Curso Técnico em Segurança do Trabalho (Unidade de Ensino de Casca e Carazinho) e os Cursos de Especialização Técnica de Nível Médio em Enfermagem do Trabalho e Higiene do Trabalho (Unidade de Ensino de Passo Fundo). Hoje oferece o Ensino Fundamental (Anos iniciais e finais) e Médio, e os Cursos Técnicos em Alimentos, Biocombustíveis, Eletrotécnica, Enfermagem (Unidade de Ensino de Casca, Passo Fundo e Soledade), Mecânica, Radiologia e Segurança do Trabalho e Especialização Técnica de Nível Médio em Radioterapia.

Esta é a história de nossos 35 anos, trilhando conhecimento, competência e compromisso, uma Instituição que valoriza a vida, que prioriza o ser humano, que preserva a ética, que cultiva valores, que acredita na capacidade de seus professores e alunos, que forma seres humanos cientes e conscientes de sua missão neste planeta e capazes de transformar o mundo em contínua mudança.

Acompanhando as mudanças de seu tempo a evolução do homem e as transformações por ele realizadas. Usamos como estratégia pedagógica inserir nossos alunos em diversos contextos que os sensibilizem a construir seus próprios processos de ensino-aprendizagem, e os professores atuando como agentes norteadores e estimuladores deste processo. As várias cenas em diferentes cenários propiciam o autodesenvolvimento de nossos alunos, conduzindo-os a atuarem como atores protagonistas e coadjuvantes no espetáculo chamado “educação”.

2. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO ANO DE 2024

No mês de fevereiro o Centro de Ensino Médio Integrado UPF, mudou de sede para o prédio B06, antiga Esan, A Escola iniciou suas atividades escolares em março de 1990 neste prédio, até o ano de 1998, após, por definição da mantenedora a escola mudou para o prédio D05 até fevereiro de 2024.

Realizado em abril o I Viva Integrado, o evento aconteceu no bosque junto ao Integrado com o objetivo de apresentar a nova sede e dar início as comemorações aos 35 anos da Escola

Nos meses de abril e outubro de 2024 realizou-se o IX Brechó do livro – Dia Internacional do Livro e X Brechó do Livro – Dia Nacional do Livro, evento promovido pelos alunos da 2ª série, no componente curricular de Redação, com o objetivo de estimular a leitura e a troca de livros, promover experiências significativas e criativas entre

os alunos do curso de Ensino Médio. Realizado também o III Intercâmbio Literário do 4º ao 9º ano, organizado pelo componente curricular de Educação Literária.

No mês de maio, realizou-se a IX Semana de Formação Integrada, envolvendo toda a comunidade escolar (professores, alunos, funcionários e pais), com o objetivo de promover momentos de reflexão, discussão e novos olhares sobre a essência humana, a solidariedade, a empatia e a responsabilidade, melhorando as relações consigo mesmo e com os outros e não foi realizado a XIII Festa da Família Integrada, devido a catástrofe climática acontecida no Rio Grande do Sul

Realizado no mês de junho o VIII Quentão Pedagógico, com o objetivo de oportunizar um espaço característico de festa junina para os docentes, através do compartilhamento pedagógico, abordando temas que promovam reflexões e aprimoramento humano. Realizado ainda em junho, o Melhor Curta dos 15 anos do Festival de Cinema Integrado, o evento teve como objetivo arrecadar kits escolares, material de higiene e caixas de leite para serem doados às pessoas atingidas pelas enchentes, os kits escolares foram doados para o município de Roca Sales e os demais itens foram entregues para a defesa civil de Passo Fundo, responsável pela distribuição aos municípios atingidos, neste evento premiou-se com os troféus Solidariedade e o Melhor curta vencedor ao longo dos 15 anos do Festival.

No mês de agosto a Escola homenageou os estudantes, no Dia do Estudante, entregando uma mensagem e um mimo para cada estudante. Realizado também a XI Mostra do Conhecimento realizado pelos estudantes do 1º ano do ensino médio.

Realizado no mês de setembro eventos em comemoração a Semana da Pátria, Semana da Revolução Farroupilha e o VII Setembro Amarelo, organizado pelos estudantes dos cursos de Ensino Médio e Técnico em Enfermagem (Unidade de Ensino de Casca).

No mês de setembro realizou-se o XVI Festival de Cinema Integrado, desenvolvido pelos alunos da 2ª série do Curso de Ensino Médio, uma proposta pedagógica que envolve todos os componentes curriculares da Área das Linguagens. Os curtas foram produzidos fazendo adaptações de obras da Literatura Brasileira e Estrangeira.

No mês de outubro, realizou-se o XIII Outubro Rosa, organizado pelos alunos do curso Técnico em Radiologia, e a VII Mostra do Conhecimento dos Cursos Técnicos, com o objetivo de fomentar o diálogo interdisciplinar, intercâmbio entre teoria e prática e iniciar e estimular os estudantes à prática da pesquisa científica. No mesmo mês realizado homenagem e entrega de mimo para o Dia do Professor. Realizado também a II Mostra Integrada de Geologia do 6º, organizada pelo componente curricular de Geografia, II

Encontro Integrado de Comunicação do 7º ano, organizado pelo componente curricular de Investigação Científica a III Mostra das Profissões do 9º ano, organizado pelo componente curricular de Projeto de Vida e o III Circuito Gastronômico do 8ºano, organizado pelo componente curricular de Ciências.

No mês de novembro realizou-se o XI novembro Azul, organizado pelos alunos do curso Técnico em Eletrotécnica. Realizado também o VII Circuito Integrado de Produção Textual desenvolvido ao longo do ano pelos alunos da 3ª série, com o objetivo de incentivar a leitura, estimular o processo de escrita e reconhecer o talento e a criatividade dos alunos. Ainda em novembro realizado a IX Mostra Integrada de Artes, da 1ª série do Ensino Médio e III Festival Integrado de Artes, do 6º ao 9º anos, com o objetivo de promover e estimular a expressão artística e cultural e apresentar aos demais alunos, a arte produzida nas aulas de arte cênica, plástica e musical, norteados pelos professores dos respectivos componentes curriculares. Realizado também o XII Momento Integrado, evento realizado com o objetivo de promover a integração, descontração e socialização entre os estudantes do ensino Fundamental e Médio.

No mês de dezembro realizado o IX Momento Despedida para os alunos concluintes da 3ª série, promovido pelo Curso de Ensino Médio e a Associação de Pais do Centro de Ensino Médio Integrado UPF

O Centro de Ensino Médio Integrado UPF comemorou 35 anos no mês de novembro e realizou:

- XXII– Encontro de Docentes do Curso Técnico em Enfermagem, VI Encontro de Docentes do Curso Técnico em Radiologia;
- XXIII – Encontro Técnico em Enfermagem;
- XXII – Ciclo de Palestras do Curso Técnico em Radiologia;
- VII- Ciclo de Palestras do Curso Técnico em Eletrotécnica.

Missa em ação de graças realizado no bosque junto ao Integrado, contando a com a presença de estudantes, professores, pais, colaboradores da FUPF, primeira diretora da Escola e outras pessoas com vínculo institucional.

Realizado um jantar-show internacional-baile no clube comercial de Passo Fundo, no dia 13 de novembro, data em que a escola foi criada em 13 de novembro de 1989 pela FUPF, participaram deste evento aproximadamente 400 pessoas no jantar. O Show foi uma parceria entre o Integrado e a Bailar Centro de Danças, com o espetáculo do Danzpare Juvenil Brasil.

Os alunos concluintes do Curso de Ensino Médio que realizaram concursos de vestibulares obtiveram índice de aprovação em 100%, exceto para o curso de medicina, seis alunos aprovadas.

O Curso de Ensino Médio conquistou no ano de 2024:

- Vice-Campeão Feminino no V Campeonato Estudantil Abilio Fuão de Futsal das Escolas Particulares, Estaduais e Municipais de Passo Fundo/2024– categoria 2007.
- Campeão Masculino no V Campeonato Estudantil Abilio Fuão de Futsal das Escolas Particulares, Estaduais e Municipais de Passo Fundo/2024 – categoria 2007.
- Troféu Artilharia no V Campeonato Estudantil Abilio Fuão de Futsal das Escolas Particulares, Estaduais e Municipais de Passo Fundo/2024 – categoria 2007, estudante Carlos Eduardo Paz Eduardo.
- Troféu Artilharia no V Campeonato Estudantil Abilio Fuão de Futsal das Escolas Particulares, Estaduais e Municipais de Passo Fundo/2024 – categoria 2008, estudante Théo Krabbe Dias.

3. IDENTIFICAÇÃO

Mantenedora: Fundação Universidade de Passo Fundo
Endereço: Campus I, Bairro São José – BR 285 – Km 292,6.
Unidades de Ensino:

Casca

Rua Barão do Rio Branco, nº 375 – Centro.
CEP – 99260-000 – Casca/RS
Fone/Fax: (54) 33472007 / 33471633
E-mail: campuscasca@upf.br

Passo Fundo

Campus I – Bairro São José – BR 285 – Km 292
CEP – 99052-900
Fone/Fax: (54) 3168180
E-mail: integrado@upf.br

Soledade

Av. Marechal Floriano Peixoto, 3033.
CEP – 99300-000 – Soledade/RS
Fone/Fax: (54) 3812062 / 3811199
E-mail: upfsoledade@upf.br

4. ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA - PEDAGÓGICA

A organização administrativo-pedagógica do Centro compreende:

- I – Direção;
- II – Serviço de Orientação Pedagógica;
- III – Serviço de Orientação Educacional;
- IV – Serviços de Apoio Pedagógico.

1- Direção

A direção compreende:

- I – o diretor do Centro, responsável pela organização geral e pela coordenação das atividades administrativas e pedagógicas do centro e das unidades de ensino;
- II – os diretores das unidades de ensino, coparticipantes da direção do centro e responsáveis pela coordenação das atividades administrativas e pedagógicas das respectivas unidades de ensino;
- III – o Conselho Administrativo-Pedagógico (CAP), órgão consultivo, normativo e deliberativo em assuntos administrativos e pedagógicos do Centro e das unidades de ensino.

Composição da Direção

Diretor do Centro	Jonir Dalbosco
Diretor da Unidade de Ensino de Passo Fundo	Jonir Dalbosco
Diretor da Unidade de Ensino de Casca	Henrique Bertosso
Diretor da Unidade de Ensino de Soledade	Idionei Oliveira Vieira

Conselho Administrativo-Pedagógico:

O Conselho Administrativo Pedagógico (CAP) é o órgão deliberativo em assuntos Administrativos e Pedagógicos. São membros do CAP:

Presidente e Diretor do Centro e da Unidade de Ensino de Passo Fundo	Jonir Dalbosco
Coordenadora Pedagógica	Claudia Aresi - 1º Semestre
Orientadora Educacional – Titular	Neri José Mezadri
Orientadora Educacional – Suplente	Jussara Morandini Strehl
Representante da Associação de Pais (AP) – Titular	Maritânia Morgan Pavan
Representante da Associação de Pais (AP) – Suplente	Roberto Basso
Diretor da Unidade de Ensino de Casca - Titular	Henrique Bertosso

Diretor da Unidade de Ensino de Soledade - Suplente	Idionei Oliveira Vieira
Professor Titular-Ensino Fundamental	Juliana Laimer
Professor Suplente-Ensino Fundamental	Ione Bona Teixeira
Professora Titular-Ensino Médio	Claudinei Lucimar Gengnagel
Professora Suplente-Ensino Médio	Rafael Martins Zanela
Professora Titular-Técnico em Eletrotécnica	Jean Carlo de Almeida Rigo
Professor Suplente - Técnico em Eletrotécnica	Oneide Jorge Pereira da Paixão
Professora Titular-Técnico em Enfermagem	Renata Mendes França Webber
Professora Suplente-Técnico em Enfermagem	Isabel Inês Zamarchi Lanferdini
Professor Titular -Técnico em Radiologia	Andre Gugel
Professora Suplente-Técnico em Radiologia	Rosmari Deggerone

2- Serviço de Orientação Pedagógica

O Serviço de Orientação Pedagógica é responsável pelo acompanhamento do trabalho pedagógico desenvolvido nas unidades de ensino.

O Serviço de Orientação Pedagógica compreende:

I - o coordenador pedagógico do centro, responsável pelo acompanhamento da programação, execução e avaliação do trabalho pedagógico das unidades de ensino;

II – os coordenadores dos cursos de ensino médio, de educação profissional, de nível técnico e de educação de jovens e adultos, responsáveis pelo planejamento didático, orientando os professores na sua pedagógica;

III – os coordenadores pedagógicos nas unidades de ensino, responsáveis pelo acompanhamento do trabalho pedagógico desenvolvido pelos professores nas respectivas unidades.

Composição do Serviço de Orientação Pedagógica

Coordenadora Pedagógica do Centro	Claudia Aresi – 1º semestre
Coordenadora do Ensino Fundamental I	Giovandra Barea Darroz
Coordenadora do Ensino Fundamental II	Juliana Laimer
Coordenador do Ensino Médio	Claudinei Lucimar Gengnanel
Coordenadora do Técnico em Alimentos	-
Coordenadora do Técnico em Biocombustíveis	Ana Paula Harter Vaniel

Coordenadora do Técnico de Enfermagem	Renata Mendes França Webber
Coordenador do Técnico em Eletrotécnica	Oneide Jorge Pereira da Paixão
Coordenador do Técnico em Mecânica	-
Coordenador do Técnico em Radiologia	André Gugel
Coordenadora do Técnico em Segurança do Trabalho	-

3- Serviço de Orientação Educacional

O Serviço de Orientação Educacional acompanha e orienta o aluno nos aspectos sócio afetivo-comportamentais, de aprendizagem, vocacional e profissional, promovendo a integração entre escola, família e comunidade e cooperando nos processos de entrosamento entre alunos, professores, funcionários e direção.

Composição do Serviço de Orientação Educacional

Orientadores Educacionais das Unidades de Ensino:	Aline de Moraes de Lara
	Giselda Resende de Souza (desligada em 01/03/2024)
	Jussara Morandini Strehl
	Neri José Mezdari

4- Serviços de Apoio Pedagógico

Os Serviços de Apoio Pedagógico compreendem:

- I – Secretaria do Centro;
- II – Serviços de pessoal, material, finanças e gerais.

A Secretaria tem a seu cargo os trabalhos de expediente do Centro. As atividades da Secretaria são planejadas, executadas e avaliadas pelos secretários do centro e das unidades de ensino.

Composição da Secretaria

Secretária do Centro	Silvia da Silveira - 1º semestre Fabiana Souza Pimentel - 2º semestre
Secretária de Ensino de Passo Fundo	Silvia da Silveira - 1º semestre Fabiana Souza Pimentel - 2º semestre
Secretária de Ensino de Casca	Ellen Vieira
Secretária de Ensino de Soledade	Marines Paludo

Os demais serviços de Secretaria referentes à pessoal, material, finanças e gerais são executados pelos respectivos setores pertinentes a FUPF.

Organização complementar:

A organização complementar visa promover a mediação entre a unidade e o ambiente em que se insere, com vistas a captar demandas e necessidades e, além disso, ajustar o trabalho desenvolvido às exigências mutantes da sociedade.

A organização complementar compreende:

I – Associação de Pais, que colabora na execução do processo educativo, co-promovendo a integração entre unidade de ensino, família e comunidade;

II – Grêmio Estudantil, que congrega todos os alunos da unidade de ensino, com a finalidade de promover atividades de caráter social, educacional, cultural, cívico e desportivo.

A Associação de Pais e o Grêmio Estudantil regem-se por estatutos próprios.

Associação de Pais – Unidade de Ensino de Passo Fundo

A Associação de Pais é constituída pela Assembleia Geral, Diretoria Executiva e o Conselho Fiscal. A Diretoria Executiva, órgão administrativo, é constituída pelos seguintes membros:

Diretoria Executiva:

Presidente	Fabiano Bedin
Vice-Presidente	André Da Silva Pereira
Primeira Secretária	Liliana Pelc Andrades Viccari
Segundo Secretário	Maritânia Morgan Pavan
Primeira Tesoureira	Erenice Liana Pagel
Segunda Tesoureira	Luis Aelto Vieira Da Fonseca
Membro Nato	Jonir Dalbosco

Conselho Fiscal: Titulares:

Titulares:	Roberto Basso
	Evandro Falleiro Dal Maso
	Tatiana Zotti Pitagoras
Suplentes:	Alexandre Pitol Boeira
	Agostinho Luiz Pavan
	Ana Luisa Sant Anna Alves

Grêmio Estudantil – Unidade de Ensino de Passo Fundo

A Diretoria Executiva do Grêmio Estudantil é constituída pelos seguintes membros:

Diretor de Formação Política e de Organização	Sofia Magnus Ritt Saraiva
Suplente	Yasmin Teixeira Fonseca
Diretor de Finanças	Ana Laura Pereira Conceição
Suplente	Milena Caroline de Matos
Diretor de Imprensa e de Relações Públicas	Isabela Soares dos Santos
Suplente	Lisiane Morelli
Diretor de Esportes	Bruno Benetti Moraes
Suplente	Gabrielly Landim de Paula
Diretora de Assuntos Culturais e Educacionais	Isabella Giacomini De Carli
Suplente	Giovanna Benevenuto dos Santos

Colegiado de Professores de Turma

O Colegiado de Professores de Turma é o órgão que tem como finalidade planejar, acompanhar e avaliar toda a ação pedagógica que se desenvolve em sala de aula.

O colegiado é integrado pelo(s):

- I - Diretor;
- II - Coordenador de curso;
- III - Coordenador pedagógico;
- IV - Orientadores educacionais;
- V - Professores da turma;
- VI - Alunos representantes da turma;
- VII – Representantes dos pais da turma.

5. SITUAÇÃO LEGAL DOS CURSOS DE ENSINO MÉDIO INTEGRADO UPF

Escola/Curso	Documentos	Data
Criação da Escola de 2º Grau	Ata CD-FUPF 462	13/11/1989
Autorização de funcionamento de Escola de 2º Grau, mantida pela Fundação Universidade de Passo Fundo, em Passo Fundo-Parecer favorável. Providências.	Parecer CEE 1048/89	27/10/1989
Autoriza o funcionamento da Escola de 2º Grau, mantida pela Fundação Universidade de Passo Fundo, em Passo Fundo.	Portaria SEC/RS 460/90	28/02/1990
Aprovação de Regimento e Grade Curricular da Escola de 2º Grau, mantida pela Fundação Universidade de Passo Fundo.	Parecer CEE 157/90	28/02/1990
Aprova Base Curricular da Escola de 2º Grau, em Passo Fundo.	Parecer CEE 628/94	31/01/1994
Transfere para a Escola de 2º Grau da Fundação Universidade de Passo Fundo o Curso Supletivo de Qualificação Profissional de Enfermagem e o de Técnico em Enfermagem. Extingue o CEFOPE.	Resolução 03/94/FUPF	19/09/1994
Autoriza o funcionamento de cursos de qualificação em nível de ensino de 2º grau, nas habilitações de Técnico em Processamento de Dados e Técnicos em Segurança do Trabalho na Escola de 2º Grau da Fundação Universidade de Passo Fundo, em Passo Fundo.	Parecer CEE 325/95	01/02/1995
Autoriza o funcionamento do Curso de Qualificação Profissional de Auxiliar de Enfermagem da Escola de 2º Grau, mantida pela Fundação Universidade de Passo Fundo, no Centro de Extensão Universitária de Casca.	Parecer CEE 607/95	20/06/1995
Autoriza a Escola de 2º Grau da Fundação Universidade de Passo Fundo, em Passo Fundo, a desenvolver o Curso de Qualificação Profissional de Técnico em Processamento de Dados, no Campus Universitário de Palmeira das Missões.	Parecer CEE 241/96	23/01/1996

Autoriza a Escola de 2º Grau da Fundação Universidade de Passo Fundo, em Passo Fundo, a desenvolver o Curso de Qualificação Profissional de Auxiliar de Enfermagem. Aprova adendo ao regimento e base curricular.	Parecer CEE 376/96	01/02/1996
Autoriza a escola de 2º Grau da Fundação Universidade de Passo Fundo, em Passo Fundo, a desenvolver os Cursos de Qualificação Profissional de Técnico em Alimentos e de Técnico em Mecânica. Aprova adendo ao regimento e bases curriculares.	Parecer CEE 594/96	26/03/1996
Autoriza a Escola de 2º Grau da Fundação Universidade de Passo Fundo, em Passo Fundo, a desenvolver o Curso de Qualificação Profissional de 2º Grau – Técnico em Transações Imobiliárias. Aprova adendo ao regimento e base curricular.	Parecer CEE 998/96	27/08/1996
Autoriza a Escola de 2º Grau da Fundação Universidade de Passo Fundo a desenvolver os Cursos de Qualificação Profissional de 2º Grau – Auxiliar de Enfermagem e Técnico em Processamento de Dados, no Campus de Soledade. Aprova adendos ao regimento e bases curriculares.	Parecer nº 1147/96	08/10/1996
Autoriza o funcionamento do Curso de Qualificação Profissional de 2º Grau – Radiologia Médica – Radiodiagnóstico da escola de 2º Grau da Fundação Universidade de Passo Fundo. Aprova adendo ao regimento e base curricular.	Parecer CEE 122/97	21/01/1997
Autoriza a Escola de 2º Grau da Fundação Universidade de Passo Fundo a desenvolver o Curso de Qualificação Profissional de 2º Grau – Auxiliar de Enfermagem, no Campus Universitário de Lagoa Vermelha da UPF. Aprova adendo ao regimento e base curricular.	Parecer CEE 126/97	21/01/1997
Autoriza os Cursos de Instrumentação Cirúrgica e de Enfermagem do Trabalho, na modalidade de Estudos Adicionais, da Escola de 2º Grau da Fundação Universidade de Passo Fundo, em Passo Fundo. Aprova Planos de Curso e bases curriculares.	Parecer CEE 129/97	21/01/1997

Autoriza o funcionamento do Curso de Qualificação Profissional de 2º Grau – Processamento de Dados da Escola de 2º Grau da Fundação Universidade de Passo Fundo, a ser desenvolvido no Campus de Carazinho, em Carazinho. Aprova adendo ao regimento e base curricular.	Parecer CEE 281/97	31/01/1997
Autoriza o funcionamento do Curso de Qualificação Profissional – Auxiliar de Enfermagem da Escola de 2º Grau da Fundação Universidade de Passo Fundo, a ser desenvolvido no campus Universitário de Palmeira das Missões. Aprova adendo ao regimento e base curricular.	Parecer CEE 1000/97	19/11/1997
Autoriza o funcionamento do Curso Técnico em Processamento de Dados, de nível médio, da Escola de 2º Grau da Fundação Universidade de Passo Fundo, no Campus de Lagoa Vermelha. Aprova Plano de Curso e base curricular.	Parecer CEE 521/98	20/05/1998
Autoriza o funcionamento do Curso Técnico de Enfermagem, de nível médio, na Escola de 2º Grau da Fundação Universidade de Passo Fundo, em Passo Fundo. Aprova Plano de Curso e base curricular.	Parecer CEE 890/98	30/09/1998
Autoriza o funcionamento do Curso Técnico de Enfermagem, de nível médio, na Escola de 2º Grau da Fundação Universidade de Passo Fundo, a ser desenvolvido no Campus Universitário de Carazinho, em Carazinho. Aprova Plano de Curso e base curricular.	Parecer CEE 891/98	30/09/1998
Autoriza o funcionamento do Curso Técnico de Enfermagem, de nível médio, na Escola de 2º Grau da Fundação Universidade de Passo Fundo, a ser desenvolvido no Campus Universitário de Palmeira das Missões, em Palmeira das Missões. Aprova Plano de Curso e base curricular.	Parecer CEE 892/98	30/09/1998
Autoriza o funcionamento do Curso Técnico em Têxtil, de nível médio, na Escola de 2º Grau da Fundação Universidade de Passo Fundo, em Sarandi. Aprova regimento do curso e base curricular.	Parecer CEE 301/99	31/03/1999

Autoriza a Escola de 2º Grau da Fundação Universidade de Passo Fundo a desenvolver os Cursos de Suplência do Ensino Fundamental – Ciclo Final e de Suplência do Ensino Médio. Aprova o regimento parcial e as bases curriculares.	Parecer CEE 505/99	14/07/1999
Autoriza o funcionamento do Curso Técnico em Edificações na Escola de 2º Grau da Fundação Universidade de Passo Fundo, em Passo Fundo. Aprova regimento do curso e base curricular.	Parecer CEE 146/2000	26/01/2000
Autoriza o funcionamento dos Cursos Técnicos: em Carne e Derivados e em Leite e Derivados na escola de 2º Grau da Fundação Universidade de Passo Fundo, a ser desenvolvido em Marau. Aprova regimento dos cursos e bases curriculares.	Parecer CEE 480/2000	10/05/2000
Aprovação do Plano de Estudos do Curso de Ensino Médio de Passo Fundo.	Ata CD/FUPF nº760	11/10/2000
Alteração da designação das Escolas de 2º Grau para o Centro de Ensino Médio Integrado UPF – Unidades de Ensino de Passo Fundo e Casca.	Resolução nº 1/2001/FUPF	13/08/2001
Aprovação do Regimento do Centro de Ensino Médio Integrado UPF.	Parecer 914/2001	10/10/2001
Criação da Unidade de Ensino de Carazinho, Lagoa Vermelha, Palmeira das Missões e Soledade.	Ata CD/FUPF nº 790 Resolução nº 02/2001 FUPF	26/09/2001
Aprovação do Plano de Estudos do Curso de Ensino Médio Casca.	Ata CD/FUPF nº 796	26/10/2001
Aprovação do Plano de Estudos de Educação de Jovens e Adultos – Ensino Fundamental e Médio.	Ata CD/FUPF nº 800	17/12/2001
Autoriza o funcionamento do Curso Técnico em Radiologia Médica Radiodiagnóstico – Área da Saúde, na Unidade de Ensino de Passo Fundo do Centro de Ensino Médio Integrado – UPF, em Passo Fundo. Aprova Regimento Escolar parcial e Plano do Curso.	Parecer nº 187/2002	30/01/2002

Autoriza o funcionamento do Curso Técnico em Segurança do Trabalho – Área da Saúde, na Unidade de Ensino de Passo Fundo do Centro de Ensino Médio Integrado – UPF, em Passo Fundo. Aprova Plano do Curso.	Parecer nº 191/2002	30/01/2002
Autoriza o funcionamento do Curso Técnico em Informática – Área da Informática, na Unidade de Ensino de Casca, do Centro de Ensino Médio Integrado – UPF, em Casca. Aprova Plano do Curso.	Parecer nº 192/2002	30/01/2002
Aprova Regimentos Escolares.	Parecer nº 193/2002	31/01/2002
Autoriza o funcionamento da Unidade de Ensino de Soledade do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, em Soledade. Autoriza o funcionamento do Curso Técnico de Enfermagem – Área da Saúde, nessa Unidade. Aprova Regimento Escolar e Plano do Curso. Determina providências.	Parecer nº 227/2002	06/03/2002
Autoriza o funcionamento do Curso Técnico de Enfermagem – Área da Saúde, na Unidade de Ensino de Passo Fundo do Centro de Ensino Médio Integrado – UPF, em Passo Fundo. Aprova Plano do Curso.	Parecer nº 230/2002	06/03/2002
Autoriza o funcionamento do Curso Técnico em Alimentos – Área de Química, na Unidade de Ensino de Passo Fundo do Centro de Ensino Médio Integrado – UPF, em Passo Fundo. Aprova Plano do Curso.	Parecer nº 243/2002	06/03/2002
Autoriza o funcionamento do Curso Técnico de Enfermagem – Área da Saúde, na Unidade de Ensino de Casca, do Centro de Ensino Médio Integrado – UPF, em Casca. Aprova Regimento Escolar parcial e Plano do Curso. Determina providências.	Parecer nº 276/2002	13/03/2002
Autoriza o funcionamento da Unidade de Ensino de Lagoa Vermelha, do Centro de Ensino Médio Integrado – UPF, em Lagoa Vermelha. Autoriza o funcionamento do Curso Técnico de Enfermagem – Área da Saúde, nessa unidade. Aprova Regimento Escolar e Plano do Curso. Determina providências.	Parecer nº 304/2002	20/03/2002

Declara cumpridas as providências determinadas no subitem 4.3 do Parecer CEED nº 304/02, referente à Unidade de Ensino de Lagoa Vermelha do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, em Lagoa Vermelha.	Parecer nº 1127/2002	02/10/2002
Aprovação dos Regimentos Escolares do Ensino Médio do Centro de Ensino Médio Integrado UPF – Unidades de Ensino de Casca e de Passo Fundo	Parecer nº 1193/02	23/10/2002
Aprovação do Regimento Escolar da Educação de Jovens e Adultos do Centro de Ensino Médio Integrado UPF – Unidade de Ensino de Passo Fundo.	Parecer nº 1265/2002	13/11/2002
Credencia a Unidade de Ensino de Palmeira das Missões, em Palmeira das Missões, do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, para a oferta do Curso Técnico de Enfermagem – Área da Saúde. Autoriza o funcionamento desse Curso, nessa Unidade de Ensino. Aprova Plano do Curso e Regimento Escolar, dessa Unidade de Ensino, para Educação Profissional.	Parecer nº 589/2003	21/05/2003
Credencia a Unidade de Ensino de Passo Fundo do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, em Passo Fundo, para a oferta do Curso Técnico em Mecânica – Área da Indústria. Autoriza o funcionamento desse curso, nessa Unidade. Aprova Plano de Curso.	Parecer nº 787/2003	16/07/2003
Retificação do Parecer CEED nº 1265/2002	Parecer nº 473/2004	14/07/2004
Credencia a Unidade de Ensino de Sarandi, em Sarandi, do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, para a oferta do Curso Técnico de Enfermagem – Área da Saúde. Autoriza o funcionamento desse curso, nessa Unidade de Ensino. Aprova Plano do Curso e Regimento Escolar do Centro de Ensino Médio Integrado UPF para a Unidade de Ensino de Sarandi.	Parecer nº 655/2004	06/10/2004
Retificação do Parecer CEED nº 914/2001	Parecer nº 669/2004	13/10/2004
Credencia a Unidade de Ensino de Casca, do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, para a oferta do Curso	Parecer nº 723/2004	10/11/2004

<p>Técnico em Segurança do Trabalho – Área da Saúde. Autoriza o funcionamento desse curso, nessa Unidade de Ensino. Aprova Plano de Curso.</p>		
<p>Credencia a Unidade de Ensino de Carazinho do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, em Carazinho, para a oferta do Curso Técnico em Segurança do Trabalho – Área da Saúde. Autoriza o funcionamento desse Curso e o Regimento Escolar dessa Unidade de Ensino.</p>	<p>Parecer nº 72/2005</p>	<p>26/01/2005</p>
<p>Credencia a Unidade de Ensino de Casca, do CEM Integrado UPF, em Casca para a oferta do Curso Técnico em Mineração – Área de Mineração. Autoriza o funcionamento deste Curso na Unidade de Ensino de Casca. Aprova o Plano de Curso</p>	<p>Parecer nº 152/2007</p>	<p>31/01/2007</p>
<p>Credencia a Unidade de Ensino de Passo Fundo do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, em Passo Fundo, para a oferta do Curso de Especialização em Enfermagem do Trabalho – Área da Saúde. Autoriza o funcionamento desse Curso, na Unidade de Ensino de Passo Fundo. Aprova o Plano de Curso e o Regimento Escolar do Cento de Ensino Médio Integrado UPF, para o Curso de Especialização Técnica de Nível Médio.</p>	<p>Parecer nº 128/2008</p>	<p>30/01/2008</p>
<p>Credencia a Unidade de Ensino de Passo Fundo do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, em Passo Fundo, para a oferta do Curso de Especialização em Higiene do Trabalho – Área da Saúde. Autoriza o funcionamento desse Curso, na Unidade de Ensino de Passo Fundo. Aprova o Plano de Curso.</p>	<p>Parecer nº 176/2008</p>	<p>12/03/2008</p>
<p>Credencia a Unidade de Ensino de Passo Fundo do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, em Passo Fundo, para a oferta do Curso Técnico em Eletrotécnica – Área da Indústria. Autoriza o funcionamento desse Curso, na Unidade de Ensino de Passo Fundo. Aprova o Plano de Curso e o Regimento Escolar do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, para a Educação Profissional Técnica de Nível Médio.</p>	<p>Parecer nº 211/2008</p>	<p>26/03/2008</p>

<p>Declara cessado, ao final do ano letivo de 2007, o funcionamento do ensino médio, na Unidade de Ensino de Casca, em Casca, do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, de Passo Fundo. Descredencia a Unidade de Ensino de Casca, em Casca, para a oferta do Ensino Médio.</p>	<p>Parecer nº 504/2008</p>	<p>10/09/2008</p>
<p>Descredencia, por mudança de sede, a Unidade de Ensino de Lagoa Vermelha do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, localizada à Av. Benjamin Constant nº 1597 em Lagoa Vermelha. Credencia a Unidade de Ensino de Lagoa Vermelha do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, na Rua Protásio Alves nº 50, em Lagoa Vermelha, para a oferta do Curso Técnico de Enfermagem – eixo tecnológico Ambiente, Saúde e Segurança.</p>	<p>Parecer nº 226/2010</p>	<p>14/04/2010</p>
<p>Descredencia a Unidade de Ensino de Casca, em Casca, do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, para a oferta dos Cursos Técnicos em Informática – Área da Informática, autorizada pelo Parecer CEED nº 192/2002, Técnico em Segurança do Trabalho – Área da Saúde, autorizada pelo Parecer CEED nº 723/2004 e Técnico em Mineração – Área da Mineração, autorizada pelo Parecer CEED nº 152/2007.</p>	<p>Parecer nº 637/2010</p>	<p>13/10/2010</p>
<p>Descredencia a Unidade de Ensino de Carazinho, em Carazinho, do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, para a oferta do Curso Técnico em Segurança do Trabalho – Área da Saúde, aprovada pelo Parecer CEED nº 72/2005, deixando a Unidade de integrar o Sistema Estadual de Ensino.</p>	<p>Parecer nº 668/2010</p>	<p>27/10/2010</p>
<p>Descredencia, por mudança de sede, a Unidade de Ensino de Casca, do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, localizado na Rua PE. Aneto Bogni, nº 267, em Caca. Credencia a Unidade de Ensino de Casca, do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, na rua Barão do rio Branco, nº 375, em Casca, para a oferta do Curso Técnico em Enfermagem – eixo tecnológico Ambiente, Saúde e Segurança.</p>	<p>Parecer nº 693/2010</p>	<p>10/11/2010</p>

Descredencia a Unidade de Ensino de Palmeira das Missões, do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, para a oferta do Curso Técnico de Enfermagem – Área da Saúde, aprovada pelo Parecer CEED nº 589/2003, deixando a Unidade de integrar o Sistema Estadual de Ensino.	Parecer nº 760/2010	08/12/2010
Aprova o Regimento Escolar do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, de Passo Fundo, Casca, Lagoa Vermelha, Sarandi e Soledade.	Parecer nº 765/2010	08/12/2010
Descredencia, por mudança de sede, a Unidade de Ensino de Lagoa Vermelha do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, localizada à Av. Benjamin Constant nº 1597 em Lagoa Vermelha. Credencia a Unidade de Ensino de Lagoa Vermelha do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, na Rua Protásio Alves nº 50, em Lagoa Vermelha, para a oferta do Curso Técnico de Enfermagem – eixo tecnológico Ambiente, Saúde e Segurança.	Parecer nº 226/2010	14/04/2010
Descredencia a Unidade de Ensino de Casca, em Casca, do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, para a oferta dos Cursos Técnico em Informática – Área da Informática, autorizada pelo Parecer CEED nº 192/2002, Técnico em Segurança do Trabalho – Área da Saúde, autorizada pelo Parecer CEED nº 723/2004 e Técnico em Mineração – Área da Mineração, autorizada pelo Parecer CEED nº 152/2007.	Parecer nº 637/2010	13/10/2010
Descredencia a Unidade de Ensino de Carazinho, em Carazinho, do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, para a oferta do Curso Técnico em Segurança do Trabalho – Área da Saúde, aprovada pelo Parecer CEED nº 72/2005, deixando a Unidade de integrar o Sistema Estadual de Ensino.	Parecer nº 668/2010	27/10/2010
Descredencia por mudança de sede, a Unidade de Ensino de Casca, do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, localizado na Rua Pe. Aneto Bogni, nº 267, em Casca. Credencia a Unidade de Ensino de Casca, do Centro de	Parecer nº 693/2010	10/11/2010

Ensino Médio Integrado UPF, na Rua Barão do rio Branco, nº 375, em Casca, para a oferta do Curso Técnico em Enfermagem – eixo tecnológico Ambiente, Saúde e Segurança.		
Descredencia a Unidade de Ensino de Palmeira das Missões, em Palmeira das Missões, do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, para a oferta do Curso Técnico de Enfermagem – Área da Saúde, aprovada pelo Parecer CEED nº 589/2003, deixando a Unidade de integrar o Sistema Estadual de Ensino.	Parecer nº 760/2010	08/12/2010
Aprova o Regimento Escolar do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, de Passo Fundo, constituído pelas Unidades de Ensino de Passo Fundo, Casca, Lagoa Vermelha, Sarandi e Soledade.	Parecer nº 765/2010	08/12/2010
Recredencia por 5 anos, a Unidade de Ensino de Soledade, em Soledade, do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, para a oferta do Curso Técnico em Enfermagem – eixo tecnológico Ambiente e Saúde.	Parecer nº 487/2013	26/06/2013
Recredencia, por 5 anos, a Unidade de Ensino de Passo Fundo, em Passo Fundo, do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, para a oferta dos Cursos Técnico em Radiologia e Técnico em Enfermagem, ambos do eixo tecnológico Ambiente e Saúde, Técnico em Segurança do Trabalho – eixo tecnológico Segurança, Técnico em Alimentos – eixo tecnológico Produção Alimentícia, Técnico em Informática – eixo tecnológico Informação e Comunicação e Técnico em Mecânica – eixo tecnológico Controle e Processos Industriais. Determina providência.	Parecer nº 700/2013	04/09/2013
Recredencia, por 5 anos, a Unidade de Ensino de Casca, em Casca, do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, para a oferta do Curso Técnico em Enfermagem – eixo tecnológico Ambiente e Saúde. Determina providência.	Parecer nº 705/2013	04/09/2013
Recredencia, por 5 anos, a Unidade de Ensino de Lagoa Vermelha, em Lagoa Vermelha, do Centro de Ensino	Parecer nº 754/2013	25/09/2013

Médio Integrado UPF, para a oferta do Curso Técnico em Enfermagem – eixo tecnológico Ambiente e Saúde.		
Aprova o plano de curso e autoriza o funcionamento do Curso Técnico em Radiologia – eixo tecnológico Ambiente e Saúde na Unidade de Ensino de Passo Fundo, em Passo Fundo, do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, por readequação do Curso Técnico em Radiologia Médica – Radiodiagnóstico – Área da Saúde, autorizado pelo parecer CEED nº 187/2002.	Parecer nº 379/2014	14/05/2014
Recredencia, por 5 anos, a Unidade de Ensino de Sarandi, em Sarandi, do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, para a oferta do Curso Técnico em Enfermagem – eixo tecnológico Ambiente e Saúde.	Parecer nº 565/2014	23/07/2014
Recredencia, por 5 anos, a Unidade de Ensino de Passo Fundo, em Passo Fundo, do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, para a oferta do Curso Técnico em Eletrotécnica – Eixo Tecnológico Controle e Processos Industriais. Determina providência.	Parecer nº 858/2014	05/11/2014
Considera cumprida pela Unidade de Ensino de Casca, em Casca, do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, com sede em Passo Fundo, a providência determinada no Parecer CEEed nº 705/2013.	Parecer nº 894/2015	09/12/2015
Considera cumprida pela Unidade de Ensino de Soledade, em Soledade, do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, com sede em Passo Fundo, a providência determinada no Parecer CEEed nº 487/2013.	Parecer nº 911/2015	16/12/2015
Considera cumprida pela Unidade de Ensino de Passo Fundo, em Passo Fundo, do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, com sede em Passo Fundo, a providência determinada no Parecer CEEed nº 700/2013 referente ao Curso Técnico em Enfermagem. Toma conhecimento dos procedimentos adotados referentes ao cumprimento parcial da providência determinada no Parecer CEEed nº 700/2013, em relação aos Cursos Técnico em Radiologia, Técnico em Segurança do Trabalho, Técnico em	Parecer nº 910/2015	16/12/2015

Alimentos, Técnico em Informática e Técnico em Mecânica. Determina providência.		
Considera cumprida pela Unidade de Ensino de Passo Fundo, em Passo Fundo, do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, com sede em Passo Fundo, as providências determinadas no Parecer CEEEd nº 379/2014.	Parecer nº 437/2016	17/08/2016
Considera cumprida pela Unidade de Ensino de Passo Fundo, em Passo Fundo, do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, com sede em Passo Fundo, a providência determinada no item 6 no Parecer CEEEd nº 910/2015; dessa forma, considera cumprida a providência determinada no Parecer CEEEd nº700/2013	Parecer nº 741/2016	21/12/2016
Considera cumprida pela Unidade de Ensino de Sarandi, em Sarandi, do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, com sede em Passo Fundo, a providência determinada no Parecer CEEEd nº 565/2014.	Parecer nº 09/2017	20/01/2017
Considera cumprida pela Unidade de Ensino de Passo Fundo, do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, com sede em Passo Fundo, a providência determinada no Parecer do CEEEd nº 858/2014.	Parecer nº 218/2017	29/03/2017
Credencia, por 3 anos, a Unidade de Ensino de Passo Fundo, em Passo Fundo, do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, com sede em Passo Fundo, para a oferta do Curso de Especialização Técnica em Radioterapia, desenvolvido na modalidade presencial. Aprova o Plano do Curso e autoriza o funcionamento desse Curso.Determina providência	Parecer nº 621/2017	01/11/2017
Descredencia a Unidade de Ensino de Passo Fundo, em Passo Fundo, do Centro de Ensino Médio Integrado UPF para a oferta do curso Técnico em Informática – eixo tecnológico Informação e Comunicação, autorizado a funcionar pelo Parecer CEED nº193/2002.	Deliberação nº 442/2018	01/08/2018

<p>Recredencia, por 5 anos, a Unidade de Ensino de Soledade, em Soledade, do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, com sede em Passo Fundo, para a oferta do Curso Técnico em Enfermagem – eixo tecnológico Ambiente e Saúde, desenvolvido de forma concomitante e subsequente na modalidade presencial. Aprova o Plano de Curso e autoriza o funcionamento desse Curso, por readequação do Curso Técnico em Enfermagem, autorizado pelo Parecer CEED nº 227/2002. Aprova o Regimento Escolar do Centro de Ensino Médio Integrado UPF. Aprova o Regimento Escolar Parcial para a Educação Profissional do Centro de Ensino Médio Integrado UPF.</p>	<p>Deliberação nº22/2019</p>	<p>09/01/2019</p>
<p>Recredencia, por 5 anos, a Unidade de Ensino de Casca, em Casca, do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, com sede em Passo Fundo, para a oferta do Curso Técnico em Enfermagem – eixo tecnológico Ambiente e Saúde, desenvolvido de forma concomitante e subsequente na modalidade presencial. Aprova o Plano de Curso e autoriza o funcionamento desse Curso, por readequação do Curso Técnico em Enfermagem, autorizado pelo Parecer CEED nº 276/2002.</p>	<p>Deliberação nº99/2019</p>	<p>20/02/2019</p>
<p>Recredencia, por 5 anos, a Unidade de Ensino de Lagoa Vermelha, em Lagoa Vermelha, do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, com sede em Passo Fundo, para a oferta do Curso Técnico em Enfermagem – eixo tecnológico Ambiente e Saúde, desenvolvido de forma concomitante e subsequente na modalidade presencial. Aprova o Plano de Curso e autoriza o funcionamento desse Curso, por readequação do Curso Técnico em Enfermagem, autorizado pelo Parecer CEED nº 304/2002.</p>	<p>Deliberação nº100/2019</p>	<p>20/02/2019</p>
<p>Recredencia, por 5 anos, a Unidade de Ensino de Passo Fundo, em Passo Fundo, do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, com sede em Passo Fundo, para a oferta</p>	<p>Deliberação nº102/2019</p>	<p>20/02/2019</p>

<p>do Curso Técnico em Segurança do Trabalho – eixo tecnológico Segurança, desenvolvido de forma concomitante e subsequente na modalidade presencial. Aprova o Plano de Curso e autoriza o funcionamento desse Curso, por readequação do Curso Técnico em Segurança do Trabalho, autorizado pelo Parecer CEED nº 191/2002.</p>		
<p>Recredencia, por 5 anos, a Unidade de Ensino de Passo Fundo, em Passo Fundo, do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, com sede em Passo Fundo, para a oferta do Curso Técnico em Mecânica – eixo tecnológico Controle e Processos Industriais, desenvolvido de forma concomitante e subsequente na modalidade presencial. Aprova o Plano de Curso e autoriza o funcionamento desse Curso, por readequação do Curso Técnico em Mecânica, autorizado pelo Parecer CEED nº 787/2003.</p>	<p>Deliberação nº103/2019</p>	<p>20/02/2019</p>
<p>Recredencia, por 5 anos, a Unidade de Ensino de Passo Fundo, em Passo Fundo, do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, com sede em Passo Fundo, para a oferta do Curso Técnico em Enfermagem – eixo tecnológico Ambiente e Saúde, desenvolvido de forma concomitante e subsequente na modalidade presencial. Aprova o Plano de Curso e autoriza o funcionamento desse Curso, por readequação do Curso Técnico em Enfermagem, autorizado pelo Parecer CEED nº 230/2002.</p>	<p>Deliberação nº104/2019</p>	<p>20\02\2019</p>
<p>Recredencia, por 5 anos, a Unidade de Ensino de Passo Fundo, em Passo Fundo, do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, com sede em Passo Fundo, para a oferta do Curso Técnico em Alimentos – eixo tecnológico Produção Alimentícia, desenvolvido de forma concomitante e subsequente na modalidade presencial. Aprova o Plano de Curso e autoriza o funcionamento desse Curso, por readequação do Curso Técnico em Alimentos, autorizado pelo Parecer CEED nº 243/2002.</p>	<p>Deliberação nº105/2019</p>	<p>20\02\2019</p>

<p>Recredencia, por 5 anos, a Unidade de Ensino de Sarandi, em Sarandi, do Centro de Ensino Médio UPF, com sede em Passo Fundo, para a oferta do Curso Técnico em Enfermagem – eixo tecnológico Ambiente e Saúde, desenvolvido de forma concomitante e subsequente na modalidade presencial.</p> <p>Aprova o Plano de Curso e autoriza o funcionamento desse Curso, por readequação do Curso Técnico em Enfermagem, autorizado pelo Parecer CEED nº 655/2004.</p>	<p>Deliberação nº84/2020</p>	<p>04/03/2020</p>
<p>Recredencia, por 5 anos, a Unidade de Ensino de Passo Fundo, em Passo Fundo, do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, com sede em Passo Fundo, para a oferta do Curso Técnico em Radiologia – eixo tecnológico Ambiente e Saúde, desenvolvido de forma subsequente na modalidade presencial.</p>	<p>Deliberação nº85/2020</p>	<p>04/03/2020</p>
<p>Recredencia, por 5 anos, a Unidade de Ensino de Passo Fundo, em Passo Fundo, do Centro de Ensino Médio UPF, com sede em Passo Fundo, para a oferta do Curso Técnico em Eletrotécnica – eixo tecnológico Controle e Processos Industriais, desenvolvido de forma concomitante e subsequente na modalidade presencial. Aprova o Plano de Curso e autoriza o funcionamento desse Curso, por readequação do Curso Técnico em Eletrotécnica, autorizado pelo Parecer CEED nº 211/2008.</p>	<p>Deliberação nº86/2020</p>	<p>04/03/2020</p>
<p>Credencia a Unidade de Ensino de Passo Fundo, em Passo Fundo, para a oferta de Ensino Fundamental. Autoriza o funcionamento desse Curso, nessa Unidade de Ensino. Aprova o Regimento Escolar. Determina providência.</p>	<p>Deliberação nº 317/2021</p>	<p>10/11/2021</p>
<p>Recredencia, até novembro de 2026, a Unidade de Ensino de Passo Fundo, em Passo Fundo, do Centro de Ensino Médio UPF, com sede em Passo Fundo, para a oferta do Curso de Especialização Técnica em Radioterapia – eixo tecnológico Ambiente e Saúde, desenvolvido na modalidade presencial.</p>	<p>Deliberação nº 415/2022</p>	<p>13/07/2022</p>

<p>Credencia, por 3 anos, a Unidade de Ensino de Passo Fundo, em Passo Fundo, pertencente ao Centro de Ensino Médio Integrado UPF, com sede em Passo Fundo, para oferta do Curso Técnico em Biocombustíveis – eixo tecnológico Produção Industrial, desenvolvido presencialmente de forma subsequente. Aprova o Projeto Pedagógico do Curso e autoriza o funcionamento desse Curso. Aprova o Regimento Escolar para Educação Profissional Técnica de Nível Médio. Determina providência.</p>	<p>Deliberação nº 229/2024</p>	<p>18/03/2024</p>
<p>Recredencia, por 5 anos, a contar de 15 de janeiro de 2024, a Unidade de Ensino de Soledade, em Soledade, pertencente ao Centro de Ensino Médio Integrado UPF, com sede em Passo Fundo, para oferta do Curso Técnico em Enfermagem – eixo tecnológico Ambiente e Saúde, desenvolvido presencialmente de forma concomitante e subsequente. Aprova o Projeto Pedagógico do Curso e autoriza o funcionamento desse Curso por readequação do Curso Técnico em Enfermagem, autorizado a funcionar pela Deliberação CEEd nº 22/2019.</p>	<p>Deliberação nº 882/2024</p>	<p>06/11/24</p>
<p>Recredencia, por 5 anos, a contar de 25 de fevereiro de 2024, a Unidade de Ensino de Casca, em Casca, pertencente ao Centro de Ensino Médio Integrado UPF, com sede em Passo Fundo, para oferta do Curso Técnico em Enfermagem – eixo tecnológico Ambiente e Saúde, desenvolvido presencialmente de forma concomitante e subsequente. Aprova o Projeto Pedagógico do Curso e autoriza o funcionamento desse Curso, por readequação do Curso Técnico em Enfermagem, autorizado a funcionar pela Deliberação CEEd nº 99/2019.</p>	<p>Deliberação nº 903/2024</p>	<p>13/11/24</p>
<p>Recredencia, por 5 anos, a contar de 25 de fevereiro de 2024, a Unidade de Ensino de Passo Fundo, em Passo Fundo, pertencente ao Centro de Ensino Médio Integrado UPF, com sede em Passo Fundo, para oferta do Curso</p>	<p>Deliberação nº 1001/2024</p>	<p>04/12/24</p>

<p>Técnico em Alimentos – eixo tecnológico Produção Alimentícia, desenvolvido presencialmente de forma concomitante e subsequente. Aprova o Projeto Pedagógico do Curso e autoriza o funcionamento desse Curso, por readequação do Curso Técnico em Alimentos, autorizado a funcionar pela Deliberação CEEEd nº 105/2019.</p>		
<p>Recredencia, por 5 anos, a contar de 25 de fevereiro de 2024, a Unidade de Ensino de Passo Fundo, em Passo Fundo, pertencente ao Centro de Ensino Médio Integrado UPF, com sede em Passo Fundo, para oferta do Curso Técnico em Enfermagem – eixo tecnológico Ambiente e Saúde, desenvolvido presencialmente de forma concomitante e subsequente. Aprova o Projeto Pedagógico do Curso e autoriza o funcionamento desse Curso, por readequação do Curso Técnico em Enfermagem, autorizado a funcionar pela Deliberação CEEEd nº 104/2019.</p>	<p>Deliberação nº 1002/2024</p>	<p>04/12/24</p>
<p>Recredencia, por 5 anos, a contar de 25 de fevereiro de 2024, a Unidade de Ensino de Passo Fundo, em Passo Fundo, pertencente ao Centro de Ensino Médio Integrado UPF, com sede em Passo Fundo, para oferta do Curso Técnico em Mecânica – eixo tecnológico Controle e Processos Industriais, desenvolvido presencialmente de forma concomitante e subsequente. Aprova o Projeto Pedagógico do Curso e autoriza o funcionamento desse Curso, por readequação do Curso Técnico em Mecânica, autorizado a funcionar pela Deliberação CEEEd nº 103/2019</p>	<p>Deliberação nº 1003/2024</p>	<p>04/12/24</p>
<p>Recredencia, por 5 anos, a contar de 25 de fevereiro de 2024, a Unidade de Ensino de Passo Fundo, em Passo Fundo, pertencente ao Centro de Ensino Médio Integrado UPF, com sede em Passo Fundo, para oferta do Curso Técnico em Segurança do Trabalho – eixo tecnológico Segurança, desenvolvido presencialmente de forma</p>	<p>Deliberação nº 1004/2024</p>	<p>04/12/24</p>

concomitante e subsequente. Aprova o Projeto Pedagógico do Curso e autoriza o funcionamento desse Curso, por readequação do Curso Técnico em Segurança do Trabalho, autorizado a funcionar pela Deliberação CEEEd nº 102/2019.		
--	--	--

Fonte: CEM Integrado UPF

6. DADOS NUMÉRICOS RELATIVOS A 2024

Tabela 01. Distribuição de Turmas, Corpo Docente e Discente por Unidade de Ensino.

Unidades de Ensino	Número de Turmas		Número de Docentes		Número de Discentes					
	1º PL	2º PL	1º PL	2º PL	1º Período letivo			2º Período letivo		
					M	F	Total	M	F	Total
Passo Fundo	20	20	104	105	246	260	506	227	262	489
Casca	01	01	05	07	01	14	15	01	15	16
Total	21	21	109	112	247	274	521	228	277	505

Fonte: CEM Integrado UPF

Tabela 02. Distribuição dos Cursos, Turmas, Corpo Docente e Discente na Unidade de Ensino de Passo Fundo.

Cursos	Número de Turmas		Número de Docentes		Número de Discentes					
	1º PL	2º PL	1º PL	2º PL	1º Período letivo			2º Período letivo		
					M	F	Total	M	F	Total
Ensino Fundamental	07	07	34	35	84	92	176	79	82	171
Ensino Médio	07	07	47	43	103	131	234	85	129	224
Técnico em Biocombustíveis	-	01	-	07	-	-	-	17	08	25

Técnico em Eletrotécnica	03	02	10	07	42	-	42	23	-	23
Técnico em Radiologia	02	02	13	08	13	21	34	09	18	27
Especialização Técnica em Radioterapia	01	01	03	05	04	16	20	04	15	19
Total	20	20	104	105	246	260	506	227	262	489

Fonte: CEM Integrado UPF

Tabela 03. Distribuição do Curso, Turma, Corpo Docente e Discente na Unidade de Ensino de Casca.

Cursos	Número de Turmas		Número de Docentes		Número de Discentes					
	1º PL	2º PL	1º PL	2º PL	1º Período letivo			2º Período letivo		
					M	F	Total	M	F	Total
Técnico em Enfermagem	01	01	05	07	01	14	15	01	15	16
Total	01	01	05	07	01	14	15	01	15	16

Fonte: CEM Integrado UPF

Tabela 04. Matriculados e Formados na Unidade de Ensino de Passo Fundo.

Cursos	Matriculados						Formados					
	1º Semestre			2º Semestre			1º Semestre			2º Semestre		
	M	F	Total	M	F	Total	M	F	Total	M	F	Total
Ensino Fundamental	84	92	176	79	92	171	-	-	-	14	17	31
Ensino Médio	10	13	234	95	12	224	-	-	-	47	50	97
	3	1			9							
Técnico em Biocombustíveis	-	-	-	17	08	25	-	-	-	-	-	-
Técnico em Eletrotécnica	42	-	42	23	-	23	15	-	15	01	-	01
Técnico em Radiologia	13	21	34	09	18	27	01	-	01	04	14	18

Especialização Técnica em Radioterapia	04	16	20	04	15	19	-	-	-	04	15	19
Total	24	26	506	22	26	489	16	-	16	70	96	166
	6	0		7	2							

Fonte: CEM Integrado UPF

Tabela 05. Matriculados e Formados na Unidade de Ensino de Casca.

Cursos	Matriculados						Formados					
	1º Semestre			2º Semestre			1º Semestre			2º Semestre		
	M	F	Total	M	F	Total	M	F	Total	M	F	Total
Técnico em Enfermagem	01	14	15	01	15	16	-	-	-	01	15	16
Total	01	14	15	01	15	16	-	-	-	01	15	16

Fonte:

CEM

Integrado

UPF

Tabela 06. Total Geral de Matriculados e Formados no Centro de Ensino Médio Integrado UPF

Unidades de Ensino	Matriculados						Formados					
	1º Semestre			2º Semestre			1º Semestre			2º Semestre		
	M	F	Total	M	F	Total	M	F	Total	M	F	Total
Passo Fundo	246	260	506	227	262	489	16	-	16	70	96	166
Casca	01	14	15	01	15	16	-	-	-	01	15	16
Total	247	274	521	228	277	505	16	-	16	71	111	182

Fonte: CEM Integrado UPF

7. ESTÁGIOS DOS CURSOS TÉCNICOS

Nas tabelas, pode-se observar a variedade de empresas conveniadas onde os alunos dos cursos técnicos realizaram seus estágios curriculares em 2024.

Tabela 07. CURSO TÉCNICO EM ELETROTÉCNICA – (2022/2) – 1º SEMESTRE – PASSO FUNDO

EMPRESA	LOCALIDADE	Nº DE ALUNOS
GENERGIA COMERCIO E SERVIÇOS EM ELETRICIDADE LTDA	Porto Alegre	01
RGE SUL DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA S/A	São Leopoldo	01
CERFOX - COOPERATIVA DE DISTRIBUICAO DE ENERGIA FONTOURA XAVIER	Fontoura Xavier	01
GSI BRASIL INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS LTDA	Passo Fundo	01
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DE PASSO FUNDO	Passo Fundo	02
D C SECCO E CIA LTDA	Passo Fundo	01
DOUGLAS SANTIN DA CAS	Arvorezinha	01
C FRANCESCHI E CIA LTDA	Marau	01
CLEITON PRODOC	Ibiaçá	01
MATEUS DEOCLECIO MASCHIO	Passo Fundo	01
ELT MANUTENCAO DE EQUIPAMENTOS ELETRONICOS LTDA	Passo Fundo	01
ILUMINARE INSTALAÇÕES ELÉTRICAS LTDA	Passo Fundo	02
CHICO COMERCIO DE MATERIAIS ELETRICOS E HIDRAULICOS	Tapejara	01
TOTAL DE ALUNOS		16

Tabela 08. CURSO TÉCNICO EM RADIOLOGIA– (2022/1) – 1º SEMESTRE – PASSO FUNDO

EMPRESA	LOCALIDADE	Nº DE ALUNOS
HOSPITAL DE CLÍNICAS DE PASSO FUNDO	Passo Fundo	01
TOTAL DE ALUNOS		01

Tabela 09. CURSO TÉCNICO EM ENFERMAGEM UNIDADE DE ENSINO DE CASCA – (2023/1) – 2º SEMESTRE - CASCA

EMPRESA	LOCALIDADE	Nº DE ALUNOS
ASSOCIAÇÃO HOSPITAL BENEFICENTE SÃO VICENTE DE PAULO	Passo Fundo	16
HOSPITAL BENEFICENTE SANTA LÚCIA	Casca	16
SECRETARIA DA SAÚDE	Casca	16
TOTAL DE ALUNOS		16

Tabela 10. CURSO TÉCNICO EM RADIOLOGIA– (2023/1) – 2º SEMESTRE – PASSO FUNDO

EMPRESA	LOCALIDADE	Nº DE ALUNOS
ASSOCIAÇÃO HOSPITAL BENEFICENTE SÃO VICENTE DE PAULO	Passo Fundo	03
ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BENEFICENTE DE MARAU	Marau	01
ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR VILA NOVA	Sarandi	02
HOSPITAL BENEFICÊNCIA ALTO JACUI	Não-Me-Toque	01
HOSPITAL DE CARIDADE DE CARAZINHO	Carazinho	01
HOSPITAL DE CARIDADE FREI CLEMENTE	Soledade	01
HOSPITAL DE CLÍNICAS DE PASSO FUNDO	Passo Fundo	08
HOSPITAL SANTO ANTÔNIO	Tapejara	01
TOTAL DE ALUNOS		18

Tabela 11. CURSO ESPECIALIZAÇÃO TÉCNICA EM RADIOTERAPIA – (2023/2) – 2º SEMESTRE – PASSO FUNDO

EMPRESA	LOCALIDADE	Nº DE ALUNOS
ASSOCIAÇÃO HOSPITAL BENEFICENTE SÃO VICENTE DE PAULO	Passo Fundo	19
TOTAL DE ALUNOS		19

REITORIA

A Universidade de Passo Fundo, criada por meio do Decreto Federal nº 62.835, de 6 de junho de 1968, se tornou referência em educação superior no Rio Grande do Sul e na região Sul do Brasil. Certificada como Instituição Comunitária de Educação Superior (Ices), a UPF é uma entidade pública não estatal, sem fins lucrativos, laica e filantrópica, com foco exclusivamente educacional. Sua identidade com o modelo comunitário de educação superior exige um compromisso com a gestão baseada na colegialidade, contando com a participação de representantes dos diferentes segmentos acadêmicos: professores, funcionários e estudantes.

Em 1988, a Constituição Federal assegurou a descentralização das atividades acadêmicas das universidades. Com o apoio dos municípios-polos circundantes, a UPF tornou-se regional, expandindo sua abrangência desde 1993 para uma estrutura multicampi. Atualmente, é composta pela sede administrativa, localizada no município de Passo Fundo (*campi I e II*), e por cinco *campi* nas cidades de Carazinho, Casca, Lagoa Vermelha, Sarandi e Soledade. Já o campus Palmeira das Missões, cuja oferta de vagas foi interrompida definitivamente por decisão do Conselho Universitário (Consun) em 09/11/2021 (Ata nº 615), encontra-se em processo de desativação/extinção legal.

A UPF é a mais renomada Instituição de Ensino Superior na região, com maior número de estudantes e oferta de cursos. Está estruturada em seis Unidades Acadêmicas e 15 áreas institucionais. Oferece 63 cursos de graduação (presenciais e EaD) em estrutura multicampi, 278 cursos de especialização (presenciais e online), seis programas de residência (profissional e multiprofissional), 15 programas de pós-graduação *stricto sensu* (9 deles com doutorado, além do mestrado), e 11 estágios pós-doutorais. Já formou mais de 100 mil profissionais graduados, cerca de 14.000 pós-graduados em nível de especialização e 3.810 em nível de mestrado e doutorado. Atende a, aproximadamente, 9.000 alunos nos diferentes níveis, e conta com cerca de 700 funcionários. O corpo docente da UPF é composto por 272 doutores (51,42%), 241 mestres (45,56%) e 16 especialistas (3,02%), totalizando 529 professores.

No que diz respeito aos conceitos alcançados pela Instituição nas avaliações externas institucionais e de curso, em 2024 foram obtidos os seguintes resultados em relação:

a) ao CPC: até a publicação do presente relatório, haviam sido divulgados apenas os resultados do CPC correspondente ao Ciclo Enade 2022, no qual 36,67% alcançaram conceito 4; 46,67% conceito 3; 3,33% obtiveram conceito 2 e 13,33% ficaram sem conceito (SC).

c) ao IGC: verificou-se um aumento do IGC contínuo da UPF (de 2,95 em 2021 para 3,24 em 2022), correspondente à faixa do conceito IGC 4;

d) ao CI: a UPF obteve conceito 5 no credenciamento institucional realizado em 2023.

É importante destacar que os desempenhos referentes ao ciclo avaliativo de 2023, ainda não haviam sido divulgados até a finalização deste relatório.

Os resultados das avaliações externas, assim como os principais indicadores das avaliações internas, estão disponíveis para consulta na página da DAI/CPA no Portal Institucional, por meio de um *dashboard* ([Resultados das Avaliações](#)).

Em 2024, sete cursos foram submetidos a visita de avaliação externa virtual *in loco*, sendo uma visita referente ao processo de reconhecimento do curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas (CST) e seis visitas referentes a processos de renovação de reconhecimento. Os conceitos obtidos variaram entre 4 e 5, com destaque para os cursos de História (L), Letras Português-Inglês (L), Pedagogia (L) e Filosofia (L), que receberam o conceito máximo (5). Os cursos de Artes Visuais (B), Análise e Desenvolvimento de Sistemas (CST) e Matemática (L) obtiveram conceito 4.

Esses indicadores evidenciam o compromisso contínuo da instituição com a qualidade do ensino e a busca incessante pelo aprimoramento dos processos acadêmicos e administrativos, reforçando sua missão de oferecer uma formação de excelência.

No âmbito da pós-graduação *stricto sensu*, com 15 programas ativos, os resultados da avaliação quadrienal 2017-2020 da Capes atestam a qualidade acadêmica da UPF: cinco programas alcançaram conceito 5; sete programas, conceito 4; e três programas mantiveram o conceito 3.

A atenção à avaliação e ao planejamento das atividades acadêmicas e administrativas é um traço marcante na trajetória da Universidade. Essa preocupação está registrada nos documentos institucionais, que refletem as escolhas estratégicas e os caminhos percorridos ao longo de sua história.

No que tange à gestão institucional, o PDI 2022-2026 reúne as ações intencionalmente definidas e coletivamente aprovadas para execução na Universidade. Considera-se, portanto, o plano de melhorias na UPF estabelecido, uma vez que resulta do diagnóstico realizado à época de sua construção, em 2021, após consulta aberta à comunidade acadêmica e análise permanente dos processos de avaliação interna e externa.

Dentre as ações de destaque desenvolvidas em 2024, evidenciamos: a) o programa “**Ser UPF**”, implementado a partir de agosto, é uma iniciativa transformadora. Criado para substituir a antiga Central de Atendimento ao Aluno, foi concebido como um espaço dedicado ao acolhimento, acompanhamento contínuo e suporte integral aos estudantes. O programa oferece assistência em questões acadêmicas, administrativas e financeiras, além de ações estratégicas voltadas à satisfação e à permanência dos alunos, combatendo a evasão acadêmica. Com uma equipe preparada e canais de atendimento ampliados, o Ser UPF reforça o vínculo institucional, garantindo que os estudantes não apenas permaneçam na universidade, mas se sintam parte dela e queiram concluir sua graduação na UPF. O programa também realiza um acompanhamento ativo dos alunos, com intervenções estratégicas quando necessário,

visando garantir que cada estudante tenha condições de seguir com seus estudos e aproveitar todas as oportunidades oferecidas pela instituição. b) Um dos marcos mais significativos de 2024 foi a implantação do sistema TOTVS RM, um ERP de mercado que promoverá a integração de diversas áreas administrativas, como contabilidade, fiscal, compras, almoxarifado, patrimônio, financeiro e orçamento. Essa iniciativa, parte do **Projeto EduSystem**, representou uma transformação tecnológica abrangente, com a migração de dados do sistema legado, a parametrização de processos e a capacitação das equipes para operar a nova ferramenta. A implementação do TOTVS RM não apenas modernizará a gestão interna, mas também trará maior eficiência operacional, agilidade na tomada de decisões e suporte para a geração de relatórios estratégicos. c) Em articulação com o Comung, em 2024, foram conquistados muitos espaços junto ao poder público para a discussão de alternativas às universidades comunitárias. Um dos resultados desta movimentação foi a formalização do **Programa Professor do Amanhã**, junto ao governo do Estado do Rio Grande do Sul, para a oferta de bolsas, em 2024, para licenciaturas nas universidades comunitárias. Tal programa teve uma segunda edição aprovada para implementação no ano de 2025. A universidade também esteve envolvida nos esforços para a regulamentação da Lei 12.881, que permite o acesso de universidades comunitárias a recursos federais, fortalecendo a política pública de educação superior. d) A UPF demonstrou seu compromisso com a comunidade ao mobilizar professores e estudantes para auxiliar nas consequências das **enchentes no Rio Grande do Sul** em 2024. A instituição atuou em diversas frentes, desde parcerias com a Defesa Civil até o reflorestamento de áreas afetadas, transformando conhecimento em ações práticas. e) Atenta às necessidades de seus estudantes, a UPF prioriza a criação de estratégias para o apoio, abrangendo as dimensões de acolhimento, acompanhamento, permanência e acessibilidade, com vistas ao respeito das diferenças e ao êxito acadêmico. Por isso, oferece diversos espaços e programas que fortalecem o protagonismo estudantil, pautados pela Política do Estudante, bem como bolsas, créditos educativos e convênios que possibilitam o ingresso e a permanência das pessoas no ensino superior. No mês de junho, inaugurou o **Restaurante Universitário**, projeto desenvolvido em parceria com o Laboratório Experimental de Nutrição e Secretaria de Educação de Passo Fundo, viabilizado por emenda parlamentar. f) Promover a **sustentabilidade financeira** da Instituição tem sido, igualmente, uma das prioridades da UPF ao longo dos últimos anos e, para isso, com o apoio da FUPF, a Instituição buscou alternativas, firmou parcerias e movimentou recursos a fim de proporcionar a retomada de investimentos e a solidez institucional. Neste caminho, readequou o tamanho de seu corpo docente e funcional à realidade do número de alunos, também otimizando a estrutura de governança nos diferentes espaços de gestão, além da desmobilização para pagamento de passivos.

1. Atividades do Conselho Universitário

O Conselho Universitário (Consun), órgão consultivo máximo e deliberativo da UPF, contou, ao longo do ano de 2024, com a participação de Conselheiros que representaram a Instituição, de acordo com o estabelecido nas normativas institucionais, a saber: Reitora, presidente; Pró-Reitores; Diretores das Unidades Acadêmicas; professores (titulares e suplentes, vinculados às Unidades Acadêmicas, eleitos em suas respectivas Congregações); Diretor de *Campus* (titular e suplente, eleito entre os

Diretores dos *Campi*); funcionários (titulares e suplentes, eleitos entre o corpo técnico-administrativo); estudantes (titulares e suplentes, indicados pelo Diretório Central de Estudantes); e representante da mantenedora (titular e suplente, indicado pelo Conselho Diretor da FUPF).

Durante o ano de 2024, entre os meses de março e dezembro, foram realizadas onze sessões – ordinárias, extraordinárias e especial -, as quais pautaram, debateram, analisaram e deliberaram temas relevantes e desafiadores para a Instituição, como, por exemplo, a sustentabilidade econômico-financeira, o orçamento, a manutenção da qualidade acadêmica, o cenário da educação superior, a reforma de projetos pedagógicos, bem como a criação de novos cursos de graduação, a revisão e atualização do Plano Estratégico de Internacionalização (PEI), as avaliações positivas obtidas por ocasião dos processos de avaliação *in loco* dos cursos de graduação da Universidade, etc.

Entre as diversas matérias que foram objeto de pauta no Conselho Universitário no decorrer do ano de 2024, elencamos:

Data da sessão	Pautas tratadas e deliberadas
12 de março - ordinária	<ul style="list-style-type: none"> - Indicação de membros para a Comissão Própria de Avaliação (CPA) - Extinção voluntária de cursos de graduação e atualização do <i>status</i> no e-MEC - Atualização de indicadores acadêmicos e financeiros - Propostas de cursos de pós-graduação <i>lato sensu</i> - Propostas de cursos de extensão
19 de março – extraordinária	<ul style="list-style-type: none"> - Constituição de Comissão Especial com a finalidade de averiguar fatos envolvendo docente
14 de maio – ordinária	<ul style="list-style-type: none"> - Editais do Processo Seletivo de Inverno 2024 - Proposta de atualização do Plano Estratégico de Internacionalização (PEI) 2023-2027 da UPF - Proposta de alteração da Resolução Consun n. 01/2014, que dispõe sobre os projetos pedagógicos dos cursos de graduação, criação de cursos, reformulação e atualização curricular - Extinção voluntária de cursos de graduação e atualização do <i>status</i> no e-MEC
04 de junho – ordinária	<ul style="list-style-type: none"> - Diplomação e posse da Direção do Instituto da Saúde (IS) - Apresentação do relatório da Comissão Especial que apurou fatos envolvendo docente

<p>18 de junho – extraordinária</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Proposta de alteração da Resolução Consun n. 09/2018, que estabelece normas para reconhecimento de diplomas de pós-graduação <i>stricto sensu</i> expedidos por instituições estrangeiras de ensino superior <li style="padding-left: 40px;">- Ações e resultados dos programas de pós-graduação - Resultado de credenciamento de docentes dos programas de pós-graduação - Projeto Tempo Integral com a Prefeitura Municipal de Passo Fundo
<p>13 de agosto – ordinária</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Posse e nomeação dos representantes das Unidades Acadêmicas, das Direções de <i>Campus</i> e da mantenedora no Consun, além da composição das Câmaras - Discussão e encaminhamento sobre o mandato dos representantes no Consun – art. 16 do Estatuto da UPF <li style="padding-left: 40px;">- Proposta de alteração da Resolução Consun n. 05/2022, que dispõe sobre o Processo Administrativo Disciplinar Docente da UPF <li style="padding-left: 40px;">- Indicação de Coordenação Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência (Pibid) - Composição da margem institucional e resultado do desempenho orçamentário do primeiro semestre de 2024 - Projeto Tempo Integral com a Prefeitura Municipal de Passo Fundo
<p>10 de setembro – ordinária</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Posse e nomeação dos representantes da Escola de Ciências Jurídicas e da Escola de Ciências Agrárias, Inovação e Negócios (Esan) e composição das Câmaras - Resultado de credenciamento de docentes dos programas de pós-graduação - Oferta de cursos de Enfermagem (B) e Psicologia (B) na estrutura multicampi
<p>08 de outubro – ordinária</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Posse e nomeação do representante da Escola de Medicina (Famed) e alteração de membros nas Câmaras - Proposta de criação de novos cursos de graduação e reforma de projetos pedagógicos de cursos (PPCs) <ul style="list-style-type: none"> - Oferta de cursos de Fonoaudiologia (B) e Estética e Cosmética (CST) nos <i>campi</i> - Editais do Processo Seletivo de Verão 2025 - Proposta de Calendário Acadêmico 2025

22 de outubro - extraordinária	- Índice de reposição para o orçamento de 2025
19 de novembro – ordinária	- Resultado de credenciamento e credenciamento de docentes dos programas de pós-graduação - Orçamento para 2025
10 de dezembro – especial – Parte I	- Homenagem aos professores jubilados no período de 2022 a 2024: Arnaldo Carlos Porto Neto, Carlos Roberto Lago, Eldon Henrique Mühl, José Ivo Scherer, Paulo Moacir Mesquita e Volmir Supptitz
10 de dezembro – ordinária – Parte II	- Indicação de novo membro para a Comissão Própria de Avaliação (CPA) - Resultado de credenciamento e credenciamento de docentes nos programas de pós-graduação - Autonomia dos <i>campi</i>

Como assuntos gerais explanados nas sessões, descrevemos: - publicação de normativas institucionais; - convênios, contratos, acordos, parcerias firmados com instituições, entidades, empresas, municípios da região; - participação da UPF em Comissões, Conselhos e Grupos de Trabalho em órgãos externos; - divulgação e convites para eventos, projetos, atividades, ações e cursos promovidos pela Instituição; - inauguração do Laboratório Experimental de Nutrição, localizando junto ao Centro de Convivência (concretizado numa parceria entre a UPF, o curso de Nutrição e a Secretaria de Educação de Passo Fundo, por meio de emenda parlamentar de deputado federal); - participação da UPF em eventos e feiras externas (regional, estadual, nacional e internacional); - negociações com os sindicatos das categorias (professores e funcionários); - convites para eventos diversos (internos e externos); - captação de alunos para os cursos de graduação, pós-graduação *stricto sensu* e *lato sensu*; - ações, articulações, encontros e reuniões promovidos com os gestores dos municípios da região; - concorrência na educação superior instalada nos municípios da região; - ações, movimentos, projetos e atividades realizados em parceria com o Consórcio de Universidades Comunitárias Gaúchas (Comung); - participação e aprovação da UPF em diversos editais governamentais; - locações dos espaços da Instituição; - Assembleia Geral Extraordinária da FUPF; - processos de avaliação de *in loco* de cursos de graduação; - elaboração do orçamento para o próximo ano; - premissas orçamentárias da Instituição para o ano de 2025; - implementação da primeira etapa do projeto *Edusystem* na UPF (novo sistema da Totvs); - panorama dos processos seletivos e ingressos especiais; etc.

Em relação aos documentos resultantes das deliberações do Consun no ano de 2024, citamos:

Documento	Descrição
Resolução Consun n. 01/2024	Dispõe sobre a revogação da Resolução Consun n. 31/2018, a qual regulamenta o funcionamento dos cursos de pós-graduação <i>lato sensu</i> na UPF.
Resolução Consun n. 02/2024	Dispõe sobre a extinção do curso de Gestão Pública (CST), modalidade educação a distância, na UPF
Resolução Consun n. 03/2024	Dispõe sobre a extinção do curso de Geografia (L), modalidade educação a distância, na UPF
Resolução Consun n. 04/2024	Dispõe sobre a extinção do curso de Desenho Industrial (B), modalidade presencial, no <i>Campus</i> Passo Fundo da UPF
Resolução Consun n. 05/2024	Dispõe sobre a extinção do curso de Educação Física (L), modalidade presencial, no <i>Campus</i> Sarandi da UPF
Resolução Consun n. 06/2024	Dispõe sobre a extinção voluntária do curso de Fabricação Mecânica (CST), modalidade presencial, no <i>Campus</i> Passo Fundo da UPF
Resolução Consun n. 07/2024	Dispõe sobre a extinção voluntária do curso de Educação Física (L), modalidade presencial, no <i>Campus</i> Soledade da UPF
Resolução Consun n. 08/2024	Dispõe sobre a extinção voluntária do curso de Ciências Contábeis (B), modalidade presencial, no <i>Campus</i> Lagoa Vermelha da UPF
Resolução Consun n. 09/2024	Dispõe sobre a extinção voluntária do curso de Gestão de Recursos Humanos (CST), modalidade presencial, no <i>Campus</i> Passo Fundo da UPF
Resolução Consun n. 10/2024	Dispõe sobre a extinção voluntária do curso de Gestão do Agronegócio (CST), modalidade presencial, no <i>Campus</i> Passo Fundo da UPF
Resolução Consun n. 11/2024	Dispõe sobre a extinção voluntária do curso de Gestão Comercial (CST), modalidade presencial, no <i>Campus</i> Casca da UPF
Resolução Consun n. 12/2024	Dispõe sobre os projetos pedagógicos dos cursos de graduação, criação de cursos, reformulação e atualização curricular
Resolução Consun n. 13/2024	Estabelece normas para o reconhecimento de diplomas de pós-graduação <i>stricto sensu</i> expedidos por instituições estrangeiras de ensino superior

Resolução Consun n. 14/2024	Dispõe sobre a criação do curso de Pedagogia Intercultural Indígena (L), na UPF
Resolução Consun n. 15/2024	Dispõe sobre o Processo Administrativo Docente da UPF e altera a Resolução Consun n. 05/2022
Resolução Consun n. 16/2024	Dispõe sobre a oferta do curso de Psicologia (B), no <i>Campus</i> Carazinho da UPF
Resolução Consun n. 17/2024	Dispõe sobre a oferta do curso de Enfermagem (B), no <i>Campus</i> Carazinho da UPF
Resolução Consun n. 18/2024	Dispõe sobre a oferta do curso de Enfermagem (B), no <i>Campus</i> Casca da UPF
Resolução Consun n. 19/2024	Dispõe sobre a oferta do curso de Psicologia (B), no <i>Campus</i> Casca da UPF
Resolução Consun n. 20/2024	Dispõe sobre a oferta do curso de Psicologia (B), no <i>Campus</i> Lagoa Vermelha da UPF
Resolução Consun n. 21/2024	Dispõe sobre a oferta do curso de Enfermagem (B), no <i>Campus</i> Lagoa Vermelha da UPF
Resolução Consun n. 22/2024	Dispõe sobre a oferta do curso de Enfermagem (B), no <i>Campus</i> Sarandi da UPF
Resolução Consun n. 23/2024	Dispõe sobre a oferta do curso de Psicologia (B), no <i>Campus</i> Sarandi da UPF
Resolução Consun n. 24/2024	Dispõe sobre a oferta do curso de Enfermagem (B), no <i>Campus</i> Soledade da UPF
Resolução Consun n. 25/2024	Dispõe sobre a oferta do curso de Psicologia (B), no <i>Campus</i> Soledade da UPF
Resolução Consun n. 26/2024	Dispõe sobre a criação do curso de Gestão de Cooperativas (CST), na estrutura multicampi da UPF
Resolução Consun n. 27/2024	Dispõe sobre a criação do curso de Gestão de Recursos Humanos (CST), na estrutura multicampi da UPF
Resolução Consun n. 28/2024	Dispõe sobre a criação do curso de Gestão Financeira (CST), na estrutura multicampi da UPF
Resolução Consun n. 29/2024	Dispõe sobre a criação do curso de Logística (CST), na estrutura multicampi da UPF
Resolução Consun n. 30/2024	Dispõe sobre a criação do curso de Marketing (CST), na estrutura multicampi da UPF

Resolução Consun n. 31/2024	Dispõe sobre a criação do curso de Gestão de Turismo (CST), na estrutura multicampi da UPF
Resolução Consun n. 32/2024	Dispõe sobre a criação do curso de Fonoaudiologia (B), no Campus Sarandi da UPF
Resolução Consun n. 33/2024	Dispõe sobre a criação do curso de Estética e Cosmética (CST), nos <i>Campi</i> Carazinho e Soledade da UPF
Resolução Consun n. 34/2024	Dispõe sobre o enquadramento de professores substitutos temporários no Quadro de Carreira da UPF
Portaria n. 10/2024	Atualiza a composição da Comissão Própria de Avaliação (revoga a Portaria n. 08/2023)
Portaria n. 11/2024	Nomeia Comissão Especial com a incumbência de instruir e elaborar relatório circunstanciado referente a processo administrativo disciplinar de docente da Esan
Portaria n. 15/2024	Nomeia a Direção do Instituto da Saúde (IS) (revoga as Portarias n. 19/2022 e n. 14/2024)
Portaria n. 21/2024	Nomeia a Coordenação Institucional do Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência (Pibid)
Portaria n. 40/2024	Nomeia Comissão Especial com a finalidade de analisar e realizar estudo de viabilidade de retorno gradativo da distribuição de 40 horas semanais da carga horária para os professores
Portaria nº 42/2024	Atualiza a composição da Comissão Própria de Avaliação (revoga a Portaria n. 10/2024)

O Conselho Universitário da Universidade de Passo Fundo contou com a participação dos seguintes Conselheiros (referente ao semestre 2024/2):

Reitora e Pró-Reitores

Bernadete Maria Dalmolin – Reitora (Presidente)

Edison Alencar Casagrande – Pró-Reitor Acadêmico

Antônio Thomé – Pró-Reitor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Diretores de Unidade Acadêmica

Carlos Leonardo Sgari Szilagyi – Instituto de Tecnologia (Itec)

Cleide Fátima Moretto – Escola de Ciências Agrárias, Inovação e Negócios (Esan)

José Basileu Caon Reolon – Escola de Medicina (Famed)

Luiz Marcelo Darroz – Instituto de Humanidades, Ciências, Educação e Criatividade (IHCEC)

Rogério da Silva – Escola de Ciências Jurídicas (ECJ)

Sandra Maria Vanini – Instituto da Saúde (IS)

Diretores de *Campus* (titular e suplente)

Idionei Oliveira Vieira (Soledade) e Henrique Bertosso (Casca)

Representantes das Unidades Acadêmicas (titular e suplente)

Carlos Amaral Hölbig e Anderson Hoose (Itec)
Carlos Bondan e (vacante) (Esan)
Valéria Hartmann e Álvaro Della Bona (IS)
Pérsio Ramon Stobbe e (vacante) (Famed)
Olmiro Cristiano Lara Schaeffer e Rosimar Serena Siqueira Esquinsani (IHCEC)
Norberto Hallwass e Renata Holzbach Tagliari (ECJ)

Representante da Entidade Mantenedora (titular e suplente)

Mauro Antônio Rizzardi e Luiz Fernando Kramer Pereira Neto

Representantes do Corpo Docente (titular e suplente)

Leonardo de Carvalho Chimendes e Nicolas Yohan Mariano Nodari (titulares)
Letícia Fruscalso Maciel de Oliveira e Maria Rita Marques de Oliveira (suplentes)

Representantes do Corpo Técnico-Administrativo (titular e suplente)

Evandro de Oliveira e Simone de Fátima da Rosa (titulares)
Jair André Penz (suplente)

Por fim, as três Câmaras do Consun foram constituídas pelos seguintes membros titulares (referentes ao semestre 2024/2):

Câmara de Graduação e Pós-Graduação

Carlos Amaral Hölbig (Itec)
Edison Alencar Casagrande – Presidente
José Basileu Caon Reolon (Famed)
Luiz Marcelo Darroz (IHCEC)
Nicolas Yohan Mariano Nodari (aluno)
Norberto Hallwass (ECJ)
Simone de Fátima da Rosa (funcionária)
Valéria Hartmann (IS)

Câmara de Pesquisa e Extensão

Carlos Bondan (Esan)
Edison Alencar Casagrande - Presidente
Evandro de Oliveira (funcionário)
Letícia Fruscalso Maciel de Oliveira (aluna)
Maria Rita Marques de Oliveira (aluna)
Olmiro Cristiano Lara Schaeffer (IHCEC)
Pérsio Ramon Stobbe (Famed)
Rogerio da Silva (ECJ)

Câmara de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Antônio Thomé – Presidente

Carlos Leonardo Sgari Szilagyi (Itec)

Cleide Fátima Moretto (Esan)

Idionei Oliveira Vieira (Campus)

Jair André Penz (funcionário)

Leonardo de Carvalho Chimendes (aluno)

Mauro Antônio Rizzardi (mantenedora)

Sandra Maria Vanini (IS)

2. Atividades do Gabinete da Reitoria

Ao longo do ano de 2024, as principais atividades coordenadas, desenvolvidas e acompanhadas pelo Gabinete da Reitoria, em atenção às demandas institucionais e comunitárias, foram:

- Realização de reuniões periódicas conjuntas com Diretores de Unidades Acadêmicas e *Campi*;
- Participação em reuniões de conselhos de Unidades Acadêmicas;
- Viabilização de espaços de diálogo com os estudantes, via representações (Diretórios Central e Acadêmicos);
- Participação em atividades e ações junto aos órgãos públicos e/ou da sociedade civil organizada, em nível municipal, regional, estadual e nacional;
- Realização de reuniões e encontros com autoridades e representantes da administração pública dos municípios e do Estado;
- Representação da UPF em sessões solenes; inaugurações, feiras, eventos, entre outros;
- Participação em atividades e ações voltadas à comunidade acadêmica, em interação com professores, funcionários e estudantes;
- Articulação com outras instituições de ensino superior e participação em entidades de representação do segmento, em âmbito estadual e nacional, com destaque à Abruc e ao Comung;
- Articulação com a diretoria do Comung (gestão 2024 a 2025), integrada pela Reitora no cargo de Vice-Presidente;
- Articulação com a diretoria da ABRUC (gestão 2023 a 2025), integrada pela Reitora no cargo de Tesoureira;

- Participação em reuniões com a Fundação Universidade de Passo Fundo (FUPF), para planejamento, discussão e encaminhamentos de assuntos pertinentes à Universidade;
- Realização de levantamento, compilação e divulgação de dados e informações da Instituição para as comunidades externa e interna;
- Atendimento a representantes políticos, sobre pautas ligadas à educação e ao desenvolvimento regional.

3. Diretoria de Avaliação Institucional (DAI)

Principais atividades desenvolvidas

- **Lista de Regularidade Enade 2023:** lista publicada pelo Inep no dia 04 de janeiro, a qual divulga quais participantes do Enade 2023 estavam regulares ou irregulares. Os regulares são os estudantes aptos a colar grau e os irregulares são os que necessitam apresentar justificativa ao Inep ou aguardar o prazo de regularização automática, a qual estava prevista para agosto de 2024.
- **Relatório de Autoavaliação Institucional Trienal (2021-2023):** o relatório segue critérios estabelecidos pela Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004 (Lei do SINAES) e através da Portaria Normativa nº 40, de 12 de dezembro de 2007, onde é estabelecido que durante dois anos devem ser publicados relatórios parciais e no terceiro ano a instituição deve apresentar um relatório integral com retrato dos últimos três anos, também chamado de trienal. O relatório foi publicado no final do mês de março.
- **Divulgação dos Indicadores de desempenho:** em abril o Inep divulgou os resultados relativos ao CPC e IGC de 2022.
- **Avaliações Externas:** foram instruídos 10 processos de autorização de curso, e 3 processos de reconhecimento de curso. Também foram preenchidos 11 Formulários Eletrônicos e recebemos 7 comissões do INEP para visita de avaliação.
- **Enade das Licenciaturas:** a edição do Enade 2024 ficou conhecida como Enade das Licenciaturas, pois as avaliações focaram apenas nos cursos de licenciatura. Além do mais, foi aplicada a inédita Avaliação Prática (AP), a qual teve o objetivo de coletar dados de desempenho dos estudantes durante os estágios finais.
- **Pesquisa de Autoavaliação Institucional (2024/1 e 2024/2):** além da sistematização das pesquisas, a DAI também prestou apoio à CPA para a criação e implementação da nova identidade visual e slogan da pesquisa, bem como ajudou a promover a divulgação dos resultados.
- **Times Higher Education (THE) - World University Rankings:** foram coletados e publicados os dados referente à participação da universidade no Ranking das Melhores Universidades do Mundo.
- **Comissão Própria de Avaliação (CPA):** a comissão realizou 14 reuniões ao longo de 2024, sendo 5 ordinárias e 9 extraordinárias. Com suporte da Diretoria de Avaliação Institucional (DAI), a Comissão Própria de Avaliação (CPA) avançou na elaboração do novo programa de autoavaliação institucional e realizou diversas

análises como: resultados do CPC e IGC 2022, do Enade 2023, das pesquisas de autoavaliação institucional, da avaliação do Stricto Sensu e entre outras.

- **Pilar Regulatório:** A automatização do Pilar Regulatório, desenvolvida com o apoio da Divisão de Tecnologia da Informação (DTI), marcou um importante avanço na gestão dos processos institucionais. Os ajustes implementados tornaram o controle mais eficiente, minimizando riscos de inconsistências e proporcionando maior agilidade na divulgação e sensibilização dos resultados.
- **Visitas virtuais *in loco* de comissões de avaliação do MEC:** em 2024, a DAI desempenhou um importante papel na condução de diversos processos regulatórios, abrangendo reconhecimento e renovação de reconhecimento de cursos. Recebemos 7 comissões do INEP para visitas virtuais de avaliação *in loco*. Essas atividades exigiram uma articulação intensa entre a DAI, os coordenadores de curso e os representantes do Ministério da Educação (MEC). Os resultados das avaliações externas evidenciaram a excelência acadêmica e administrativa da instituição, com os cursos avaliados obtiveram conceitos entre 4 e 5. Entre os destaques, os cursos de História (L), Letras Português-Inglês (L), Pedagogia (L) e Filosofia (L) receberam o conceito máximo (5). Os cursos de Artes Visuais (B), Análise e Desenvolvimento de Sistemas (CST) e Matemática (L), receberam conceito 4. Esses indicadores refletem o compromisso contínuo da instituição com a qualidade do ensino e a busca incessante por aprimoramento nos processos acadêmicos e administrativos.

Atividades de destaque

O ano de 2024 iniciou com a divulgação da **Lista de Regularidade dos Participantes do Enade 2023**, acompanhada pela consolidação dos ajustes implementados nas ferramentas de registro e controle de regularidade dos estudantes. Desenvolvida em parceria com a DTI e representantes da Diretoria Acadêmica, essa ferramenta trouxe avanços significativos na rotina e práticas relacionadas ao Enade, com foco principal na automatização dos processos de registro de apontamentos.

As melhorias implementadas superaram as expectativas iniciais e contribuíram significativamente para as rotinas administrativas das secretarias dos cursos, da Secretaria Geral e da Diretoria de Avaliação Institucional (DAI). No entanto, o principal beneficiário é o estudante, que passou a receber respostas mais rápidas para as demandas solicitadas como cópia do boletim acadêmico ou emissão do diploma.

Outra demanda que marcou o ano foi o volume expressivo de processos de autorização, reconhecimento e renovação de reconhecimento de cursos. Ao todo:

- 10 processos de autorização de curso foram instruídos;
- 3 processos de reconhecimento de curso;
- 11 formulários eletrônicos preenchidos;
- 7 comissões do INEP foram recebidas para visitas virtuais.

A realização desses processos exigiu intensa articulação da DAI com diversos setores da instituição, especialmente com os coordenadores de curso e representantes do Ministério da Educação (MEC).

Os cursos que passaram por avaliação externa obtiveram conceitos entre 4 e 5, destacando a excelência acadêmica e administrativa da instituição. A tabela abaixo resume os resultados alcançados:

CURSO	CONCEITO	MOTIVO DA AVALIAÇÃO
ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS - EaD (CST)	4	Reconhecimento
ARTES VISUAIS (B)	4	Renovação de reconhecimento
HISTÓRIA (L)	5	Renovação de reconhecimento
LETRAS PORTUGUÊS-INGLÊS (L)	5	Renovação de reconhecimento
PEDAGOGIA (L)	5	Renovação de reconhecimento
MATEMÁTICA (L)	4	Renovação de reconhecimento
FILOSOFIA (L)	5	Renovação de reconhecimento

A CPA teve um ano de intensa atividade, realizando 14 reuniões ao longo de 2024, sendo 5 ordinárias e 9 extraordinárias. Essas reuniões registraram alta participação dos membros, evidenciando o engajamento da comissão.

Com o apoio constante da DAI, a CPA conduziu demandas importantes, como:

- Planejamento e execução de campanhas de divulgação das pesquisas de autoavaliação;
- Participação ativa nos processos de avaliação dos cursos.

Com o suporte da Divisão de Marketing e Comunicação (DMC) e do Núcleo Experimental de Publicidade e Propaganda (NexPP), a CPA estabeleceu uma nova identidade visual. Após um processo colaborativo de coleta de sugestões e debates em reuniões, foi aprovada unanimemente uma arte e o slogan “**Avaliar e Avançar**”, que reflete de forma atemporal o propósito da CPA e do processo de autoavaliação institucional, reforçando o compromisso com a melhoria contínua.

4. Ouvidoria

A Ouvidoria é um setor da UPF, diretamente vinculado à Reitoria, que tem como objetivos: a) ser um espaço de acolhimento e escuta para todos os membros da comunidade universitária (acadêmicos, professores, funcionários, gestores e comunidade externa); b) receber, avaliar e encaminhar as diversas demandas (elogios, sugestões, solicitações, queixas e denúncias) aos responsáveis, visando sua resolução e a devolutiva à Ouvidoria; c) colaborar para o aprimoramento da qualidade institucional e o cumprimento da missão institucional.

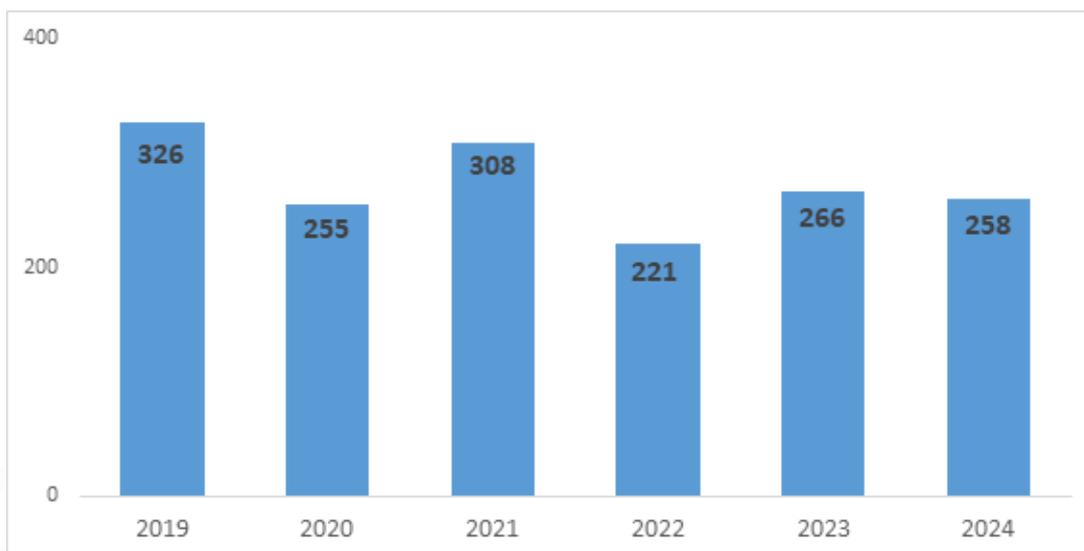
Como diretrizes fundamentais, o setor estabelece que: a) todo o procedimento é conduzido com absoluto sigilo e confidencialidade e quando solicitado pelo demandante, anonimato; b) em todas as etapas do processo, é assegurado um amplo espaço para o diálogo entre as partes envolvidas; c) o princípio da justiça é primordial, garantindo o respeito aos direitos envolvidos e o cumprimento dos deveres institucionais de acordo com as normativas em vigor.

A Ouvidoria está localizada no Campus I, e é regida por Regimento Interno aprovado pelo Conselho Universitário (Consun). Oferece atendimento presencial mediante agendamento, além de estar acessível por meios digitais (por e-mail para ouvidoria@upf.br ou através do Portal Institucional: Ouvidoria / Fale Conosco). Desse modo, funciona como um canal de comunicação destinado a alunos, professores, funcionários, e membros da comunidade, para lidar com suas demandas que podem incluir elogios, sugestões, solicitações, reclamações e/ou denúncias, visando contribuir para a resolução de conflitos e o aprimoramento institucional. As demandas que chegam seguem seu fluxo distintos:

- Fluxo normal – as demandas são encaminhadas para o gestor superior das respectivas Unidades Acadêmicas e dos setores responsáveis pelo tratamento e emissão de parecer; após análise e resposta dentro dos prazos regimentais, o retorno é feito à Ouvidoria; se a resposta satisfizer, a Ouvidoria encaminha-a ao demandante e arquiva o registro; caso a resposta não seja satisfatória, a Ouvidoria encaminha a demanda para uma Pró-Reitoria, seguindo o fluxo especial.
- Fluxo especial – as demandas são encaminhadas para a Pró-Reitoria relevante, que adota as medidas necessárias e responde à Ouvidoria; a Ouvidoria, então, repassa a resposta ao demandante; após a conclusão das medidas tomadas pela instituição, o processo é arquivado.

Durante o ano de 2024, a Ouvidoria totalizou **258 registros**, com uma distribuição significativa entre os semestres: 126 no primeiro e 132 no segundo. A maioria dos registros partiu dos acadêmicos, com 203 dos 258 registros, enquanto os demais foram realizados por professores (8), funcionários (4), comunidade externa (38) e anônimos (5). Dentre os registros, 203 estavam relacionados a reclamações sobre questões acadêmicas, financeiras, infraestrutura e serviços. Do total dos registros 216 foram atendidos, 17 foram parcialmente atendidos e 25 foram arquivados/sem resposta.

Gráfico 1 - Comparativo anual de registros da Ouvidoria (2019 – 2024)



Fonte: Ouvidoria, 2024.

Memorial UPF

O acervo de documentos, objetos e multimídias, que retrata a história da Instituição, permaneceu disponível à visita para a comunidade acadêmica. Registra-se a realização de visitas regulares do público interno, organizadas pela Divisão de Gestão de Pessoas, pelo programa “Ambientação”, e visitas agendadas para a comunidade.

O público visitante em 2024 procedeu majoritariamente de Passo Fundo, mas também de diversos municípios das regiões norte e Missões do Rio Grande do Sul, e do sul de Santa Catarina.

PRÓ-REITORIA ACADÊMICA

A Pró-Reitoria Acadêmica é responsável pela gestão, planejamento, coordenação, avaliação e prospecção das atividades de ensino, pesquisa e extensão da Universidade. Ainda é responsável por planejar, coordenar, acompanhar, avaliar e fomentar as atividades de ensino de graduação, de pós-graduação stricto sensu, de residências profissionais e multiprofissionais, de pesquisa e de extensão, aprofundando sua articulação e indissociabilidade.

Registram-se as atividades de caráter permanente realizadas por esta Pró-Reitoria:

- a. articulação com os diferentes setores institucionais de suporte (Rede de Bibliotecas; Diretorias de Ensino de Graduação, de Pesquisa e Pós-Graduação, de Extensão, Cultura e Assuntos Comunitários, de Desenvolvimento e Formação Acadêmica, de Educação On-Line e, também, da Assessoria Internacional. entre outros).

- b. escuta e mediação junto às Unidades Acadêmicas sobre assuntos relacionados às questões discentes e docentes;
- c. acompanhamento dos processos relacionados ao ingresso especial (transferência, reingresso, reopção de curso; seleção simplificada);
- d. acompanhamento dos registros oriundos da Ouvidoria, tangenciando situações acadêmicas, administrativas e pedagógicas;
- e. realização de reuniões com coordenadores de curso, adjuntos e de áreas institucionais, para encaminhamento de questões acadêmicas e de gestão;
- f. operacionalização dos concursos vestibular (verão e inverno), por meio de trabalho integrado envolvendo Unidades, Diretoria de Ensino de Graduação, Setor de Vestibular, Divisão de Marketing e Comunicação, Divisão Financeira, SerUPF - Programa de Acolhimento, Permanência e Sucesso do Estudante, entre outros;
- g. representação da UPF no Conselho Municipal de Educação-Passo Fundo;
- h. representação da UPF na Promotoria de Justiça Regional da Educação de Passo Fundo;
- i. representação da UPF no Fórum Estadual Permanente de Apoio à Formação dos Profissionais da Educação Básica (FORPROFE/RS);
- j. representação da UPF no Fórum Nacional de Pró-Reitores de Pesquisa e Pós-Graduação (FOPROP);
- k. contínuo e atento olhar às legislações externas referentes à educação superior, observando as implicações nos cursos de graduação e pós-graduação;
- l. encaminhamento de demandas ao MEC, considerando processos regulatórios dos cursos de graduação da UPF em andamento, que dizem respeito à extinção de oferta, entre outros aspectos;

As principais atividades desenvolvidas por cada equipe, no contexto mencionado, estão registradas a seguir.

REDE DE BIBLIOTECAS

A Rede de Bibliotecas da UPF, vinculada à ProAcad, é composta por oito bibliotecas: a Biblioteca Central e sete unidades setoriais. A Biblioteca Central e a Biblioteca UPF Idiomas estão localizadas no Campus I, enquanto a Biblioteca Biomédica encontra-se no Campus II. As demais bibliotecas estão situadas nos campi de Carazinho, Casca, Lagoa Vermelha, Sarandi e Soledade. A rede opera de forma integrada e articulada, permitindo que a comunidade acadêmica utilize todos os acervos e serviços, independentemente do campus.

O acervo físico da Rede de Bibliotecas é composto por 118.108 títulos e 292.658 exemplares de livros, além de 3.684 títulos e 144.033 exemplares de periódicos. O acervo virtual inclui três bibliotecas digitais, que reúnem mais de 282 mil títulos. Dessa forma, a Instituição disponibiliza à comunidade acadêmica um acervo total superior a 400 mil títulos e 574 mil exemplares, abrangendo livros físicos e virtuais (sem contar os periódicos).

A Rede de Bibliotecas oferece ainda aos alunos acesso ao acervo de qualquer biblioteca participante através do serviço de empréstimo entre bibliotecas (Malote). Além do acervo físico, a rede disponibiliza três bibliotecas virtuais – Biblioteca Virtual Universitária Pearson, Minha Biblioteca e EBSCO e-Books – com mais de 282 mil títulos disponíveis para acesso remoto. O acervo dessas plataformas é constantemente atualizado, incorporando novas edições. O acesso pode ser feito a partir de qualquer computador conectado à internet, utilizando o login e a senha da intranet da UPF, através do site da rede (www.upf.br/biblioteca), no menu "Acervo Virtual – Bibliotecas Virtuais".

Além disso, a Rede de Bibliotecas conta com um acervo de 144.033 exemplares de periódicos impressos, abrangendo todas as áreas do conhecimento. A rede também viabiliza o acesso remoto a milhares de periódicos científicos, assinados ou contratados via convênios, através de bases de dados e portais especializados. Até 2024, o Portal de Periódicos Capes permitia o acesso a 353 bases de dados, incluindo materiais de referência e textos completos.

Para atender às demandas geradas pelas reformas ou atualizações curriculares, a Rede de Bibliotecas conta com uma equipe de trabalho qualificada e empenhada, que auxilia o corpo docente em todos os processos, desde a indicação de bibliografias (livros e periódicos) até a capacitação de acadêmicos na busca e seleção das informações, viabilizando oportunidades de crescimento pessoal e profissional. Entre as ações desenvolvidas, destacam-se as oficinas de capacitação e os treinamentos de turmas, normalmente agendados pelos professores.

Com o intuito de disseminar e preservar a produção acadêmica da instituição, novos TCCs são incorporados no Repositório Institucional a cada semestre. Do mesmo modo, novos trabalhos de mestrado e doutorado são adicionados à Biblioteca Digital de Teses e Dissertações, objetivando difundir, em âmbito nacional, a produção científica e os pesquisadores da UPF, proporcionando maior facilidade de acesso e visibilidade às pesquisas. Em 2024, foram inseridos 587 títulos nessas bases, totalizando 5.406 produções acadêmicas.

Em um acervo composto por livros físicos, a conservação dos materiais é de suma importância, já que os materiais se deterioram ao longo do tempo, em razão de vários fatores. Entre as causas de deterioração do papel, destacam-se temperatura, umidade do ar, luminosidade, poeira, ação de insetos, entre outros. No entanto, o principal fator que impacta no desgaste dos materiais é a ação humana, através do constante manuseio. Na Biblioteca Central, muitas obras são utilizadas diariamente por várias pessoas, o que torna o desgaste inevitável. Nesse sentido, o setor de restauração de acervo é de fundamental importância, visto que a atividade realizada por seus profissionais garante o acesso a determinadas obras por períodos prolongados.

Ao longo de 2024, foram recuperados 505 exemplares, assegurando à comunidade acadêmica o acesso a livros que, anteriormente danificados, foram recuperados e devolvidos às estantes em perfeitas condições de uso.

O setor de atendimento ao público é igualmente um serviço primordial para a Rede de Bibliotecas. O primeiro contato com os usuários é realizado pela equipe de atendimento, que se dedica a mediar e auxiliar na busca e localização das informações solicitadas, seja em suporte físico ou digital, incluindo livros e artigos. Além do atendimento, a equipe presta auxílio em eventos realizados no auditório da Biblioteca Central, sendo responsável pela iluminação e pela sonorização do espaço.

A utilização das bibliotecas virtuais resultou em mais de 1.176.689 páginas visualizadas. Os dados referentes à biblioteca virtual Ebsco eBooks são contabilizados pelo número de títulos acessados, totalizando 1.212 acessos.

A atuação da Rede de Bibliotecas é pautada no apoio às atividades de ensino, pesquisa, extensão e inovação, consolidando-se como um espaço de construção e socialização do conhecimento. Dessa forma, desempenha um papel determinante no processo formativo dos acadêmicos. Nesse sentido, a rede realizou várias atividades e prestou inúmeros serviços que contribuíram para o desenvolvimento e o fortalecimento das bibliotecas. Entre essas iniciativas, destacam-se:

I. Oficinas de capacitação e treinamentos agendados

As oficinas de capacitação ocorrem ao longo do ano, em datas previamente definidas, com inscrições feitas por meio de formulários do Google. O objetivo é preparar a comunidade acadêmica para utilizar os recursos informacionais disponibilizados pela Rede de Bibliotecas da UPF. Essas capacitações são organizadas em módulos e, durante o ano de 2024, foram realizadas as seguintes oficinas: Bases de dados e periódicos eletrônicos, Normalização de trabalhos acadêmicos (ABNT) e Mendeley, oferecidas de forma remota.

Além disso, destacam-se os treinamentos oferecidos mediante agendamento, que apresentam os recursos virtuais disponíveis e orientam sobre sua utilização na pesquisa acadêmica. Os conteúdos abordados incluem: bases de dados e periódicos eletrônicos; bibliotecas virtuais; normalização de trabalhos acadêmicos (ABNT); gerenciador de referências Mendeley; e Currículo Lattes. Esses treinamentos podem ser realizados para turmas, mediante solicitação do professor, ou de forma individual, conforme solicitação do próprio aluno.

Em 2024, foram atendidas 34 turmas agendadas, totalizando mais de 682 alunos; além de 11 oficinas, com a participação de 179 alunos e 42 orientações individuais. No total, mais de 900 alunos participaram de oficinas e treinamentos promovidos pela biblioteca.

II. Orientação aos calouros

O serviço de orientação aos calouros é realizado em toda a Rede de Bibliotecas a cada novo semestre letivo. Essa ação expressa o cuidado institucional com os ingressantes e tem como objetivo apresentar a estrutura e a política de funcionamento da rede, visando proporcionar à comunidade acadêmica uma melhor utilização dos recursos

disponíveis. Em 2024, as orientações foram realizadas de forma presencial e remota (cursos Híbridos), sendo que mais de 1.250 alunos participaram do serviço, incluindo também os calouros do período 2023/2.

III. Eventos – auditório da Biblioteca Central

O auditório da Biblioteca Central conta com 140 lugares e dispõe de infraestrutura para apresentações de vídeos e teleconferências. O espaço é utilizado tanto pela comunidade acadêmica quanto para eventos promovidos pela comunidade externa. Ao longo de 2024, foram realizados 44 eventos no local. Além de ceder o espaço físico, a Biblioteca também fornece suporte técnico, com funcionários que ficam responsáveis pela operacionalização dos equipamentos.

IV. Suporte a processos de atualização e/ou reforma curricular dos cursos de graduação

A Rede de Bibliotecas presta suporte a processos de atualização e/ou reforma curricular dos cursos de graduação, sendo responsável pela análise, pelo cadastramento e pela manutenção das bibliografias indicadas nas disciplinas. Dessa forma, ao longo do ano de 2024, foram verificadas, atualizadas e/ou substituídas bibliografias dos seguintes cursos avaliados ou com previsão de avaliação do Ministério da Educação: Agronegócio (B) Híbrido; Análise e Desenvolvimento de Sistemas (CST) Híbrido; Artes Visuais (B); Ciências Biológicas (B) e (L); Filosofia (B) e (L); História (L); Letras - Português e Espanhol (L); Letras - Português e Inglês (L); Matemática (L); Medicina (B); Música (B) e (L); Pedagogia (L) Presencial, Pedagogia (L) Híbrido; Pedagogia Intercultural Indígena (L); Química (B); Serviço Social (B) Híbrido.

Cursos em reforma curricular cujas bibliografias foram somente configuradas, para importação, através do sistema de PPCs em 2024: Arquitetura e Urbanismo (B); Engenharia Civil (B); Engenharia de Produção (B); Engenharia Elétrica (B); Engenharia Mecânica (B); Engenharia Química (B); Artes Visuais (B) e (L); Administração (B) Carazinho; Administração (B) Casca; Administração (B) Lagoa Vermelha; Administração (B) Passo Fundo; Administração (B) Sarandi; Administração (B) Soledade; Ciências Contábeis (B) Carazinho; Ciências Contábeis (B) Casca; Ciências Contábeis (B) Lagoa Vermelha; Ciências Contábeis (B) Sarandi; Ciências Contábeis (B) Soledade.

Cursos novos cujas bibliografias foram somente configuradas, para importação, através do sistema PPCs em 2024: Gestão de Cooperativas (CST) Carazinho; Gestão de Cooperativas (CST) Casca; Gestão de Cooperativas (CST) Lagoa Vermelha; Gestão de Cooperativas (CST) Sarandi; Gestão de Cooperativas (CST) Soledade; Gestão de Recursos Humanos (CST) Carazinho; Gestão de Recursos Humanos (CST) Casca; Gestão de Recursos Humanos (CST) Lagoa Vermelha; Gestão de Recursos Humanos (CST) Sarandi; Gestão de Recursos Humanos (CST) Soledade; Gestão de Turismo (CST) Casca; Gestão de Turismo (CST) Lagoa Vermelha; Gestão de Turismo (CST) Passo Fundo; Gestão Financeira (CST) Carazinho; Gestão Financeira (CST) Casca; Gestão Financeira (CST) Lagoa Vermelha; Gestão Financeira (CST) Sarandi; Gestão Financeira (CST) Soledade; Logística (CST) Carazinho; Logística (CST) Casca; Logística (CST)

Lagoa Vermelha; Logística (CST) Sarandi; Logística (CST) Soledade; Marketing (CST) Carazinho; Marketing (CST) Casca; Marketing (CST) Lagoa Vermelha; Marketing (CST) Sarandi; Marketing (CST) Soledade; Estética e Cosmética (CST) Carazinho; Estética e Cosmética (CST) Soledade; Fonoaudiologia (B) Sarandi.

V. Exposições

O espaço da Biblioteca Central recebeu exposições ao longo do ano de 2024, entre as quais se destacam:

- “Perspectivas: Um olhar sobre acessibilidade” organizada pela Diretoria de Desenvolvimento e Formação Acadêmica;
- “Exposição fotográfica itinerante de Prevenção ao Assédio Moral e Sexual” organizada pelo Divisão de Gestão de Pessoas, Balcão do Trabalhador, e pelos cursos de Artes Visuais e de Publicidade de Propaganda;
- Exposição com banners do Curso de Letras durante o Interação UPF;
- Exposição de encerramento da disciplina de Arte Pública do curso de Artes Visuais.

VI. Movimentos integrativos e educacionais

Com o intuito de tornar o ambiente mais acolhedor, durante o ano 2024, a biblioteca recebeu decorações inspiradas em datas comemorativas, como Consciência Negra, Festa Junina, Halloween, Natal e novas plantas ornamentais, proporcionando um ambiente de estudo/trabalho, agradável e saudável para todos. Em 2025, daremos continuidade a essa iniciativa, ampliando a decoração para abordar outras temáticas sociais. A participação da equipe na construção da decoração dos espaços ocorreu de forma colaborativa e criativa, refletindo as diversas perspectivas e talentos do grupo, fortalecendo o senso de pertencimento e responsabilidade, criando um espaço inclusivo e com novas ideias, gerando um impacto positivo na Comunidade Acadêmica.

VII. Comunicação e mídias sociais

O perfil da Rede de Bibliotecas no Instagram é uma importante ferramenta de comunicação e divulgação dos serviços oferecidos pelo setor, aproximando a biblioteca dos usuários através de uma mídia digital. As postagens contemplam o conjunto das atividades desenvolvidas pela Rede de Bibliotecas: ações, serviços, oficinas de capacitação, recepção aos calouros, visitas externas, participação em eventos da Universidade, espaços de estudo e informações gerais de funcionamento. Além disso, publicações alusivas a datas comemorativas, dicas de livros, filmes e conteúdos literários. Dessa forma, as publicações proporcionam, ao mesmo tempo, a divulgação dos serviços, informações e incentivam a utilização da Biblioteca. Para a divulgação dos serviços e dos recursos informacionais foram utilizadas também as mídias sociais da Instituição, mensagens de e-mail e notificações no Sou UPF.

VIII. Indexação de periódicos institucionais

A Rede de Bibliotecas participa ativamente do apoio à indexação dos periódicos institucionais, em colaboração com os editores dos periódicos publicados pela UPF nos PPGs, na busca e análise de novos indexadores, visando enriquecer a qualificação das publicações. Além de novas indexações, são realizadas revisões e atualizações dos cadastros nas bases de dados em que os periódicos já estão incluídos. O apoio prestado contribui para o aumento da visibilidade dos periódicos, devido à participação em um maior número de bases de dados, à manutenção do estrato Qualis e ao auxílio em demais dúvidas sobre indexação.

IX. Desenvolvimento, aquisição e atualização de acervo

A equipe da Rede de Bibliotecas participa ativamente dos processos de atualização e/ou reforma curricular dos cursos de graduação, sendo responsável pela análise, pelo cadastramento e pela manutenção das bibliografias indicadas nas disciplinas. A análise consiste em verificar se a bibliografia indicada atende à política de aquisição e atualização de acervo da UPF, bem como se o título indicado está de acordo com os critérios previamente definidos, garantindo a adequação do acervo à proposta dos cursos.

A manutenção com relação aos acervos virtuais é realizada mensalmente, verificando a utilização e atualização dos títulos disponibilizados.

X. Agendamento e visitação de escolas

Ao longo de 2024, a Biblioteca Central recebeu visitas de turmas de diferentes escolas de ensino fundamental e ensino médio, tanto de Passo Fundo quanto de outros municípios da região, dentre os quais Sertão, Chapada, Nova Araçá, Campinas do Sul e Ciríaco. Nessas visitas, estudantes e professores são recepcionados e acompanhados por um bibliotecário. Durante o tour, são apresentados: o acervo, os espaços e os serviços da Rede de Bibliotecas. No total, cerca de 300 alunos e professores da educação básica foram recebidos.

DIRETORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO

Apresentamos as principais atividades realizadas ao longo do ano de 2024 no âmbito da Diretoria de Ensino de Graduação, por meio de seus setores de vínculo, a saber: Seção Secretaria Geral dos Cursos, Setor de Processos Acadêmicos, Setor de Programação Acadêmica, Setor de Projetos Pedagógicos de Cursos, Setor de Triagem/Atividades Complementares, Setor de Diplomação e Certificação, Setor de Atividades Acadêmicas e Setor de Vestibular e Concursos.

Secretaria Geral dos Cursos

A Secretaria Geral dos Cursos, regimentalmente, tem as atribuições de coordenar e supervisionar o planejamento e a execução dos serviços escolares, os processos de admissão e matrícula e o controle dos assentamentos oficiais deles decorrentes, bem como, em nome da Universidade, expedir documentação pertinente. Em síntese, suas atribuições são: preparação das matrículas iniciais e daquelas provenientes de processos, organização e preparação das rematrículas, cadastro dos novos acadêmicos da graduação, emissão de atestados diversos, registros de alterações diversas, cadastro dos alunos concluintes, confecção dos históricos escolares, registro e conferência de aproveitamento de estudos, expedição de certificados de conclusão dos alunos concluintes dos cursos de graduação e especialização, expedição dos diplomas dos alunos concluintes de graduação e de pós-graduação *stricto sensu*, emissão e registros dos diplomas da Universidade de Passo Fundo e de faculdades parceiras, que contratam nossos serviços para esse fim. Além disso, compete à Secretaria Geral dos Cursos realizar o planejamento de horários das disciplinas, a proposição dos compartilhamentos semestrais dos cursos da graduação e a condução, o acompanhamento e o fechamento da carga horária dos professores.

A execução das atribuições descritas está a cargo dos seguintes setores que compõem a Secretaria Geral dos Cursos: Setor de Admissão e Registro, Setor de Controle Acadêmico, Setor de Certificação e Diplomação e Setor de Programação Acadêmica.

No mês de agosto de 2024, a Secretaria Geral dos Cursos migrou fisicamente para o espaço da Diretoria de Ensino de Graduação, buscando uma integração ainda maior com os demais setores desta diretoria.

A seguir, são apresentados alguns números relacionados à emissão de documentos e relativos ao corpo discente da Universidade de Passo Fundo.

Tabela 1 - Matriculados cursos de graduação por unidade acadêmica.

Passo Fundo	1º PL	2º PL
ESAN	1029	1021
ECJ	619	587

FAMED	638	640
IS	1360	1345
IHCEC	1010	920
ITEC	1076	1056
Total	5.736	5.569

Carazinho	1º PL	2º PL
ESAN	44	37
ECJ	119	117
Total	163	154

Casca	1º PL	2º PL
ESAN	36	30
ECJ	83	76
Total	119	106

Lagoa Vermelha	1º PL	2º PL
ESAN	10	07
ECJ	156	146

Total	166	153
--------------	------------	------------

Sarandi	1º PL	2º PL
ESAN	44	38
ECJ	104	100
Total	148	138

Soledade	1º PL	2º PL
ESAN	64	59
ECJ	160	142
Total	224	201

Cursos híbridos contabilizados no campus Passo Fundo

Fonte: BI – 2024

Tabela 2 – Ingressos especiais:

Período letivo	Total
2024/1	261
2024/2	238

Fonte: BI – 2024

Tabela 3 – Graduados por unidade

Unidade	2024/ 1	2024/ 2	Total Geral
ESCOLA DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS, INOVAÇÃO E NEGÓCIOS	70	0	70
ESCOLA DE CIÊNCIAS JURÍDICAS	60	32	92
ESCOLA DE MEDICINA	51	48	99
INSTITUTO DA SAÚDE	45	63	108
INSTITUTO DE HUMANIDADES, CIÊNCIAS, EDUCAÇÃO E CRIATIVIDADE	109	0	109
INSTITUTO DE TECNOLOGIA	43	0	43
Total Geral	378	143	521

Fonte: SI/Acadêmico/Curricular/Pós-matrícula/Relatórios/Alunos Egressos (2024).

Tabela 4 – Diplomas emitidos e registrados em 2024:

Titularidade	Quantidades
Graduação	1.343
Mestrado	315
Doutorado	72
Pós-Doutorado	06
Total	1.736

Fonte: Setor de Diplomas/GED/Diplomax

Tabela 5 – Certificados emitidos e registrados em 2024:

Titularidade	Quantidades
Pós-Graduação	251
Residências	51
Revalidação	04
Intermediário (Tecnólogos)	16
Total	322

Fonte: Setor de Diplomas/GED

Tabela 6 – Documentos Acadêmicos (P-070) em 2024:

Tipo de Documento	Quantidades
Diplomas 2ª Via	126
Certificados Pós-Graduação 2ª Via	04
Certificados de Conclusão de Curso	505
Atestados	224
Total	859

Fonte: Setor de Diplomas/GED

Tabela 7 – Registros de Diplomas de Outras IES em 2024:

Nº de Registros	Quantidades
Diplomas Registrados	4.574
Total	4.574

Fonte: Setor de Diplomas/GED/Diplomax Registro

Setor de Processos Acadêmicos

No Setor de Processos Acadêmicos, com o intuito de dar vazão às demandas acadêmicas que implicam a trajetória dos estudantes para a integralização curricular, diversos processos e fluxos foram gerenciados e avaliados pela Diretoria de Ensino de Graduação. Os dados quantitativos estão sistematizados abaixo. Ressalta-se, também, a constante assessoria oferecida aos Diretores de unidade, Coordenadores de curso e funcionários das unidades, visando encontrar as melhores alternativas para os estudantes e para a instituição.

Tabela 8 – Processos acadêmicos em 2024

Processos	Movimentação em nº
1- Turmas especiais, disciplinas eletivas de férias e estudos dirigidos	194
2- Regime especial de estudos	878
3- Matrícula em concomitância ao pré-requisito	93
4- Inclusão de disciplina (fora de prazo, turma especial, disciplina de competência e disciplinas eletivas)	646
5- Postulações	424
6- Disciplinas Extintas	53
7-Monitorias	161
Total	2449

Fonte: Orquestra

Setor de Projetos Pedagógicos dos Cursos (PPCs)

As principais atividades desenvolvidas pelo Setor de Projetos Pedagógicos dos Cursos em 2024 envolveram:

- 9 reformas curriculares:

Administração (B) – Sarandi, Artes Visuais (B), Artes Visuais (L), Arquitetura e Urbanismo (B), Engenharia Civil (B), Engenharia de Produção, Engenharia Elétrica (B), Engenharia Mecânica (B), Engenharia Química (B)

- Criação de 32 cursos novos (Passo Fundo e campi):

Campus Passo Fundo: Gestão de Turismo (CST), Pedagogia Intercultural Indígena (L).

Campus Carazinho: Estética e Cosmética (CST), Gestão de Cooperativas (CST), Gestão de Recursos Humanos (CST), Gestão Financeira (CST), Logística (CST), Marketing (CST).

Campus Casca: Gestão de Cooperativas (CST), Gestão de Recursos Humanos (CST), Gestão de Turismo (CST), Gestão Financeira (CST), Logística (CST), Marketing (CST).

Campus Lagoa Vermelha: Gestão de Cooperativas (CST), Gestão de Recursos Humanos (CST), Gestão de Turismo (CST), Gestão Financeira (CST), Logística (CST), Marketing (CST).

Campus Sarandi: Gestão de Cooperativas (CST), Gestão de Recursos Humanos (CST), Gestão Financeira (CST), Logística (CST), Marketing (CST), Fonoaudiologia (B).

Campus Soledade: Estética e Cosmética (CST), Gestão de Cooperativas (CST), Gestão de Recursos Humanos (CST), Gestão Financeira (CST), Logística (CST), Marketing (CST)

- 61 solicitações de atualização curricular (período de 01/01/24 a 20/12/24);
- auxílio na abertura e encaminhamentos de projetos de reformas e de cursos novos;
- manutenção no cadastro de coordenações de cursos de graduação e áreas institucionais;
- manutenção de equivalências (inclusão, alteração, revisão ou retirada do cadastro de equivalência);
- manutenção complementar das matrizes dos cursos de graduação no Portal UPF;
- análise e encaminhamento de ajustes de boletins acadêmicos;
- elaboração e contribuição em relatórios diversos: dados sobre os cursos de graduação, informações para o Censo, conferência de dados sobre os cursos de graduação para a Diretoria de Avaliação Institucional;
- auxílio a setores institucionais, unidades acadêmicas, professores e Coordenadores de curso sobre as atividades que envolvem a Diretoria de Ensino de Graduação.
- Início do desenvolvimento e implantação do Currículo Digital.

A tabela a seguir sistematiza as atividades acima descritas.

Tabela 9 – Atividades realizadas pela Diretoria de Ensino de Graduação em 2024 através do Setor de PPCs.

Atividade	Movimentação em nº
1- Reforma curricular	09
2- Criação de curso novo	32
3- Atualização curricular	61
Total	102

Fonte: Diretoria de Ensino de Graduação 2024.

Dentre os desafios enfrentados no período, cabe ressaltar o grande número de cursos novos, gerando um volume de trabalho enorme dentro de prazos cada vez mais exíguos.

Setor de Triagem/Atividades Complementares (ACs)

O Setor de **Atividades Complementares da Diretoria de Ensino de Graduação** atua desde maio de 2022 na implantação de um novo trâmite para o processo de Atividades Complementares dos estudantes de graduação ingressantes na instituição a partir de 2021. A partir da configuração de uma nova Tabela de Atividades Complementares Institucional (Taci) foram concebidos para cada curso o Regulamento e a Tabela de Atividade Complementar do Curso (TACC). Deste modo, o setor passou a executar a recepção e a análise de documentos por meio do novo sistema, prestando suporte aos coordenadores dos cursos, unidades acadêmicas e estudantes. Desde sua concepção foram analisados e triados pelo setor o total de 18.729 fluxos/processos eletrônicos, sendo 16.510 concluídos, 2.195 indeferidos e 24 em andamento nas coordenações.

Tabela 10 – Fluxos de ACs analisados e triados em 2024 pela Diretoria de Ensino de Graduação através do Setor de Triagem/Atividades Complementares.

Fluxos	Movimentação em nº
Finalizados indeferidos	1278
Finalizados concluídos	10.032
Em andamento com as coordenações	22
Total	11.332

Fonte: Diretoria de Ensino de Graduação 2024 (em 20/12/2024).

Setor de Reconhecimento de Diplomas da Diretoria de Ensino de Graduação

A atividade de Reconhecimento de Diplomas oriundos do exterior tem apresentado um crescimento considerável nas solicitações, as quais são realizadas através da Plataforma Carolina Bori por requerentes de vários estados brasileiros. Também se caracteriza por ser uma fonte de recursos financeiros para os programas, melhorando seus desempenhos orçamentários. Em razão disso, em junho de 2023, a atividade foi absorvida pela Diretoria de Ensino de Graduação através do Setor de Reconhecimento de Diplomas, contando com um técnico-administrativo responsável pelas operações junto à Plataforma.

A atividade de pré-análise documental das solicitações foi reestruturada, passando a ser realizada pelo técnico, mediante pagamento da taxa de pré-análise. Após esta etapa, o parecer técnico é submetido, podendo ser favorável ou não à abertura do processo de reconhecimento. Caso a solicitação seja deferida e, após a homologação do pagamento da taxa de análise acadêmica, será realizado o direcionamento para a abertura do processo junto ao programa pretendido, sendo iniciada a etapa de análise de mérito/acadêmica por uma comissão designada pelo respectivo programa de pós-graduação da área. Ao final do processo de análise, caso seja deferido o processo, o técnico responsável do setor de Reconhecimento de Diplomas submete o parecer e realiza os encaminhamentos para a entrega da Apostila de Reconhecimento ao requerente.

Tabela 11 – Movimentações de solicitações e processos em 2024 através da Plataforma Carolina Bori acompanhados pelo Setor de Reconhecimento de Diplomas da Diretoria de Ensino de Graduação

Tipo de Fluxo	Movimentações em n.
----------------------	----------------------------

Pré-análise documental sem abertura de processo efetivada	37
Processos de Reconhecimento em andamento	03
Processos de Reconhecimento concluídos sem deferimento	04
Processos de Reconhecimento concluídos com deferimento	04
Total	48

Fonte: Diretoria de Ensino de Graduação, 20 de dezembro de 2024.

Setor de Vestibular

Processos Seletivos Vestibular

No ano de 2024, a Universidade de Passo Fundo ofertou três modalidades de processo seletivo vestibular:

- *Campus* Passo Fundo- Cursos presenciais (Vestibulares de Inverno 2024 e Verão 2025);
- Curso de Medicina (B) - *Campus* Passo Fundo (Vestibulares de Inverno 2024 e Verão 2025); e
- Cursos híbridos (processo seletivo anual).

Destaque para os novos cursos presenciais: Estética e Cosmética (CST), ofertado nos campi de Carazinho e Soledade; Fonoaudiologia (B), ofertado no campus de Sarandi; Gestão de Cooperativas (CST), ofertado nos campi de Carazinho, Casca, Lagoa Vermelha, Sarandi e Soledade; Gestão de Turismo (CST), ofertado em Passo Fundo, Casca e Lagoa Vermelha; Gestão de Recursos Humanos, ofertado nos campi de Carazinho, Casca, Lagoa Vermelha, Sarandi e Soledade; Gestão Financeira (CST), ofertado nos campi de Carazinho, Casca, Lagoa Vermelha, Sarandi e Soledade; Logística, ofertado nos campi de Carazinho, Casca, Lagoa Vermelha, Sarandi e Soledade; Marketing (CST), ofertado nos campi de Carazinho, Casca, Lagoa Vermelha, Sarandi e Soledade;

Também, no ano de 2024, os setores de vestibular e captação passaram a utilizar uma nova plataforma de CRM (Rubeus), a qual será integrada ao sistema Totvs, quando da sua implantação.

Merece registro, ainda, o suporte prestado durante todo o ano aos candidatos aos vestibulares e aos setores envolvidos com os processos seletivos.

Como ocorre há muitos anos, ficou a cargo do Setor a organização de toda a logística para os vestibulares presenciais de inverno e de verão, envolvendo 517 colaboradores, 9 prédios e 182 salas, bem como a logística para os demais eventos citados.

Por fim, é importante ressaltar que o Setor é responsável por todo o processo de elaboração e diagramação das provas dos vestibulares e demais processos citados acima, os quais envolvem aproximadamente 95 colaboradores, entre elaboradores, revisores de linguagem e diagramadores.

Tabela 12 – Vagas e inscrições dos processos seletivos 2024/2 e 2025/1.

Atividade	Vagas	Inscrições completadas
Vestibular de inverno 2024	685	1923
Vestibular de inverno 2024 – Medicina	50	2634
Vestibular de verão 2025	3.111	5930
Vestibular de verão 2025 – Medicina	50	1250
Total	3.896	11.737

Fonte: Diretoria de Ensino de Graduação (2024).

Processo seletivo dos Programas de Residência Multiprofissional em Saúde e em Área Profissional de Saúde

Em convênio com o Hospital São Vicente de Paulo, o Hospital de Clínicas e a Prefeitura Municipal de Passo Fundo, o processo seletivo dos Programas de Residência Multiprofissional em Saúde e em Área Profissional de Saúde foi realizado no formato tradicional, com provas objetivas, análise de currículo e memorial descritivo.

Tabela 13 – Vagas e inscrições do processo seletivo dos Programas de Residência Multiprofissional em Saúde e em Área Profissional da Saúde.

Atividade	Vagas	Inscrições
Residência multiprofissional 2024	56	267

Fonte: Diretoria de Ensino de Graduação (2024).

Prova de comprovação de competência para a graduação

Foi aplicada prova objetiva para as competências de Informática Básica e de Língua Estrangeira (inglês e espanhol) no primeiro e no segundo semestres.

Tabela 14 – Número de inscrições nas provas de comprovação de competência

Prova	2024/1	2024/2
INFORMÁTICA	67	71
INGLÊS	185	125
ESPAÑHOL	80	32
INFORMÁTICA E INGLÊS	150	135
INFORMÁTICA E ESPAÑHOL	69	43
INGLÊS E ESPAÑHOL	6	1
INFORMÁTICA, INGLÊS E ESPAÑHOL	27	19
Total Geral	584	426

Fonte: Diretoria de Ensino de Graduação (2024).

Processo Seletivo Colégio Tiradentes

No ano de 2024, foi realizado o processo seletivo para admissão aos Colégios Tiradentes da Brigada Militar do estado do Rio Grande do Sul, localizados nos municípios de Porto Alegre, Passo Fundo, Santa Maria, Ijuí, Santo Ângelo, São Gabriel, Pelotas e Caxias do Sul para ingresso no primeiro semestre de 2025. No ano de 2024, a parceria entre UPF e Brigada Militar do RS, completou 10 anos de existência com total sucesso. Nesse período, mais de 25 mil candidatos realizaram o processo seletivo.

Tabela 15 – Número de inscritos para a prova intelectual do Colégio Tiradentes.

Atividade	Vagas	Inscrições
Colégio Tiradentes 2024	649	2886

Fonte: Diretoria de Ensino de Graduação (2024).

Centro de Ensino Médio Integrado UPF

O Setor de Vestibular foi responsável pela manutenção das inscrições, impressão da lista de presenças, leitura e consistência das respostas e pela geração dos resultados.

Tabela 16 – Números de inscritos para o CEMI UPF.

Atividade	Vagas	Inscrições
Simulado Ensino Médio	-	588
Simulado Ensino Fundamental	-	32
Bolsa Ensino Médio	10	175
Cursos Técnicos	—	795

Fonte: Setor de Vestibular e Concursos Externos (2024).

DIRETORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

A Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação (DPPG), vinculada a Pró-Reitora Acadêmica (ProAcad), é constituída pelos seguintes setores: Stricto Sensu (mestrado e doutorado), Pesquisa, Comitê de Ética em Pesquisa (CEP), Comissão de Ética em Pesquisa no Uso de Animais (CEUA), Editora e as Residências Multiprofissionais e Profissional em Saúde.

1) PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2024

1.1 STRICTO SENSU

- Acompanhamento da proposição e publicação das Diretrizes Orçamentárias da Pós-graduação da UPF para o ano de 2025.
- Elaboração e acompanhamento dos orçamentos anuais dos PPGs em conjunto com o Setor de Orçamento, em acordo com as diretrizes orçamentárias da Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento (ProPlan) e da ProAcad.
- Elaboração e publicação das normativas da ProAcad relacionadas à política de apoio à capacitação docente para a realização de estágio pós-doutoral e estágio de curta duração como estratégia de formação continuada e de internacionalização e as normativas internas para o reconhecimento de diplomas de mestrado e doutorado expedidos por instituições de ensino superior estrangeiras.
- Elaboração e publicação das instruções orientativas para os Programas de Pós-Graduação para distribuição dos recursos obtidos através do PROEXT-PG e do PROAP, IO 01/2024/PROACAD e IO 02/2024/PROACAD, respectivamente.
- Realização das reuniões do Fórum dos Coordenadores da Pós-Graduação Stricto Sensu, composto pelos coordenadores dos PPGs, Diretoria de Pesquisa e Pós-graduação e Pró-Reitoria Acadêmica.
- Análise e acompanhamento das reformas curriculares dos Programas de Pós-Graduação em Direito, Engenharia Civil e Ambiental e História.
- Realização da 2ª Reunião Integradora de Pesquisa e Pós-Graduação, ocorrida no dia 02/09/2024, com a palestra do Diretor Científico do CNPq, Prof. Dr. Olival Freire Junior. O evento contou com mais de 90 participantes, no auditório da Biblioteca Central da UPF.

- Realização da visita guiada do Prof. Dr. Olival Freire Junior, Diretor Científico do CNPq, passando pelos locais onde estão sendo desenvolvidos projetos aprovados pelo CNPq, com envolvimento de empresas. A visita ocorreu nos seguintes locais: PPGOdonto, Collab UPF Parque, Lintec/ITEC, Laboratório de Microbiologia e Imunologia Avançada/ESAN e no Centro de Pesquisa em Alimentos/CEPA/ESAN.
- Realização da Cerimônia de diplomação dos cursos de mestrado e doutorado, no dia 08/11/2024, com aproximadamente 900 participantes, no Centro de Eventos, da UPF. O evento contou com a presença dos egressos diplomados do período de outubro de 2023 a outubro de 2024.
- Acompanhamento das atividades relacionadas ao reconhecimento de diplomas de mestrado e doutorado obtidos no exterior, por meio Plataforma Carolina Bori.
- Acompanhamento de três Projetos de Cooperação entre Instituições (PCI), na modalidade Minter, com a Faculdade Católica de Rondônia e a implementação do curso de doutorado na modalidade Dinter, do Programa de Pós-Graduação em Envelhecimento Humano com o Centro Universitário Frassinetti do Recife - UniFAFIRE, como forma de ampliação da região de atuação e captação de novas receitas. O início das atividades acadêmicas ocorreu no mês de setembro de 2024.
- Firmamento do convênio entre UPF/UNIJUÍ, referente a fusão e associação com o programa de Sistemas Ambientais e Sustentabilidade no semestre 2025/1, que teve o início autorizado pela Capes por meio da Portaria Nº 883, de 30/08/2024, Gabinete do Ministro da Educação.
- Articulação na proposição de cursos na forma associativa com IES do Comung e novas propostas de Projeto de Cooperação entre Instituições (PCI), para oferta de Minter e Dinter.
- Implementação e acompanhamento dos bolsistas selecionados no Programa MAI/DAI das Chamadas CNPq Nº 12/2020 e Nº 68/2022 - Programa de Mestrado e Doutorado para Inovação MAI/DAI.
- Gerenciamento do Programa MAI/DAI 2021, 2022 e 2023, que ampliou as ações de integração dos programas com o setor produtivo a partir da implementação e operacionalização, em conjunto com o Conecta UPF, de parcerias com 21 empresas.

- Articulação, submissão e aprovação do projeto na Chamada Pública Nº 009/2024 - Programa de Mestrado e Doutorado para Inovação MAI/DAI, contemplando 09 bolsas de mestrado, 10 bolsas de doutorado e 05 bolsas de pós-doutorado. Além da verba de custeio pelas 17 empresas envolvidas, prevendo aproximadamente mais de dois milhões de reais.
- Realização do Seminário do Programa MAI/DAI no dia 26 de novembro de 2024, com a participação dos bolsistas, dos orientadores, dos representantes das empresas parceiras e dos coordenadores dos programas de pós-graduação stricto sensu envolvidos com o Programa.
- Gestão de 335 bolsas do PROSUC/CAPES, além das 137 bolsas Institucionais da FUPF e acompanhamento no Sistema de Controle de Bolsas e Auxílios da CAPES.
- Acompanhamento das 16 bolsas de mestrado e doutorado, Portaria CAPES Nº 155, de 30 de agosto de 2022 do Programa de Desenvolvimento da Pós-Graduação (PDPG) Emergencial de Consolidação Estratégica dos Programas de Pós-Graduação stricto sensu acadêmicos. Além das bolsas, o Programa de Desenvolvimento da Pós-Graduação (PDPG) concedeu valores para custeio aos oito programas de pós-graduação contemplados, no valor total de R\$ 400.000,00.
- Acompanhamento do retorno de **três** doutorandos de três Programas de Pós-Graduação que realizaram o doutorado sanduíche no exterior, nos países: Alemanha, Itália e Canadá, referente ao Edital Nº 44/2022 - Programa Institucional de Doutorado Sanduíche no Exterior (PDSE) da CAPES. Em 2023 a CAPES publicou o Edital Nº 30/2023 do mesmo Programa, sendo homologadas **cinco** candidaturas à bolsa PDSE, de cinco PPGs, para os seguintes países: Suécia, Alemanha, Portugal, Espanha e EUA, com início em abril de 2024. Ainda em 2024, foi publicado o Edital Nº 06/2024 do Programa Institucional de Doutorado Sanduíche no Exterior (PDSE) da CAPES, sendo homologadas **três** candidaturas à bolsa PDSE, de três PPGs, para os seguintes países: Portugal, Espanha e EUA, com saída a partir de setembro de 2024. Total de doutorados sanduíches realizados no exterior, entre início e encerramento, foram 11 doutorandos.
- Auxílio na organização da Prova de Proficiência, em parceria com a Escola de Extensão, da PROPLAN. Foram ofertadas três provas ao longo do ano, maio, julho e setembro de 2024, com mais de 200 candidatos.

- Oferta de dois processos seletivos de ingresso e de bolsas, para os semestres 2024/1 e 2024/2.
- Organização do Lançamento do Edital de Seleção de Ingresso dos PPGs stricto sensu 2025/1, no dia 28 de outubro de 2024, para divulgação dos processos seletivos dos programas, ao público interno e externo.
- Proposição das ações afirmativas nos editais de seleção de ingresso e de bolsas nos programas de pós-graduação stricto sensu, com o acompanhamento da Comissão Étnico Raciais da UPF. No edital de seleção de bolsas, contemplando as ações afirmativas, foram ofertadas as bolsas do PROSUC/CAPES, para 2024/1: quatro bolsas de mestrado e uma de doutorado; para 2024/2: três de mestrado e duas bolsas de doutorado.
- Gestão e o acompanhamento do PROAP/CAPES 2024 da Pró-Reitoria Acadêmica, no valor de R\$ 50.000,00. Os programas de pós-graduação stricto sensu acadêmicos foram contemplados com o valor total de R\$ 499.932,00, totalizando o montante de R\$ 549.932,00 para despesas de custeio, com vigência até junho de 2025.
- Publicação do Edital N° 11/2024/PROACAD - Programa de Incentivo às Publicações Internacionais em Língua Inglesa” através do custeio de despesas para revisão linguística e tradução para Língua Inglesa de artigo científico, no mês de maio de 2024, com valores custeados pelo Programa de Apoio à Pós- Graduação – PROAP da Pró-Reitoria Acadêmica. No mês de novembro de 2024 foi publicado o segundo Edital N° 24/2024/PROACAD - Programa de Incentivo às Publicações Internacionais em Língua Inglesa” através do custeio de despesas para revisão linguística e tradução para Língua Inglesa de artigo científico, com custeio do PROAP da ProAcad.
- Acompanhamento do projeto “Conectando Saberes: Estratégias interdisciplinares para o desenvolvimento regional e internacional por meio da pesquisa científica” ao Programa Institucional de Bolsas de Pós-Graduação – PIBPG do CNPq – Ciclo 2024, Chamada CNPq N° 35/2023, na implementação e acompanhamento das bolsas.
- Participação no Edital N° 07/2024 – Programa Move La America da CAPES. O Programa consiste na inscrição de estudantes vinculados a instituições de ensino e pesquisa estrangeiras da América Latina e Caribe, para realizarem estágio, pesquisa, atividade de extensão ou ainda disciplinas em Programas de Pós-Graduação (PPG), tanto para mestrado, como doutorado e estágio pós-doutorado. Foram homologadas três inscrições de candidatos para os Programas de Agronomia, Direito e Educação da UPF.

- Acompanhamento na implementação do Programa de Extensão da Educação Superior na Pós- Graduação - PROEXT-PG da CAPES, para o fortalecimento das atividades de extensão no âmbito da pós- graduação, coordenado pela Profa. Luciana Londero Brandli.
- Elaboração do texto institucional a ser utilizado na Proposta do Programa do Relatório de Avaliação da Quadrienal do Coleta CAPES – 2021 a 2024.
- Aplicação e acompanhamento dos resultados da autoavaliação realizada nos programas de pós- graduação, para discentes e docentes, pelo Setor de Avaliação Institucional.
- Atualização do Manual de Procedimentos Acadêmicos e Administrativos dos Programas de Pós- Graduação stricto sensu.
- Implementação da expedição dos diplomas e históricos escolares de mestrado e doutorado digitalizados, pelo Gerenciamento Eletrônico de Documentos – GED.
- Acompanhamento e organização dos fluxos de trabalho das secretarias dos PPGs.
- Acompanhamento e encaminhamentos dos processos de credenciamento dos docentes permanentes de final de termo, período da Avaliação Quadrienal da CAPES - 2021-2024, realizados no mês de novembro de 2024 em 14 Programas. Também, o acompanhamento e encaminhamentos dos credenciamentos de docentes permanentes, realizados em dez Programas de Pós-Graduação stricto sensu.
- Acompanhamento e encaminhamentos dos processos para as eleições dos coordenadores, vice- coordenadores e conselho do programa, para mandato vigente na Quadrienal 2025-2028, nos 15 Programas de Pós-Graduação.
- Articulação com os professores dos PPGs para submissão de projetos à FINEP. Foram aprovados dois projetos, com recursos que ultrapassam os 4.700.000,00, são eles: a) CHAMADA PÚBLICA MCTI/FINEP/FNDCT – INFRAESTRUTURA DE PESQUISA PROINFRA 2023 EXPANSÃO - Tecnologias de inteligência artificial no setor leiteiro", coordenado pelo Prof. Ricardo Zanella, com um orçamento de R\$ 2.525.771,00; e b) CHAMADA PÚBLICA MCTI/FINEP/FNDCT/AÇÃO TRANSVERSAL/RECUPERAÇÃO -
- INFRA 2023 - Atualização e modernização de laboratórios de pesquisa e pós-graduação da FUPF", coordenado pela Profa. Luciane Colla, com um orçamento de R\$ 2.193.814,82.

- Aprovação do Programa Pró-Equipamentos Capes para os programas de pós-graduação, com valor de 600.000,00.

1.2 PESQUISA

- Realização do processo de concessão de bolsas de iniciação científica – Pibic/CNPq, Probic/Fapergs, Pibic/UPF e Programa Institucional de Voluntários em Iniciação Científica (Pivic/UPF), gerenciamento e acompanhamento durante o período das bolsas dos respectivos programas.
- Gerenciamento do Programa Institucional de Iniciação Científica Júnior (Pibic/UPF Jr.), com participação nos momentos de avaliação.
- Realização da XI Semana do Conhecimento/XXXIV Mostra de Iniciação Científica, que contou com 791 trabalhos submetidos e 994 ouvintes.
- Realização do processo de concessão de carga horária de pesquisa para professores pesquisadores da UPF (carga horária stricto sensu e carga horária de fomento).
- Realização do Programa de Formação Continuada dos Bolsistas de Iniciação Científica, com oficinas, a saber: Preenchimento de currículo lattes e Redação Científica, as quais totalizaram cerca de 59 participantes.
- Gerenciamento dos 94 grupos de pesquisa cadastrados no CNPq, muitos dos quais já consolidados e outros caminhando para o processo de consolidação.
- Institucionalização/manutenção de 173 projetos de pesquisa, que envolveram uma média de 1459 horas semanais concedidas pela Universidade a 134 professores do quadro de professores pesquisadores.
- Realização do III Seminário MAI/DAI que contou com 13 trabalhos inscritos referente a projetos em parceria com empresas.

1.3 COMITÊ DE ÉTICA EM PESQUISA (CEP)

- Análise documental e gerenciamento de 443 projetos submetidos ao CEP, sendo 232 projetos aprovados, 197 estão pendentes de ajustes, 10 retirados da análise pelos pesquisadores e 04 não aprovados.

- As reuniões têm acontecido com quase a totalidade dos membros do Comitê, cerca de 95% de presencialidade dos membros, bem como, dos dois Representantes de Participantes de Pesquisa, que em caso de não possibilidade de participação, enviam antecipadamente os pareceres para serem relatados na reunião pelo coordenador e discutidos pelos demais membros do colegiado.

- Realização de palestras e orientações dirigidas aos acadêmicos dos cursos de graduação e pós- graduação Lato Sensu e Stricto Sensu da Universidade, bem como dirigida à comunidade externa, no qual proferiram palestras sobre aspectos éticos, métodos quantitativos/qualitativos e processo de submissão do projeto de pesquisa na Plataforma Brasil.

- Salieta-se que o CEP realizou atividades educativas internas aos membros do CEP e a comunidade científica com rodas de conversas com Instituições que agregam potenciais participantes de pesquisa, como por exemplo, escolas, bem como a participação em encontros regionais de CEPs, em especial sobre a demanda no tocante a adequação à Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD nº13709/18.

1.4 COMISSÃO DE ÉTICA NO USO DE ANIMAIS (CEUA)

- Realização de reuniões bimensais, no formato on-line ou de acordo com a demanda de projetos submetidos para apreciação, com os nove pesquisadores membros do CEUA.

- Análise documental e gerenciamento dos 17 protocolos de pesquisa submetidos ao CEUA.

- Elaboração e inclusão do relatório anual no sistema CIUCA – cadastro das Instituições de Uso Científico de animais.

1.5 EDITORA

A UPF Editora passou por importantes processos de atualização e reestruturação. O regimento foi revisado e modernizado, com o objetivo de aprimorar suas diretrizes e adequá-las às demandas institucionais atuais. Nesse mesmo período, houve a renovação do Conselho Editorial e da gestão, refletindo um movimento de modernização e fortalecimento das atividades editoriais. Outra mudança significativa foi a substituição do cargo de coordenador pelo de editor(a), uma atualização na nomenclatura que melhor representa as responsabilidades e atribuições do cargo no contexto contemporâneo da editora.

Foi realizado o serviço de validação do *Digital Object Identifier* (DOI) para os nove periódicos institucionais da Universidade de Passo Fundo (UPF), a saber: *Desenredo*, *Revista Brasileira de Ensino de Ciências e Matemática*, *Revista da Faculdade de Odontologia*, *Revista Brasileira de Ciências do Envelhecimento Humano*, *História: Debates e Tendências*, *Revista Justiça do Direito*, *Semina*, *Revista Brasileira de Computação Aplicada* e *Revista Ciatec*.

- Foram lançadas **15 obras** nos formatos impresso e e-book PDF, totalizando **20 publicações**. Além disso, a editora prestou serviços de revisão textual para trabalhos e artigos científicos de toda a comunidade acadêmica, somando **37 páginas** revisadas. No âmbito institucional, foram editorados diversos documentos provenientes de diferentes setores da Universidade, correspondendo a mais de **300 páginas** editoradas.

- A continuidade de políticas de incentivo também marcou o ano de 2024. Manteve-se o **desconto de 50%** no serviço de revisão metodológica e de linguagem para artigos e trabalhos de conclusão de curso (TCC) voltado a alunos e professores dos cursos de graduação e pós-graduação, lato sensu e stricto sensu, conforme já praticado em anos anteriores. Para otimizar o trabalho das funcionárias da editora e reduzir custos aos autores, foi mantida a modalidade de edição de livros em que o próprio autor assume a responsabilidade pela revisão de linguagem e pela normatização científica do texto.

- Participação em eventos do setor editorial também merece destaque. Entre os dias 20 e 24 de maio, a Editora participou remotamente do **6º Seminário Brasileiro de Edição Universitária e Acadêmica** e da **36ª Reunião Anual da Abeu**, realizados na PUC-Rio, no Rio de Janeiro, RJ, com o tema “O livro universitário e a divulgação científica: tecnologia e inovação”. Além disso, esteve presente no **II Encontro da Abeu-Sul**, organizado pela Editora UFFS e pela Editora Argos, ocorrido em Chapecó, SC, nos dias 18 de setembro, de forma remota, e 19 de setembro, presencialmente, totalizando 12 horas de atividades.

- Obra: *FUniversidade formadora: Festschrift* a Hans-Georg Flickinger, organizada por Claudio A. Dalbosco, Draiton Gonzaga de Souza, Edison A. Casagrande, Jair Tauchen e Luiz Marcelo Darroz, em coedição com a Editora Fundação Fênix.

- Obra: *Veranópolis, 125 anos de história: tempo, território e cultura*, organizada por Bernardo Luchini Bisatto.

- A UPF Editora planejou uma campanha de arrecadação de livros destinada às bibliotecas atingidas pelas enchentes no Rio Grande do Sul, principalmente das escolas. A ideia original surgiu a partir de uma iniciativa proposta pela Associação Brasileira de Editoras Universitárias (Abeu) e foi prontamente adaptada e ampliada, contando com o apoio integral da Fundação Universidade de Passo Fundo (FUPF). Lançada em dezembro de 2024, a campanha segue até abril de 2025, mobilizando a comunidade acadêmica e a sociedade em geral para a doação de livros em bom estado, contribuindo com a recuperação educacional e cultural das comunidades afetadas e reforçando o compromisso institucional com a solidariedade e a educação.

1.6 RESIDÊNCIAS MULTIPROFISSIONAIS EM SAÚDE

- Acompanhamento do processo seletivo e otimização das matrículas dos seis (6) Programas de Residências Multiprofissionais em Saúde. Ao todo, foram 54 alunos matriculados, dentre os 286 candidatos com inscrições válidas.
- Acompanhamento dos alunos ingressantes das turmas anteriores, 2023 e 2022, totalizando 104 alunos matriculados.
- Acompanhamento e participação na elaboração dos orçamentos dos seis Programas, em parceria com o Setor de Orçamento da PROPLAN, com o objetivo de melhorar o desempenho orçamentário dos Programas.
- Atualização dos convênios e termos de cooperação com as instituições parceiras da UPF.
- Organização da recepção dos novos alunos ingressantes e a cerimônia de conclusão dos alunos concluintes dos seis Programas de Residência Multiprofissional.
- Deflagração e acompanhamento da atualização dos projetos pedagógicos dos programas.
- Implementação de reuniões mensais com os coordenadores.

2. ATIVIDADES DE DESTAQUE

- A publicação das normativas da ProAcad relacionadas à política de apoio à capacitação docente para a realização de estágio pós-doutoral e estágio de curta duração como estratégia de formação continuada e de internacionalização. Assim como a publicação do Edital Nº 11/2024/PROACAD, em maio/2024, e do Edital Nº 24/2024/PROACAD, publicado em novembro/2024, ambos do Programa de Incentivo às Publicações

Internacionais em Língua Inglesa” através do custeio de despesas para revisão linguística e tradução para Língua Inglesa de artigo científico, com valores custeados pelo Programa de Apoio à Pós-Graduação – PROAP da Pró-Reitoria Acadêmica.

- Realização da 2ª Reunião Integradora de Pesquisa e Pós-Graduação, no dia 02/09/2024, com o destaque para a palestra do Diretor Científico do CNPq, Prof. Dr. Olival Freire Junior.

- Início das atividades acadêmicas do curso de doutorado na modalidade Dinter, do Programa de Pós-Graduação em Envelhecimento Humano com o Centro Universitário Frassinetti do Recife - UniFAFIRE, como forma de ampliação da região de atuação.

- Firmamento do convênio entre UPF/UNIJUÍ, referente a fusão e associação com o Programa de Sistemas Ambientais e Sustentabilidade no semestre 2025/1, que teve o início autorizado pela Capes por meio da Portaria Nº 883, de 30/08/2024, Gabinete do Ministro da Educação.

- Articulação, submissão e aprovação do projeto na Chamada Pública Nº 009/2024 - Programa de Mestrado e Doutorado para Inovação MAI/DAI, contemplando 09 bolsas de mestrado, 10 bolsas de doutorado e 05 bolsas de pós-doutorado. Além da verba de custeio pelas 17 empresas envolvidas, prevendo aproximadamente mais de dois milhões de reais.

- Durante o ano de 2024, um total de 11 doutorandos realizaram o doutorado sanduíche no exterior, com bolsa do Programa de Doutorado Sanduíche – PDSE/CAPES, para os seguintes países: Itália, Alemanha, Canadá, Suécia, Portugal, Espanha e EUA.

- Participação no Edital Nº 07/2024 – Programa Move La America da CAPES, tendo três candidaturas homologadas para os Programas de Agronomia, Direito e Educação da UPF. O Programa consiste na inscrição de estudantes vinculados a instituições de ensino e pesquisa estrangeiras da America Latina e Caribe, para realizarem estágio, pesquisa, atividade de extensão ou ainda disciplinas em Programas de Pós-Graduação (PPG) no Brasil.

- Articulação e aprovação de projetos FINEP, com recursos que ultrapassam os 4.700.000,00, são eles:

a) CHAMADA PÚBLICA MCTI/FINEP/FNDCT – INFRAESTRUTURA DE PESQUISA PROINFRA 2023

EXPANSÃO - Tecnologias de inteligência artificial no setor leiteiro", coordenado pelo Prof. Ricardo Zanella, com um orçamento de R\$ 2.525.771,00. b) CHAMADA PÚBLICA MCTI/FINEP/FNDCT/AÇÃO TRANSVERSAL/RECUPERAÇÃO - INFRA 2023 - Atualização e modernização de laboratórios de pesquisa e pós-graduação da FUPF", coordenado pela Profa. Luciane Colla, com um orçamento de R\$ 2.193.814,82.

- Aprovação do Programa Pró-Equipamentos Capes para os programas de pós-graduação, com valor de 600.000,00, para implementação a partir de 2025.
- Implementação da expedição dos diplomas e históricos escolares de mestrado e doutorado digitalizados, pelo Gerenciamento Eletrônico de Documentos – GED.
- Realização da XI Semana do Conhecimento/XXXIV Mostra de Iniciação Científica, que contou com 791 trabalhos submetidos e 994 ouvintes.
- Campanha de arrecadação de livros: inspirada pela Abeu. A Editora planejou uma campanha para doar livros às bibliotecas atingidas pelas enchentes no RS, com apoio da FUPF. A ação ocorrerá entre dezembro de 2024 e abril de 2025.

DIRETORIA DE EXTENSÃO, CULTURA E ASSUNTOS COMUNITÁRIOS

As políticas institucionais e as ações para a extensão na universidade têm se desenvolvido com os seguintes eixos transversais: a manutenção da estrutura de programas institucionais e projetos de extensão, o processo de curricularização da extensão, a formação extensionista e a articulação e o fortalecimento da extensão no âmbito nacional. Com isso, o impacto das políticas e estratégias institucionais de extensão é parte integrante da pedagogia universitária, com o desenvolvimento de um processo intenso de aprendizagens e de transversalidade nos currículos. Esse processo busca responder às questões das comunidades, de modo vivo, nos diferentes territórios, movimentando a formação dos diferentes atores sociais. Em 2024 foi implementado o primeiro ciclo de execução da estrutura aprovada no Edital 26/2023/PROACAD para o biênio 2024 - 2025 acerca dos seis programas institucionais: P1 - Comunidades e Territórios Sustentáveis; P2 - Territórios da Cultura, Arte e Comunicação; P3 - Territórios da Cidadania, Direitos Humanos e Cultura de Paz; P4 - Territórios da Educação e da Formação Humana; P5 - Territórios da Saúde e do Cuidado; P6 - Territórios da Inovação, Produção e Trabalho, dispendo de 60 projetos de extensão vigentes com 142 docentes extensionistas vinculados. Como estratégia de qualificação, integração e potencialização dos programas/projetos de extensão, tem-se viabilizado atividades de formação

permanente, desenvolvidas de forma colaborativa e dialógica. Essas atividades materializam espaços formativos com diferentes segmentos institucionais e interinstitucionais, alinhados às áreas e às linhas da extensão universitária e aos 17 ODS.

Em 2024 o Programa de Apoio Institucional a Discentes de Extensão e Assuntos Comunitários (PAIDEx), aprovado conforme a Resolução Consun Nº 01/2021 foi implementado mediante o Edital nº 02/2024/ProAcad. Foram disponibilizadas 196 bolsas PAIDEx a fim de apoiar a participação de discentes de graduação e de pós-graduação da UPF em ações de extensão, como projetos, eventos, cursos ou prestação de serviços, buscando consolidar áreas temáticas de atuação extensionista, incrementando a relação entre extensão, ensino e pesquisa.

Ao longo do ano, considerando as dinâmicas e atividades dos projetos de extensão, foi possível a inserção de 440 estudantes de graduação e pós-graduação, sendo 244 bolsistas e 196 voluntários nas atividades institucionais de extensão. Contamos que aproximadamente 40% dos nossos estudantes bolsistas (Relatórios Agosto/2024) possuem algum benefício relacionado ao desconto no valor da mensalidade, o que nos leva a constatar/atestar que o PAIDEX está significativamente vinculado às políticas de permanência do estudante na universidade. Também observa-se que 67% dos nossos bolsistas são do sexo feminino (ou são mulheres), sendo que apenas um de nossos bolsistas se autodeclarou como pessoa transgênero. Aproximadamente 40% dos estudantes bolsistas (Relatórios Agosto/2024) possuem algum benefício de desconto no valor da mensalidade, o que nos leva a constatar que o PAIDEx está significativamente vinculado às políticas de permanência do estudante na universidade. Ainda, 67% são estudantes mulheres, sendo que uma pessoa se autodeclarou como pessoa transgênero. Nessa edição, em especial, foi contemplada uma cota de 20% das bolsas, destinadas para os seguintes grupos sociais: pessoas pretas e pardas; indígenas; quilombolas; pessoas com deficiência; pessoas transgêneros; pessoas em situação migratória. O edital contou com 20 inscrições no grupo das ações afirmativas, tendo 18 dessas inscrições homologadas para a etapa de seleção e 13 deferidas, estabelecendo um percentual de ingresso de 6% de estudantes contemplados na cota determinada para reserva de vagas. Essa ação integra as estratégias que visam o debate e a construção de uma política de ações afirmativas institucionais no sentido da promoção da diversidade cultural e da justiça social. Ainda, como estratégia de articulação da extensão com a pós-graduação *stricto sensu*, foram disponibilizadas 12 cotas de bolsas PAIDEx 12h para vinculação ao projeto institucional aprovado no âmbito do PROEXT-PG/Capes, Conexão 2030: desdobrando fronteiras interdisciplinares entre pesquisa e extensão rumo aos objetivos do desenvolvimento sustentável. No âmbito da

articulação da extensão com atividades com discentes bolsistas do ensino médio, manteve-se em 2024 as 20 cotas PAIDex Junior vinculadas ao Integrado UPF.

Nesse contexto, as atividades extensionistas, em 2024, beneficiaram direta e indiretamente 188.106 pessoas, entre participantes e membros da comunidade em geral.

Tabela 1 - Extensão 2024 em números

Docentes extensionista com CH	142
Discentes PAIDEx Bolsistas	244
Discentes PAIDEx Voluntários	196
Eventos de extensão	38
Palestras	02
Semanas Acadêmicas	17
Cursos de extensão - gratuitos	26
Certificados de atividades de extensão emitidos	5.890

Fonte: Relatórios DirExt 2024

As estratégias de monitoramento e avaliação foram desenvolvidas por meio de assessoria e processos formativos extensionistas, tendo duas propostas principais como opção metodológica: a) Diálogos Extensionistas; b) Vivências Extensionistas. Os Diálogos Extensionistas têm desempenhado um papel fundamental na interação entre a universidade, acadêmicos e a comunidade, buscando promover uma troca de saberes e experiências entre estudantes, professores, e a sociedade, abordando desafios locais e regionais por meio de ações educativas, culturais, científicas e tecnológicas. Durante o mapeamento para a elaboração dos encontros, enfrentamos dificuldades em mobilizar a comunidade acadêmica de forma ampla. Para contornar esse desafio, buscamos estabelecer um contato mais direto com os coordenadores de curso, solicitando que incentivassem a participação de seus bolsistas e voluntários no encontro. Essa abordagem visou não apenas aumentar o engajamento, mas também fortalecer a interação entre os diferentes atores envolvidos, promovendo um ambiente mais colaborativo e enriquecedor para a realização dos diálogos. No entanto, é necessário avaliar estratégias adicionais para ampliar o alcance e a adesão da comunidade

acadêmica em eventos futuros. Em 2024 participaram dessa ação aproximadamente 210 discentes extensionistas.

Imagem1 - Diálogos Extensionistas - 2ª edição



Fonte: Instagram Extensão UPF - @extensãoupf

A proposta Vivências Extensionistas foi ajustada e retomada com uma maior aproximação com as atividades cotidianas dos docentes e discentes extensionistas nos territórios de atuação dos dos projetos de extensão.

Tabela 2 - Projetos de extensão participantes em 2024

PROJETOS VISITADOS	DATA	PIs
Projeto para pessoas com deficiência e transtorno do espectro autista/TEA (sub. Equoterapia)	24/09/2024	P5
Projeto para pessoas com deficiência e transtorno do espectro autista/TEA (sub. Aquático)	18/09/2024	P5
Projeto MAC - Museu, Arte e Comunidade	08/10/2024	P2
Projeto Integrador Sustentabilidade UPF: Cuidando da Casa Comum	09/09/2024	P1
Projeto Direito à informação e a arte: Acervos de áudio e vídeos inclusivos	16/09/2024	P2
Projeto para pessoas com deficiência e transtorno do espectro autista/TEA (sub. Visual)	19/09/2024	P5
Projeto Núcleo de Apoio Fiscal e Contábil (NAF)	04/10/2024	P6
Projeto Charão e suas ações na Conservação da Natureza	25/10/2024	P1
Projeto Projur Mulher e Diversidade: atendimento jurídico à diversidade sexual e a mulher em situação de violência e filhos.	03/10/2024	P3
Projeto Balcão do Imigrante e Refugiado	01/10/2024	P3
Projeto Viva!Emau - Escritório Modelo de Arquitetura e Urbanismo	11/10/2024	P3
Desinformação e leitura crítica da mídia:narrativas audiovisuais para reflexão e prática	07/10/2024	P2
Letramento Racial	10/10/2024	P4
MAVRS Virtual	03/12/2024	P2
Trilhas ecológicas: Conservação, saúde e educação	04/12/2024	P1

Fonte Relatórios DirExt 2024

As duas propostas têm o objetivo de promover integração e espaços de formação aos extensionistas da instituição, conforme síntese disposta na imagem abaixo:

Imagem 2 - Propostas de monitoramento da extensão



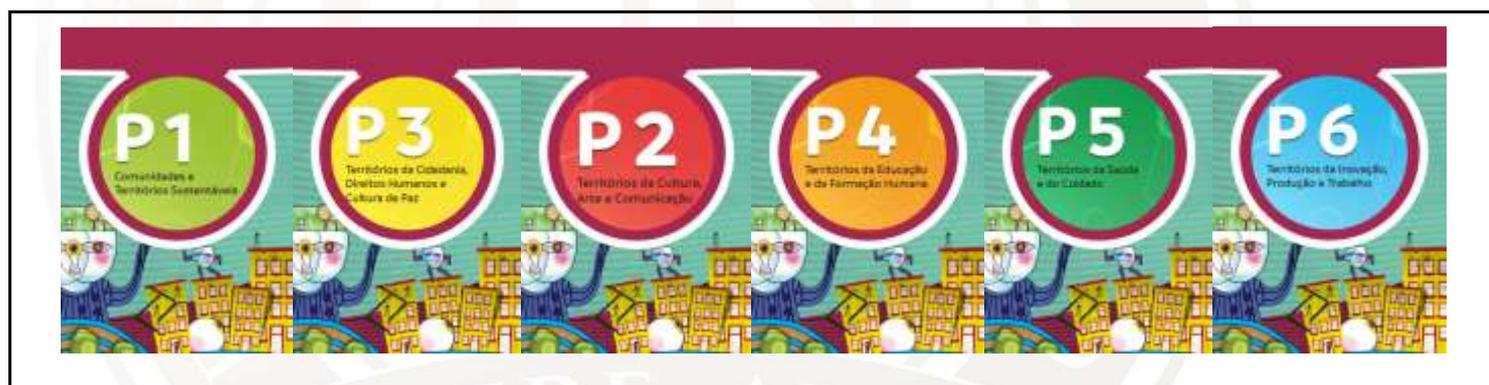
Fonte: Arquivo DirExt 2024

Ainda, vinculado às propostas de monitoramento e formação extensionista, está articulado o processo de curricularização da extensão, que se mantém desencadeando possibilidades de discussões integradas sobre a pedagogia universitária e diversas áreas do conhecimento, objetivando qualificar e potencializar o debate sobre a indissociabilidade do conhecimento nos cursos de graduação. Em 2024 foram realizadas assessorias específicas aos cursos de graduação com demanda de visitas de avaliação externa previstas, bem como com aqueles em processo de reforma/atualização em andamento conforme o cronograma institucional. Foi construído um documento orientativo sobre o tema, *Dicas para a curricularização da extensão (2025)*, compartilhado com todas as coordenações de cursos a fim de subsidiar o processo de curricularização institucional. Como estratégia de sistematização e registro das disciplinas obrigatórias de curricularização foi desencadeado um mapeamento junto às coordenações de curso previsto para ser incluído no primeiro semestre de 2025.

Como espaço consolidado de articulação e formação destacamos a 11ª edição da Semana do Conhecimento ocorreu de 02 a 05 de setembro de 2024, com o tema: "Originalidade e Criatividade – Ciência e Inovação", contando com mais de 994 ouvintes

participantes, sendo 522 com certificação e 472 sem certificação. Na Mostra de Extensão tivemos 239 trabalhos submetidos, que foram compartilhados de forma interdisciplinar nas 84 sessões de apresentação, alcançando o objetivo principal de criar espaços para o diálogo, a produção e a socialização do conhecimento. Entendemos que a universidade tem o compromisso ético de integrar ensino, pesquisa e extensão, promovendo uma relação contínua com a realidade da comunidade, visto isso, os extensionistas que submeterem trabalhos referentes às suas práticas apresentaram suas pesquisas em salas compartilhadas com outros membros da comunidade acadêmica, fomentando a troca de experiências e o debate interdisciplinar. Nesse sentido, também foi realizado o 10º Seminário Integrador da Extensão, com a participação de 171 pessoas, representando 53 projetos de extensão. A atividade contou com o painel Extensionando Redes e Saberes, bom com a exposição interativa Caminhos da Extensão.

Imagem 3 - Divulgação Seminário Integrador 2024



Fonte: Arquivos DirExt 2024

Como estratégia de visibilidade e divulgação das atividades extensionistas, foi iniciada em 2024 a proposta do *Podcast Fala Extensão!* que articula na necessidade de desenvolver uma aproximação e escuta aos projetos de extensão visando construir conteúdos interessantes para a comunidade acadêmica e público externo. Os episódios foram divulgados nas redes sociais de extensão UPF em parceria e com o apoio do Núcleo Experimental do curso de Jornalismo do Instituto de Humanidades, Ciências, Educação e Criatividade (NEXJOR).

Tabela 3 - Episódios em 2024 Podcast Fala Extensão!

 <p>#1 FALA EXTENSÃO! ACAMPAMENTO DA CRIANÇA E ADOLESCENTE COM DIABETES</p>	 <p>#2 FALA EXTENSÃO! LETRAMENTO RACIAL</p>	 <p>#3 FALA EXTENSÃO! RETROSPECTIVA DA EXTENSÃO 2024</p>
<p>https://open.spotify.com/episode/5804T3VAD5G0oWopp5bXMR?si=04061ee7a10d4f04</p>	<p>https://open.spotify.com/episode/79OIIrt2s7NCj51fKZpfNu?si=115678e74d74403d</p>	<p>https://open.spotify.com/episode/5bYR7A1N2REImC7zFIC4Qn?si=4bdc652f12f94af7</p>

Fonte: Arquivos DirExt

Como inserção no desenvolvimento regional destacamos as atividades de formação permanente voltadas à comunidade: a) *Curso de Instrutor de Trânsito* tem o objetivo de desenvolver ações educacionais na preparação de recursos humanos para o Centro de Formação de Condutores (CFC's), na promoção da qualidade de vida e do trânsito mais humano e seguro. No ano de 2024 formamos uma turma com 18 alunos aptos a serem inseridos no mercado de trabalho; b) *Curso de Atualização para Instrutores de Trânsito* qualifica a ação pedagógica dos instrutores que atuam em CFCs, enfatizando a atualização de conhecimentos, a construção do conhecimento com base nas experiências do cotidiano, o compromisso social do instrutor de trânsito e sua importância como facilitador do processo de ensino-aprendizagem. Durante o ano de 2024 atualizamos 14 instrutores de trânsito para permanecerem atuando nos CFCs.

No âmbito nacional, o Forext, em 2024, reafirmou sua natureza comunitária, ao potencializar a permanente constituição de instituições educativas mais conectadas aos seus contextos sociais. Permanecem os desafios sobre reconhecimento político (financiamento, desenvolvimento e avaliação), reconhecimento público (categoria administrativa) e jurídico (regulamentações). Mesmo assim, reitera-se que ocorreram conquistas importantes nos últimos anos. Os encontros regionais e nacional de 2024 reforçaram o compromisso pedagógico, curricular, formativo, ético e político do fórum.

Os principais temas do ano, na construção de uma pedagogia universitária dialógica foram a curricularização, a avaliação da extensão e a extensão na pós-graduação, para fortalecer a relação entre ensino, pesquisa e extensão e potencializar a

constituição de políticas públicas e a viabilidade de um olhar mais apurado para a relação de demandas sociais e a construção do conhecimento.

No âmbito internacional, durante o ano de 2024, a Rede Unitwin Cátedra Unesco “A cidade que educa e transforma”, que reúne um coletivo de 20 instituições de países de língua portuguesa, desenvolveu diferentes atividades que envolveram ações de investigação, extensão e disseminação do conhecimento, tanto no âmbito de cada instituição, como na dimensão coletiva da rede. Como momentos de articulação ocorreram assembleias com pautas de avaliação e planejamento do trabalho assumido com a Unesco e encontros. Um deles foi o II Seminário “Cidades que educam se transformam”, decorrente das discussões desse coletivo a respeito da constituição da cidade como um território educativo, versando sobre temáticas de direito à cidade, territorialidade, identidade e cidadania, educação na cidade e vida, sustentabilidade e transição ecológica. Foi um ano de pleno diálogo e trabalho conjunto por uma cidade mais humanizada, que educa e chama a todos à participação.

A implementação da Política de Responsabilidade Social Universitária (RSU) segue ancorada em espaços de formação, divulgação e sensibilização, articulados às discussões sobre o processo de formação acadêmica, diretrizes curriculares e reorganização da extensão, buscando ampliar o compromisso social da Instituição. Mantém-se a articulação estratégica com a Unión de Responsabilidad Social Universitaria Latinoamericana (URSULA), transversalizando os 17 ODS da Agenda 2030 da Organização das Nações Unidas (ONU).

No desenvolvimento de estratégia vinculada à cultura, o Museu de Artes Visuais Ruth Schneider - MAVRS realizou diversas atividades, internas e externas, em 2024 integrando também 02 projetos de extensão onde o território de ação é próprio museu: MAVRS Virtual e Museu, Arte e Comunidade (MAC). Destacamos as principais ações com a retomada do edital Glauco Pinto de Moraes que desde 2019 não era executado, buscando a seleção de propostas expositivas para ocupar o lugar do Museu, com a execução de uma exposição em agosto com uma artista do Rio de Janeiro. Foram também desenvolvidas atividades do Museu Móvel e participação na Semana do Conhecimento, entre outras ações que estão detalhadas em,

a) Atividades do ano:

https://docs.google.com/document/d/1at_aQjvEqAgjLL35aiwM1ONk7xaQ3h97/edit?usp=sharing&oid=100475228968535485985&rtpof=true&sd=true ;

b) Clipagens:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YrIjNBi8oVceh-X25-snpMstkH11BNob/edit?usp=sharing&ouid=100475228968535485985&rtpof=true&sd=true>

As exposições são de fluxo contínuo e abordam temáticas variadas, buscando desenvolver um olhar crítico e sensível, além do desenvolvimento do gosto pela arte, explorando as possibilidades de expressão e interpretação da diversidade cultural como uma forma de ver, viver e conviver com o universo artístico. Pensando nisso, o MAVRS desenvolve exposições intramuros e extra com o intuito de promover a cena cultural artística e que a comunidade possa conhecer o acervo e frequentar os espaços culturais.

As políticas institucionais e as ações acadêmico-administrativas de extensão da UPF buscam universalizar o acesso a todos os discentes por meio do processo de curricularização, articulado aos programas institucionais e aos projetos de extensão.

Tais ações asseguram oportunidades educativas que possibilitam um itinerário formativo por dentro das dinâmicas sociais, levando o estudante a protagonizar ações no território e a contribuir para a melhoria das condições sociais da comunidade.

DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO E FORMAÇÃO ACADÊMICA

A Diretoria de Desenvolvimento e Formação Acadêmica (Dir.DFAC) é um espaço institucional com vistas a planejar, desenvolver e avaliar processos formativos e seus respectivos desdobramentos tanto para o corpo docente quanto para os discentes e corpo técnico-administrativo e também desenvolve todas as ações de Atenção aos Estudantes. A Dir.DFAC se consolida como um espaço de desenvolvimento institucional, abarcando diversas ações e programas que vão desde a construção e qualificação das atividades de ensino-aprendizagem, até a permanência estudantil. Esse processo da Dir.DFAC acontece através de uma coletividade dos trabalhos, sendo elas: Formação Docente; Comissão de Seleção 2024 Docente (COMSEL); o Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência (PIBID); o Programa Residência Pedagógica, o PET-Saúde, Atenção aos Estudantes e estratégias de ações conjuntas com a DGP direcionadas à equipe técnico-administrativa. A Diretoria deu seguimento aos programas e ações já consolidados institucionalmente, promovendo oficinas, eventos formativos, atividades para os estudantes, ações e atividades singularidades aos estudantes que apresentam necessidades específicas e conduzindo programas abarcados pela universidade. Segue abaixo as principais ações desenvolvidas pela Dir.DFAC ao longo do ano de 2024.

Programa de Formação Docente: No ano de 2024, destacamos as principais atividades formativas para os docentes da nossa instituição foram a Aula Magna e o Presença UPF. Na edição de 2024/1 foram 152 participantes na Aula Magna, que desenvolveu por meio de um cine-debate, o tema "Além dos Algoritmos: repercussões da Inteligência Artificial

na vida e na docência". No Presença UPF 2024/1 foram realizadas – oficinas nas temáticas de: Memórias pedagógicas da Práxis Docente; Roda de conversa: realidades, desafios e possibilidades da formação dos cursos híbridos da UPF; Trekking Adventure UPF; Educação midiática e boas práticas metodológicas; Inglês como Meio de Instrução: aceitando o desafio; Projetando um intercâmbio virtual para criar experiências de internacionalização abrangente; Avaliação Formativa no Ensino Superior: Avaliar para quê?; Ensino Híbrido – Possibilidades; Uso do Design Thinking (DT) para capacitar os alunos a entrega de soluções criativas e empáticas às demandas sociais; Laboratório Bilíngue; Diálogos extensionistas; Aprendizagem baseada em projetos (ABP) - da prática à prática e Letramento Racial; ReConheSer Metodologias de ensino-aprendizagem e inovações pedagógicas na UPF; Estratégias de Ensino para promover a Aprendizagem Significativa; Aprimoramento de voz e fala; Aprendizagem Baseada em Projetos: protagonismo acadêmico para a resolução de problemas; Além dos Algoritmos: repercussões da Inteligência Artificial na vida e na docência, onde ao todo houve a participação de 204 pessoas. Em 2024/2 aconteceu o Happy Hour com a Universidade, momento em que foi apresentada a nova campanha institucional e a Reitora, Prof. Dra. Bernadete Maria Dalmolin compartilhou informações e atualizações sobre o desenvolvimento da UPF, neste evento participaram 551 pessoas, entre professores, técnico-administrativos e estagiários. No Presença UPF 2024/2 foram realizadas 06 oficinas com os temas: Trilhas UPF: os diferentes caminhos da nossa universidade; Desafios de aprendizagem no contexto do ensino superior - Educação inclusiva; Gerar ideias e solucionar problemas: Práticas de Design Thinking na Educação; O papel do docente na atuação em disciplinas dos cursos híbridos em rede; “Jardins sustentáveis, por onde começar? ” Relações Étnico-Raciais”, com a participação de 51 professores.

Encontros de Coordenadores de Graduação: Estratégia adotada desde 2022 e que se consolidou como o principal espaço para o desenvolvimento de educação permanente desse importante grupo na gestão acadêmica da UPF. Foram realizados 10 encontros, com periodicidade mensal e com o objetivo de instrumentalizar o processo de trabalho no que se refere a formação, fluxos/processos e cuidado em saúde, ao todo houve 453 participações. As temáticas trabalhadas foram, Avaliação Institucional; Curricularização da extensão: atualização legal e metodológica; Diálogo com Divisão de Marketing e Comunicação; Campanha do Vestibular 2024.2; Interação 2024; Plano de Ação do Coordenador; Modalidade da semipresencialidade nos cursos de graduação (com a participação da UPF Online); Internacionalização do Currículo; Liderança e cuidado: Caminhos possíveis para uma gestão saudável; #SER UPF (Programa de Permanência): atualização sobre o programa; Campanha vestibular de verão 2025-MKT; Painel de abertura: Extensionando Redes e Saberes; Mostra de Extensão 2024 ; Avaliação Processo Seletivo verão 2024.

Comissão das Relações Étnico-Raciais: Em continuidade ao protagonismo em prol das Relações Étnico-Raciais na Universidade, a Diretoria, a partir da Comissão Étnico-racial constituída em conjunto com a Diretoria de Extensão, Cultura e Assuntos Comunitários (Dir.Ext), vem demonstrando sua grande importância para a instituição, pois evidencia a necessidade emergente de estabelecer ações afirmativas que garantam os direitos de todos(as). A partir desta comissão, algumas ações institucionais aconteceram, como a

participação na heteroidentificação nos Editais do PET-Saúde, PAIDEX, Professor do Amanhã, PIBID/CAPES e Pós-Graduação (Mestrados e Doutorados), somando-se a um total de 127 candidatos autodeclarados como pessoas negras (pretas e pardas) e um total de 70 pessoas deferidas pela banca de heteroidentificação como pessoas negras (pretas e pardas), ainda, foram realizados encontros do grupo para planejamento e alinhamento de ações, participação na elaboração de editais como o da Pesquisa e Pós-graduação e dos bolsistas PAIDEX. A Diretoria também organizou a visita de indígenas do Alto Xingu, da Aldeia Matipu, à UPF, realizada nos dias 21 e 22/11, teve como objetivo a promoção do diálogo intercultural e ampliar o conhecimento sobre as culturas indígenas entre a comunidade acadêmica e a sociedade de Passo Fundo. Foi uma oportunidade para reflexão sobre a importância dos povos indígenas na construção da diversidade cultural e ambiental do Brasil, bem como reconhecer suas contribuições para a sustentabilidade, preservação da natureza e saberes ancestrais. A visita do grupo de indígenas foi um momento de aprendizado e sensibilização para a comunidade acadêmica e a sociedade local sobre a importância da preservação das culturas indígenas e suas lutas atuais. A atividade aconteceu a partir de uma parceria entre a UPF, por meio da Dir.DFAC e Dir.Ext., o produtor cultural Duclerc João da Silva, o Projeto Roteiro de Promoção da Igualdade Racial com Acessibilidade e Inclusão da Diversidade (LPG Estadual RS). A atividade contou com a participação dos estudantes dos cursos de artes visuais, jornalismo, pedagogia intercultural, música, história e design gráfico. Também prestigiaram a atividade os estudantes no Tempo Integral e Integrado UPF. Somando-se a um total de 603 participantes.

Programa Residência Pedagógica: O programa de Residência Pedagógica objetivou aproximar os estudantes dos cursos de licenciatura em Educação Física, Letras, História, Química, Artes, Música e Pedagogia, possibilitando o acadêmico a se experimentar em sua área e conhecer a realidade do trabalho nas escolas. O programa teve início em outubro de 2022 e encerrou em fevereiro de 2024. Participaram 60 estudantes, 6 professores dos cursos de graduação, que desenvolveram as atividades em 3 escolas de Ensino Médio sob a supervisão de 6 professores da rede estadual de ensino. Todas as bolsas foram financiadas pela CAPES. Diversas foram as atividades desenvolvidas em campo, o que auxiliou os acadêmicos na sua trajetória rumo à docência e contribuiu com a escola por meio do compartilhamento de novas estratégias no ensino. Ainda, este programa foi fundamental ferramenta para a garantia da permanência dos estudantes e a conclusão dos estágios curriculares obrigatórios. O programa foi descontinuado pelo governo federal.

Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência (PIBID): O Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência é uma parceria entre a CAPES e a Universidade de Passo Fundo, onde os estudantes dos cursos de licenciatura são incentivados a realizar atividades junto a 3 escolas do município conforme o planejamento do projeto aprovado. A UPF desenvolveu dois subprojetos em andamento, sendo eles: Subprojeto Letras, Filosofia, Música e Artes Visuais, o qual possui 24 alunos bolsistas, 3 docentes orientadores, 1 coordenador de área e 3 coordenadores voluntários; e subprojeto Pedagogia, Ciências Biológicas e Matemática 24 alunos bolsistas, 3 docentes orientadores, 1 coordenador de área e 2 coordenadores voluntários. Por meio do PIBID,

foram oportunizados vários momentos formativos, estudos e participação em eventos, o que possibilitou a socialização pelos pibidianos, dos conhecimentos construídos ao longo do programa, sob orientação de docentes de diferentes áreas da licenciatura, promovendo o protagonismo estudantil de bolsistas e voluntários do PIBID. Outro aspecto importante foi a aproximação dos pibidianos com a realidade de escolas públicas do município de Passo Fundo, RS, observando suas potencialidades e limitações. Este movimento teve como principal objetivo preparar os licenciandos para atuar nessa realidade, ainda, de modo interdisciplinar, muitos antes mesmo de cursar as disciplinas de estágio supervisionado das matrizes curriculares dos cursos de licenciatura participantes. O desenvolvimento das atividades oportunizou a vivência interdisciplinar entre os cursos de Letras, Filosofia, Música e Artes Visuais para os acadêmicos dos respectivos cursos, ampliando-se o contato com conhecimentos literários, filosóficos e artísticos indispensáveis para o imaginário criativo e à formação de sujeitos críticos e ativamente participativos dos processos democráticos da escola. As atividades foram concluídas em março de 2024. Um novo edital foi publicado pelo governo federal, onde a Universidade de Passo Fundo foi contemplada em dois subprojetos.

PET-Saúde: Programa de Educação pelo Trabalho para a Saúde (PET-Saúde) é uma ação do Ministério da Saúde e do Ministério da Educação, conduzida pela Secretaria de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde (SGTES), que visa à qualificação da integração ensino-serviço-comunidade, aprimorando, em serviço, o conhecimento dos profissionais da saúde, bem como dos estudantes dos cursos de graduação na área da saúde. Ao longo de 2024, participaram 40 bolsistas (estudantes), 10 preceptores (profissionais da rede de saúde) e 10 tutores (professores da UPF), que desenvolveram diversas atividades de prevenção e promoção à saúde, nos seguintes serviços de saúde de Passo Fundo: Vigilância em Saúde, UBS Independente, Núcleo de Saúde mental, Centro de Referência em Saúde da Mulher e população LGBT e Cais Hípica. As atividades desenvolvidas pelos grupos tutoriais estão conectadas com o tema central do Pet-Saúde: a equidade. Diante disso, estão sendo desenvolvidas ações de formação das trabalhadoras do SUS sobre temas como raça, sexualidade, maternagem, violências, saúde mental e deficiências em geral. Além disso, ações em parcerias com equipamentos sociais dos territórios também estão sendo desenvolvidas de acordo com as demandas da realidade.

Eixo de Atenção aos Estudantes:

- *Cheguei na Universidade e agora?* A gamificação é um jogo que substitui o Programa Start SAEs, ao percebermos a necessidade de uma ação que considere o estudante em sua totalidade, compreendemos que a Gamificação acontece de maneira mais aproximada dos estudantes, bastante interativa e atrativa, fazendo com que os estudantes conheçam nossos serviços, ações e programas. Nosso desejo inicial era estabelecer contato com os primeiros níveis, os calouros, no entanto, percebemos que o jogo possibilita um alcance maior aos demais estudantes da universidade, a exemplo da semana do conhecimento, onde realizamos a oficina piloto de gamificação, com a participação/inscrição de 30 estudantes, de várias áreas, nossa atenção também se volta às realidades, expectativas e histórias dos nossos estudantes. A partir da elaboração dos

tabuleiros (mesa e chão) as atividades serão realizadas nas unidades de ensino em momentos como volta às aulas, semanas acadêmicas e semana do conhecimento.

-Residência Compartilhada: O programa é parceria da FUPF e a Fundação Beneficente Lucas Araújo, tem como objetivo possibilitar aos estudantes condições de moradia estudantil e conclusão do processo formativo, viabilizando a permanência na Universidade de Passo Fundo. A parceria prevê a disponibilidade dos apartamentos pela Fundação Beneficente Lucas Araújo e em contrapartida, estudantes engajam-se em propostas de ensino-aprendizagem práticas, feitas sob supervisão local e acompanhamento da Dir.DFAC. O ingresso no programa se dá através de Edital Permanente. É 1 apartamento semi mobiliado disponível aos estudantes. No ano de 2024, o Programa contou com a participação de 1 estudante intercambista do Doutorado em Educação. *-Programa Acolher:* Tem como princípio escutar os estudantes e os professores de maneira atenta e cuidadosa. Quando nos procuram em nosso espaço, havendo um profissional disponível, o atendimento é realizado de imediato, se o contato se der através de outros canais, é agendado um horário conforme disponibilidade do estudante. Dispomos de um ambiente seguro, onde as pessoas podem compartilhar o que desejarem. Ao longo do ano de 2024, passaram pelo programa 36 pessoas de diferentes cursos de Graduação e Pós-Graduação.

-Caminhos da Aprendizagem: Construído em maio do ano de 2024, é um dos programas garantidor de que o ensino e a aprendizagem sejam proporcionados para todos os discentes, com base em sua condição e aptidão de aprender. O programa também visa o diálogo no fortalecimento da relação entre os segmentos da universidade (discentes, docentes e corpo técnico administrativo), qualificando o aprender de cada um(a), numa perspectiva coletiva e integradora, com uma experiência formativa pautada pela humanização e equidade. Ao longo do ano de 2024, passaram pelo programa 9 estudantes de diferentes cursos de Graduação da Universidade de Passo Fundo, sendo eles: Administração, Agronomia, Direito, Educação Física, Engenharia Mecânica, Fisioterapia, História e Pedagogia. As questões trazidas pelos estudantes são: Esquizofrenia, Questões Aprendizagem, TDA, TDAH, Dislexia, Transtorno do Espectro Autista, Deficiência Intelectual e Síndrome de Down (Def. Intelectual leve). Os encaminhamentos se deram a partir de uma escuta qualificada, analisando suas demandas e posteriormente mediando o contato com o corpo docente a fim de promover a permanência, autonomia e protagonismo desses estudantes, assim sendo: Adaptação de materiais para áudio, leitura e transcrição de provas e atividades, dilação do tempo de prova, adaptação de provas (TDAH), orientação professores através de reuniões e e-mails informativos.

-Programa AcessoSim: Prioriza pela garantia da acessibilidade de pessoas com deficiência na Universidade e investe na transposição de possíveis barreiras a fim de dar condições para que a trajetória estudantil seja qualificada. O programa teve como uma de suas ações a continuidade do Eixo Sinalização e Comunicação que realiza a adaptação de materiais didáticos, assim sendo, no ano de 2024 foram adaptados 165 materiais via Tecnologia Assistiva, para 7 estudantes de diferentes cursos; As adaptações seguem relatadas abaixo, conforme dados quantitativos registrados ao longo do ano letivo: 103

materiais textuais (.txt) para estudantes, dentre eles 4 livros completos, além de serem criadas as referências bibliográficas referentes a 11 destes textos, para serem utilizados em trabalhos de conclusão de curso por acadêmica concluinte. Cumprindo o eixo Atitudinal de atuação previsto no Programa AcessoSim, foram realizados 7 momentos formativos, sendo 5 deles voltados para funcionários da UPF, somando 47 participantes, e mais dois momentos focados na importância da acessibilidade para Libras, ministrado para os inscritos do nível 1 (básico) do Laboratório Bilíngue como parte de seu conteúdo.

-Mobilidade: Referente ao processo intersetorial de Mobilidade, usufruiu deste recurso um estudante do curso de Música ao longo de todo o ano letivo, o que possibilitou, assim, seu acesso às atividades de sala de aula, eventos e outras realizadas no campus relacionadas a seu curso. Foram realizados, também, 7 momentos formativos, sendo: 5 formações para pessoal técnico administrativo da UPF, intituladas Ser e Pertencer: Acessibilidade e Pertencimento como Direito de todos, com a participação de 47 pessoas e dois momentos focados na importância da acessibilidade para Libras, ministrado para os inscritos do nível 1 (básico) do Laboratório Bilíngue, como parte de seu conteúdo, no primeiro semestre de 2024 com a participação de: Turma de número 1: Inscritos: 11 pessoas e Concluintes: 3; Turma de número 2: Inscritos: 12/ Concluintes: 10. Já no segundo semestre do ano de 2024 o Laboratório contou com turma de número 1: Inscritos: 11/ Concluintes: 4; Turma de número 2: Inscritos: 6/ Concluintes: 2.

AcessoSimTILs Programa AcessoSim - Eixo Comunicação, garante a acessibilidade e possibilita o acesso a qualquer informação, bem como, a comunicação entre surdos e ouvintes, a partir da tradução em Libras, proporcionando a comunicação em sua totalidade. No ano de 2024, 3 estudantes surdos frequentaram os cursos de graduação em: Pedagogia, Análise e Desenvolvimento de Sistemas e Fabricação Mecânica; 3 docentes surdas: 2 da Disciplina de LIBRAS e 1 da UPF Mundi e 1 técnico administrativo da UPF Online. Abaixo as demandas atendidas pelas TILS dentro da instituição: - Acompanhamento anual de 3 estudantes em sala de aula, em seus respectivos turnos. - Atendimento institucionais conforme abaixo, totalizando 198 demandas: -Formaturas: 48 -Janela de LIBRAS: 20 -Palestras: 13 -Semana Acadêmica: 7 -Laboratório Bilíngue: 42 - Exames Periódicos: 3 -Interpretação DGP: 8 -Disciplina de LIBRAS: 4 -UPF Online: 18 - Escuta Multi: 6 -Projeto de Extensão: 15 -Reitoria: 1 -Interpretação em Reuniões: 3 - Acompanhamento Extraclasse: 21

Programa Laboratório Bilíngue: Possibilita a aprendizagem e/ou aperfeiçoamento da LIBRAS. O espaço promove a interação entre pessoas surdas e ouvintes, sem custos financeiros e de forma mais livre. Os três segmentos da universidade podem participar: discentes, docentes e corpo técnico administrativo. A organização do programa acontece através de 3 turmas com encontros semanais, sendo que 2 turmas são de nível inicial (ministrados pelas TILs) totalizando a participação de 40 inscritos e 19 concluintes e 1 turma - Módulo Avançado (ministrada pela prof.^a Monique Giusti Reveilleau), contando com a participação de 11 pessoas.

- Conecta SAEs: As tecnologias digitais transversalizam as experiências universitárias dos estudantes UPF, seja no ensino, na pesquisa e/ou na extensão. Neste sentido, é fundamental oportunizar aos estudantes, especialmente nos níveis iniciais da graduação,

espaços/tempos de aprendizagem no campo da tecnologia, visando a capacitação para o uso de ferramentas específicas, necessárias no seu percurso acadêmico, na intenção de dar condições para o protagonismo estudantil, o desenvolvimento da autonomia e a permanência estudantil. Ao longo de 2024, participaram do programa 4 estudantes.

- *Projeto de Extensão PertenSer*: No ano de 2024, participaram 6 bolsistas dos cursos de Psicologia, Fonoaudiologia, Medicina e Odontologia do campus de Passo Fundo. Suas atividades foram norteadas pelos coletivos coordenados pela equipe da diretoria. Em um primeiro momento, os grupos se organizaram com processo formativo (leituras, diálogo, apropriação das pautas), encontravam-se semanalmente para debater sobre. Ainda, ao longo do ano, o Projeto realizou encontros mensais com objetivo de possibilitar aos estudantes engajamento, trocas e desenvolver o sentimento de pertencimento de maneira transversal nas pautas dos coletivos: Maria Firmina, Afetividades, Potencialidades e Vivências Femininas. No período de 2024, ocorreram rodas de conversa, exposições, mostras e demais ações que resultaram em 5 eventos e mais de 400 favorecidos (estudantes, funcionários, professores e comunidade externa em geral).

Coletivos:

- *Afetividades* dialoga e debate sobre questões relacionadas à população LGBTQIAPN+ na Universidade; No ano de 2024, em parceria com o Projeto Diversidades, realizou-se um encontro com a participação de 12 estudantes da UPF no Instituto da Saúde.

- *Vivências Femininas* rede de apoio às mulheres tanto da UPF, quanto da comunidade externa; No ano de 2024, em parceria com a DGP, foram realizados 08 encontros, totalizando a participação de 80 pessoas, com temas gerais, a exemplo do autocuidado, violências, saúde e bem estar, maternidade, entre outros;

- *Étnico-Racial Maria Firmina* tem como objetivo identificar, reconhecer e fortalecer a população não branca da Universidade; Em 2024, realizou o I ENCONTRO DE PESSOAS NEGRAS (PRETAS E PARDAS), AFRICANAS E INDÍGENAS NA UPF, o encontro contou com a participação de estudantes, funcionários e comunidade externa. Atingindo um total de 20 participantes;

- *Potencialidades* prima pela garantia de direitos e pertencimento das pessoas com deficiências (PCDs) nos diferentes espaços sociais da Universidade. Em 2024, foi realizada uma exposição intitulada "Perspectivas: Um olhar sobre acessibilidade" que teve 25 visitantes, esta exposição culminava em dois momentos de bate papo com as pessoas com deficiência da Instituição e demais interessados na pauta, os momentos de diálogo somaram 21 participantes.

- *Atividade extraordinária*: Ao longo de 2024, através dos Programas Caminhos da Aprendizagem e Acolher, percebeu-se a necessidade de requerer uma bolsa de estudos a um estudante Indígena do curso de Pedagogia. Compreendendo as dificuldades trazidas por ele, sua difícil realidade e o desejo de estudar e se tornar um professor na aldeia em que reside, a Diretora buscou auxílio junto a coordenação do setor de bolsas da Universidade. Prontamente, ao passar pelas demais instâncias necessárias da UPF e

FUPF a bolsa de 100% foi concedida com êxito ao estudante, que atualmente permanece na UPF. Passo Fundo, fevereiro de 2025. Equipe da Diretora de Desenvolvimento e Formação Acadêmica

DIRETORIA DE EDUCAÇÃO ON-LINE

As atividades desenvolvidas no ano de 2024 pela Diretoria de Educação On-line serão descritas no presente relatório. Neste sentido, destacam-se a seguir as ações tiveram impacto relevante para o aprimoramento e ampliação da modalidade a distância na Universidade de Passo Fundo:

1) Cursos híbridos

Nesta nova modalidade, o acadêmico tem acesso a toda a estrutura da Universidade, uma vez que permanece com o vínculo institucional e, por consequência, o contato com todas as ações de ensino, pesquisa e extensão. Iniciamos o ano de 2024 com dois novos cursos: Automação Industrial e Design de Interiores. O curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas passou pela avaliação do Ministério da Educação com conceito 4. Foi o primeiro dos cursos híbridos a serem avaliados. O resultado da comissão nos trouxe ricos aprendizados.

2) Tutoria

A equipe foi reestruturada a fim de atender melhor os alunos dos cursos híbridos. Passamos do modelo de tutoria apenas noturno, para o modelo integral, com tutor disponível manhã, tarde e noite. Além disso, os tutores também passaram a ir à estrutura Multicampi para uma maior aproximação com os alunos de outros polos.

3) Comissões do MEC

A Diretoria de Educação On-line foi peça-chave durante a série de visitas de reconhecimento que os cursos presenciais tiveram. Além de ser o espaço presencial, com estrutura para a realização das agendas virtuais, ainda foi responsável por conduzir os *tours* guiados para apresentação da infraestrutura física da Universidade. No ano de 2024, foram 7 comissões de avaliação, todas com conceito 4 ou 5.

4) Aplicação de Provas

Foram 1038 provas organizadas pela UPF Online para aplicação na estrutura multicampi:

Tabela 1 - Quantidade de provas aplicadas em cada Campus.

CAMPUS	PROVAS
Carazinho	213
Casca	189
Lagoa Vermelha	133
Passo Fundo	168
Sarandi	134
Soledade	201
Total geral	1038

Os cursos que mais realizaram provas na estrutura *multicampi* foram Agronegócio (Híbrido) e Direito:

Tabela 2 - Quantidade de provas por curso

CURSO	PROVAS
ADMINISTRAÇÃO (B)	90
ADS (H)	63
AGRONEGÓCIO (H)	271
CIÊNCIAS CONTÁBEIS (B)	120
DIREITO (B)	257
PEDAGOGIA (H)	181
PROVAS DE COMPETÊNCIA	27

SERVIÇO SOCIAL (H)	29
Total geral	1038

Fonte: UPF Online(2024)

Mais de 80% das provas foram aplicadas por funcionários do corpo técnico-administrativo dos Campi:

Tabela 3 - Quantidade de provas por aplicador

APLICADOR	PROVAS
Professor(a)	145
Funcionário do Campus	836
Tutor(a)	55
Total geral	1038

Fonte: UPF Online(2024)

Por fim, 902 provas foram avaliações regulares da disciplina, 63 de recuperação e 73 exames.

5) Publicações e Normativas

a) **Instrução Normativa Nº 03/2024/PROACAD:** Regulamenta a equipe multidisciplinar de educação a distância para as disciplinas na modalidade a distância dos cursos presenciais e dos cursos híbridos da UPF.

b) **Ordem de Serviço Nº 2/2024/PROACAD:** Orienta a aplicação de provas presenciais nas disciplinas com 80% ou 100% EaD ofertadas em cursos presenciais ou cursos híbridos da UPF.

c) **E-Book: Acolhida na Modalidade Híbrida:** com 17 páginas, o material tem como objetivo apresentar para os alunos dos cursos híbridos o passo-a-passo para os primeiros acessos.

e) **E-Book: Manual de Procedimentos Acadêmicos**: com 26 páginas, o material traz para o docente a visão completa de preparação da disciplina, ambiente de aprendizagem e do material didático utilizado nos cursos híbridos.

6) Presença UPF

A Diretoria de Educação foi responsável por ministrar 5 oficinas no Presença UPF: duas no semestre 2024/1 e três no semestre 2024/2. O diferencial em 2024 foi o desenvolvimento de uma oficina específica para docentes dos cursos híbridos, que culminou na publicação do E-book "Acolhida na Modalidade Híbrida" e do E-book "Manual de Procedimentos Acadêmicos".

7) Formação Docente

a) Formação Docente - Unidades Acadêmicas

A Diretoria de Educação On-line organizou oficinas com as 06 Unidades Acadêmicas da UPF durante o segundo semestre de 2024.

Os momentos de formação com as Unidades Acadêmicas foram momentos importantes de trocas e diálogo sobre nossas disciplinas com percentuais EAD, demonstrando o cuidado e a intencionalidade pedagógica com essa modalidade de ensino, hoje uma realidade de nossa instituição, validado em nossas Diretrizes Curriculares de 2019. Uma modalidade que exige um acompanhamento sistemático do docente devido a flexibilidade e grau de autonomia distintos para o aprender de nossos alunos. Percebe-se o comprometimento dos nossos docentes e o desejo de acompanhamento e apoio em suas disciplinas para pensar as estratégias e metodologias dentro da realidade da nossa instituição, colocando o estudante como sujeito de sua formação cidadã e profissional.

Tabela 4 - Formações com Unidades Acadêmicas

UNIDADE	DATA	HORÁRIO	PARTICIPANTES
ECJ	23/09/2024	9h - 11h	09
IS	07/10/2024	9h - 11h	22
ITEC	21/10/2024	9h - 11h	05
ESAN	04/11/2024	9h - 11h	Não ocorreu*
IHCEC	11/11/2024	9h - 11h	39

*Remarcada para 2025

b) Formação Docente EaD

O curso visa capacitar permanentemente os docentes da UPF interessados ou atuantes nessa área, sendo obrigatório para ministrantes de disciplinas semipresenciais. Em 2024, foram ministradas 40 horas de formação, distribuídas em uma oferta, conforme descrito a seguir.

Tabela 5 – Cursos de formação em EaD

Módulos	Carga horária	Número de concluintes
Formação Docente em EAD - 2024	40h	102

Fonte: UPF Online (2024)

8) Moodle

Aumento considerável de usuários e disciplinas utilizando a plataforma institucional para EaD da UPF, conforme informações a seguir.

Tabela 6 – Número de disciplinas e usuários cadastrados no Moodle

Cadastros no Moodle	Quantidade
Disciplinas e cursos ministrados no Moodle	1.740
Usuários ativos no Moodle em todos os níveis de ensino	43.591
Professores ativos no Moodle em todos os níveis de ensino	545

Fonte: UPF Online (2024)

9) Conteúdo Digital SAGAH

O ano de 2024 ficou marcado pela consolidação do uso de SAGAH como conteúdo instrucional da universidade. Com a disponibilização dos conteúdos também para as disciplinas semipresenciais, passamos de 302 para 1.239 alunos estudando a partir dos conteúdos. Com isso, renovamos a parceria por mais dois anos, ampliando a possibilidade de adoção dentro da Universidade.

10) Demais serviços especializados realizados

A UPF On-line possui 3 canais no YouTube para realização de transmissões, além de transmitir também através de canais próprios das unidades e dos cursos. No ano de 2024, em todas as nossas transmissões, acumulamos mais de 2,5 mil visualizações, com 45 mil pessoas impactadas. Entre os eventos com maior público, destacam-se SOLENIDADE DE CONCLUSÃO DOS PROGRAMAS DE RESIDÊNCIA DE SAÚDE DA UPF e o 10º Seminário Nacional e 4º Seminário Internacional de Língua e Literatura - PPGL/IHCEC, respectivamente.

O espaço físico da UPF também foi bastante utilizado durante o ano de de 2024.

- a) **UPF ATUALIZA/Lato Sensu:** foram realizadas aulas dos cursos de Especialização em Terapia Cognitivo Comportamental e Gestão Estratégica de Pessoas.
- b) **Stricto Sensu:** através dos programas do PPGL/IHCEC, que realizaram 45 aulas em 2024.
- c) **UPF Mundi:** foram 07 turmas, com 145 aulas ao longo do primeiro semestre de 2024.
- d) **Seminários e Eventos:** foram mais de 100 eventos realizados ao longo de 2024 no auditório da UPF Online.

Por fim, a equipe multidisciplinar da UPF Online apoiou no desenvolvimento de cursos, como a gravação e edição de vídeos para o curso Formação online: conhecendo a Lei Geral de Proteção de Dados, Curso de Iniciação à Universidade, entre outros.

ASSESSORIA INTERNACIONAL

A Assessoria Internacional (AI) atuou ao longo de 2024 em diversos projetos, destacando-se a apresentação do Plano Estratégico de Internacionalização (PEI), realizada pela Professora Luciane Sturm no dia 07/05, nas Câmaras e na Comissão Acadêmica, quando o documento foi apreciado e aprovado. Esta edição abrange o quadriênio de 2023 a 2027.

Nas atividades de rotina, a AI organizou e participou de reuniões de gestão e acadêmicas, contribuindo com os diversos setores da Instituição, a partir de demandas específicas. Além disso, no âmbito específico do processo de internacionalização, divulgou editais e convocatórias, ofereceu palestras e workshops para divulgação dos programas e promoveu diferentes atividades e eventos relacionados ao processo de internacionalização. Dentre os eventos promovidos pela AI destacam-se, no primeiro semestre, a palestra promovida em parceria com o Green Office "A Kaleidoscope of Cultures: Exploring the Richness of South Africa through Science, Education, Ethnicities, Food, and Music", com a Dra. Melanie Nicolau, da University of South Africa (UNISA), ocorrida em 09 de maio, aberta a todos os interessados. No segundo semestre, a 4ª Edição do evento "Uma noite pelo mundo", com a temática "Por um mundo mais igual

para todos” e o II Encontro de Intercambistas da UPF, que ocorreu no dia 04 de setembro junto com a Semana do Conhecimento.

A AI recebe regularmente duas vezes ao ano, estudantes de instituições estrangeiras para a realização de 1 semestre de intercâmbio. A recepção e o acolhimento aos estudantes internacionais envolve, em geral, apresentação do estudante na Assessoria Internacional em fevereiro e julho, acompanhamento para regularização da documentação, ao Balcão Migra, Polícia Federal e Receita Federal. Também é realizado um tour pelo Campus da UPF, quando os estudantes podem conhecer os diversos espaços da instituição, como o Museu de Artes Visuais Ruth Schneider (MAVRS), a Biblioteca Central, áreas esportivas e de lazer, laboratórios, entre outros.

A AI recebe regularmente duas vezes ao ano, estudantes de instituições estrangeiras para a realização de 1 semestre de intercâmbio. A recepção e o acolhimento aos estudantes internacionais envolve, em geral, apresentação do estudante na Assessoria Internacional em fevereiro e julho, acompanhamento para regularização da documentação, ao Balcão Migra, Polícia Federal e Receita Federal. Também é realizado um tour pelo Campus da UPF, quando os estudantes podem conhecer os diversos espaços da instituição, como o Museu de Artes Visuais Ruth Schneider (MAVRS), a Biblioteca Central, áreas esportivas e de lazer, laboratórios, entre outros.

Em 2024-1, pelo Programa Intercâmbio Acadêmico (PIAC incoming), a UPF recebeu recebeu 9 estudantes internacionais para a graduação: 4 estudantes de Fonoaudiologia, da Universidad Viña del Mar, Chile, 1 estudante de Medicina Veterinária, da Universidad Nacional del Litoral, Argentina, 1 estudante de Agronomia, da Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla, México, e 3 estudantes de Engenharia de Produção e Engenharia Elétrica da Universidad Autónoma de Coahuila, México. Também, no início do ano, chegou à UPF uma estudante selecionada pelo programa PEC-G, vinda de Cabo Verde. Ela realizará o curso de Odontologia na UPF, com previsão de conclusão em 2028. Os estudantes foram recepcionados pela Reitora, AI e estudantes apoiadores, pelo programa de acolhimento estudantil Amigo UPF.

Em 2024-2, foram recebidos 2 estudantes pelo Programa de Mobilidade Acadêmica Regional em Cursos Acreditados (MARCA), 1 do curso de Engenharia Civil vindo da Universidad Autónoma Gabriel René Moreno, e 1 do curso de Arquitetura e Urbanismo vindo da Universidade Técnica de Oruro, ambos da Bolívia; programa Intercâmbio Acadêmico (PIAC incoming), a UPF recebeu 1 estudante da de Agronomia, da Popular Autónoma del Estado de Puebla do curso, México. Ainda, pela primeira vez, recebemos uma estudante de pós-graduação, pelo programa Erasmus Mundus, da União Europeia. A estudante oriunda do Programa de Pós-Graduação em Direitos Humanos e Governança Multinível, da Università degli Studi di Padova, Itália, esteve na no PPGD para um estágio de mestrado.

A partir do Edital CAPES/Fulbright Brasil, a Instituição recebeu no início de 2024, uma assistente de ensino de inglês, vinda dos Estados Unidos, pelo Programa English Teaching Assistant (ETA). A ETA esteve no Curso de Letras no apoio às disciplinas de Inglês; ela também desenvolveu atividades no Integrado UPF e atividades abertas à

participação da comunidade interna e externa. Este programa teve duração de três anos e encerrou em dezembro de 2024. Na pós-graduação, tivemos a chegada de uma estudante PPGAdm, natural de Moçambique, selecionada pelo edital Nº 06/2024 Ações Afirmativas, com bolsa Capes, para o Mestrado em Administração. No PPGEdu, esteve em estágio de doutorado um estudante, natural de Moçambique, estudante da UnB. O Integrado - Escola de Ed. Básica da UPF, recebeu a estudante americana, vinda do Canadá, para intercâmbio de um ano, a partir de convênio com o Rotary Club Passo Fundo.

Em parceria com o Projeto Linguagens e Práticas Sociais, do Curso de Letras e PPGL, os estudantes internacionais puderam realizar o curso de Português Brasileiro como Língua Adicional e de Acolhimento (PBLAAc), com turmas oferecidas semestralmente. O projeto, também, oferece cursos de PBLAAc para imigrantes e refugiados, ação que integra a Cátedra Sérgio Vieira de Mello UPF.

Pela segunda vez, foi oferecido o estágio de pesquisa, para estudantes internacionais de pós-graduação. De maio a outubro de 2024, um estudante de mestrado em Engenharia de Biosistemas, da Universidade de Wageningen, Holanda, esteve no curso de Mestrado em

Computação Aplicada (PPGCA), desenvolvendo parte da pesquisa na área de planejamento de caminho para veículos agrícolas, na Stara S/A, em Não-Me-Toque.

Pelo PIAC outgoing, em 2024-1, participaram 11 estudantes dos cursos de Arquitetura e Urbanismo, Agronomia, Administração, Artes Visuais, Design de Moda, Design Gráfico, Engenharia Civil, Letras - Português e Inglês, e Medicina Veterinária, que foram para instituições parceiras em Portugal, Polônia, Argentina e Espanha. Pelo PIAC outgoing, em 2024-2, participaram 12 estudantes dos cursos de Arquitetura e Urbanismo, Direito, Educação Física, Engenharia Elétrica, Ciências Econômicas, Medicina, Música, e Publicidade e Propaganda, que foram para instituições parceiras em Portugal, Polônia, Itália, Argentina e Espanha. Também em 2024-2, a AI selecionou uma estudante do curso de Arquitetura e Urbanismo, para intercâmbio pelo MARCA, na Universidad de Concepción del Uruguay, Argentina.

A UPF firmou parceria com Câmara do Comércio e Indústria Brasil Korea, o acordo prevê, entre outras ações, a realização de atividades e projetos em áreas de interesse mútuo, especialmente em ações que envolvam os diferentes cursos oferecidos pela Universidade, visando, por exemplo, estágios curriculares. Por meio desta parceria foi oferecido curso de coreano on-line aos alunos, professores e funcionários da UPF.

Neste ano, a UPF assinou diversos acordos de cooperação com diferentes instituições, ampliando as possibilidades de internacionalização para nossa comunidade. Foram eles: English Language Centre da University of Victoria, do Canadá, para intercâmbio linguístico presencial ou on-line, para estudar inglês no Canadá; Recruta Medical (Alemanha), University of Victoria (Canadá), Universidade de Valparaíso (Chile), Corporación Universitaria Iberoamericana (Colômbia), Universidade de Hanyang Seul (Coreia do Sul), Universidade Pedagógica Nacional (Colômbia). Atualmente são 84 convênios em vigor em 21 países. Também foi assinado um termo de parceria com a Aliança Francesa de Porto Alegre, a fim de promover o aprendizado de francês pela

comunidade UPF. O ano de 2024 também foi de muitos desafios para toda a UPF. A Assessoria Internacional passou a atender no Prédio J1, quarto andar, Sala das Diretorias Acadêmicas.

Outras atividades que fizeram parte da rotina da AI em 2024:

- Divulgação de editais e convocações.
- Apoio aos estudantes internacionais.
- Operacionalização técnica do intercâmbio acadêmico (incoming e outgoing): editais, entrevistas, documentação, reuniões com os estudantes, atendimentos individuais, contatos com as IES parceiras.
- Encaminhamento e renovação de acordos de cooperação.
- Atendimento ao público acadêmico e geral: estudantes, pais, professores, comunidade externa.
- Serviço de tradução de documentos.
- Atualização das páginas da AI no portal da UPF, e gestão das redes sociais da AI.
- Participação em reuniões de gestão e eventos institucionais.
- Organização de eventos interculturais.
- Participação em eventos promovido pelos cursos da UPF.
- Realização de workshops e minicursos de divulgação sobre os programas de intercâmbio.
- Emissão e envio de certificados e atestados de eventos.
- Participação em reuniões técnicas e formação on-line da Faubai, Comung, PEC-G, entre outros.

PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

As diretorias vinculadas à Proplan apresentam as principais atividades realizadas ao longo do ano de 2024.

1 DIRETORIA DE PLANEJAMENTO E ACOMPANHAMENTO

A Diretoria de Planejamento e Avaliação – DPA, instituída durante o segundo semestre de 2022 quando da implantação da reforma administrativa, é parte do organograma da Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional – PROPLAN, conforme consta no Plano de Desenvolvimento Institucional 2022-2026 (versão de 21/11/2023), em seu Anexo A. As atribuições e metas revisadas da DPA, definidas pela gestão superior da Universidade, são:

- Implementação e consolidação de uma metodologia de trabalho visando o fornecimento de subsídios à tomada de decisão quanto a implantação de cursos novos e de outras iniciativas institucionais, mediante a realização de estudos de viabilidade econômica e mercadológica;
- Implantação de um sistema de acompanhamento da execução do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), através do monitoramento contínuo de um conjunto de indicadores de estratégicos e operacionais;
- Participação, de forma articulada com outros setores, do processo permanente de atualização do PDI;
- Apoio técnico e administrativo aos demais atores da gestão superior envolvidos diretamente nos processos de avaliação institucional.

Com relação ao ano de 2024, destaca-se o desenvolvimento das seguintes atividades relacionadas às atribuições e operacionalização do setor, dando continuidade ao trabalho realizado durante o segundo semestre de 2022 e em 2023:

- Renovação da licença anual da Plataforma MercadoEdu – Armazém de Dados Educacionais, a qual tem como finalidade a análise de dados extraídos do censo anual da educação, incluindo o módulo de pesquisa de preços praticados pelo mercado;
- Aprovação pelo Conselho Universitário, com base em minuta elaborada com a participação da DPA, da Resolução n. 12/2025, a qual dispõe sobre os projetos pedagógicos dos cursos de graduação, criação de cursos novos, reformulação e atualização curricular, tonando obrigatório, no caso de cursos novos de graduação, a realização de estudos de demanda e pareceres preliminares sobre a viabilidade mercadológica da proposta, a cargo da DPA;
- Consolidação e aperfeiçoamento da metodologia para a realização dos estudos de viabilidade mercadológica com base em dados secundários;
- Elaboração de diversos pareceres técnicos, em conjunto com a Diretoria de Marketing e Comunicação (Proplan) e a Diretoria de Graduação (ProAcad), acerca da viabilidade da criação de cursos de graduação e de outros projetos institucionais a serem implementados em 2024 e 2025;

- Apoio técnico aos estudos de viabilidade econômica realizados no âmbito da PROPLAN;
- Análise de pesquisas de mercado e relatórios de conjuntura, visando fornecer subsídios à definição de áreas prioritárias para novos cursos e investimentos;
- Ações articuladas com a PROACAD direcionadas às unidades acadêmicas e cursos de graduação, com apresentação de dados conjunturais e de posicionamento da UPF no mercado do ensino superior; neste sentido foram realizadas até o momento reuniões conjuntas com os núcleos docentes estruturantes dos cursos em cinco das seis unidades acadêmicas: IHCEC, em 15/04/2024, ITEC, em 18/04/2024, ESAN, em 16/05/2024, ECJ, em 22/05/2024, e IS, em 29/05/2024. Foram ainda elaborados, sob demanda, diversos específicos para vários cursos de graduação, alguns destes já apresentados em reuniões dos colegiados de curso: Pedagogia, Engenharia Civil, Educação Física, Ciências Econômicas, Jornalismo, Enfermagem, Artes Visuais.
- Ações articuladas com o Gabinete da Reitoria, direcionadas à elaboração do relatório preliminar de avaliação anual do PDI para posterior apresentação e discussão em reuniões da Reitoria com as unidades acadêmicas, direções dos Campi e Fundação;
- De forma articulada com o Gabinete da Reitoria, elaboração de proposta de atualização do PDI 2022-2026.

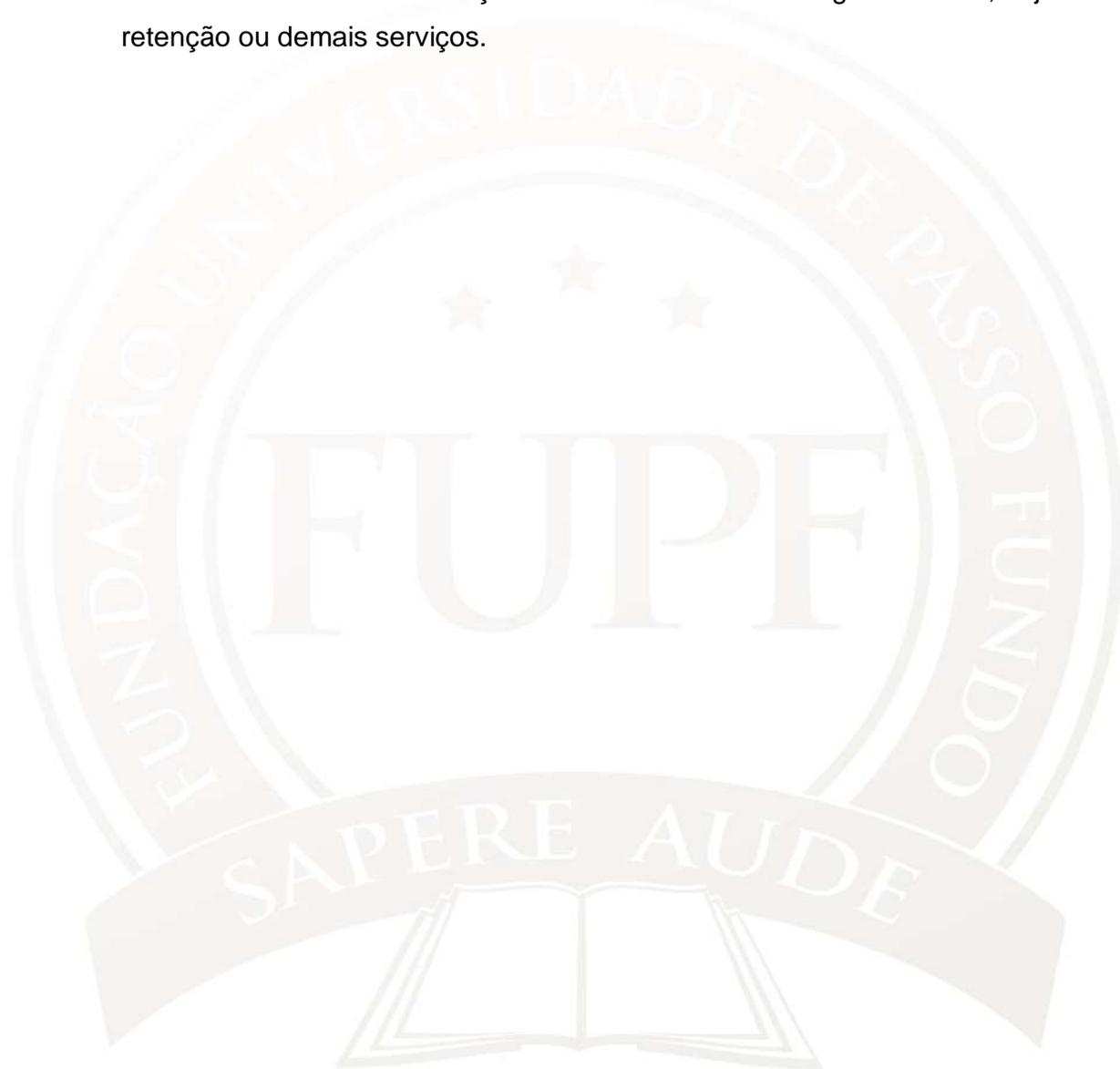
Todas as atividades desenvolvidas em 2024 foram igualmente importantes, no entanto, destacam-se aquelas, já citadas anteriormente, que envolveram uma articulação produtiva com outros setores e assessorias, não só da Proplan, mas da ProAcad e da própria Reitoria, como, por exemplo, as ações voltadas à avaliação do PDI junto às unidades acadêmicas e outras instâncias institucionais.

2 DIVISÃO DE MARKETING E COMUNICAÇÃO

2.1 Área de Planejamento de Comunicação e Mídia

- A área de Planejamento de Comunicação e Mídia planeja, executa, acompanha, controla e analisa as estratégias de Comunicação institucional. As ações integradas da DMC em relação ao ensino, pesquisa, extensão, serviços e inovação estão alinhadas com as diretrizes da UPF e demais mantidas da Fundação Universidade de Passo Fundo.

- O relacionamento comercial com agências e veículos de comunicação, análise, negociação e o acompanhamento das mídias contratadas também são de responsabilidade dessa área.
- O foco de todas as ações é a sustentabilidade organizacional, seja na captação, retenção ou demais serviços.



Quadro 1 - Resumo das **ações macro**, não considerando o desdobramento de cada ação.

Ação	Quantidade
<p>Planejamentos de comunicação para todas as campanhas de captação e institucional (ensino, pesquisa e extensão) e mantidas (Integrado UPF).</p>	<p>19 planejamentos macros.</p> <p>Graduação:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vestibular Verão ● Vestibular Inverno ● Vestibular Cursos Híbridos ● Ingresso Especial Verão ● Ingresso Especial Inverno ● Interação Day <p>Pós-Graduação:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Lato Ingresso 2024 ● Lato Ingresso 2025 ● Stricto Verão ● Stricto Inverno ● Residências <p>Institucional:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Novo posicionamento Institucional (56 anos) <p>Integrado UPF:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ensino Fundamental ● Ensino Médio ● Cursos Técnicos Verão ● Cursos Técnicos Inverno <p>FAMUTUM</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vestibular 24/1 ● Vestibular 25/1
<p>Análise, avaliação e validação da comunicação e ações diretas (promocional e mídia) da Pós-Online/Atualiza.</p>	<p>Acompanhamento anual.</p>

Análise, negociação e contratação de mídia em veículos de comunicação e mídia out of home.	54 (cinquenta e quatro) veículos de comunicação e outras mídias + 220 pedidos de inserção gerados.
Negociação de contratos com permuta para veiculação de mídia na Rádio UPF, tendo como contrapartida a utilização de espaços em feiras, eventos e ações institucionais.	12 contratos gerados com aproveitamento em permuta.
Negociação de contratos de contratos para período anual, com veículos de imprensa e times, de Passo Fundo.	12 contratos gerados.
Negociação e planejamento da ação do Break ATL, com participação pré-evento em materiais de divulgação da marca, bem como em eventos com a execução na parte referente a Universidade.	8 Breaks ATL planejados e executados.
Planejamento, análise e controle do Evento Interação UPF.	5356 alunos do EM. 328 professores do EM. 140 participantes avulsos. Total de pessoas externas no campus: 5.824 + 860 monitores certificados emitidos.
Planos de comunicação e mídia referentes a participação da UPF em feiras e eventos.	11 planos. Exemplo: Expodireto, Volta às aulas 1, Viva Integrado, Break ATL, Inauguração RU, Feitech, Volta às aulas 2, Educadarez, Amostra Eenav, Happy Hour com A Universidade, etc.

2.2 Núcleo Experimental de Publicidade e Propaganda

- Em 2024, foram recebidos **284 PITs**.
- Até o período mencionado, **166 PITs foram finalizados**, incluindo as solicitações de 2023 concluídas em 2024.

- No total, a produção resultou em **902 peças**, contemplando materiais impressos, digitais, relatórios de pesquisa, produções fotográficas, *spots*, chamadas, entre outros.

2.3 Assessoria de Imprensa

Em 2024, a Assessoria de Imprensa da UPF alcançou resultados expressivos. Foram realizadas mais de 400 coberturas, presenciais e on-line, e agendadas 170 entrevistas em veículos de comunicação de Passo Fundo, região e estado, envolvendo professores, pesquisadores, funcionários e estudantes.

De acordo com o relatório do Sistema CWA Clipping, o Indicador de Imagem apresentou um índice de 95,2% de conteúdos positivos. O aproveitamento orgânico, sem investimentos, foi avaliado em R\$ 24.915.834,00.

Nas redes sociais (Instagram, Facebook e LinkedIn), entre 1º de janeiro e 15 de dezembro de 2024, foram publicados 1.035 posts no feed, 199 reels e 2.433 stories. O total de seguidores chegou a 207.883, com 15.936 novos seguidores no período. As publicações geraram 26.880.112 impressões.

No Portal UPF, foram publicadas 710 matérias até 17 de dezembro, totalizando 318.156 sessões no site, conforme o relatório do Sistema Microsoft Clarity. As métricas mostram uma média de 1,80 páginas por sessão, profundidade de rolagem de 60,98% e tempo ativo de 1 minuto por sessão. O portal e os sites institucionais receberam atualizações diárias ao longo do ano.

Além disso, até 20 de dezembro, foram realizados 380 disparos de e-mails à comunidade acadêmica, sendo junho o mês com mais envios (54). Também foram cadastrados 33 pop-ups na Intranet e disparadas 57 mensagens pelo aplicativo “Sou UPF” (Aluno e Professor).

2.4 Captação de alunos

- O setor de captação desempenhou um papel estratégico nos processos seletivos dos vestibulares 2024/1 e 2024/2, com foco no atendimento individualizado para cada candidato ao longo do funil de vendas. A equipe se dedicou a oferecer suporte personalizado, garantindo que cada etapa fosse conduzida de forma acolhedora e informativa. Esse trabalho reflete o compromisso em acompanhar os candidatos até a matrícula, fortalecendo a experiência ao longo do processo seletivo.

- O número de alunos matriculados nos processos seletivos em 2024/1 e 2024/2 foram 1034 e 154, respectivamente. No quadro e na figura a seguir, são apresentados dados referentes ao atendimento por Whatsapp realizados durante o processo de captação em 2024.

Tabela 1 - Volume de atendimentos por mês

Mês	Número de atendimentos
Janeiro	2512
Fevereiro	1990
Março	754
Abril	330
Maio	815
Junho	909
Julho	830
Agosto	269
Setembro	310
Outubro	1017
Novembro	1472
Dezembro	406
Total	11614

A principais ações e estratégias de captação de alunos desenvolvidas em 2024 foram:

- Foco em vendas, colocando o aluno como prioridade – Atendimento mais consultivo e personalizado, garantindo suporte completo desde a inscrição até a matrícula;
- Pesquisa constante com o time – Coleta de percepções e sugestões para melhorias nos processos internos;
- Meta estabelecida: 1600 - 1800 - 2000 matrículas – Direcionamento claro para os esforços da equipe;
- Organização do fechamento e início do mês – Padronização dos processos para análise de resultados e planejamento das próximas ações;
- Organização da escala de atendimento – Cobertura em diferentes horários para atender melhor os alunos, incluindo plantões aos sábados e no final da tarde/início da noite;
- Uso de foto no WhatsApp – Fortalecimento da imagem institucional no contato com os candidatos;

- Reuniões semanais com a equipe e com o marketing – Acompanhamento contínuo e alinhamento de estratégias;
- Lançamento do Vestibular 2025 durante o Interação UPF;
- Criação do setor comercial/ de captação e contratação de mais pessoas;
- Organização da meta, do ciclo, dos meses e dias;
- Alcance das metas nos meses de outubro, novembro e dezembro.
- Eventos, como a Feitech;
- Ação no ENEM;
- Ação no dia da prova de Vestibular da Universidade;
- Alinhamento com os coordenadores de curso.

Merecem destaque no ano de 2024, as seguintes ações:

Parceria com a Action Day

A consultoria comercial foi fundamental para estruturar e aprimorar os processos de captação, com ações como:

- Fluxo de cadência – Estruturação do contato com os candidatos de forma organizada e progressiva;
- Reuniões e avaliações constantes da estratégia – Monitoramento do desempenho das ações e ajustes;
- Acompanhamento diário do volume de contatos – Análise das métricas de chamadas e respostas, ajustando as estratégias conforme os resultados;
- Disparos estratégicos via WhatsApp – Uso de gatilhos de urgência e escassez para incentivar a tomada de decisão dos candidatos.

Ações Específicas nos Campi

Nos campi de Soledade, Lagoa Vermelha, Carazinho, Casca e Sarandi, foram realizadas:

- Filtragem dos inscritos por unidade e novos contatos para entender objeções;
- Coleta de dados e repasse para os diretores dos campi para ajustes estratégicos;
- Envolvimento ativo dos coordenadores de curso, que auxiliaram diretamente na conversão de matrículas ao esclarecer dúvidas sobre os cursos.

Para aprimorar os processos futuros, são sugeridas algumas ações, como:

- Alinhamento prévio com os coordenadores para garantir uma comunicação mais eficiente;
- Designação de uma pessoa exclusiva para gerenciar a plataforma Sofia e os disparos de mensagens;
- Escalas de atendimento estendidas aos sábados e no final da tarde/início da noite.
- Limitação de inscrições por candidato no Vestibular – Proposta de no máximo duas inscrições por pessoa ou um número limitado de vouchers (para não gerar tantas duplicidades);
- Planejamento estratégico dos disparos de mensagens ao longo do ciclo do vestibular;
- Avaliação da possibilidade de envio automático de mensagens via WhatsApp pelo Rubeus;
- Aprimoramento dos scripts de atendimento com as informações importantes de cada curso;
- Revisão do processo de reopção de curso – Atualmente, essa demanda é absorvida pela captação, mas poderia ser transferida para outro setor;
- Desconto para pagamentos via boleto à vista, incentivando matrículas antecipadas.
- Divulgação do SAES para oferecer um suporte mais eficiente e atingir o público que precisa deste serviço de apoio;
- Treinamentos internos sobre bolsas e financiamentos para que toda a equipe esteja bem-informada.

Em síntese, o ano de 2024 foi marcado por avanços significativos para o setor de Captação da UPF. A equipe se mostrou resiliente diante dos desafios e implementou estratégias eficazes para otimizar a experiência dos candidatos e alcançar as metas estabelecidas. Buscamos ir melhorando aos poucos os processos para que ciclo a ciclo tenhamos números ainda melhores.

2.5 Eventos e Relacionamento

Em 2024, o setor de Marketing da UPF consolidou sua atuação como uma importante ferramenta de conexão entre a Universidade e a comunidade. Por meio de uma série de ações estratégicas, promovemos eventos que reforçaram a presença da marca UPF, fortaleceram o relacionamento institucional e impulsionaram a captação de leads qualificados. Abaixo, destacamos as principais iniciativas realizadas ao longo do

ano, evidenciando o impacto positivo de cada uma na construção da imagem e na ampliação do alcance da Universidade. Dentre estes eventos, destaca-se os seguintes:

2.5.1 Diálogos Extensionistas

Em 2024, implementamos o projeto Diálogos Extensionistas para alunos do Ensino Médio, um portfólio de atividades formativas para as escolas. Em colaboração com os projetos de extensão, oferecemos uma variedade de palestras e oficinas para estudantes e professores do Ensino Médio de Passo Fundo e região, abordando temas relevantes para a formação e promoção da cidadania, dos direitos sociais e outros aspectos fundamentais, como empreendedorismo, sustentabilidade, mídia e tecnologia, saúde e bem-estar.

As atividades iniciaram no mês de outubro, totalizando 11 ações realizadas em 5 escolas de Passo Fundo e região.

2.5.2 Alunos Expodireto

Os alunos do 3º ano do Ensino Médio das escolas de Carazinho, Não-Me-Toque, Colorado, Lagoa dos Três Cantos e Passo Fundo tiveram a oportunidade de visitar a Casa UPF na Expodireto e participar de oficina realizada em parceria com o Instituto Manager.

2.5.3 EducadoreZ

A 2ª edição do evento Educadores contou com mais de 350 alunos e professores, dos municípios de Passo Fundo, Fontoura Xavier, Tapera, Barros Cassal, Chapada e Carazinho.

2.5.4 Break Atlântida

Em 2024, o Break Atlântida foi realizado em 8 escolas de Passo Fundo: Cecy Leite Costa, Bom Conselho, Colégio Tiradentes, I.E., Fagundes dos Reis, EENAV, Marista Conceição e Integrado. O evento contou com a participação de mais de 2.700 alunos.

2.5.5 Convite Interação

Iniciamos as visitas às escolas em agosto, para convidar os alunos para o evento Interação Day; foram 121 cidades e 199 escolas visitadas presencialmente.

2.5.6 Visitas de escola na UPF

A Universidade recebeu alunos do Ensino Fundamental e Médio para conhecerem a estrutura e os cursos oferecidos. Mais de 20 escolas de Passo Fundo e região visitaram o campus ao longo do ano.

2.5.7 Evento nas Escolas

A UPF participou de eventos realizados nas escolas de Passo Fundo, apresentando os seus cursos para que os alunos tivessem a oportunidade de vivenciar experiências práticas. As atividades permitiram que os estudantes explorassem diferentes carreiras, esclarecessem dúvidas e despertassem o interesse pelo ensino superior.

2.5.8 Manager Day

O evento reúne cerca de 600 alunos de escolas da região. Nesse dia, é realizada a escolha do melhor projeto de sustentabilidade, e a UPF participa promovendo interação com os estudantes.

3 DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

A Diretoria Administrativa e Financeira compreende as Divisões Financeira, de Controladoria, de Infraestrutura e Logística, de Gestão de Pessoas e de Tecnologia da Informação.

A Divisão Financeira é responsável por ações relacionadas à coordenação, planejamento, execução e controle de operações financeiras, incluindo fluxo de caixa, contas a pagar, contas a receber, administração e aplicação dos recursos financeiros, convênios, mensalidades acadêmicas, atendimento aos alunos, bolsas, créditos e cobranças em geral.

A Divisão de Controladoria coordena o Setor de Contabilidade, as ações da seção de compras, da seção de orçamento e do arquivo central, gerenciando as ações da instituição nos parâmetros previstos nas diretrizes orçamentárias. A divisão é encarregada de organizar e propor o orçamento anual da instituição, adequar e ajustar a peça orçamentária e acompanhar a sua execução, mantendo o controle sobre as compras, os serviços e as requisições.

A Divisão de Infraestrutura e Logística é responsável pela elaboração, execução e fiscalização dos serviços técnicos de engenharia, abrangendo as instalações e a infraestrutura dos *campi* da UPF. Também atua em: gestão de materiais e serviços, manutenção predial e de equipamentos, sistemas elétricos, saneamento ambiental, limpeza e conservação, segurança de todos os ambientes da Instituição, transportes e correspondências.

A Divisão de Gestão de Pessoas (DGP) tem como missão disponibilizar capital humano qualificado, competente e comprometido para o desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa, extensão, inovação tecnológica e gestão. A divisão também é responsável por: desenvolvimento humano e estratégico, folha de pagamento, rotinas trabalhistas seguras, benefícios, seleção profissional, saúde e segurança, qualidade de vida e trabalho, atendimento qualificado e consultoria proativa e local.

A Divisão de Tecnologia da Informação (DTI) tem como principais atribuições o atendimento das necessidades e demandas dos diversos públicos da comunidade acadêmica. Suas ações estão relacionadas a planejamento, administração, atualização, desenvolvimento, implantação e manutenção de sistemas de TI, redes de computadores e de comunicações de voz e dados da Universidade.

No ano de 2024, a Diretoria Administrativa e Financeira manteve o foco nas melhorias e no acompanhamento das ações pautadas no Plano de Reestruturação da Universidade, dando continuidade às iniciativas de: reestruturação do passivo, alongamento de dívidas, readequação de custos centrada no ajuste de pessoal e redução de carga horária, contingenciamento de despesas gerais, com revisão sistemática das metas de sustentabilidade da Instituição, buscando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro. Intensificou-se o trabalho coletivo e colaborativo, evidenciado pela participação na continuidade de pautas importantes, como as tratadas pela Comissão de Imóveis e pela Comissão da LGPD, no auxílio no PDI e na Comissão de Reestruturação das Unidades.

Os tópicos elencados a seguir têm como objetivo mostrar como a gestão, a operação e o desempenho da Diretoria Administrativa e Financeira agregaram valor à Instituição e aos diversos públicos de relacionamento ao longo do ano de 2024:

- elaboração das Demonstrações Contábeis de 2023 e dos balancetes contábeis de 2024, com análise, apresentação e aprovação junto aos fóruns competentes;
- elaboração do Orçamento 2025 da UPF, com a participação das unidades e divisões na projeção e incentivando a gestão econômico-financeira de cada uma;
- participação na revisão das diretrizes para a redução de carga horária de professores, conforme necessidade da Instituição e exigências legais;
- revisão e continuidade do planejamento e da execução do contingenciamento das contas de custeio, da folha de pagamento de professores e funcionários e de investimentos, tendo em vista o equilíbrio do caixa;
- gestão de empenhos, requisições e solicitações de serviço interno (SSIs) da Instituição, garantindo a execução do orçamento institucional;
- monitoramento do desempenho orçamentário de unidades;
- gerenciamento financeiro e da dívida da Instituição, em conjunto com a Reitoria e a presidência da FUPF;
- ganhos financeiros, provenientes de administração e aplicação adequadas de recursos;
- gerenciamento, aprimoramento operacional e continuidade no treinamento das equipes para atender os alunos, contribuindo para a melhoria no andamento dos processos de forma ágil e eficaz;

- gerenciamento e coordenação do Programa Universidade para Todos (ProUni), CrediUPF, Fundo de Financiamento Estudantil (Fies), dos Financiamentos de Crédito Universitário Banrisul e Crédito Pravalor;
- gestão financeira dos recursos do convênio com a plataforma de cursos EaD – Platos;
- gestão do processo de rematrículas;
- gestão de remuneração, benefícios, desenvolvimento e administração de pessoas, relativo ao corpo docente e ao corpo técnico-administrativo;
- controle das efetividades e do Planejamento de Carga Horária Docente;
- gerenciamento do Plano de Carreira, Cargos e Salários (PCCS) da Instituição, bem como controle da política de remuneração e lotação de cargos por divisão, seção e setor da UPF;
- gerenciamento do Setor de Compras;
- gestão da Divisão de Infraestrutura e Logística, incluindo engenharia e projetos, conservação dos campi, vigilância, materiais (almoxarifado) e saneamento ambiental;
- integração com a área de marketing e comunicação da Instituição, com foco em ações de prospecção efetiva;
- integração com o SER UPF (Programa de Acolhimento, Permanência e Sucesso do Estudante) visando a redução dos níveis de evasão de alunos;
- gerenciamento das áreas de TI, incluindo sistemas, infraestrutura, suporte e escritório de processos;
- implantação do EduSystem, fase do “BackOffice” da Totvs, Enterprise Resource Planning (ERP) de mercado, envolvendo as áreas administrativas;
- manutenção da infraestrutura do data center, central de rede dos prédios e telefonia;
- gerenciamento e otimização de espaços físicos;
- análise e viabilização de investimentos;
- revisão e planejamento constante de regimentos internos, principalmente no que se refere aos procedimentos da gestão;
- revisão e melhoria de processos;
- monitoramento dos principais indicadores de desempenho, contribuindo com a tomada de decisão e o alcance das metas estabelecidas no planejamento estratégico;
- suporte no planejamento e obtenção de mais de R\$ 200 milhões de receita no ano de 2024, da geração pelo quarto ano consecutivo de superávit e do equilíbrio do fluxo de caixa;

- apoio no esclarecimento de dúvidas, divulgação de informações e aprovação de operações junto ao Ministério Público do Estado do Rio Grande do Sul.

3.1 Divisão Financeira

A Divisão Financeira tem a responsabilidade do planejamento, organização, coordenação, execução e controle das atividades financeiras, administração do fluxo de caixa, contas a pagar, contas a receber, administração dos recursos financeiros, convênios, cobrança, organização e centralização de serviços especificamente a alunos, com atendimento ao público interno e externo, apoio ao Programa de Acolhimento, Permanência e Sucesso do Estudante, de realizar e analisar a manutenção, o acompanhamento e o controle das bolsas, créditos e repasses a alunos.

Os setores vinculados à Divisão Financeira são o Financeiro e o de Crédito ao Aluno e Estágios, com Programa Públicos e Institucionais.

O **Setor Financeiro** é o gestor da liquidez da instituição, cujas funções são: gerenciar, negociar e monitorar os pagamentos, os recebimentos e os valores disponíveis.

É responsável pelo gerenciamento do fluxo de caixa da instituição, de forma a garantir a otimização dos recursos financeiros. Diariamente desenvolve contatos com as instituições financeiras, controlando e definindo operações de negócios e o controle operacional dos recursos financeiros.

Atividades gerais desenvolvidas:

- atividades de elaboração e gerenciamento do fluxo de caixa;
- controle diário dos recebimentos, pagamentos e saldos bancários;
- aplicações e resgates financeiros;
- cotações de empréstimos, leasing e gerenciamento dos contratos;
- controle das vendas antecipadas de créditos;
- atualização do endividamento bancário, juntamente com o setor de contabilidade;
- contatos bancários;
- controle dos pagamentos dos empréstimos, leasing, FINAMES, BNDES e capital de giro;
- implantação do sistema TOTVS RM, treinamento das equipes e parametrização dos dados operacionais;

Atividades do Contas a receber:

- importação de arquivos bancários;
- faturamento de serviços e alugueis;
- controle de Caixas, cheques e cartões;
- emissão de parcelas acadêmicas;
- controle dos Convênios empresa;

Contas a pagar:

- conferência de lotes e conciliação de pagamentos;
- pagamento dos repasses acadêmicos;
- pagamentos de Devoluções; FIES, PROUNI, Cursos de extensão, emolumentos, ajustes de parcelas, descontos;
- controle dos Arquivos de pagamento

O **Setor de Crédito ao Aluno e Estágios** conta com 04 funcionários diretos que trabalham na operacionalização dos benefícios vinculados na matrícula dos alunos, com destaque para as bolsas PROUNI e FUPF, os financiamentos estudantis tais como o Crédito Universitário Banrisul e Pravalor e os repasses PAIDEX e PIBIC. Também fazemos a gestão dos estágios obrigatórios curriculares através da plataforma Valorizza, e dos estágios não obrigatórios remunerados, através do agente de integração próprio da UPF denominado Propet.

Bolsas

Para manter a filantropia, a UPF precisa atender semestralmente o número mínimo de bolsas ofertadas na IES. Para fins de contabilização da filantropia, leva-se em consideração as bolsas do ProUni, as quais são geridas pelo Ministério da Educação, e as Bolsas FUPF, que são bolsas próprias da IES, destinadas na grande maioria aos cursos de licenciatura. Também existem as Bolsas Educação Básica, que são destinadas para os cursos de nível fundamental e médio da UPF.

Destacam-se também outros tipos de bolsas que perpassam pela operacionalização do Setor de Crédito ao Aluno, como as Bolsas dissídio, o Programa Recomeçar Plus, Bolsa Institucional UPF – PG, bolsas CAPES entre outros.

Para operacionalização de todas as bolsas e descontos existentes na UPF, é necessária uma manutenção semestral da grande maioria delas, que envolve desde

formulação de editais, análise da documentação socioeconômica, cadastramento e encerramento destes benefícios, que são algumas das principais atividades desenvolvidas pelo Setor de Crédito ao Aluno no tocante às bolsas.

Tabela 2 – Bolsas em 2024

BOLSAS	2024/1 Alunos	2024/2 Alunos
ProUni	1085	1039
FUPF	481	391
Dissídio	322	284
Recomeçar Plus	316	307
Convênio empresa	1066	1070
Demais benefícios	1294	1305
Total de benefícios	4564	4396

Programas de crédito

Os programas de crédito são um benefício concedido a título de financiamento. No primeiro período da concessão de crédito, é celebrado um contrato entre as partes, sendo obrigatório o aditamento em todos os períodos letivos (semestres) subsequentes. Caso não ocorram os aditamentos, conforme as normas de cada programa, inicia-se o processo de cobrança. Cabe ao Setor de Crédito ao Aluno acompanhar todo o processo, desde a formulação de editais quando necessário, a concessão, cadastramento, manutenção, encerramento e geração da cobrança destes benefícios.

Tabela 3 – Financiamentos em 2024

FINANCIAMENTOS	2024/1 Alunos	2024/2 Alunos
Crédito Universitário Bannisul	211	197
Crédito Pravalor	579	494
Plano de Apoio Estudantil - PAE/UPF	27	24
Programa Emergencial de Crédito	06	03
Fies	0	1
CrediUPF	6	7
Total de benefícios	829	726

Repasses

Os repasses estão vinculados a projetos de extensão e também a projetos de iniciação científica. Ao Setor de Crédito ao Aluno cabe a tarefa de cadastramento e encerramento dos benefícios para os alunos contemplados, e também o acompanhamento quanto ao pagamento destes repasses, que pode ser feito como crédito em conta corrente dos alunos e/ou abatimento nas mensalidades.

Tabela 4 – Repasses em 2024

REPASSES	2024/1 Alunos	2024/2 Alunos
Repassse Extensão	191	188
Repassse Extensão Júnior	19	18
Repassse PIBIC	79	80
Repassse PIBIC JR	24	23
Total de benefícios	313	309

A quantidade de alunos com algum benefício, bolsa, financiamento, repasse acadêmico, desconto atinge o percentual de 68% no ano de 2024.

Estágios

O Setor atua diretamente na tramitação de todos os estágios obrigatórios curriculares, e também dos estágios não obrigatórios remunerados. Dentre as principais atividades estão a elaboração de convênios, contratação e renovação de estagiários, assim como a programação do pagamento destes e encaminhamento do seguro dos alunos. Também executa as assinaturas dos documentos de estágio (Termos de Compromisso de Estágio) com auxílio da plataforma ClickSign, além de dar andamento nas propostas de estágios obrigatórios na plataforma Valorizza.

Estágio obrigatório (Sistema Valorizza): embasado na legislação vigente (Lei nº 11.788/2008) e no regulamento incluído no projeto pedagógico do curso de graduação. Por semestre tramitam mais de 700 estágios obrigatórios pela plataforma denominada Valorizza e também a ClickSign, os quais dependem de ações diretas executadas pelo Setor.

Estágio curricular não obrigatório remunerado: oportunidade de complementar a formação profissional numa integração com o mercado de trabalho, a partir de um acordo de cooperação com empresas ou instituições. A UPF possui um agente de

integração próprio, denominado Propet UPF – Projeto Parceria Educação e Trabalho, o qual faz a gestão de mais de 90 estágios não obrigatórios remunerados por semestre. Também passam pelo Setor de Estágios, mais de 1000 contratos de estágios não obrigatórios por semestre de outros agentes de integração, como CIEE por exemplo. Atualmente a UPF possui convênio com mais de 2200 empresas aptas a receber nossos alunos para estágio.

3.2 Divisão de Tecnologia da Informação

Em 2024, a Divisão de Tecnologia da Informação (DTI) dedicou-se ao desenvolvimento e à implementação da primeira fase do Projeto EduSystem. Essa iniciativa teve como principal objetivo substituir os sistemas informatizados existentes pelo sistema de mercado TOTVS RM, promovendo a integração de áreas administrativas como contabilidade, fiscal, compras, almoxarifado, patrimônio, financeiro e orçamento. Durante o processo, a DTI ofereceu suporte às áreas da instituição no desenvolvimento de relatórios, migração de dados do sistema legado, integração entre sistemas, análise de processos e na busca por maior eficiência nas operações diárias.

No mesmo contexto, a primeira fase do Projeto EduSystem contemplou a implementação dos projetos Captação da Graduação e Acompanhamento do Estudante, utilizando o sistema Rubeus. Essas iniciativas marcaram a adoção do novo CRM, cuja primeira entrega foi aplicada no vestibular de inverno de 2024/2. A DTI teve um papel crucial ao viabilizar as integrações entre o sistema Rubeus e o sistema legado, permitindo a criação de uma nova ficha de inscrição e o vínculo automático de alunos matriculados ao sistema acadêmico. Além disso, a equipe ofereceu suporte ao setor SER UPF, garantindo um acompanhamento integrado e eficiente dos estudantes em ambos os sistemas.

Paralelamente, a DTI desenvolveu e implementou quatro fluxos administrativos no sistema Fluig, adquirido pela instituição para otimizar a gestão de processos internos. Nesta fase inicial, os fluxos implementados foram: P100 - Requisição de suprimentos, P101 - Solicitação de serviços internos, P103 - Ressarcimentos, adiantamentos e pagamentos diversos, e P104 - Solicitação de manutenção de ativos.

O Escritório de Projetos da DTI, em colaboração com a equipe de marketing, desempenhou um papel estratégico na comunicação e na divulgação das mudanças implementadas. Diversas ações foram realizadas para preparar os usuários da instituição

para a transição e o início da utilização efetiva do novo sistema, a partir de 2 de janeiro de 2025. Essa abordagem assegurou uma transformação tecnológica bem-sucedida, com os colaboradores capacitados e prontos para utilizar as novas ferramentas de forma eficiente.

No contexto de infraestrutura e suporte, destacaram-se importantes avanços. A migração do Active Directory para todas as máquinas da instituição permitiu a autenticação centralizada, melhorando a gestão e a rastreabilidade dos ativos, além de reforçar a segurança. Houve também uma redução de 20% no parque de impressoras, resultando em menor franquia mensal e redução do volume de impressões por setor.

Além disso, a gestão do laboratório LIFEAR foi transferida para a equipe do LCI, anteriormente sob responsabilidade do ITEC, ampliando o escopo de atuação, implementando boas práticas de conservação e manutenção de laboratórios e otimizando os recursos humanos com essa incorporação.

Outro destaque foi a conclusão da instalação de SSDs nas máquinas dos laboratórios de informática, atingindo 92% de cobertura. Essa atualização revitalizou significativamente os equipamentos, essenciais para as atividades de alunos e professores, proporcionando maior desempenho, agilidade no processamento de dados e prolongando a vida útil das máquinas.

Em 2024, a Divisão de Tecnologia da Informação (DTI) demonstrou elevado desempenho operacional, com um total de 10.510 solicitações registradas e 10.437 delas atendidas, alcançando um índice de entrega de 99,31%. A satisfação global dos usuários durante o período de janeiro a dezembro atingiu a marca de 98,55%, refletindo o compromisso contínuo com a excelência no atendimento. Além disso, 41,38% das demandas foram resolvidas já no primeiro contato, evidenciando eficiência nos processos e agilidade na resolução de problemas, características fundamentais para o suporte técnico de alta qualidade.

Entre os projetos entregues em 2024, destacam-se alguns pela sua complexidade e relevância para a instituição, com ênfase especial na implantação do BackOffice RM como parte do Projeto EduSystem, que tem promovido transformações significativas na universidade.

A implantação do BackOffice integrou a primeira etapa dessa mudança abrangente, impactando diretamente as áreas administrativas. Setores como

contabilidade, fiscal, financeiro, compras, almoxarifado e patrimônio tiveram seus processos adaptados à nova ferramenta. Além disso, os sistemas anteriormente integrados ao SI passaram a operar em conjunto com o novo ERP. A DTI desempenhou um papel fundamental nesse processo, atuando no desenvolvimento, integração, análise, geração de relatórios e na migração de dados, garantindo uma transição eficiente e alinhada às necessidades institucionais.

Outro projeto de grande destaque foi a implementação de novos processos no sistema Fluig. A DTI liderou a análise, o mapeamento e o desenvolvimento dos fluxos administrativos, permitindo que, já em 2025, as requisições de compras, solicitações de serviços internos, pagamentos diversos, ressarcimentos, adiantamentos e manutenção de ativos fossem realizadas por meio da nova ferramenta. Essa solução promete maior agilidade e simplicidade para o usuário final.

Ainda em 2024, o novo sistema de CRM, Rubeus, foi utilizado no vestibular de inverno 2024/2, marcando uma antecipação na entrega de valor dos projetos Captação da Graduação e Acompanhamento do Estudante. A DTI foi essencial na integração da plataforma ao sistema legado, apoiando as áreas de graduação e o setor SER UPF no mapeamento de requisitos e na tradução das regras do sistema anterior.

Por fim, a DTI liderou a elaboração e execução do plano de virada da primeira fase do Projeto EduSystem. Com foco na qualidade das entregas e no domínio das novas ferramentas, a equipe assegurou que todas as atividades previstas no cronograma fossem concluídas com sucesso, deixando o novo sistema pronto para ser utilizado a partir de janeiro de 2025.

Além do Projeto EduSystem, a equipe manteve a responsabilidade de garantir o suporte contínuo ao sistema legado, atendeu demandas críticas e cumpriu os prazos legais estabelecidos no calendário acadêmico.

Também esteve atenta à necessidade de redução de custos em um cenário de constante evolução tecnológica e aumento das demandas. Investimentos recorrentes em atualizações de software, manutenção de infraestrutura e substituição de hardware exigem uma gestão estratégica, visando equilibrar qualidade com sustentabilidade financeira. Para isso, foram adotadas soluções mais eficientes e de menor custo, como renegociação de contratos, otimização de recursos e a implementação de tecnologias

mais econômicas, permitindo atender às necessidades institucionais sem comprometer o orçamento.

A segurança da informação também se manteve como um desafio estratégico, dado ao aumento da sofisticação dos ataques cibernéticos e a necessidade de proteger dados sensíveis da Universidade. A implementação de soluções de segurança, a atualização constante dos sistemas e a conscientização dos usuários sobre boas práticas de segurança foram fundamentais para mitigar riscos e garantir a continuidade operacional.

3.3 Divisão de Infraestrutura e Logística

A estrutura da Divisão de Infraestrutura e Logística é formada pelos Setores de Engenharia, Ajardinamento, Saneamento Ambiental, Sistemas Elétricos, Manutenção em Equipamentos, Manutenção Predial, Limpeza, Vigilância Patrimonial, Transportes e Correspondências.

A **Seção Integrada de Manutenção e Conservação Campi** gerencia e executa os serviços de manutenção e reforma predial, serviços que envolvem as áreas de construção civil, marcenaria, serralheria, pintura, instalações hidros sanitárias e carpintaria. Atende a produção e fabricação de utensílios para as demandas internas da Instituição, além de especificar e organizar as demandas da Universidade para a contratação dos serviços de reforma predial e infraestrutura.

Também é responsável pela limpeza dos resíduos de cobertura vegetal e conservação das áreas externas, realizando serviços diversos, como corte de grama, podas e plantio de árvores e flores, recolhimento de lixo e resíduos, compostagem de folhas, entre outros, atendendo uma área de aproximadamente 94 hectares, sendo que 30 hectares se referem a corte de grama no campus I. Atualmente gerenciamos o corte de grama nos cinco Campi.

No ano de 2024 atendeu a 3.616 empenhos de serviço. Além disso, este setor foi responsável pela execução e gerenciamento de outros serviços, dentre eles:

- Adequações para realocação de Unidades Acadêmicas: ESAN, IHCEC e Integrado;
- Alteração de layout e realocação lab. capilar - IS
- Pintura interna Ambulatório Central
- Reforma pavimentação estacionamento ônibus

- Reforma/melhoria Brinquedoteca
- Alteração layout Lintec
- Melhorias prédio V2 - ITEC
- Pintura interna prédio D5
- Melhorias prédio A12 - Turno Integral PMPF
- Reforma piso Faculdade de Odontologia
- Melhorias/Adequações coberturas e rede pluvial prédios Biblioteca Central, A12 - IS, A07 - Faculdade de Odontologia, I0 - ITEC, D03 - IHCEC, D01- UPF Online
- Alteração de layout laboratórios segundo pavimento prédio L1
- Melhorias Laboratório de Cerâmica
- Reforma calçadas

Também realiza o apoio com mão-de-obra para diversos eventos, destacando-se feiras, os vestibulares de inverno e de verão, o Interação e o Enem.

O **Setor de Saneamento Ambiental** é responsável por desenvolver atividades de gestão ambiental, obedecendo as legislações vigentes quanto às atividades relacionadas aos aspectos e impactos ambientais da Instituição. Atua nos planos de gerenciamento de resíduos, monitoramento da flora, fauna, emissões atmosféricas, bem como ruídos e odores produzidos na Estação de Tratamento de Efluentes (ETE).

Responsável pela destinação de diversos tipos de resíduos gerados pela Instituição, os quais são segregados, identificados, acondicionados e enviados para destinação correta, conforme legislação em vigor. Em 2024, foram encaminhados para tratamento e destinação final, 4550 L de resíduos químicos líquidos, 28000 Kg de resíduos químicos sólidos, 50370 kg de resíduos de serviço de saúde e 30000 L de gordura. Também foram encaminhados e doados à entidade social recicladora, cerca de 90000 kg de resíduos (papéis, plásticos, metais e vidros).

Em relação ao tratamento de efluentes, a ETE/FUPF possui capacidade para tratar, em média, o esgoto sanitário de uma população de vinte mil pessoas no Campus, sendo que no momento frequentam as dependências do Campus I, em torno de 5 mil pessoas por dia. A vazão média tratada, autorizada pela FEPAM, é de 280 m³/dia. Para fins de monitoramento do efluente sanitário gerado na Instituição, trimestralmente são realizadas análises físico-químicas e microbiológicas de amostras coletadas nos pontos de entrada e saída da ETE a montante e a jusante do corpo hídrico receptor. Os resultados são encaminhados semestralmente à FEPAM.

Ocorreu também o monitoramento da Fauna existente na Instituição, para fins de identificação e conservação.

Quanto à gestão da Flora, foi realizada a remoção de espécies exóticas e o plantio de cerca de 50 mudas de árvores nativas no Campus I e, na Reserva Particular do Patrimônio Natural (RPPN), foram plantadas cerca de 30 mudas de araucárias.

O abastecimento de água, referente ao Campus I e Lagoa Vermelha, é realizado através de poços tubulares profundos, devidamente outorgados pelo Departamento de Recursos Hídricos do estado (DRH/SEMA-RS). Os demais *campi* são abastecidos pela Concessionária - CORSAN. A água dos poços tubulares é monitorada mensalmente por meio de análises microbiológicas e trimestralmente por análises físico-químicas. O tratamento de desinfecção dos poços por Hipoclorito de Sódio é realizado continuamente, garantindo a qualidade da água a todos os usuários.

O **Setor Elétrico** é responsável pelo controle do consumo de energia elétrica da Instituição, tanto a adquirida como a gerada por equipamento próprio, pela elaboração de projetos elétricos e pela execução dos serviços de manutenção elétrica predial, instalações elétricas e obras novas.

Em 2024, foram atendidos 1.128 empenhos de manutenções, instalações e substituições de componentes elétricos, entre outros na Instituição.

A implantação do Sistema de Monitoramento por Alarme, executado pela equipe interna, abrangeu em 2024 um total de 16 prédios. Atividades em manutenção de Datashows e Projetores no ano de 2024 chegaram a um total de 157 equipamentos.

A implantação do Sistema de Acionamento Automático da Iluminação pública e globinhos do Campus I, executada pela equipe interna em 2024, abrangeu um total de 4 quadras.

Realizado com equipe interna no ano de 2024 a nova iluminação externa das estufas da quadra M, bem como a revitalização interna da iluminação e sistema elétrico de 03 estufas, conforme demandas do Curso de Agronomia.

Além disso, somos responsáveis pela execução, gerenciamento de projetos e acompanhamento do desempenho:

- Usina Fotovoltaica CEPAGRO;

- Usina Fotovoltaica PISCINA TÉRMICA;
- Usina Fotovoltaica CAMPUS II;
- Usina Fotovoltaica LAGOA VERMELHA;
- Mercado Livre de Energia Elétrica.

O **Setor de Manutenção de Equipamentos** realiza o gerenciamento de manutenções preventivas e corretivas de todos os equipamentos do patrimônio, controle de envio e recebimento de equipamentos para manutenções externas, instalação e manutenção de condicionadores de ar e sistemas de climatização, acompanhamento de manutenções realizadas por terceiros, descritivo de peças nacionais e importadas para equipamentos de análises específicas em diversos laboratórios, elaboração de laudos com posterior parecer técnico ou baixa patrimonial de equipamentos lotados na Instituição e estrutura multicampi.

No ano de 2024 foram atendidos pela equipe 1.651 empenhos de serviços.

O **Setor de Correspondências** é responsável pela coleta e distribuição diária de processos, fluxos administrativos e correspondências em geral de todos os setores e unidades da Universidade, incluindo os Campi. Realiza o recebimento e o controle por meio de relatórios, cartas simples, cartas registradas, Sedex e encomendas dos Correios, jornais e livros, além da análise das postagens de toda a Instituição, diariamente. No ano de 2024, foram postados 598 objetos para envio externo à Instituição.

O **Setor de Transportes** é responsável pela gestão da frota Institucional, que é demandada por professores e por funcionários. Também é responsável pelas tratativas com fornecedores para a realização dos transportes dos professores para os Campi da Universidade (Casca, Lagoa Vermelha, Sarandi, Soledade e Carazinho), bem como pela gestão de motoristas. Atualmente a frota conta com 30 veículos (carros, motos, caminhão, furgões e micro). No ano de 2024, foram atendidos 1.397 SSI's de transporte, sendo que destas, 502 foram realizadas com motorista e veículo da Instituição, 895 apenas com veículos da Instituição e 01 foi realizada com veículo terceirizado.

O **Setor de Limpeza** é responsável pela limpeza interna e externa das unidades prediais através de uma rotina pré-estabelecida. As principais atividades são: limpeza de pisos, paredes, vidros, coleta de lixos internos de salas de aula, áreas administrativas e de uso comum. Além disso, após a pandemia, foram incluídos nas atividades, os serviços de higienização e sanitização de ambientes. O Setor é responsável pela gestão de toda

a equipe de funcionários do Campus I (exceto HV) e Campus II. No Centro de Convivência, além da limpeza, faz-se também a coleta de bandejas na praça de alimentação. A equipe atua em uma área interna construída, equivalente a 123.000 m² e, em torno, de 6.000 m² de calçadas externas.

Realizam a limpeza dos ambientes com revestimento em carpete da Instituição, prolongando a vida útil dos mesmos e evitando substituição precoce.

Com relação à limpeza externa de prédios, em 2024 foi realizado a lavagem parcial e total dos seguintes prédios:

- Prédio B03 - parcial;
- Prédio B04 - parcial;
- Prédio D03 - parcial;
- Brinquedoteca D04 - total;
- Centro de Convivência - total;
- Guaritas P2 e P4 - total;
- Prédio U1 - total;
- Paradas de ônibus do Campus I - total.

O **Setor de Vigilância Patrimonial** é responsável pela segurança de todo o patrimônio Institucional. Dentre as principais atividades estão: abertura e fechamento de portas de todos os prédios, vigilância por sistema de alarme monitorado, vigilância por sistema de câmeras de circuito fechado, vigilância ostensiva no interior do Campus, gerenciamento de riscos e crises e, vigilância nos demais Campi. A execução das atividades da vigilância está em conformidade com a legislação vigente da Polícia Federal, sendo que no ano de 2024, até novembro, foram registradas cerca de 3 mil ocorrências (janelas e portas abertas, luzes acesas, abordagens, acidentes, flagrantes, veículos em situação de risco, disparos de alarme, entre outras), além do controle de acesso de veículos, sendo que neste ano, o total de acessos de veículos ao Campus I foi de 777 mil.

O **Setor de Engenharia e Projetos** é responsável pela elaboração de todos os projetos prediais, infraestrutura, pareceres e fiscalização técnica e acompanhamento de obras novas, ampliações e reformas. Também elabora projetos de mobiliários em geral, levantamentos, dimensionamentos e avaliações da necessidade de condicionamento de ar nos prédios, avaliações prediais e participação no plano diretor e mobilidade urbana.

Atualmente o corpo técnico do setor é composto por um Engenheiro Civil e uma Arquiteta.

As principais atividades desenvolvidas em 2024 foram:

- Reforma de salas de aulas do Campus II;
- Vistorias de condições estruturais de edificações;
- Remodelação de layout do Stricto Sensu da ESAN;
- Avaliações de valores de imóveis;
- Elaboração de projetos executivos do UPF Parque - FINEP;
- Remodelação de layout dos Setores Compras, Orçamento, Fiscal e Contabilidade;
- Delimitação de áreas de arrendamento no Cepagro;
- Atualização de informações sobre salas de aula e laboratórios;
- Mudanças de localização de laboratórios;
- Projeto de reforma dos Laboratórios de Microbiologia, Microscopia e Físico-Química;
- Reforma LINTEC;
- Projeto de reforma da Biblioteca Biomédica;
- Reforma do Laboratório Experimental de Nutrição no Centro de Convivência;
- Avaliação de cargas térmicas para instalação de climatização em diversos locais.

Durante o ano de 2024 foram recebidos e tramitados no Setor de Engenharia aproximadamente 128 demandas (solicitadas através de protocolos digitais, e-mails, chat, de forma presencial, entre outras), sendo que atualmente se encontram em andamento 28 atividades relacionadas a projetos, avaliações, acompanhamentos de obras e serviços, relatórios.

3.4 Divisão de Gestão de Pessoas

A Universidade de Passo Fundo conta com **1.242 contratos de trabalho** ativos nas funções de docente e de técnico-administrativo. Além disso, possui um grupo de 51 contratos de estagiários.

Tabela 5 – Tipos de contratos

Tipos de Contratos	Feminino	Masculino
Corpo Docente	263	277
Corpo Técnico-administrativo	434	268
Estágio remunerado	38	13
Total	735	558

Em relação ao corpo docente e técnico-administrativo, apresentam-se a seguir informações acerca do grau de formação e faixa etária.

Do total do corpo técnico-administrativo e docentes, 5% possuem cargos de chefia, sendo 35 mulheres e 33 homens. Os funcionários e professores da Universidade de Passo Fundo ficam, em média, com contrato ativo na Instituição por 10 anos.

A área de Seleção de Pessoas da DGP busca oportunizar o crescimento dos funcionários no Plano de Carreira, Cargos e Salários (PCCS), através das seleções internas e da Avaliação de Desempenho. Assim, para todas as vagas disponíveis, exceto cargos temporários, é priorizado o processo seletivo interno, que em 2024, correspondeu a uma média de 32,5% e, por meio da Avaliação de Desempenho, 62 funcionários obtiveram a progressão por mérito.

No que diz respeito ao recrutamento externo, a Instituição mantém um banco de talentos *on-line* com 22.383 candidatos. Após a contratação, a DGP realiza o acompanhamento do período de experiência de 30 e 90 dias dos novos funcionários, possibilitando um momento de troca entre novos funcionários e gestão, bem como identificando pontos fortes e oportunidades de melhoria no exercício da função e nas relações de trabalho. Em 2024, foram realizadas 293 avaliações, resultando em um índice de efetivação de contrato de 88,5%. Além disso, foram realizadas 67 avaliações de candidatos selecionados internamente, a fim de acompanhá-los na nova função.

Tabela 6 – Grau de formação do corpo técnico-administrativo

Grau de formação	Qtd	%
Doutor	7	1,00
Mestre	25	3,56
Especialista	121	17,24
Graduado	158	22,51
Ensino Médio	316	45,01
Ensino Fundamental	45	6,41
Ensino Fundamental incompleto	30	4,27

Tabela 7 – Grau de titulação dos docentes ativos da UPF

Grau de titulação	Qtd	%
Doutor	224	41,48
Mestre	209	38,70
Especialista	107	19,81

Tabela 8 – Faixa etária do corpo docente e técnico-administrativo

Faixa etária	Qtd	%
De 18 a 30 anos	178	14,33
De 31 a 40 anos	311	25,04
De 41 a 50 anos	419	33,74
De 51 a 60 anos	268	21,58
Acima de 60 anos	66	5,31

A Instituição também se preocupa em oferecer um ambiente de trabalho diverso e acessível a todos os profissionais. Nesse sentido, o projeto “Diversidade: igualdade na diferença” promove parceria com diversas instituições para atrair e selecionar PcDs. Atualmente, o banco de talentos conta com 455 candidatos com deficiência. Em 2024, foram realizados encontros de sensibilização voltados à temática do pertencimento de PcDs, totalizando 145 horas de desenvolvimento. Ainda, foram realizadas campanhas nas redes sociais, tanto no que diz respeito ao recrutamento de PcDs, bem como no que diz respeito à valorização destes profissionais. Em sensibilização ao Dia Internacional da Pessoa com Deficiência, por exemplo, além de uma campanha nas redes sociais, foi realizada a “Exposição Perspectivas: um olhar sobre a acessibilidade” e encontros de diálogo sobre esta pauta em parceria com a Diretoria de Desenvolvimento e Formação Acadêmica.

A Avaliação Psicossocial para o Trabalho em Altura dos funcionários e novos contratados, é realizada conforme exigências do Ministério do Trabalho e Emprego (NR35), na qual foram realizadas cerca de 50 avaliações psicossociais para o trabalho em altura, com duas turmas de capacitação, totalizando 136 horas de desenvolvimento.

Na área de Desenvolvimento de Pessoas, a DGP oferece ao público interno diversas oportunidades de qualificação, promovendo o desenvolvimento contínuo de professores, funcionários e estagiários. Os cursos oferecidos são embasados pelo Programa de Avaliação de Desempenho (PAD), o qual direciona o planejamento anual da área. Abaixo seguem indicadores do PAD.

Nesse sentido, o Programa de Desenvolvimento Institucional Scala, busca integrar e orientar esforços que visam o desenvolvimento e a sustentabilidade de um conjunto de conhecimentos por meio de cursos e capacitações desenvolvidas na Instituição para o público interno. Assim, foi oportunizado o desenvolvimento de competências individuais e coletivas do quadro de professores, funcionários e estagiários da FUPF, nos eixos Relacional, Institucional, Técnico, de Gestão e Saúde, segurança, meio ambiente e responsabilidade social. A seguir apresenta-se os indicadores voltados às ações de desenvolvimento por modalidade de curso.

Tabela 9 – Faixa etária do corpo docente e técnico-administrativo

Curso	Número de turmas	Número de participantes	Horas de treinamento
INTERNO	381	5.041	8.032
EXTERNO	5	8	76
<i>IN COMPANY</i>	4	45	826
TOTAL	390	5.094	8.934

Dentre as diversas ações ofertadas pela área de desenvolvimento, destacam-se os módulos de desenvolvimento emocional, por meio de encontros que proporcionaram o reconhecimento das emoções, através da autopercepção e da comunicação, incluindo temáticas específicas como a Comunicação Não-Violenta, Resolução de Conflitos, Empatia, Relacionamento Interpessoal e Comunicação Assertiva. Além disso, destacam-se as ações de desenvolvimento voltadas à área de segurança e saúde, as quais totalizaram cerca de 3.358 horas.

A Rede de Cuidado UPF é um espaço em que os estudantes, professores e funcionários podem compartilhar experiências e anseios. As ações contam com o acompanhamento da Diretoria de Desenvolvimento e Formação Acadêmica e da DGP e ocorreram por meio do coletivo Vivências Femininas, destinado a conversas e debates voltados ao público feminino da Instituição. Ao todo foram realizados 6 encontros, com 96 participações e 144 horas de desenvolvimento.

A seguir, apresentam-se os indicadores relacionados ao uso de auxílios por professores e funcionários em cursos de graduação e pós-graduação.

Tabela 10 – Indicadores do uso de auxílios.

Modalidade de curso	Número de professores (média)	Número de funcionários (média)	Total
Graduação	2	64	66
Pós-graduação stricto sensu	18	2	20
Pós-graduação lato sensu	1	3	4

No último ano a DGP se envolveu efetivamente com um contrato assinado entre a Instituição e a Prefeitura Municipal de Passo Fundo, com o Programa Tempo Integral. O principal objetivo deste programa foi o desenvolvimento dos alunos matriculados na Rede Municipal de Ensino da cidade, através de ações educativas nos turnos inversos às aulas. O Programa teve início de suas atividades em agosto/2024 e encerrou em novembro/2024, com previsão de continuidade a partir de março/2025. O envolvimento da DGP foi com a criação da estrutura hierárquica, cargos, tabela salarial para celetistas, acompanhamento da gestão, pagamento aos bolsistas (603 recibos no ano), controle e envio da documentação para prestação de contas mensais.

Além do Programa Tempo Integral, em 2024 a DGP atuou no processo de criação e efetivação do Programa de Acolhimento, Permanência e Sucesso do Estudante - SER UPF. Este programa foi lançado para atender demandas que estavam em torno de uma rotina complexa das unidades acadêmicas (administrativas e acadêmicas), reestruturando todo o atendimento aos alunos e buscando excelência no atendimento prestado. O envolvimento da DGP foi com a criação da estrutura hierárquica, cargos, definição do quadro, acompanhamento da gestão e dos treinamentos da equipe, escuta dos diretores e encarregados de Unidade.

Ainda, ao longo do ano de 2024, a DGP, em parceria com outras áreas, implementou ações voltadas à Política de Saúde do Trabalhador, tais como:

- a) Campanha de Vacinação, realizada em parceria com a Oficina de Vacinas, a qual aplicou 438 doses da vacina contra a influenza, beneficiando professores, funcionários, estagiários e seus dependentes;

b) Ações de Prevenção ao Assédio, as quais têm cada vez mais atuado na forma preventiva, observando-se que muitas são passíveis de reestruturação, mediação ou intervenção. Nesse sentido, foram oferecidos encontros presenciais voltados à temática, os quais resultaram em 75 horas de desenvolvimento. Também foi realizada uma Exposição Fotográfica Itinerante voltada à prevenção ao assédio, em parceria com o curso de Publicidade e Propaganda, a qual percorreu diversos espaços institucionais. Ainda, foram realizadas mais de 220 horas de escuta e acompanhamento de professores, funcionários e estagiários.

c) A Campanha Encorajar, a qual está em seu terceiro ano, é uma ação contínua de saúde do trabalhador que tem como objetivo atuar nos eixos de promoção e prevenção presentes na Política de Saúde do Trabalhador da FUPF. Em 2024, teve o intuito de fortalecer a comunicação interna e ampliar as ações voltadas para a saúde dos/as trabalhadores/as ligadas à referida política. Nesse sentido, ao longo do ano, 1.437 pessoas foram atingidas por uma ou mais ações. Também foi lançado em 2024 o Desafio "A gente se cuida com atitudes que preservam", na qual foram criadas algumas categorias que se transformaram em pontuação ao longo do ano, premiando a(s) equipe(s) que mais se engajaram na Campanha Encorajar. Tal ação apontou diversos feedbacks da melhora no relacionamento das equipes, no bem-estar coletivo e na qualidade das interações. Percebeu-se também abrangência em relação ao cuidado com a saúde do trabalhador, observando-se movimentos cada vez mais coletivos e independentes das equipes para desenvolvimento de atividades em prol de uma saúde integral. Ainda, destaca-se a interação da campanha não só com as diversas áreas do conhecimento, como também ampliando o campo de atuação para a residência multiprofissional. Ao longo do ano foram realizadas 819 horas de ações em saúde voltadas à respectiva campanha. Para 2024, os meses temáticos escolhidos foram: Janeiro Branco (mês de saúde mental e emocional), Fevereiro Azul (mês de prevenção a diabetes), Março Cinza (Mês de prevenção ao sedentarismo), Abril Verde (mês da segurança e saúde no trabalho), Maio Furta-Cor (mês da saúde mental materna), Junho Verde Claro (mês de sensibilização à doação de sangue e à doação de órgãos), Julho Neon (mês do incentivo aos cuidados à saúde bucal), Agosto Lilás (mês de combate à violência contra a mulher), Setembro Vermelho (mês de conscientização sobre doenças cardiovasculares), Outubro Rosa (mês de sensibilização ao câncer de mama), Novembro Azul (mês de sensibilização ao câncer de próstata) e Dezembro Laranja (mês de conscientização contra o câncer de pele).

- d) Análise Ergonômica Preliminar, em parceria com o curso de Fisioterapia, buscou implementar na Instituição a gestão dos riscos ergonômicos no ambiente de trabalho, visando estabelecer a minimização ou a neutralização dos possíveis riscos ergonômicos, assim como desenvolver uma conscientização ergonômica no ambiente laboral. Em 2024, 76 pessoas participaram da análise preliminar.
- e) Ações voltadas ao acolhimento da maternidade/paternidade, realizadas por meio do Encontro de Casais Grávidos e dos encontros denominados Acolhendo a Maternidade no Trabalho, resultando na participação de 8 gestantes e em 30 horas de diálogo e construção de vínculos, respectivamente.
- f) Grupos de saúde realizados com públicos específicos, resultando em 70 horas de cuidado e informação em saúde.
- g) Acompanhamento e escuta de equipes, as quais ocorreram de forma contínua com grupos específicos. Em 2024, o trabalho das escutas ocorreu com o intuito de atuar nos conflitos internos dos setores, bem como em conflitos estruturais de algumas áreas estratégicas que precisam atuar em conjunto, potencializando as qualidades destas relações. Além disso, os gestores também participaram deste processo, recebendo orientações e direcionamentos.
- h) Quanto aos desafios encontrados nas diversas áreas de atuação da DGP, observa-se a necessidade de acompanhamento ao quadro de professores, funcionários e estagiários, a fim de orientá-los e promover relações de trabalho saudáveis de forma contínua, diante dos diversos cenários apresentados. Destaca-se a importância do desenvolvimento comportamental e relacional dos trabalhadores, bem como a necessidade de aproximação com os gestores, os quais são fundamentais neste processo. Busca-se assim fortalecer o organograma institucional de uma gestão descentralizada, porém fazendo revisões e direcionamentos importantes para o êxito deste formato, o qual depende de todos os atores, sendo este um compromisso coletivo.

Ainda, no que diz respeito à saúde e segurança, o Serviço Especializado em Segurança e Medicina do Trabalho (Sesmt) realiza a supervisão, acompanhamento e liberação de atividades de risco de funcionários e terceiros, através da emissão de APR/PT – (análise preliminar de riscos e permissão de trabalho) para as atividades de riscos, tais como trabalho em altura, trabalho com eletricidade, reformas, construções, manutenções, bem como a gestão de documentos obrigatórios solicitados para as

empresas terceiras. Realiza ainda a atualização das Normas Regulamentadoras NR 7 – Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional - PCMSO e NR 9 – Avaliação e Controle de Exposições Ocupacionais a Agentes Físicos, Químicos e Biológicos.

Apresenta-se, a seguir, os indicadores gerais do Setor de Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho (Sesmt).

Em busca constante de melhorias nos processos, a DGP vem reunindo um conjunto de práticas na área de desenvolvimento e de sistema, com o objetivo de facilitar as atividades laborais. A Divisão de Gestão de Pessoas confirma para 2025 a implantação de sistema novo de registro e controle do ponto, assim como nova ferramenta de avaliação de desempenho. Para este ano ainda a DGP continuará com várias ações já consolidadas até 2024, inclusive no que diz respeito a redução de custos em folha de pagamento. Em 2024, mesmo com os reajustes das Convenções Coletivas, a redução no valor da folha de pagamento e no número de funcionários/professores alcançou 10% em relação ao ano de 2023.

Quadro 2 - Atividades e indicadores do Setor de Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho em 2024

Atividades	Indicadores
Serviço de Urgência e Emergência – ARGOS Atendimentos de Enfermagem	227 atendimentos
Exames Ocupacionais	1255 exames
Entrega de Equipamentos de Proteção Individual	9.276 equipamentos de proteção individual (EPIs)
Entrega de Perfil Profissiográfico Previdenciário	239 PPPs
Liberações e Supervisão de Trabalhos de Risco	164 liberações
Treinamentos de Riscos (Físico, Químico e Biológico)	214 treinamentos

4 DIRETORIA DE NEGÓCIOS, FORMAÇÃO CONTINUADA E RELAÇÃO COM A SOCIEDADE

4.1 Parque científico e tecnológico (UPF Parque)

Na sequência, são apresentados os principais indicadores do UPF Parque registrados no ano de 2024, destacando suas ações, resultados e impactos no ecossistema de inovação, empreendedorismo e desenvolvimento regional.

Expansão e parcerias

O UPF Parque ampliou significativamente sua rede de colaboração em 2024, encerrando o ano com um total de 60 empresas e instituições vinculadas ao ecossistema. Isso incluiu 19 empresas âncoras residentes, 16 associadas, 11 startups associadas, 10 startups incubadas e 4 instituições parceiras. Foram registrados no período 53 postos de trabalho diretos e 5 novas parcerias institucionais. Durante o ano foram 119 eventos realizados, apoiados e que contaram com a participação da equipe do Parque. Além disso, 41 visitas foram agendadas, com presença de público variado, incluindo entidades, outros parques tecnológicos, instituições, atores do ecossistema, escolas da rede pública e privada.

Apoio ao empreendedorismo

O Programa Apollo, dedicado à pré-incubação e incubação de startups, desempenhou um papel fundamental no suporte aos empreendedores. Com mentorias especializadas e acesso a redes de contatos, o programa possibilitou o crescimento estruturado de startups e projetos em estágio inicial. Em 2024, o Apollo promoveu eventos, conexões, visitas a outros ambientes de inovação e participação em eventos do setor. Além disso, proporcionou oportunidades para apresentações de pitch e atividades que fortaleceram a visibilidade desses projetos. Ao longo do ano, o programa teve 9 participações em feiras e eventos, 10 startups incubadas, 4 pré-incubadas, 2 missões empresariais e 16 workshops e oficinas realizados. Contou também com a colaboração de 65 mentores voluntários.

Integração acadêmica

O Programa Conexão visa aproximar os projetos de ensino, pesquisa e extensão da Universidade de Passo Fundo das necessidades do mercado, por meio da

colaboração com as empresas do ecossistema UPF Parque. O programa foi estruturado em duas vertentes: uma dedicada aos desafios das empresas em relação à academia e outra voltada para as soluções acadêmicas para as empresas. Em 2024, o Conexão recebeu 30 desafios, conectou 20 empresas, envolveu 27 cursos da Universidade e 204 alunos, totalizando 149 horas dedicadas aos desafios.

Programa de inovação

Em 2024, o UPF Parque lançou a 29 edição do CDL Tech, uma iniciativa voltada a impulsionar negócios e fomentar a inovação no varejo. Foram mais de 12 horas de conteúdo em sala, atividades de desenvolvimento e reflexão focadas nos negócios, além da oportunidade de mentoria exclusiva aos participantes. Também foi inaugurado o Espaço CDL Tech no UPF Parque, localizado no Módulo I. Ao todo foram 17 participantes na 29 edição do programa.

Participações de destaque

No espaço Marketplace do South Summit Brazil 2024, em Porto Alegre, os visitantes puderam conhecer as iniciativas do UPF Parque, com ênfase no case "Stara Labs: Conexão que Potencializa a Inovação no Agronegócio". Essa parceria com a Stara Brasil resultou na conquista do prêmio na Conferência Anprotec 2023 e continuou a fortalecer-se em 2024, ampliando a visibilidade do ecossistema nacionalmente. Paralelo ao South Summit, o Parque participou da Conferência Latino Americana da IASP.

O UPF Parque também esteve no Launch Party do Startup Guide Rio Grande do Sul, evento de lançamento do guia que visou internacionalizar o ecossistema de inovação gaúcho. Além disso, participou da 19 edição do Impacta Coop, evento promovido pela associada Cotriel, com participação no palco principal, apresentando o ecossistema de inovação, e se destacando na competição Batalha de Pitches, onde o pódio foi conquistado pelas startups Reseta Reuse Technology (1º lugar), Agrare Gestor Rural (2º lugar) e Greena Soluções (3º lugar), todas startups integrantes do UPF Parque.

Durante a Feitech 2024, foi apresentado o Passo Fundo Valley, projeto que vai expandir e modernizar a infraestrutura do Parque, com financiamento da Finep e parceria da Prefeitura de Passo Fundo.

Finalizando o ano, na edição da Anprotec 2024, o UPF Parque foi selecionado entre os 11 melhores cases do país, com a apresentação do “Conexão UPF Parque: Um Ecossistema de Possibilidades”, destacando os resultados do Programa.

Colaboração

O Pacto pela Inovação de Passo Fundo, uma das principais iniciativas para o desenvolvimento econômico e social da cidade, contou com a participação ativa do UPF Parque, que integrou o grupo de coordenação do Pacto e o GTO (Grupo Tático Operacional). Diversos encontros preparatórios foram realizados para mobilizar o público interno, envolvendo professores, diretores, funcionários, estudantes e empresas do ecossistema.

Reconhecimento nacional

O UPF Parque foi reconhecido entre os três melhores planos de ação de apoio às startups e novos negócios do Brasil. O reconhecimento é fruto da participação no Programa HA.IA – Hub de Aceleração para Incubadoras e Aceleradoras, focado no desenvolvimento de plataformas de sensoriamento inteligente para a indústria. O programa capacitou 150 profissionais de 19 estados, impactando mais de 500 startups e 49 incubadoras e aceleradoras.

Solidariedade e responsabilidade social

Em resposta às enchentes que afetaram o Rio Grande do Sul, o UPF Parque mobilizou a comunidade para ações de solidariedade. As startups Reseta Reuse Technology, VisionnIT e Greena disponibilizaram suas soluções de forma gratuita para auxiliar as vítimas, demonstrando o compromisso do Parque com a responsabilidade social e com a aplicação prática da inovação em momentos críticos.

A sequência de fotos a seguir ilustra a trajetória do UPF Parque no ano de 2024 e refletem o compromisso em fomentar a inovação, apoiar o empreendedorismo e contribuir para o desenvolvimento econômico e social da região.



Evento de apresentação do novo gestor do UPF Parque, Ricardo Fantinelli.



Jornada Programa Apollo - Workshop Planejamento Empresarial.



Jornada Programa Apollo - Workshop Jornada do Unicórnio.



Apresentação de soluções para o desafio da empresa residente Stara Brasil.



Primeira rodada dos desafios que resultaram em parcerias com empresas.



Primeiro encontro da 2ª edição do CDL Tech.



UPF Parque no Marketplace do South Summit Brazil 2024, com o case Stara Labs.



Participação do UPF Parque na Conferência Latino-Americana da IASP.



Apresentação do UPF Parque no palco principal da ImpactaCoop.



Startups do UPF Parque conquistando o 1º, 2º e 3º lugares na Batalha de Pitches.



Apresentação do Passo Fundo Valley durante a Feitech 2024.



Apresentação do case do Programa Conexão durante a Anprotec.



Reunião interna do Pacto pela Inovação com reitoria e professores da instituição.



Premiação dos três melhores planos de ação de apoio às startups e novos negócios do Brasil aconteceu durante a Anprotec 2024.

4.2 Negócios e formação continuada

4.2.1 Prestação de serviços (UPF Serviços)

O ano de 2024 representou um período de grandes desafios para a Divisão de Prestação de Serviços, os quais foram superados de forma notável, resultando em um desempenho geral positivo em relação ao ano anterior. A Divisão concentrou esforços na busca por soluções para modernizar os laboratórios, sem gerar custos adicionais para a Fundação. Nesse sentido, estabeleceu-se uma colaboração mais próxima com os Professores/pesquisadores, visando a elaboração de três projetos a serem submetidos à FINEP.

Essa parceria estratégica se mostrou frutífera, com a aprovação de dois dos projetos submetidos:

1. Atualização e modernização de laboratórios de pesquisa de pós-graduação da UPF: Este projeto visa aprimorar a infraestrutura dos laboratórios, proporcionando um ambiente mais adequado para pesquisa e desenvolvimento.
2. Tecnologias de inteligência artificial no setor leiteiro para monitorar saúde, reprodução e qualidade ambiental: Este projeto inovador busca aplicar a inteligência artificial no setor leiteiro, com o objetivo de otimizar o monitoramento da saúde animal, da reprodução e da qualidade ambiental.

Com a aprovação desses projetos, a Divisão de Prestação de Serviços terá a oportunidade de iniciar um processo de renovação dos equipamentos dos laboratórios, o que contribuirá para a melhoria das condições de prestação de serviços e pesquisa. Essa conquista representa um marco importante para a Divisão, que demonstra seu compromisso com a inovação e com a excelência na prestação de serviços. A modernização dos laboratórios impulsionará a qualidade da pesquisa e fortalecerá a posição da instituição como referência em seu setor.

Foi realizada uma reestruturação no Laboratório Sarle, o mesmo, enfrentava dificuldades significativas para manter suas atividades, devido aos altos custos dos equipamentos e suas frequentes quebras. Essa situação impactava diretamente o número de amostras processadas, que vinha diminuindo constantemente. Diante desse cenário desafiador, a reestruturação do laboratório se tornou uma ação crucial e urgente. A gestão do laboratório reconheceu a necessidade de modernizar os equipamentos e otimizar os processos internos para garantir a sustentabilidade das operações e a qualidade dos serviços prestados.

Diante desse cenário, foram estabelecidas duas ações prioritárias:

1. Melhoria da gestão interna: Foram realizadas visitas a clientes para identificar as necessidades deles. Nessas visitas foram identificadas dificuldades na divulgação dos resultados e as constantes quebras dos equipamentos. Como ação para solucionar os problemas encontrados, foi implementado um novo sistema de gestão e um aplicativo para divulgação e controle de rebanho leiteiro.
2. Manutenção e aquisição de equipamentos: Foi realizado um investimento de R\$ 160.000,00 na manutenção dos equipamentos de CPP, que a muito estavam com problemas. Juntamente com a elaborado um Projeto FINEP, visando a renovação dos equipamentos analíticos. Projeto esse já aprovado pela FINEP que aportara R\$ 2.500.000,00 na compra de equipamentos.

Com as ações implementadas a UPF e a comunidade terão o Laboratório Sarle totalmente renovado em 2025, com um diferencial analítico e de divulgação de resultados. Essa é uma excelente notícia pois a renovação do laboratório trará diversos benefícios, como:

1. Melhoria na qualidade dos serviços: Com equipamentos modernos e tecnologia de ponta, o laboratório poderá oferecer resultados mais precisos e confiáveis, contribuindo para a qualidade dos serviços prestados.
2. Ampliação da capacidade de atendimento: A renovação permitirá que o laboratório atenda a um número maior de demandas, agilizando os processos e beneficiando mais clientes.
3. Inovação e desenvolvimento: Com um ambiente moderno e equipado, o laboratório estará mais preparado para desenvolver novas pesquisas e tecnologias, impulsionando a inovação na área.

A divulgação dos resultados também é um ponto fundamental. Com um sistema de gestão eficiente e um aplicativo para divulgação e controle de rebanho leiteiro, os clientes terão acesso rápido e fácil aos resultados dos exames, facilitando o acompanhamento e a tomada de decisões. A reestruturação do Laboratório Sarle é um exemplo de como ações criativas podem gerar bons resultados, sendo um passo importante para garantir a qualidade dos serviços prestados e impulsionar o desenvolvimento científico e tecnológico.

A implantação do sistema informatizado em todos os laboratórios da divisão foi outra ação realizada em 2024. O sistema informatizado Allims teve seu desenvolvimento finalizado no laboratório Sarle e assim passou a ser integralmente utilizado por todos os laboratórios que compõem a prestação de serviços atual (CEPA, Sarle e CDSA). Essa ferramenta possibilitou ganhos comerciais, agilidade aos processos, competitividade junto ao mercado e principalmente a possibilidade de atualização junto aos novos procedimentos do Ministério da Agricultura e Pecuária (MAPA).

O Allims, através do portal Labonline, permitiu que nossos clientes tenham acesso de forma mais rápida aos resultados de suas análises, podendo identificar em qual etapa a amostra se encontra no laboratório, bem como o acesso dos resultados através de gráficos ou planilhas que permitem a tomada de ação, em caso de não conformidades dos processos, de forma mais ágil. Além disso, o sistema Allims auxiliou na dinâmica de faturamento e recebimento de amostras e também nos processos de controle de qualidade e indicadores. Atualmente o laboratório de solos está em processo de desenvolvimento e parametrização para logo em seguida também fazer parte do sistema Allims UPF.

Outra ação foi a implantação de uma metodologia de cobrança de títulos em atraso. Através da avaliação dos nossos indicadores conseguimos identificar que havia um índice de inadimplência bem alto, principalmente em relação aos laboratórios Cepa e Sarle. Um controle de entrega de amostras era adotado até 2023, em que clientes que estavam em débito não tinham suas amostras lançadas nos laboratórios e os mesmos eram avisados do descarte via e-mail, porém a efetividade sobre o pagamento dessas dívidas acabava não ocorrendo, apenas não fazíamos mais ensaios aos devedores.

Ainda no final de 2023 começamos a adotar uma metodologia de cobrança, onde foi instituída uma instrução de trabalho vinculado ao sistema de gestão da qualidade e dois colaboradores foram treinados para esta finalidade. Em 2024 começamos a implantação e no ano de 2024 conseguimos um retorno de inadimplentes de mais de R\$: 262.000,00. A cobrança é feita através de e-mail e whatsapp e hoje um sistema que nos auxiliaria ainda mais neste processo seria a possibilidade de envio para SPC e Serasa dos inadimplentes. Temos algumas melhorias ainda por serem adotadas e temporariamente o serviço de cobrança não está sendo feito, pois em função da troca de sistemas não temos acesso aos inadimplentes.

Ao longo do ano de 2024, a Divisão de Prestação de Serviços estabeleceu diversas parcerias com empresas e entidades, como a Corsan, Rotoplastyc, Syngenta e Fundação Pró Semente, demonstrando seu compromisso com a colaboração e o desenvolvimento de soluções inovadoras.

A parceria estabelecida com a Prefeitura Municipal de Palmeira das Missões representa um marco significativo para a Universidade, inaugurando um novo modelo de colaboração e abrindo caminho para futuras iniciativas conjuntas. Essa prestação de serviço, focada na análise da edificação do Hospital Público Regional de Palmeira das Missões, demonstra o potencial da Universidade em contribuir para o desenvolvimento da comunidade e fortalecer sua posição como referência em sua área de atuação.

Essa parceria inovadora impulsiona o laboratório CETEC para novos patamares de excelência e reconhecimento, consolidando sua expertise e capacidade técnica. Ao participar de um projeto de tamanha relevância, o laboratório CETEC demonstra seu compromisso com a qualidade dos serviços prestados e com a busca por soluções inovadoras para os desafios da sociedade.

A análise da edificação do Hospital Público Regional de Palmeira das Missões é um projeto complexo que exige expertise multidisciplinar que só uma Universidade pode ter. Ao participar desse projeto, o laboratório CETEC tem a oportunidade de aplicar seus conhecimentos e habilidades para garantir a segurança e a funcionalidade de um equipamento público essencial para a comunidade.

Essa parceria é um exemplo de como a Universidade pode contribuir para o desenvolvimento da região, oferecendo seus serviços e expertise para atender às demandas da sociedade. Acreditamos que essa iniciativa abrirá portas para novas parcerias e projetos que beneficiarão a comunidade e fortalecerão o papel da Universidade como agente de transformação social.

Já a parceria firmada com a Corsan visa a implementação de quatro projetos estratégicos, que visam aprimorar a gestão de recursos hídricos e fortalecer a atuação da Divisão de Prestação de Serviços. Os projetos abrangem áreas cruciais para a sustentabilidade ambiental e o desenvolvimento regional, demonstrando o compromisso da Divisão com a busca por soluções inovadoras e de impacto positivo para a sociedade.

Os projetos a serem implementados são

- Projeto 01: Monitoramento da Qualidade de Mananciais de Passo Fundo: Esse projeto inovador visa implementar um sistema de monitoramento contínuo da qualidade da água dos mananciais da região de Passo Fundo. Através da coleta e análise de dados, será possível identificar e prevenir a ocorrência de problemas de contaminação, garantindo o abastecimento de água potável para a população e a preservação dos recursos hídricos.
- Projeto 02: Proteção de APPs no Entorno dos Mananciais de Passo Fundo: As Áreas de Preservação Permanente (APPs) desempenham um papel fundamental na proteção dos mananciais, pois atuam como filtros naturais que impedem o assoreamento e a contaminação da água. Esse projeto tem como objetivo o plantio de mudas e a recuperação da mata ciliar da fazenda da Brigada.
- Projeto 03: Revitalização da Bacia do Rio Passo Fundo: A bacia do Rio Passo Fundo é um importante recurso hídrico para a região, e sua revitalização é fundamental para garantir o abastecimento de água e a preservação da biodiversidade. Esse estudo inovador irá analisar as causas da degradação da bacia e propor soluções para a sua revitalização, visando a recuperação da sua capacidade de fornecer água limpa e abundante para a população.
- Projeto 04: Destinação do Lodo das Unidades de Passo Fundo: O lodo gerado nas unidades de tratamento de água é um resíduo que pode causar diversos problemas ambientais se não for descartado de forma adequada. Esse projeto busca encontrar soluções inovadoras para a destinação do lodo, transformando-o em um recurso útil para a sociedade, como por exemplo, através da sua utilização na produção de adubo ou de materiais de construção.

A parceria com a Corsan representa um passo importante para o fortalecimento da Divisão de Prestação de Serviços, consolidando sua posição como referência em sua área de atuação. Através da implementação desses quatro projetos estratégicos, a Divisão demonstra seu compromisso com a busca por soluções inovadoras e de impacto positivo para a sociedade, contribuindo para a construção de um futuro mais sustentável para a região de Passo Fundo. As parcerias firmadas ao longo do ano evidenciam o compromisso da Divisão de Prestação de Serviços com a busca por soluções inovadoras e a construção de um futuro promissor para a comunidade.

4.2.2 Formação continuada (UPF Atualiza)

Em relação à pós-graduação lato sensu, durante o ano de 2024, foram ofertadas 20 turmas em parceria com as Unidades Acadêmicas. Foram cursos de especialização/MBA nas modalidades presencial e híbrida. Dessas turmas, 08 foram confirmadas e iniciaram suas atividades ao longo dos dois semestres letivos. A 6ª edição do programa de Proteção de Plantas, vinculado à Escola de Ciências Agrárias, Inovação e Negócios, ficou marcada por ter atingido a maior turma da história do Lato Sensu da Universidade, com 91 alunos.

A parceria com a empresa Platos/Cogna atingiu seu quarto ano de operação. Durante o ano de 2024, foram ofertados 42 novos cursos. Com 805 alunos matriculados no ano de 2024, a parceria chegou ao total de 3.173 estudantes captados nessa modalidade desde o início da parceria.

Ao todo, o ano de 2024 trouxe 1011 novos estudantes de Lato Sensu. Além das matrículas nos cursos on-line, foram confirmadas turmas nos seguintes cursos, em parceria com as Unidades Acadêmicas:



Turma de Especialização em Proteção de Plantas

Instituto de Humanidades, Ciências, Educação e Criatividade

- Especialização em História e Gestão de Acervos 3ª ed.
- Especialização em Cultura Material e Arqueologia 4ª ed.

Instituto de Saúde

- Especialização em Endodontia 17ª ed.
- Especialização em Estética Avançada 4ª ed.
- Especialização em Estética e Cosmetologia Avançada 3ª ed.

Escola de Ciências Agrárias, Inovação e Negócios

- Especialização em Proteção de Plantas 6ª ed.

O Campus Casca e a Escola de Ciências Agrárias, Inovação e Negócios realizaram a primeira edição da especialização em Gestão de Negócios e Marketing, em parceria com a Uni-Sescoop/RS+.



Turma de Especialização em Gestão de Negócios e Marketing

Destaca-se ainda a parceria inédita com o hospital de Clínicas de Passo Fundo. A primeira edição da Especialização em Liderança e Gestão da Saúde, marcou o início das ofertas de cursos de especialização Lato Sensu pela UPF ATUALIZA. O curso reuniu 31 gestores do hospital e contou com a participação de professores de todo o Brasil.



Turma de Especialização em Liderança e Gestão da Saúde

Os cursos de Certificação Rápida seguiram em 2024 a tendência de alta. Nas ofertas abertas ao público, houve um incremento de 100% no número de alunos e 71% no ingresso de receita. Os 35 cursos ofertados em parceria com a Unidades Acadêmicas, formaram 638 alunos.

Instituto de Humanidades, Ciências, Educação e Criatividade

- Metodologias Ativas e Inovação no Ensino de Inglês
- Letramentos E Ensino De Inglês
- Avaliação da Aprendizagem de Língua Inglesa: Metodologias e Instrumentos
- Literatura e Direito: nada além da verdade

Escola de Ciências Agrárias, Inovação e Negócios

- Habilitação de Médicos Veterinários no Programa Nacional de Controle e Erradicação de Brucelose e Tuberculose
- Boas Práticas de Fabricação, conforme a Portaria nº 368/1997 do MAPA.
- Rotulagem de alimentos

Instituto da Saúde

- Atualização em Endodontia
- Sutura para enfermeiros

- Iniciação à Endodontia Mecanizada
- Atualização em Prótese Dentária
- Prescrição do Treino Anaeróbio do Iniciante ao Avançado
- Biomecânica da Musculação
- Atualização Em Cirurgia Oral
- Toxina Botulínica - Fundamentos E Aplicações Clínicas Na Odontologia
- Auxiliar Em Saúde Bucal
- Atualização em Dentística

Escola de Ciências Jurídicas

- Inteligência artificial na prática jurídica
- Mudanças Climáticas E Migrações: Desafios climáticos e ambientais na mobilidade humana e as consequências dos desastres

A UPF ATUALIZA ainda se uniu à Escola de Medicina e, através do Centro de Simulação Realística, passou a ofertar os cursos:

- ACLS - Suporte Avançado de Vida em Cardiologia
- PALS - Suporte Avançado de Vida Pediátrico
- BLS - Suporte Básico de Vida
- PICC - Habilitação para punção de Cateter Central de Inserção Periférica

As formações In Company também apresentaram resultado superior ao ano anterior. Com aumento de 64% no número de cursos, a UPF ATUALIZA capacitou mais de 500 profissionais em diversas áreas do conhecimento. O número é 37% maior que o apresentado em 2023.

Destaca-se a parceria com a empresa Stara Implementos Agrícolas S/A. Ao todo, foram 11 cursos nas áreas de Tecnologia, Engenharia da Produção e Economia, que

capacitaram

243

profissionais

da

empresa.



Turma do curso Educação Financeira

4.3 Relações com a sociedade

4.3.1 Centro de Referência e Atenção ao Idoso (Creati)

O Centro de Referência e Atenção ao Idoso (Creati) da UPF destina-se à inclusão de pessoas com idade igual ou superior a 45 anos. Com o objetivo de renovar a perspectiva de atuação dessas pessoas na sociedade, o Creati UPF busca proporcionar-lhes melhor qualidade de vida. Com uma história exitosa de 35 anos, o centro acompanhou o avanço legislativo e a crescente demanda por um atendimento qualificado para essa faixa etária. Ao longo dos anos, adaptou-se constantemente, atento às diretrizes institucionais, aos fenômenos sociais e aos dados fornecidos por institutos e órgãos oficiais. Desse modo, o Creati UPF observa, no cenário nacional, fenômenos que exigem a elaboração de uma proposta inovadora para atender às necessidades e às demandas dos idosos.

O Creati UPF é uma proposta pedagógica voltada à melhoria da qualidade de vida de adultos e idosos. A proposta visa integrar esse público com alunos de graduação e pós-graduação, fortalecendo o papel e a responsabilidade social da UPF em relação à terceira idade.

Assim, buscando alternativas que venham ao encontro do cenário atual, o Creati UPF estabeleceu um espaço de debate e estudo das questões que envolvem o processo

de envelhecimento humano. Esse espaço busca promover um desenvolvimento educativo e permanente, de caráter interdisciplinar, que envolve toda a comunidade. Os programas implementados objetivaram oferecer oportunidades de atualização cultural, orientações para uma vida saudável e diversas atividades socioeducativas e culturais. Essas iniciativas têm o intuito de resgatar os idosos do isolamento, propiciar-lhes uma melhor qualidade de vida e modificar sua representação na sociedade.

O ano de 2024 foi desafiador e de suma importância para a qualidade de vida dos alunos, no atendimento de seus mais 650 alunos participantes das seguintes oficinas:

- alongamento;
- alongamento funcional;
- arteterapia;
- ativando a memória;
- câmbio;
- como mexer no celular;
- coral;
- dança;
- ginástica especial;
- ginástica funcional;
- ginástica postural;
- grupo de danças Pupilas da Aldeia;
- hidroginástica;
- informática;
- meditação;
- natação;
- Pilates solo;
- violão;
- yoga.

No ano de 2024 permanecemos com a parceria firmada com o Bella Città Shopping, utilizando uma sala para desenvolvimento das atividades no coração da cidade. A novidade de oferta foi oficina de academia, para a qual recebemos de doação os aparelhos para o centro ofertar esta modalidade específica para o público idoso. Além disso, as oficinas ofertadas de forma on-line durante o período pandêmico tiveram continuidade das atividades via redes sociais, como o Facebook, tamanha a adesão por esse formato. Os atendimentos também ocorreram nos *campi* de Carazinho e Lagoa Vermelha.

Entre as atividades realizadas pelo Creati em 2024, destacam-se:

- **Semana de Rematrículas** - atendemos aproximadamente 450 alunos.
- **Aula Inaugural** - Aula inaugural aconteceu em abril, no auditório do prédio B3, Campus I, com o tema “Promoção à saúde e longevidade”, ministrado pela Reitora, Dra. Bernadete Maria Dalmolin.
- **Dia das Mães** - Organizado pela equipe do Creati, com auxílio do Diretório Acadêmico, aconteceu no espaço M&M Eventos e contou com a participação de 150 alunas.
- **Viagens/Passeios** - Porto Seguro/ BA – Passeio com 42 alunos do Creati de Carazinho e Passo Fundo; Passeio Termas Romanas em restinga Seca-RS com 84 alunos; Passeio para São Francisco de Paula no Parque Matria, e em Três Coroas no Templo Budista; Participação do Coral e do Grupo de Dança Pupilas da Aldeia, no 26º Encontro de Adultos Maiores do Mercosul e América Latina em Balneário Camboriú.
- **Festa Junina** - realizada no Centro de Convivência da UPF, organizada pela equipe do Creati com auxílio do Diretório Acadêmico, com a participação de mais de 350 alunos.
- **Confraternizações de 1º Semestre** - Momento de confraternização entre as turmas, alunos e professores, também comemorando os aniversários do semestre.
- **Celebração do dia dos Avós e Pais** - celebração com almoço aos Papais e Avós do Creati, evento marcou a presença de 65 alunos.
- **1º Costelão do Creati** - realizado na Associação dos funcionários da UPF, contou com a participação do Coral e do grupo de Dança Pupilas da Aldeia do Creati, e teve a participação de 170 pessoas, entre alunos, professores e funcionários.
- **Semana do Idoso** - Na primeira semana de outubro foram realizadas diversas atividades extras em comemoração ao dia 01 de outubro, onde é comemorado o Internacional da Pessoa Idosa, oficinas com: Dança de Casais, Alimentação saudável na prática, Longevidade e nutrição, Hipertensão, Sessão de Cinema, Muzar e Trilha Perceptiva, Artesanato, Coral, Hidroginástica entre outras atividades.
- **Creati em Dança 2024 e XVII Encontro de Corais** - realizado no Centro de Eventos da Universidade, com a participação de 10 grupos de dança da região e 8 grupos de

corais, além dos grupos anfitriões do Creati - os Corais de Carazinho e Passo Fundo e o grupo de Dança Pupilas da Aldeia.

- **Piquenique de Encerramento do Ano** - atividade que marcou o encerramento das atividades do ano de 2024, reunindo mais de 250 pessoas entre alunos, professores e funcionários do Creati de Carazinho, Passo Fundo e Lagoa Vermelha, em um encontro no Bosque do Creati, para confraternizar e celebrar o ano.

O atendimento da secretaria e equipe é realizado de forma presencial e atenciosa, desde a matrícula até o aluno iniciar a oficina, levando em conta diversas questões e particularidades, desde organizar todos os eventos, gerar boletos e entregar os materiais em cada turma. Os instrutores também são responsáveis pelas avaliações físicas conforme área de atuação, feitas antes da matrícula, visando oferecer ao idoso a atividade mais adequada possível à sua necessidade e desejo, além de oportunizar ao professor e ao aluno interessado uma interação inicial. Por fim, o centro visa estar presente na vida do aluno, com cuidado e zelo, possibilitando contribuir para a sua qualidade de vida.

4.3.2 Centro de Eventos UPF

A estrutura do Centro de Eventos UPF dispõe de instalações apropriadas para a realização de cursos, atividades acadêmicas e culturais, palestras, formaturas, convenções, recepções, seminários, reuniões, feiras, entre outras atividades. Inaugurado em 2001, o Centro de Eventos possui uma área construída de 2.027,76 m² e capacidade para atender simultaneamente mais de mil pessoas. Conta com estacionamento próprio para carros e dois auditórios – um com capacidade para 600 e outro para 400 pessoas – , que atendem às principais necessidades para a realização de eventos. Em 2024, foram realizados mais de 80 eventos, incluindo convenções, eventos corporativos, formaturas, seminários, reuniões, semanas acadêmicas e dias de campo, atendendo tanto ao público interno da Instituição como ao público externo de diversos segmentos.

No que tange ao atendimento aos órgãos públicos, o Centro de Eventos ofereceu o uso gratuito de seus espaços para: formação de professores das redes pública municipal e estadual, eventos de formação do Ministério Público, formaturas do Proerd da Brigada Militar, atividades com Ongs, entre outros, oportunizando à comunidade externa o acesso aos espaços da Universidade com qualidade e zelo.

Em síntese, neste relatório verificamos que 2024 foi um ano marcado por avanços significativos no planejamento e governança estratégicos da UPF, com ações que fortaleceram sua missão institucional, sua excelência acadêmica e seu compromisso com a comunidade e a inovação.