



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DE PASSO FUNDO

Campus I, BR 285, Km 292,7, Bairro São José, Passo Fundo/RS – CEP 99052.900

Telefone: +55(54) 3316.8109 – fupf@upf.br – www.upf.br

CNPJ: 92.034.321/0001-25

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DE PASSO FUNDO E SUAS MANTIDAS

ANO 2022

ABRIL / 2023

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DE PASSO FUNDO – FUPF

A trajetória da Fundação Universidade de Passo Fundo (FUPF) tem sua origem em 28 de junho de 1967, a partir da fusão da Sociedade Pró-Universidade, que mantinha a Faculdade de Direito, com o Consórcio Universitário Católico, que havia instituído a Faculdade de Filosofia, com os cursos de Filosofia, Pedagogia e Letras Anglo-Germânicas.

Com caráter comunitário e regional, a Fundação foi declarada de utilidade pública municipal pelo Decreto nº 7/67; estadual, pelo Decreto nº 18.679/67; e federal, pelo Decreto nº 62.575/68, sendo autorizada a funcionar pelo Decreto nº 62.835/68.

A Fundação é mantenedora da Universidade de Passo Fundo (UPF), do Centro de Ensino Médio Integrado UPF (Integrado UPF) e do Centro de Línguas da Fundação Universidade de Passo Fundo, também denominado UPF Mundi. É uma entidade administrativa e financeiramente autônoma, de caráter privado, dotada de personalidade jurídica nos termos da lei e com duração indeterminada. Tem sua sede localizada na cidade de Passo Fundo, no norte do estado do Rio Grande do Sul, e, segundo levantamento realizado pela Procuradoria de Fundações do Ministério Público do Rio Grande do Sul, está classificada entre as grandes fundações do estado.

A integração com a sociedade se dá por meio do diagnóstico social e de proposição de projetos e parcerias, na busca por soluções, sem perder de vista a dimensão das políticas nacionais e internacionais, com o compromisso do desenvolvimento socioeconômico, cultural, tecnológico e científico da região.

1. Conselho Diretor

O Conselho Diretor é o órgão de administração superior da Fundação Universidade de Passo Fundo. É constituído por dez membros efetivos e seus respectivos suplentes, sendo: oito membros eleitos dentre os professores com, no mínimo, cinco anos ininterruptos de atividade docente na instituição; o reitor da UPF, no exercício de seu cargo, como membro nato; e, como membro comunitário, o prefeito municipal de um dos municípios-sede dos *campi* da UPF, enquanto exercer o cargo.

Em 2022, o Conselho Diretor foi composto pelos seguintes membros:

Titulares:

Luiz Fernando Kramer Pereira Neto (presidente)

José Basileu Caon Reolão (1º vice-presidente) (assumiu como diretor da Escola de Medicina, a partir de 22.07.2022)

Charles Leonardo Israel (2º vice-presidente)

Mauro Antônio Rizzardi (secretário)

Ferdinando de Conto

Maria Joana Chiodelli Chaise

Carlos Ariel Samudio Perez

Miguel Rettenmaier da Silva

Ari Domingos Caovilla (prefeito municipal de Casca)

Bernadete Maria Dalmolin (reitora)

Suplentes:

Adriano Pasqualotti (assumiu como conselheiro titular, a partir de 22.07.2022)

Jussara Morandini Strehl

Liége Mozzatto

Fernando Pilotto

Fabiana Tonial

Marlova Stawinski Fuga

Marilda Borges Corbelini (prefeita municipal de Soledade)

Antônio Thomé (pró-reitor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional)

Ainda, atuaram junto às reuniões do Conselho Diretor os funcionários Marieli Pitan Rocha, secretária da FUPF; Luciano de Araujo Migliavacca, gerente da Assessoria Jurídica; e Fábio Rodigheri Godinho, supervisor de Auditoria.

O funcionamento, as competências e a organização do Conselho Diretor estão estabelecidos no Estatuto da Fundação. No ano de 2022, o Conselho realizou 19 sessões, em que se destacaram as seguintes atividades:

- tomou conhecimento do projeto institucional e dos principais resultados da atual gestão da Reitoria da UPF;
- aprovou o Estatuto da Universidade de Passo Fundo;
- tomou conhecimento do pedido de afastamento definitivo das atividades do Conselho Diretor da conselheira Maristela Capacchi, tendo em vista a sua adesão ao Plano de Desligamento Voluntário (PDV), com a homologação da rescisão do contrato de trabalho com a FUPF, ocorrida em 07.02.2022. O Pleno homologou o pedido da Conselheira e, conseqüentemente, considerou extinto o seu mandato;
- aprovou as cartilhas de assédio moral e de assédio sexual elaboradas pelo Balcão do Trabalhador em parceria com a Divisão de Gestão de Pessoas da Instituição;
- tomou conhecimento do resultado do Plano de Desligamento Voluntário – PDV para os professores, cujo período de adesão esteve aberto durante o período de 01.12.2021 a 13.12.2021;
- aprovou a proposta de convênio com o Instituto de Estudos de Protesto do Rio Grande do Sul – IEPRO-RS, para fins de utilização da plataforma online para encaminhamento de protesto de títulos ou documentos;
- tomou conhecimento das datas previstas para eleição da Reitoria da Universidade de Passo Fundo, gestão 2022-2026, e dos cargos de direção das Unidades Acadêmicas;
- aprovou o balanço patrimonial e o relatório de atividades da FUPF, suas mantidas e órgãos de serviços, referentes ao exercício de 2021;
- aprovou a baixa da inscrição estadual de produtor rural de nº 091/1005820; a criação de um CNPJ de filial para o Centro de Extensão e Pesquisa Agropecuária – Cepagro, localizado na Estrada do Trigo, s/n, Passo Fundo/RS, CEP 99052-160; e a criação de uma inscrição estadual de produtor rural associada ao novo CNPJ de filial – Cepagro, para atender as exigências legais da Secretaria da Fazenda do Estado do Rio Grande do Sul;
- aprovou a proposta de prorrogação, até 28.02.2023, da suspensão das gratificações para as funções administrativas da Reitoria, das Vice-Reitorias, das Direções de Unidades Acadêmicas e da Direção do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, referendando a decisão dos docentes junto ao Sinpro/RS;
- homologou o resultado final da eleição para os cargos da Reitoria da mantida Universidade de Passo Fundo, realizada no dia 24 de maio de 2022. Com 88% dos votos, foram eleitos, para o quadriênio 2022/2026, os integrantes da Chapa 1 – JUNTOS PARA ABRAÇAR O FUTURO, constituída pelos seguintes professores: Bernadete Maria Dalmolin – reitora, Edison Alencar Casagrande – Pró-reitor Acadêmico e Antônio Thomé – Pró-reitor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional. Ainda, tomou conhecimento do resultado final da eleição das Direções de Unidades, sendo eleitos os professores: Fabiano Lopes Chiesa (Chapa 1), Instituto de Saúde; Carlos Leonardo Sgari Szilagyi (Chapa 1), Instituto de Tecnologia; Rogério da Silva (Chapa 2), Escola de Ciências Jurídicas; Luiz Marcelo Darroz (Chapa 1), Instituto de Humanidades, Ciências, Educação e Criatividade; José Basileu Caon Reolão, Escola de Medicina; e Cleide Fátima Moretto, Escola de Ciências Agrárias, Inovação e Negócios;
- tomou conhecimento do ato de descredenciamento por cessação de funcionamento do Curso Técnico em Enfermagem, desenvolvido no Centro de Ensino Médio Integrado UPF, nas Unidades de Ensino de Lagoa Vermelha e Sarandi;
- realizou reunião alusiva em homenagem aos 55 anos da Fundação, com a presença do Procurador de Fundações do Ministério Público do Estado do Rio Grande do Sul, Dr. Ruben Giugno Abruzzi; da Promotora de Justiça e Curadora de Fundações, Dra. Cristiane Cardoso; bem como dos conselheiros

do Conselho Diretor e de dirigentes das mantidas da FUPF;

- diplomou e empossou a reitora e os pró-reitores da mantida UPF, gestão 2022-2026;
- diplomou e empossou os novos conselheiros do Conselho Diretor, a Reitora Bernadete Maria Dalmolin como membro nato titular e o pró-reitor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional Antônio Thomé, como membro suplente, para o mandato de 22 de julho de 2022 a 22 de julho de 2026;
- diplomou e empossou o Conselheiro Adriano Pasqualotti, que assumiu a titularidade do Conselho Diretor em substituição ao ex-conselheiro José Basileu Caon Reolão, que foi eleito diretor da Escola de Medicina;
- aprovou a proposta de devolução da concessão do canal 04 de TV Aberta, de propriedade da Fundação Universidade de Passo Fundo;
- aprovou as Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2023;
- indicou os conselheiros Mauro Antônio Rizzardi e Charles Leonardo Israel como representantes, titular e suplente respectivamente, da entidade mantenedora no Conselho Universitário da UPF (Consun);
- tomou conhecimento da minuta do plano de manejo da Reserva Particular de Patrimônio Natural - RPPN-UPF;
- analisou e aprovou os editais de abertura de inscrições para Bolsas FUPF 50% e para o Programa Influencer, a serem ofertados aos alunos ingressantes em 2023/1. Ainda, manifestou-se favorável à continuidade da oferta do desconto de 20% aos alunos egressos do Integrado UPF (Ensino Médio e Cursos Técnicos) durante todo o curso de graduação da UPF;
- manifestou-se favoravelmente à venda de uma fresadora ferramenteira, modelo FUW 315x800 VEB, Série 2159/69, com registro patrimonial nº 10952, com a destinação do valor recebido para a realização da manutenção da máquina de tração, conforme solicitado pela Direção do Instituto de Tecnologia (ITec);
- aprovou o regulamento de Administração de Pessoal Docente do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, com a inclusão dos professores do Ensino Fundamental;
- aprovou os Planos de Estudos do Ensino Médio e do Ensino Fundamental;
- aprovou os índices de reajuste das mensalidades para o exercício de 2023, que previu 9,83% (nove vírgula oitenta e três por cento) nas mensalidades de todos os cursos das mantidas UPF e UPF Mundi, exceto para as mensalidades do curso de Ensino Médio do Centro de Ensino Médio Integrado UPF, que foram reajustadas em 13% (treze por cento), e dos cursos de nível técnico, reajustadas em 7% (sete por cento);
- aprovou o orçamento geral da Instituição para o exercício de 2023;
- aprovou a manutenção dos descontos para os locatários do Centro de Convivência, bares/lancherias e xerox para o ano de 2023, visando a manutenção dos espaços locados e a prospecção de novos locatários;
- aprovou a proposta de pagamento de função gratificada aos coordenadores dos cursos de graduação e de pós-graduação da UPF, a partir de 13.02.2023;
- tomou conhecimento do andamento dos processos de alienação de imóveis da Instituição, já autorizada pela Procuradoria de Fundações, bem como dos imóveis em negociação, vendidos e disponíveis para venda;
- tomou conhecimento do andamento dos processos da Fundação junto à BB Previdência, relativos à retirada de patrocínio do plano de benefícios Prev FUPF BD e à apresentação da garantia ao Termo de Confissão de Dívida firmado;
- tomou conhecimento do calendário de reuniões do Conselho Diretor previstas para o ano de 2023;
- tomou conhecimento do resultado da Auditoria Ambiental Externa realizada na Instituição, que apontou um bom índice ao atender 96% dos requisitos legais da Licença de Operação do Campus I;
- participou de eventos importantes, dentre os quais: da homenagem aos 15 anos da Rádio UPF, realizada no Grande Expediente da Sessão Plenária da Câmara de Vereadores de Passo Fundo; da cerimônia de posse dos novos representantes eleitos e indicados para a gestão 2022/2023 da

Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (Cipa);

- atualizou, por meio da Portaria nº 2/2022/FUPF, o Comitê Gestor da Reserva Particular do Patrimônio Natural da Universidade de Passo Fundo (RPPN UPF). A presente revogou a Portaria nº 12/2019/FUPF;
- nomeou, por meio da Portaria nº 5/2022/FUPF, a Comissão Especial com a finalidade de avaliar os espaços físicos da Instituição e definir uma política visando à ocupação dos mesmos;
- atualizou, por meio da Portaria nº 10/2022/FUPF, o Comitê Interdisciplinar Interno para Implantação da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD). A presente revogou a Portaria nº 10/2020/FUPF;
- nomeou, por meio da Portaria nº 11/2022/FUPF, os representantes do Coordenador do Programa Universidade para Todos (ProUni). A presente revogou a Portaria nº 10/2021/FUPF;
- atualizou, por meio da Portaria nº 12/2022/FUPF, os funcionários responsáveis pela avaliação e emissão de parecer documental dos candidatos aos programas Plano de Apoio Estudantil – PAE, Programa Emergencial de Crédito – PEC, BL 40 - Bolsa FUPF, BL 41 – Bolsa Auxílio 25%, BL 992 - Educação Básica, Programa Emergencial de Crédito para a Educação Básica. A presente revogou a Portaria nº 11/2021/FUPF;
- regulamentou, por meio da Ordem de Serviço nº 1/2022/FUPF, as despesas de viagens, respectivos adiantamentos e prestação de contas para os professores e funcionários com vínculo empregatício;
- regulamentou, por meio da Ordem de Serviço nº 2/2022/FUPF, os ressarcimentos de despesas de viagens e prestação de contas para os profissionais sem vínculo empregatício;
- regulamentou, por meio da Ordem de Serviço nº 3/2022/FUPF, os procedimentos de compras de produtos e de contratações de serviço na Fundação Universidade de Passo Fundo;
- instituiu, por meio da Resolução nº 1/2022/FUPF, o alcance das normas de responsabilidade de gestão financeira na Fundação Universidade de Passo Fundo e nas respectivas mantidas – compliance;
- regulamentou, por meio da Resolução nº 2/2022/FUPF, as normas de (re)negociação de débitos junto a Instituição;
- autorizou a expedição dos editais de abertura de inscrições para a Bolsa FUPF de 50% e para o Programa Influencer para o primeiro semestre de 2023;
- autorizou a expedição do edital de abertura de inscrições para bolsas integrais e parciais no Programa Gratuidade Educacional para Educação Básica (Lei nº 12.101/2009), vinculado ao processo seletivo para ingresso nos cursos médio e técnico do Integrado UPF, para o segundo semestre de 2022 e para o ano letivo de 2023;
- analisou a situação e a evolução econômico-financeira da Instituição;
- autorizou a renovação das contas rotativa e garantida nas instituições bancárias;
- autorizou a aceitação de doações diversas;
- autorizou a doação, para entidades sociais, de bens não utilizados pela Instituição;
- analisou processos, ações e intervenções judiciais e extrajudiciais;
- analisou relatórios de auditorias interna e externa;
- tomou conhecimento dos relatórios contábeis relativos ao período de janeiro a dezembro/2022;
- analisou e aprovou contratos de prestação de serviços, convênios, de apoio cultural e publicidade, de locação/incubação, de bolsas-auxílio, de cessão de inventos e patentes, convênios internacionais, acordos de cooperação, de objetos diversos e documentos relativos aos Planos de Previdência Complementar (Termo de Opção / Autopatrocínio / Requerimento / Migração);
- analisou processos administrativos diversos.

2. Conselho Fiscal

O Conselho Fiscal é o órgão responsável por fiscalizar a administração financeira da Fundação e avaliar o relatório anual financeiro da Fundação. É composto por cinco membros, indicados por entidades representativas da sociedade regional.

Em 2022 foi realizada uma sessão, e o Conselho foi constituído pelos seguintes membros:

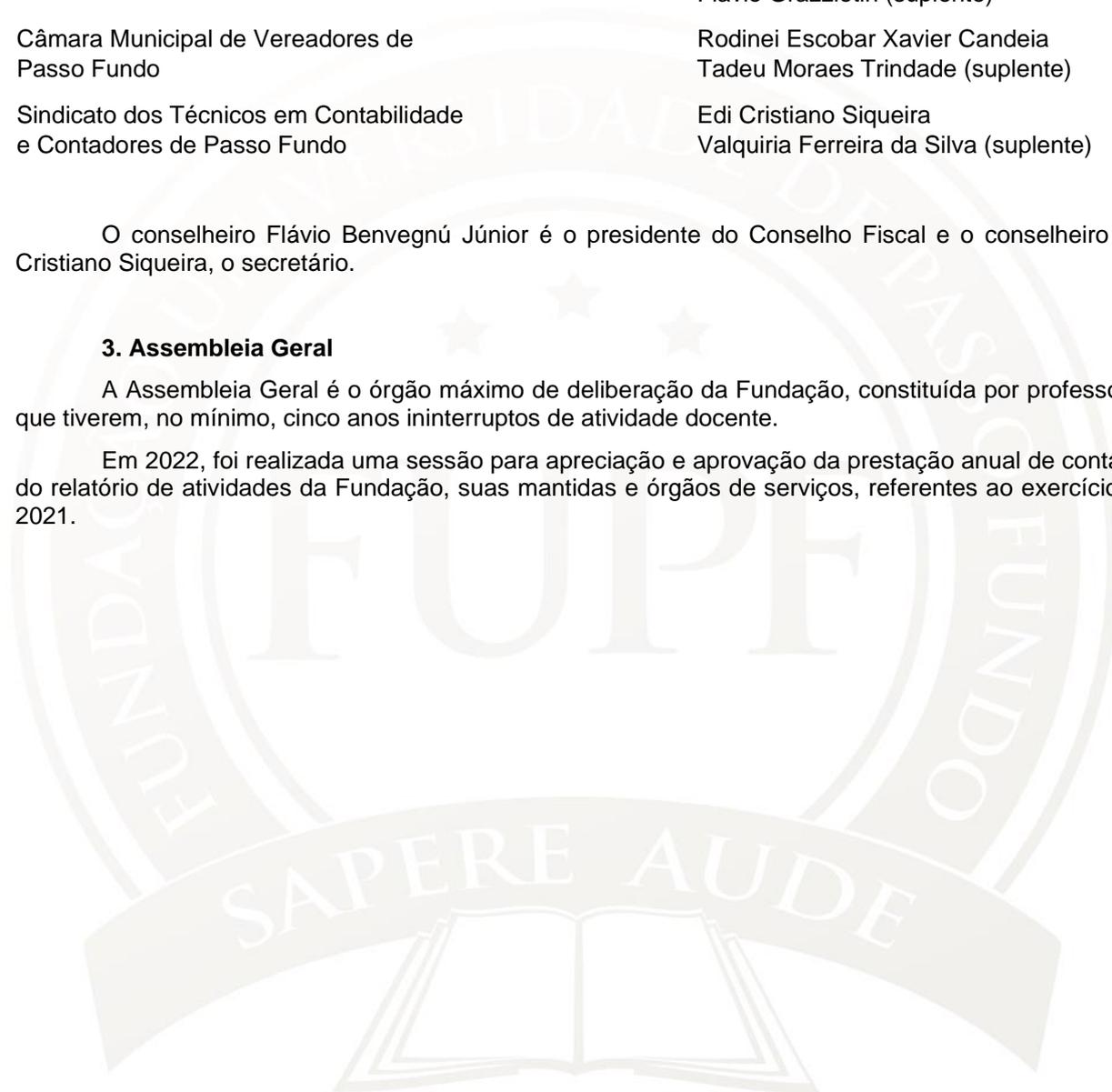
Associação Comercial, Industrial, de Serviços e Agronegócios de Passo Fundo (Acisa)	Aido Fante Gustavo Ferres da Silveira (suplente)
Associação dos Economistas do Planalto Médio	Isonir Bianchini Canalli Tiago Dalla Corte (suplente)
Ordem dos Advogados do Brasil (OAB)	Flávio Benvegnú Júnior Flavio Grazziotin (suplente)
Câmara Municipal de Vereadores de Passo Fundo	Rodinei Escobar Xavier Candeia Tadeu Moraes Trindade (suplente)
Sindicato dos Técnicos em Contabilidade e Contadores de Passo Fundo	Edi Cristiano Siqueira Valquiria Ferreira da Silva (suplente)

O conselheiro Flávio Benvegnú Júnior é o presidente do Conselho Fiscal e o conselheiro Edi Cristiano Siqueira, o secretário.

3. Assembleia Geral

A Assembleia Geral é o órgão máximo de deliberação da Fundação, constituída por professores que tiverem, no mínimo, cinco anos ininterruptos de atividade docente.

Em 2022, foi realizada uma sessão para apreciação e aprovação da prestação anual de contas e do relatório de atividades da Fundação, suas mantidas e órgãos de serviços, referentes ao exercício de 2021.



UNIVERSIDADE DE PASSO FUNDO

REITORIA

O olhar retrospectivo ao ano de 2022 permite verificar um conjunto expressivo de ações que levaram a significativas mudanças institucionais e à maior aproximação com a comunidade. Depois de quase dois anos em modalidade de ensino remoto, em caráter excepcional frente à pandemia da Covid-19, a Universidade de Passo Fundo (UPF) iniciou o período letivo recebendo, com muito entusiasmo e de braços abertos, estudantes, professores e funcionários em aulas presenciais. Eventos, encontros e atividades de formação, realizados ao longo do ano, também revigoraram o acolhimento, no campus central e na estrutura multicampi, da comunidade externa. Tal movimento revitalizou a Instituição e, conseqüentemente, a todos que dela fazem parte. Afinal, o encontro com colegas e professores, a escuta e o diálogo, as trocas pedagógicas, as vivências interdisciplinares, os espaços de práticas, de estudo e de pesquisa, a natureza do campus, a biblioteca, entre tantos outros elementos fazem, de fato, a vida universitária acontecer.

Nesta perspectiva, 2022 foi também marcado pela esperança que todo o processo de renovação tem a força de impulsionar. Internamente, uma nova organização institucional foi sendo, ao longo do primeiro semestre, preparada, para estar, no segundo semestre, efetivamente implementada. A reforma acadêmica-administrativa, aprovada em 2021, tornou-se realidade e foi, aos poucos, aproximando e agregando pessoas em torno de projetos, ideias e novas possibilidades de atuação: no ensino, na pesquisa, na extensão e na inovação. As novas Unidades Acadêmicas foram se estruturando, ganhando forma e características, em um processo interessante, cuja construção identitária permanece em curso. Do mesmo modo, foram renovadas instâncias de discussão e de deliberação, com destaque ao Consun e à própria constituição da Reitoria. Em sintonia com a nova organização institucional, o processo eleitoral vivido em maio de 2022, na UPF, elegeu os gestores para o quadriênio 2022-2026, abarcando reitoria, direções e coordenações.

Ao longo de 2022, a UPF esteve presente, de diversas maneiras, em variados espaços, inserida na sociedade e gerando conhecimento, soluções e inovações para a melhoria da vida das pessoas. Nosso compromisso, enquanto instituição comunitária, está entrelaçado com os desafios do mundo voltados à ciência, à sustentabilidade, ao desenvolvimento, à educação como prática de transformação sociocultural e de formação humana. Assim, em consonância com o primeiro ano de vigência do novo Plano de Desenvolvimento Institucional (2022-2026), este relatório sistematiza as ações de maior impacto desenvolvidas pela Reitoria, Pró-reitorias e Conselho Universitário durante o ano de 2022.

Em 2023, a Instituição celebrará 55 anos de existência. Projetamos, então, novas parcerias, projetos e programas, que irão potencializar o alcance de nossos objetivos e o cumprimento da missão institucional, pois temos o desafio de agregar valor à vida, ao planeta, de potencializar o conhecimento cultural, de modo a participar ativamente do desenvolvimento dos lugares onde estamos inseridos e das pessoas que neles habitam.

1. Atividades do Conselho Universitário

O Conselho Universitário (Consun), órgão consultivo máximo e deliberativo da Universidade de Passo Fundo, passou, a partir de 2022/2, a contar com nova constituição em decorrência da reforma político-administrativa, aprovada no ano de 2021, ficando assim composto: pela Reitora, presidente; pelos Pró-Reitores; pelo Diretor de cada Unidade Acadêmica; por seis professores vinculados às Unidades Acadêmicas distintas, eleitos em suas respectivas Congregações; um Diretor de Campus, eleito entre os Diretores dos Campi; dois funcionários, eleitos entre o corpo técnico-administrativo; dois estudantes, indicados pelo Diretório Central de Estudantes; e um representante da mantenedora, indicado pelo Conselho Diretor da FUPF. Em 22 de julho foi realizada a sessão solene de posse da Reitoria e dos Diretores das Unidades Acadêmicas, gestão 2022-2026, em conjunto com o Conselho Diretor da FUPF.

Durante o ano de 2022, entre os meses de março e dezembro, foram realizadas treze sessões – ordinárias, extraordinárias e solene -, as quais pautaram, debateram e analisaram, ao longo do ano, temas relevantes e desafiadores para a Instituição, como, por exemplo, a sustentabilidade econômico-financeira, a manutenção da qualidade acadêmica, a reforma político-administrativa da Universidade e implementação das novas estruturas, a criação de novos cursos de graduação e pós-graduação *latu sensu*, a oferta de programas de pós-graduação em associação com outra IES, e, especialmente, a

revisão e atualização dos dispositivos institucionais que foram adequados à nova organização da Instituição.

Em relação aos novos dispositivos internos da Universidade, destacamos a aprovação, pelo Pleno, dos seguintes documentos: Regimento Eleitoral da UPF, Regimento do Conselho Universitário e Regimento Geral da UPF, lembrando que o novo Estatuto da UPF já havia sido objeto de deliberação pelo Consun no ano anterior.

Cabe referir ainda que, no mês de dezembro de 2022, o Conselho Universitário analisou e aprovou a proposta dos Regimentos das novas Unidades Acadêmicas (Escola de Ciências Agrárias, Inovação e Negócios, Escola de Ciências Jurídicas, Escola de Medicina, Instituto da Saúde, Instituto de Humanidades, Ciências, Educação e Criatividade e Instituto de Tecnologia), bem como a atualização do Plano de Desenvolvimento Institucional da UPF (2022-2026), sendo todos revisados na perspectiva da reforma político-administrativa da Universidade, implementada em 2022/2.

Entre as diversas matérias que foram pautadas, discutidas, analisadas e deliberadas pelo Conselho Universitário no decorrer do ano de 2022, destacamos as principais:

- Nomeação e posse de novos representantes no Consun.
- Aprovação da indicação da nova Diretora do Campus Sarandi.
- Aprovação do novo Regimento Eleitoral da UPF.
- Aprovação de relatório circunstanciado de Comissão Sindicante que apurou fatos envolvendo docente.
- Apresentação de propostas de atividades de extensão.
- Definição do calendário eleitoral e demais providências relativas ao processo eleitoral na UPF.
- Aprovação de propostas de cursos de pós-graduação lato sensu.
- Aprovação de credenciamento de docentes em programa de pós-graduação.
- Aprovação de resoluções.
- Aprovação da atualização do art. 6º do Estatuto da UPF.
- Aprovação do novo Regimento Geral da UPF.
- Aprovação dos Editais do Processo Seletivo de Inverno 2022/2 (Campus Passo Fundo e estrutura multicampi - cursos presenciais - e Curso de Medicina).
- Atualização dos indicadores financeiros.
- Homologação das Coordenações do Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência e Programa Residência Pedagógica (PRP).
- Constituição das Câmaras do Consun.
- Aprovação do novo Regimento do Consun da UPF.
- Aprovação da substituição de membros da Comissão Própria de Avaliação.
- Apresentação de dados referentes à estrutura multicampi.
- Aprovação de proposta de oferta curso de pós-graduação em associação com a Unijuí (Programa de Pós-Graduação em Computação Aplicada e Programa de Pós-Graduação em Ciências Ambientais).
- Aprovação da reforma dos projetos pedagógicos dos cursos de Nutrição (B), Engenharia de Computação (B), Ciências Biológicas (B) e Medicina (B).
- Aprovação da proposta de criação de novos cursos de graduação de Ciências da Natureza (L), Letras – Espanhol (segunda licenciatura - área afim) e Letras – Espanhol (segunda licenciatura – área não afim).
- Aprovação dos Editais do Processo Seletivo de Verão 2023/1 (Campus Passo Fundo e estrutura multicampi - cursos presenciais - e Curso de Medicina).
- Aprovação do Edital de Processo Seletivo Anual - Cursos Híbridos.
- Alteração da Coordenação do Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência.
- Aplicação de regime disciplinar envolvendo aluno.
- Aprovação do reajuste das mensalidades para 2023.
- Aprovação do Calendário Acadêmico 2023 da UPF.
- Aprovação da proposta orçamentária da UPF para 2023.
- Atualização da situação dos cursos de Design de Produto (CST), Engenharia de Produção Mecânica (B) e Fabricação Mecânica (CST) no e-MEC.
- Aprovação da proposta de alteração e atualização do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) - 2022-2026 da UPF.
- Apresentação da proposta para o processo de acompanhamento do PDI 2022-2026 da UPF.
- Relato da Comissão Especial da FUPF, que tem a finalidade de avaliar os espaços físicos da Instituição e definir uma política visando a sua ocupação.
- Aprovação dos novos Regimentos das Unidades Acadêmicas.

Dentre os *assuntos gerais* explanados nas sessões, destacam-se: - fortalecimento da marca UPF interna e externamente; - reforma político-administrativa e acadêmico-administrativa; - captação de alunos para os cursos de graduação, pós-graduação *stricto sensu* e *lato sensu*; - distribuição de carga horária dos professores; - eventos promovidos e organizados pela UPF; - ações promovidas com os municípios da região, envolvendo a estrutura multicampi; - concorrência na educação superior instalada nos municípios da região; - ações, projetos e atividades realizadas em parceria com o Consórcio de Universidades Comunitárias Gaúchas (Comung); - participação da UPF em eventos em níveis municipal, regional, estadual, nacional e internacional; - comunicado sobre o falecimento do Prof. Nélio Luiz Cerbaro, ex-diretor do Campus Casca; - encaminhamentos relativos ao processo eleitoral; - propostas, alternativas e sugestões para a estrutura multicampi; - otimização dos espaços físicos da Instituição; - IX Semana do Conhecimento da UPF; - balancete/relatório contábil das três mantidas da FUPF (UPF, Cemi e UPF Idiomas); - funcionamento do Centro Regional de Estudos e Atividades para Terceira Idade (Creati) nos Campi; - acordos coletivos negociados e encaminhados junto com os sindicatos das categorias; - convites para eventos internos e externos; - eventos comemorativos concernentes ao aniversário de cursos e Unidades; - matrículas; - homenagem aos membros do Consun que se desligaram da UPF em razão do Pedido de Demissão Voluntária; - captação de novas receitas; - parcerias, contratos e acordos com instituições/empresas/entidades externas; - divulgação de eventos e cursos internos; - panorama dos processos seletivos e ingressos especiais; - fluxo de caixa; - folha de pagamento; - indicadores estratégicos.

2. Atividades do Gabinete da Reitoria

Ao longo do ano de 2022, as principais atividades coordenadas, desenvolvidas e acompanhadas pelo Gabinete da Reitoria, em atenção às demandas institucionais e comunitárias, estão destacadas a seguir:

- realização de reuniões conjuntas com Diretores de Unidades Acadêmicas e *Campi*;
- participação em reuniões de congregação de Unidades Acadêmicas;
- viabilização de espaços de diálogo com os estudantes, DAs e DCE;
- organização de momentos de diálogo da Reitoria com professores e funcionários;
- participação em reuniões com os sindicatos Sinpro/RS e Sintee;
- participação em atividades e ações junto aos órgãos públicos e/ou da sociedade civil organizada, em nível municipal, regional, estadual e nacional;
- realização de reuniões e encontros com autoridades e representantes da administração pública dos municípios e do Estado;
- representação da UPF em sessões solenes; inaugurações, feiras, eventos, entre outros;
- participação em atividades e ações voltadas à comunidade acadêmica, em interação com professores, funcionários e estudantes;
- articulação com outras instituições de ensino superior e participação em entidades de representação do segmento, em âmbito estadual e nacional, com destaque à Abruc e ao Comung;
- articulação com a diretoria do Comung (gestão 2021 a 2022), integrada pela Reitora no cargo de secretária;
- coordenação do projeto Escolha Certa, em parceria com a SEDUC-RS, via Comung;
- acompanhamento da Comissão designada para atualização dos Regimentos da Universidade de Passo Fundo;
- acompanhamento ao grupo gestor, com acompanhamento ao processo de implantação das novas Unidades Acadêmicas;
- participação em reuniões com a Fundação Universidade de Passo Fundo (FUPF), para planejamento, discussão e encaminhamentos de assuntos pertinentes à Universidade;
- realização de levantamento, compilação e divulgação de dados e informações da Instituição para as comunidades externa e interna;
- atendimento a candidatos e/ou políticos em virtude do período eleitoral no país.

3. Diretoria de Avaliação Institucional - DAI

A avaliação institucional é um processo sistemático, que busca a melhoria da qualidade do ensino e visa contribuir com os processos de gestão das instituições de educação superior. Constitui-se de duas modalidades: avaliação externa e autoavaliação institucional.

A avaliação externa é realizada pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP), autarquia ligada ao Ministério da Educação (MEC). Busca aferir padrões de qualidade dos cursos de graduação e das instituições de ensino superior. Dentre os instrumentos que subsidiam a produção de indicadores de qualidade e os processos de avaliação de cursos superiores destacam-se: o Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE); o Conceito Preliminar de Curso (CPC) e as avaliações *in loco* de cursos realizadas pelas comissões externas constituídas por avaliadores designados pelo INEP.

Por sua vez, a autoavaliação consiste no processo interno de avaliação da Instituição, a qual é coordenada pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) e executada pela Diretoria de Avaliação Institucional (DAI), em consonância com o PDI. A autoavaliação visa qualificar o ensino, a pesquisa e a extensão, bem como orientar e definir metas para a implementação de políticas de gestão.

Assim, semestralmente, os cursos de graduação são avaliados por seus docentes e discentes, por meio de instrumentos de autoavaliação disponibilizados na intranet da Universidade, considerando aspectos didáticos do processo ensino-aprendizagem e aspectos de relacionamento entre discentes e docentes, bem como a avaliação qualitativa de aspectos gerais, gestão e infraestrutura. Desde 2018, os instrumentos também são disponibilizados para os estudantes por meio do aplicativo para dispositivos móveis "Sou UPF", objetivando facilitar e tornar ainda mais dinâmico o acesso desse público à pesquisa.

Além do processo de autoavaliação institucional coordenado pela CPA, todos os cursos de graduação e pós-graduação *stricto sensu* preveem, em seus Projetos Pedagógicos, projetos de autoavaliação próprios. Esses projetos são conduzidos de forma autônoma no âmbito de cada curso, com o objetivo de produzir conhecimento acerca da realidade dos cursos, identificando as potencialidades, fragilidades e deficiências na implementação dos respectivos projetos pedagógicos.

A Diretoria de Avaliação Institucional é o setor responsável pelo desenvolvimento do processo de avaliação interna da Instituição. Busca oportunizar o autoconhecimento, relacionado com a melhoria da qualidade das atividades acadêmicas, pedagógicas, culturais e de gestão desenvolvidas na Universidade. Vincula-se diretamente com a Reitoria e sua gerência é exercida por um diretor nomeado pela Reitora. Em 2022, as principais atividades desenvolvidas estão listadas a seguir:

- 1) reestruturação física e organizacional do setor, incluindo substituição total da equipe (direção e técnico-administrativo);
- 2) coordenação dos trabalhos de elaboração e contratação de pesquisa proposta pela CPA, com egressos graduados nos anos de 2018, 2019 e 2020;
- 3) proposição, encaminhamento para discussão e aprovação na CPA e no Consun de atualização do Regulamento da CPA (Resolução Consun 11/2022);
- 4) organização e coordenação das atividades institucionais relativas ao Enade 2022;
- 5) execução das pesquisas de autoavaliação institucional semestrais;
- 6) mapeamento do fluxo de todos os procedimentos relacionados ao Enade, com apoio da DTI, iniciando-se o trabalho de redesenho desse fluxo para torná-lo mais eficiente e semi-automatizado;
- 7) elaboração e entrega aos Diretores das Unidades Acadêmicas dos relatórios de avaliação docente, como parte do Fluxo do Pilar Regulatório;
- 8) atendimento à comunidade acadêmica em geral, prestando auxílio e informações relacionadas à avaliação institucional;
- 9) atualização da página da DAI no Portal UPF;
- 10) elaboração de instrumento de simulação de avaliação externa relativa ao credenciamento da instituição;
- 11) participação em reuniões de planejamento com equipes de outras diretorias e setores (Proplan, Proacad, Saes, UPF Online, DTI, entre outros);
- 12) participação em reuniões de Conselho de Unidades Acadêmicas e colegiados de curso (sob demanda).

Destaca-se que o Programa de Autoavaliação Institucional se encontra, desde o final de 2022, em processo de revisão e reestruturação pela CPA, buscando sua modernização e adequação a todas as transformações ocorridas na Instituição e no contexto da educação superior brasileira na última década.

4. Ouvidoria

A Ouvidoria é um setor da UPF diretamente vinculada à Reitoria, que tem como objetivos: a) ser um espaço de acolhida e escuta da comunidade universitária (acadêmicos, professores, funcionários, gestores e comunidade externa); b) receber, analisar e encaminhar as demandas (elogios, sugestões, solicitações, reclamações e denúncias) aos gestores, para que sejam solucionadas e respondidas à Ouvidoria; c) contribuir com a qualidade institucional e com a realização de sua missão.

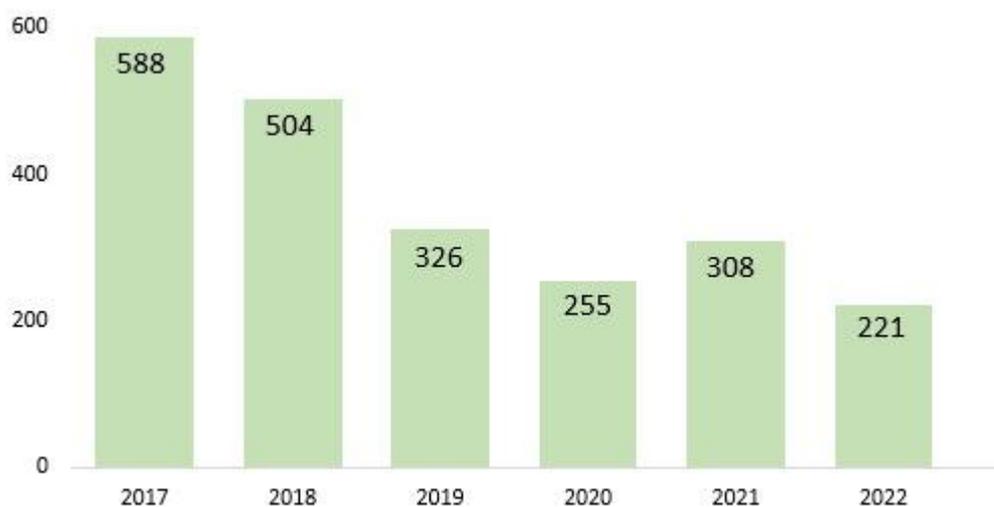
Como princípios orientadores, o setor preconiza que: a) todo o processo é conduzido em sigilo e confidencialidade e também no anonimato, quando do interesse do demandante; b) em todos os momentos do processo, há amplo espaço para o diálogo entre as partes; c) o princípio da justiça também está presente, para que os direitos dos envolvidos e os deveres institucionais sejam garantidos, conforme as normas vigentes.

A Ouvidoria tem sede no Campus I, é regida por Regimento Interno aprovado pelo Conselho Universitário (Consun) e possui atendimento presencial, por agendamento, e por meios digitais (ouvidoria@upf.br ou via Portal Institucional: Ouvidoria / Fale Conosco). Assim, constitui-se como um canal de comunicação que atende a alunos, professores, funcionários, e também à comunidade, em suas demandas constituídas por elogios, sugestões, solicitações, reclamações e/ou denúncias, com vistas a contribuir para a solução de conflitos e para o aprimoramento institucional. As demandas que chegam seguem seu fluxo por dois caminhos:

- Fluxo normal – encaminhamento para o gestor superior (dos envolvidos) nas unidades acadêmicas e nos setores que realizam as tratativas e a emissão de parecer; retorno para Ouvidoria, conforme os prazos regimentais; se a resposta satisfaz, encaminha a resposta para o demandante e procede o arquivamento do registro; se a resposta não satisfaz, encaminha para uma Pró-Reitoria, seguindo o fluxo especial.
- Fluxo especial – encaminhamento para a Pró-Reitoria pertinente; que toma as providências indicadas, responde à Ouvidoria, que por sua vez faz o encaminhamento ao demandante; neste caso, o processo é arquivado ao final das providências tomadas pela instituição.

A Ouvidoria, no decorrer do ano de 2022, totalizou 221 registros, sendo 96 no primeiro semestre e 125 registros no segundo. A distribuição da demanda se deu entre acadêmicos, professores, funcionários e pessoas da comunidade, conforme o assunto, sendo distribuídos entre reclamação/esclarecimento, elogios/sugestões e outros (denúncias e informações). O ano de 2022 encerrou com 210 registros fechados e atendidos e 3 registros encaminhados e aguardando retorno.

Gráfico 1 - Comparativo anual de registros da Ouvidoria 2017-2022



Fonte: Ouvidoria (2022).

5. Memorial UPF

O Memorial UPF retomou, durante o ano de 2022, suas atividades, após a interrupção causada pela pandemia da Covid-19. O acervo de documentos, objetos e multimídias, que retrata a história da Instituição, permaneceu disponível à visitação. Registra-se a realização de visitas regulares do público interno, organizadas pela Divisão de Gestão de Pessoas, pelo programa “Ambientação”.

PRÓ-REITORIA ACADÊMICA

O ano de 2022 iniciou trabalhando na nova Estruturação da Pró-Reitoria Acadêmica (ProAcad) com base nas novas funções assumidas pela pasta a partir da reforma político-administrativa realizada na instituição.

Organização das atribuições nas novas Diretorias (Ensino de Graduação, Pesquisa e Pós-Graduação, Extensão, Cultura e Assuntos Comunitários, Desenvolvimento e Formação Acadêmica, Educação On-Line), de acordo com a Reforma Administrativa e a nova estrutura da ProAcad.

DIRETORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO:

- Revisão orçamentária dos PPGs e das Residências Multiprofissionais em Saúde.
- Elaboração de IN sobre Estudos Dirigidos como alternativa para integralização curricular para alunos vinculados a cursos em descontinuidade ou com falhas na abertura de turma.
- Ajuste do Sistema de PPCs para viabilizar cursos presenciais na modalidade modular, possibilitando a oferta de quatro entradas de alunos no primeiro ano.
- Implantação do novo fluxo institucional de Atividades Complementares.
- Elaboração dos seguintes PPCs (cursos novos e reformas curriculares): Biocombustíveis, Medicina, Segunda Licenciatura em Espanhol, Ciências da Natureza, Relações Internacionais, Fisioterapia e Enfermagem.
- Desenvolvimento de modelo de PPC para ABI (Área Básica de Ingresso).
- Preenchimento de Formulário de Avaliação do MEC para os cursos de Medicina e Direito no Campus Soledade.

DIRETORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO:

- Elaboração do Planejamento estratégico dos PPGs 2022-2026.
- Construção das Diretrizes de Pesquisa e Pós-graduação stricto sensu da UPF 2022-2026.
- Estabelecimento de parcerias interinstitucionais com a UNIJUÍ para oferta associativa dos PPGs Computação Aplicada e Ciências Ambientais.
- Reorganização dos processos acadêmicos e fluxos de trabalho dos Programas de Residências Multiprofissionais em Saúde.

DIRETORIA DE EXTENSÃO, CULTURA E ASSUNTOS COMUNITÁRIOS:

- Elaboração de Projetos Integradores de extensão e propostas de articulação da extensão junto a parceiros externos.
- Implementação de estratégias de acompanhamento aos Programas Institucionais e Projetos de extensão.
- Processo de assessorias/formativo junto aos programas e projetos de extensão.
- Revisão acerca da carga-horária extensionista e estratégias referentes às bolsas Paidex.
- Planejamento estratégico para 2023 com a equipe da Diretoria de Extensão e coordenadores de Programas Institucionais.
- Assessorias junto aos cursos de graduação para Curricularização da Pesquisa e da Extensão (10 cursos de graduação em 2022), envolvendo as equipes das diretorias de Extensão, de Pesquisa e de Graduação.

DESENVOLVIMENTO E FORMAÇÃO ACADÊMICA:

- Início do processo de elaboração participativa da Política de Desenvolvimento Acadêmico – planejamento, escutas, sistematização, redação e validação.
- Planejamento do evento Presença UPF da Aula Magna.
- Encontro de Coordenadores de Cursos de Graduação, em novembro de 2022.
- Realização de curso de Educação das Relações Étnico-raciais junto ao SAEs.
- Encaminhamentos para participação de cursos de graduação e pós-graduação da UPF em Edital de ações afirmativas publicado pelo Carrefour.
- Participação nas atividades presenciais e on-line do GT Rede de Formação de Professores do COMUNG.
- Elaboração do Edital do II Concurso de Práticas Pedagógicas.
- Participação na elaboração e no acompanhamento dos editais de seleção de bolsistas PIBID e RP e PET-Saúde.
- Apoio para o planejamento e preparação do evento Journée Khassida.
- Atendimento a demandas de formação encaminhadas pelos cursos de Serviço Social, Enfermagem e Direito.
- Articulação com a DGP para ações sobre saúde do trabalhador e realização do curso de gestores.
- Implementação de estratégias de acompanhamento aos Programas Institucionais e Projetos de extensão e processo formativo.

DIRETORIA DE EDUCAÇÃO ON-LINE:

- Difusão da Educação a Distância da UPF Manutenção de um canal de comunicação com a comunidade acadêmica por meio da publicação sistemática de notícias e de comunicados na newsletter, redes sociais e no site da UPF, da Divisão UPF Online.
- Acompanhamento e gestão dos cursos, tutores e professores dos Híbridos.
- Ambientação UPF (100% EAD) alunos Híbridos e alunos Presenciais.
- Cursos de formação docente e discente para EaD e modalidade híbrida.
- Disciplinas semipresenciais em graduação.
- Cursos híbridos - Destaca-se a oferta dos cursos Agronegócio, Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Pedagogia e Serviço Social, totalizando, na sequência, 35, 57, 23 e 20 alunos.
- Pós-Graduação EaD e com disciplinas semipresenciais.
- Gravação e edição de videoaulas, bancas virtuais e transmissões de eventos.
- Cursos de extensão híbridos: visando ampliar as possibilidades de ingresso em um ensino EAD de qualidade em nossa Instituição.
- Atualização geral do Moodle para última versão; Teste de oferta de quatro cursos de extensão na modalidade Drops materiais Sagah.
- Centro de custos e geração de receitas: foi implementado a partir de agosto do referido ano a cobrança das transmissões de eventos, visando dar uma maior seriedade e obtenção de recursos para manter e atualizar os equipamentos utilizados.

Registram-se, por fim, as atividades de caráter permanente realizadas pela ProAcad:

- escuta e mediação junto às unidades acadêmicas sobre assuntos relacionados às questões discentes e docentes;
- apoio à CIAS e à Coordenadoria das Licenciaturas - COORLICEN;
- acompanhamento dos processos relacionados ao ingresso especial (transferência, reingresso, reopção de curso, seleção simplificada);
- acompanhamento dos registros oriundos da Ouvidoria, tangenciando situações acadêmicas, administrativas e pedagógicas;
- realização de reuniões com diretores, coordenadores de curso, adjuntos e de áreas institucionais, para encaminhamento de questões acadêmicas e de gestão;
- operacionalização dos concursos de vestibular (verão e inverno), por meio de trabalho integrado envolvendo unidades acadêmicas, Divisão de Ensino de Graduação, Setor de Vestibular, Setor de Marketing, Setor de Programação Acadêmica, Setor Financeiro, Seção de Programas Públicos e Institucionais, SAEs, entre outros;
- promoção do Interação Day nos dias 19 e 20 de outubro, com a oportunidade de cada estudante montar suas rotas, oportunizando que cada um possa conhecer suas áreas e cursos de interesse;
- cumprimento da política de acessibilidade e permanência dos acadêmicos no ensino superior, buscando favorecer a inclusão e a autonomia por meio das ações realizadas pelo Saes;
- representação da UPF no Conselho Municipal de Educação de Passo Fundo;
- representação da UPF na Promotoria de Justiça Regional da Educação de Passo Fundo;
- representação da UPF no Fórum Estadual Permanente de Apoio à Formação dos Profissionais da Educação Básica (FORPROFE/RS);
- representação da UPF, via Comung, para atuação junto à SEDUC, na construção de projeto de formação de professores da rede estadual de ensino;
- contínuo e atento olhar às legislações externas referentes à educação superior, observando as implicações nos cursos de graduação;

- encaminhamento de demandas ao MEC, considerando processos regulatórios dos cursos de graduação da UPF em andamento.

PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

DIRETORIA DE PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO

A Diretoria de Planejamento e Avaliação (DPA) foi instituída durante o segundo semestre de 2022 quando da implantação da reforma administrativa, conforme consta no Plano de Desenvolvimento Institucional 2022-2026 (versão atualizada em 13/12/2022). As atribuições e metas iniciais da DPA, definidas pela gestão superior da Universidade, são:

- Implantação de um sistema de acompanhamento da execução do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), através do monitoramento contínuo de um conjunto de indicadores de estratégicos e operacionais;
- Participação, de forma articulada com outros setores, do processo permanente de avaliação e atualização do PDI;
- Concepção e implementação de uma metodologia de trabalho visando o fornecimento de subsídios à tomada de decisão quanto a implantação de cursos novos e de outras iniciativas institucionais, mediante a realização de estudos de viabilidade econômica e mercadológica.

Durante este primeiro semestre de atividade, destaca-se o desenvolvimento das seguintes atividades, todas em andamento, e relacionadas às atribuições estabelecidas:

- Treinamento para utilização da Suite Strategic Adviser, já disponível na UPF, visando o acompanhamento do PDI e a implementação do sistema de monitoramento de indicadores estratégicos e operacionais;
- Renovação da licença anual da Plataforma MercadoEdu – Armazém de Dados Educacionais, a qual tem como finalidade a análise de dados extraídos do censo anual da educação;
- Definição dos fluxos internos junto às assessorias e diretorias da Pró-Reitoria Acadêmica – ProAcad, visando o atendimento às demandas por estudos de viabilidade relacionados à criação e reformulação de cursos de graduação e pós-graduação;
- Articulação com a Diretoria de Marketing e Comunicação, visando a participação ativa daquele setor nos estudos de viabilidade mercadológica, incluindo o treinamento na ferramenta MercadoEdu;
- Articulação com a Diretoria Administrativa e Financeira, visando a participação ativa daquele setor nos estudos de viabilidade econômica;
- Definição inicial de uma metodologia para a realização dos estudos de viabilidade mercadológica com base em dados secundários;
- Elaboração de pareceres, a partir de uma iniciativa piloto, em conjunto com a Diretoria de Marketing e Comunicação (Proplan) e a Diretoria de Graduação (ProAcad), acerca da viabilidade da criação de cursos de graduação a serem ofertados em 2023;
- Análise de pesquisas de mercado contratadas e relatórios de conjuntura, visando fornecer subsídios à definição de áreas prioritárias para novos cursos e investimentos;
- Articulação com a ESAN – Escola de Ciências Agrárias, Inovação e Negócios, visando a utilização da estrutura daquela unidade acadêmica, através de seus cursos de graduação, pós-graduação, empresa júnior, no planejamento e condução de estudos técnicos de prospecção de mercado;
- De forma articulada com outros setores, revisão e atualização do PDI 2022-2026, já aprovada no Consun.

DIVISÃO DE MARKETING E COMUNICAÇÃO

Apresentamos as atividades desenvolvidas pelos setores vinculados à Divisão de Marketing e Comunicação (DMC).

1.1 NÚCLEO ADMINISTRATIVO

A área Administrativa, atuou juntamente com as unidades de Planejamento, Relacionamento com o Mercado, Eventos, Assessoria de Imprensa da Divisão de Marketing e Comunicação, no suporte e controle dos materiais solicitados para as demandas de campanhas, feiras e eventos; nos contratos de apoio cultural, contratos de mídia e convênios; nas atividades e divulgações externas; e atuando juntamente com a gestão no planejamento das demandas administrativas, financeiras e orçamentárias da DMC. Também contribuiu com a operacionalização de eventos e ações, por meio do relacionamento com fornecedores juntamente ao setor de compras, e na participação das feiras, eventos e captação. Ao finalizar o ano, contabilizamos aproximadamente 1.217 empenhos digitados, incluindo SSIs, empenhos de serviço, destinados a todas ações da Divisão de Marketing e Comunicação.

1.2 CENTRAL DE RELACIONAMENTO COM EGRESSO

No decorrer do ano de 2022, a área de Relacionamento com o Egresso - Programa Elos, realizou cadastros de egressos que podem usufruir dos diversos benefícios oferecidos, dentre eles o desconto de 10% nas mensalidades de especialização ou MBA, continuidade do acesso à intranet e à Biblioteca. Além disso, o Programa Elos realizou diversos disparos de e-mails a esse público com oportunidades de emprego ofertadas pelo mercado de trabalho.

1.3 ÁREA DE PLANEJAMENTO DE COMUNICAÇÃO, MÍDIA E CRIAÇÃO

A área de Planejamento de Comunicação, Mídia e Criação planeja, cria, executa, acompanha, controla e analisa as estratégias de Comunicação institucional. As ações integradas da DMC em relação ao ensino, pesquisa, extensão, serviços e inovação estão alinhadas com as diretrizes da UPF e demais mantidas da Fundação Universidade de Passo Fundo.

O relacionamento comercial com agências e veículos de comunicação, análise, negociação e o acompanhamento das mídias contratadas também são de responsabilidade dessa área.

O foco de todas as ações é a sustentabilidade organizacional, seja na captação, retenção ou demais serviços.

No ano de 2022, destacamos as seguintes movimentações e entregas:

- Validação do novo formato do evento Interação Day;
- Proposição de um novo modelo de oferta para cursos de Especialização e MBAs, reunindo todas as áreas de interesse;
- Efetivação do novo posicionamento e criação da nova marca e identidade visual do UPF Parque e entrega do site;
- Criação da nova marca do Centro de Idiomas - UPF Mundi, campanha de reposicionamento para público-alvo;
- Planejamento de comunicação e marketing estratégico com foco na profissionalização do Hospital Veterinário, visando aumentar a receita;
- Planejamento de comunicação integrada com foco na nova UPF (reforma política administrativa), com a previsão de reposicionamento Institucional a partir da campanha de 55 anos da UPF, a qual norteará todas as frentes da comunicação desde reputação até os processos seletivos.
- Início do novo modelo de trabalho da área com a efetivação de uma campanha de captação, desde o planejamento, criação até a veiculação (Cursos Técnicos).

Resumo das **ações macro e dos números**, não considerando o desdobramento de cada ação:

Ação	Quantidade
Planejamentos de comunicação para todas as campanhas de captação e institucional (ensino, pesquisa e extensão, UPF Soluções e UPF	23 (vinte e três) planejamentos macros. Graduação:

<p>Parque) e demais mantidas (Integrado UPF e UPF Mundi).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Vestibular Verão ● Vestibular Inverno ● Vestibular Cursos Híbridos ● Ingresso Especial Verão ● Ingresso Especial Inverno ● Interação Day <p>Pós-Graduação:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Lato Ingresso 2022 ● Lato Ingresso 2023 ● Stricto Verão ● Stricto Inverno ● Residências <p>Escola de Extensão:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Anual <p>UPF Soluções:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Hospital Veterinário <p>UPF Parque:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Anual e Eventos <p>Institucional:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Foco na reforma ● 55 anos <p>Integrado UPF:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ensino Fundamental ● Ensino Médio ● Cursos Técnicos Verão ● Cursos Técnicos Inverno <p>UPF Mundi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Institucional ● Ingresso Verão ● Ingresso Inverno
<p>Análise, avaliação e validação da comunicação e ações diretas (promocional, criação e mídia) da Pós-Online.</p>	<p>Acompanhamento anual.</p>
<p>Análise, negociação e contratação de mídia em veículos de comunicação e mídia out of home.</p>	<p>67 (sessenta e sete) veículos de comunicação e outras mídias + 503 pedidos de inserção gerados.</p>
<p>Negociação de contratos com permuta para veiculação de mídia na Rádio UPF, tendo como contrapartida a utilização de espaços em feiras, eventos e ações institucionais.</p>	<p>10 contratos gerados com aproveitamento em permuta.</p>
<p>Criação de peças publicitárias.</p>	<p>Mais de 3.500 peças produzidas, sendo que aproximadamente 2.300 criativos foram produzidos pela DMC.</p>
<p>Criação de textos publicitários para criativos, e-mails mkt, disparos de WhatsApp, spots, merchandising e sites institucionais.</p>	<p>Mais de 2 mil textos/conteúdos produzidos.</p>
<p>Planejamento, análise e controle do Evento Interação Day UPF.</p>	<p>4667 alunos do EM. 258 professores do EM. 15 graduandos de outras IES. Total de pessoas externas no campus: 4.940 + 460 monitores certificados emitidos.</p>
<p>Planos de comunicação e mídia referentes a participação da UPF em feiras e eventos.</p>	<p>13 planos. Exemplo: Expodireto, Feitech, Seen Experience, Abertura temporada Clube Comercial, etc.</p>

1.4 ATENDIMENTO INSTITUCIONAL

A área de Atendimento Institucional da Divisão de Marketing e Comunicação da UPF é a responsável pelo relacionamento com os clientes internos da Universidade de Passo Fundo, Integrado UPF e UPF Mundi, atuando na gestão das demandas de marketing e comunicação e no suporte de todas as atividades que envolvam o uso da marca.

Em 2022, o Atendimento Institucional fortaleceu sua atuação tanto do ponto de vista interno da DMC, quanto na ótica externa e que contempla os demais setores institucionais. Além disso, o Atendimento Institucional também estreitou relações e conduziu o processo de renovação de parceria institucional com associações voltadas ao esporte, como Passo Fundo Futsal e BSBIOS/UPF Vôlei.

Como destaque do ano, a área liderou a atualização e o aprimoramento da Política de Comunicação da Fundação Universidade de Passo Fundo, em conjunto com as unidades de Planejamento, Relacionamento com o Mercado, Eventos, Assessoria de Imprensa e Administrativa. Também deu início ao processo de atualização do Manual de Identidade Visual (MIV) da marca UPF para o ano de 2023. O Atendimento Institucional também iniciou o processo de revitalização da sinalização institucional após a reforma administrativa, que seguirá até 2023.

Sob o aspecto estratégico, o Atendimento Institucional, com o relacionamento com os clientes internos e o histórico das demandas, atuou e colaborou em diversas ações em conjunto com as unidades de Planejamento, Relacionamento com o Mercado, Eventos, Assessoria de Imprensa e Administrativa, tornando este um movimento integrativo entre as áreas.

Do ponto de vista cronológico, apresenta-se abaixo as principais ações da área:

JANEIRO	Mapeamento e encaminhamento de todas as datas comemorativas institucionais de 2022; Gerenciamento, em parceria com os Eventos, da participação da UPF na Expodireto Cotrijal 2022; Atendimento das demandas referentes aos Cursos de Extensão; Atendimento das demandas referentes ao Creati UPF; Condução e supervisão do processo de reposicionamento da UPF Mundi - Escola de Idiomas;
FEVEREIRO	Atendimento das demandas referentes ao Presença UPF 2022/1; Atendimento das demandas referentes ao Volta às Aulas 2022/1; Atendimento das demandas referentes aos Cursos de Extensão; Atendimento das demandas da apresentação oficial da equipe Passo Fundo Futsal para a temporada com realização na UPF; Atendimento das demandas referentes a UPF Mundi;
MARÇO	Participação e suporte na Casa da UPF na Expodireto Cotrijal 2022; Atendimento das demandas referentes aos Cursos de Extensão; Atendimento das demandas referentes às Provas de Competência 2022/1 Atendimento das demandas referentes a Exposol 2022; Atendimento das demandas referentes a Feisa 2022; Atendimento das demandas referentes a mudança do Arquivo Histórico Regional (AHR) para o Campus I; Atendimento das demandas referentes ao Meliponário das Abelhas instalado no Campus I;
ABRIL	Atendimento das demandas referentes aos Cursos de Extensão; Atendimento das demandas referentes aos Exames de Proficiência 1ª edição; Participação e suporte no espaço UPF na Exposol 2022; Participação e suporte no espaço UPF na Feisa 2022; Suporte nas demandas para a inauguração da Arena UPF Parque;
MAIO	Gerenciamento de demandas referente ao processo de Reforma Administrativa Institucional; Atendimento das demandas referentes aos Cursos de Extensão; Atendimento das demandas referentes ao processo de Autoavaliação Institucional 2022/1;

	<p>Atendimento das demandas e relacionamento na renovação de contrato institucional com a equipe Passo Fundo Futsal;</p> <p>Suporte no lançamento do Vestibular de Inverno nos veículos de comunicação da área dos Campi, em conjunto com Mídia e Assessoria de Imprensa;</p> <p>Suporte e supervisão na gravação dos vídeos institucionais do Integrado UPF;</p> <p>Atendimento das demandas referentes ao Congresso Internacional de Folclore;</p> <p>Atendimento das demandas referentes aos eventos do Integrado UPF;</p>
JUNHO	<p>Atendimento e gerenciamento das demandas referentes à nova sinalização institucional no Campus I e II;</p> <p>Atendimento das demandas referentes aos Cursos de Extensão;</p> <p>Atendimento das demandas e suporte operacional na Posse da Reitoria da UPF Gestão 2022-2026;</p> <p>Atendimento das demandas referentes às Rematrículas 2022/2;</p> <p>Atendimento das demandas e relacionamento na renovação de contrato institucional com a equipe de vôlei BSBIOS/UPF;</p> <p>Atendimento das demandas da apresentação oficial da equipe BSBIOS/UPF para a temporada com realização na UPF;</p>
JULHO	<p>Atendimento das demandas referentes aos Cursos de Extensão;</p> <p>Atendimento das demandas referentes aos Exames de Proficiência 2ª edição;</p> <p>Atendimento das demandas referentes ao Volta às Aulas 2022/2;</p> <p>Suporte no gerenciamento da implantação das Sessões Solenes Institucionais de Colação de Grau;</p>
AGOSTO	<p>Atendimento das demandas referentes aos Cursos de Extensão;</p> <p>Atendimento das demandas referentes às Provas de Competência 2022/2</p> <p>Gerenciamento das demandas de comunicação referente a IX Semana do Conhecimento UPF;</p> <p>Suporte operacional no espaço UPF na Meia Maratona e Corrida de Rua do Aniversário de Passo Fundo;</p> <p>Suporte operacional das demandas referentes ao Volta às Aulas 2022/2 nos campi;</p> <p>Atendimento das demandas referentes ao AgroPlus UPF;</p>
SETEMBRO	<p>Atendimento das demandas referentes aos Cursos de Extensão;</p> <p>Suporte na realização da IX Semana do Conhecimento UPF;</p> <p>Suporte operacional na Mostra Casa 2022;</p> <p>Suporte operacional na Feitech 2022;</p>
OUTUBRO	<p>Atendimento das demandas referentes aos Cursos de Extensão;</p> <p>Suporte operacional no Interação Day UPF 2022;</p> <p>Atendimento das demandas referentes ao processo de Autoavaliação Institucional 2022/2;</p> <p>Suporte operacional Construímos 2022;</p> <p>Atendimento das demandas referentes aos eventos do Integrado UPF;</p>
NOVEMBRO	<p>Atendimento das demandas referentes aos Cursos de Extensão;</p> <p>Atendimento das demandas referentes aos Exames de Proficiência 3ª edição;</p> <p>Atendimento das demandas referentes às Rematrículas 2023/1;</p> <p>Condução de parceria e suporte operacional na Corrida de Aventura da Prefeitura de Passo Fundo, realizada no campus I UPF;</p> <p>Suporte e supervisão na gravação dos vídeos institucionais do Integrado UPF;</p> <p>Suporte operacional em eventos (ENEM e ENADE 2022);</p> <p>Atendimento das demandas referentes aos eventos do Integrado UPF;</p>
DEZEMBRO	<p>Suporte operacional em ações estratégicas dos Cursos Técnicos Integrado UPF;</p> <p>Atendimento das demandas referentes aos Cursos de Extensão;</p> <p>Atendimento das demandas referentes ao Creati UPF;</p> <p>Suporte operacional no Momento UPF 2022;</p> <p>Planejamento Estratégico para o ano de 2023;</p>

1.5 RELACIONAMENTO COM MERCADO E CAPTAÇÃO

1.5.1 RELACIONAMENTO COM O MERCADO

O Núcleo de Relacionamento com o Mercado, atuou durante o ano em diversas ações nas empresas e escolas, na captação de novos estudantes para graduação e pós-graduação. Apresenta-se abaixo as principais ações da área, cronologicamente:

Janeiro e Fevereiro	<ul style="list-style-type: none">- Mapeamento das empresas com foco na Expodireto e agendamento das visitas.- Visita às Prefeituras da região (Ciríaco, Muliterno, Davi Canabarro, Vanini, São Domingos do Sul, Constantina e Espumoso), para fecharmos novos convênios.- Viagens e visitas com foco empresarial na Expodireto: Passo Fundo: Biotrigo, Embrapa, Sementes Butiá, Bandeirantes, OR Sementes Carazinho: Gihal, Montar, Rotoplstyc Não Me Toque: Grazmec e Jan Ibirubá: Vence Tudo Victor Graffe: INW Soluções Panambi: Zampronio e Bruning Tapejara: Implemaster, Gensur e Pulverget- Agendamento de assinaturas para a Expodireto- Envio de convites para os conveniados visitarem nosso stand na Expodireto <p>As Especializações também estavam com matrículas abertas nesse período, 26 cursos. Realizamos reuniões com cada coordenador, disparos para o público alvo de cada Especialização, venda direta nas empresas que estávamos trabalhando para a feira.</p>
Março	<ul style="list-style-type: none">- Expodireto: (Reuniões com já conveniados e novos conveniados, fechamento de 12 novos convênios, visita aos nossos parceiros)- Venda direta das especializações para as empresas expositoras.- Planejamento de novos conveniados para as feiras: Exposol (Soledade) e Feisa (Sarandi)- Viagens para as empresas com foco nas feiras: Exposol: Soledade: Bagatini Pedras, MV Lodi, Sindipedras e CDL Nova Alvorada: Basso Pancotte Fontoura Xavier: Cerfox Anta Gorda: Diamaju Espumoso: Cotriel Putinga: Possebon Mormaço: Prefeitura Municipal de Mormaço Ibirapuitã: Prefeitura Municipal de Ibirapuitã Arvorezinha: Prefeitura Municipal de Arvorezinha São José do Herval: Prefeitura Municipal de São José do Herval Montenegro: Vibra
Abril	<ul style="list-style-type: none">- Continuação das viagens com foco nas feiras Feisa: Sarandi: Finger Móveis Planejados, Grupo Trimarc, Magnus Pulverizadores, Móveis Boa Vista, Vitalltech, Pelegrino e Mirasul Constantina: Urnas Rigon Trindade do Sul: JBS, Prefeitura Municipal de Trindade do Sul Almirante Tamandaré: Deali- Participação nas feiras: Feisa 20 a 24 de abril e Exposol: 28 de abril a 01 de maio- Evento Potenciall UPF: Convite presencial a todos os formandos de todos os cursos de Graduação UPF Convite ao Setor de Recursos Humanos das Empresas Conveniadas
Maiο	<ul style="list-style-type: none">- A escola de Extensão passou a ser nossa responsabilidade no recebimento dos alinhamentos dos cursos de Extensão.

	<p>O contato era feito com o coordenador para alinhamento do curso e formas de venda.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Início do relacionamento com a entrada da campanha de Stricto <p>Reuniões com todos os coordenadores alinhando as estratégias de venda.</p> <p>Disparos para o público alvo e envio de material para as empresas conveniadas.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ação específica da Escola de Extensão para a venda do curso “Atualização Parlamentar” na cidade de Camargo, com Prefeitos e Vereadores. - Início do Conexão Empresarial <p>Ação com os colaboradores das empresas conveniadas à UPF, levando brindes e materiais impressos num momento de interação com a cabine de fotos, sanando dúvidas e coletando leads para graduação, Cursos técnicos, pós graduação, mestrado e doutorado.</p> <p>Mais de 1500 leads coletados onde trabalhamos com o Ingresso 2022/1.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Empresas visitadas: <p>Passo Fundo: Sementes Butiá, Ambev, Clube Comercial, HSVP (Unidade Teixeira Soares e Uruguai) Biotrigo, Bandeirante, Farmácias São João, BSBIOS</p>
Junho	<ul style="list-style-type: none"> - Continuação das visitas às empresas com ações de 01 a 30 de junho <p>Carazinho: Rotoplastyc, Prefeitura Municipal de Carazinho, Gihal, ACIC, CDL, Sindicato Rural</p> <p>Não Me Toque: Stara (2x), Grazmec, Cotrijal, Roster, Secretaria de Educação, Câmara de Vereadores, Sementes Roos</p> <p>Panambi: Bruning</p> <p>Casca: Mig Plus, Sindicato dos Trabalhadores Rurais e ACIC</p> <p>Erechim: Agros, Peccin, System, Prefeitura Municipal de Erechim</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evento presencial: Noite no Campus em Casca com escolas da região.
Julho	<ul style="list-style-type: none"> - Continuação das visitas às empresas com ações de 02 a 14 de julho <p>Sarandi: Aurora</p> <p>Marau: Fuga Couros, Sindi. Dos Trab. nas IND. Alimentação de Marau, GSI</p> <p>Vila Maria: Tecnotri</p> <p>Tapejara: Pietrobon, PVT, Implemaster, Plasbil, Agrodanieli</p> <p>Soledade: ACIS, CDL</p> <p>Lagoa Vermelha: Sindicato dos Trabalhadores Rurais, Sindi Comerciantes</p> <p>Sananduva: Acisan, Vicatto Alimentos, Prefeitura Municipal de Sananduva</p> <p>Espumoso: Cotriel e Prefeitura Municipal de Espumoso</p> <p>Serafina Corrêa: Prefeitura Municipal de Serafina Corrêa, Cooperlate e Credeal</p> <p>Guaporé: RGO Maquinas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mapeamento e apresentação dos dados coletados durante as visitas às empresas conveniadas, a fim de montarmos no novo portfólio de Pós Graduação para 2023.
Agosto	<ul style="list-style-type: none"> - Evento de volta às aulas no Campus de Soledade - Apresentação do projeto de pesquisa e coleta de dados das empresas conveniadas com todos os Institutos da Universidade - Início da pesquisa presencial com todos os graduandos (mais de 500 estudantes participaram da pesquisa) - Viagem para Porto Alegre na Unesul para fecharmos uma parceria para o Interação - Viagem para Erechim na Peccin para fecharmos uma parceria para o Interação - Início das viagens nas escolas para o Interação Day
Setembro	<p>Viagens a 148 escolas divulgando o Interação Day em Passo Fundo e toda região.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participação em Feiras: <p>Feitech (01 a 04 de setembro): Visitas a todos os Expositores da Feira com entrega de portfólios da UPF e fortalecimento do relacionamento com as entidades e empresas já conveniadas e captação de possíveis novos conveniados.</p> <p>Construmóveis (de 24 de setembro a 02 de Outubro)</p> <p>Expointer (26 de agosto a 3 de setembro): Visita de Relacionamento à FETAG-RS com o Presidente - Sr.Carlos Joel; Eng. Agrônomo - Kaliton Prestes e Relações Públicas - Hoana Talita Gehlen.</p> <p>Esse encontro resultou na agenda de visita da FETAG-RS à UPF no dia 15 de setembro.</p>

	<p>Reuniões de Convênio Educacional: CCGL - mais de 800 colaboradores FARSUL - mais de 40 Sindicatos associados COTRIBÁ - 1.300 colaboradores e 8.200 associados SINDILAT - 32 empresas de laticínios associadas RAZAOINFO - 800 colaboradores FENACE - Federação Nacional das Centrais de Afins - Associações que representam as revendas e cooperativas - mais de 3000 mil associados CINBALAGENS- ARIA - Consórcio Intermunicipal para Destinação Final de Embalagens de Agrotóxicos Prefeitura Municipal de Marau AMPLA - Associação dos Municípios do Planalto RS com 17 municípios Associados</p> <p>- Viagens para fechamento de novos convênios: Cruz Alta: CCGL Marau: Prefeitura Municipal de Marau</p> <p>- Reunião com os Coordenadores da Stricto para venda dos Cursos de Mestrado e Doutorado com início da nova campanha. - Visita de relacionamento na Cotrisoja em Tapera levando todo nosso portfólio de produtos.</p>
Outubro	<p>- Participação no Seen Experience - Divulgação dos Cursos de Extensão no Interação Day para os professores das escolas - Viagem para Ibirubá na Cotribá para fechamento de novos convênios</p> <p>- Planejamento e contatos com as Empresas para o Conexão Empresarial 2022/2 - Acompanhamento do Projeto Vida nas escolas de Passo Fundo e região - Reunião de convênio com a AMPLA</p>
Novembro	<p>- Ação com o Conexão Empresarial nas empresas: Marau: GSI Passo Fundo: Farmácias São João e HSVP - Início das reuniões com os Coordenadores da Lato - Início do planejamento de relacionamento para a Expodireto - Participação no Enem - Participação no Vestibular</p>
Dezembro	<p>- Ação com o Conexão Empresarial: Tapejara: Pietrobon - Agenda com as escolas da região participação Expodireto: Passo Fundo: Integrado UPF Carazinho: Escola Estadual De Ensino Médio Ernesta Nunes, Colégio Sinodal Rui Barbosa, Colégio Notre Dame Aparecida, Colégio La Salle, Escola Estadual De Ensino Médio Marquês De Caravelas, Escola Estadual De Ensino Médio Cônego João Batista Sorg, Escola Estadual De Educação Básica Érico Veríssimo, Instituto Estadual Educacional Cruzeiro Do Sul Oniva De Moura Brizola Não-Me-Toque: Instituto Estadual Educacional São Francisco Solano, Instituto Educacional Girassol Tapera: Escola Estadual De Ensino Médio Dionísio Lothário Chassot, Instituto Estadual Educacional Nossa Senhora Imaculada, Escola Estadual De Ensino Médio 8 De Maio Colorado: E.E.E.M. Armindo Edwino Schwengber Victor Graeff: Escola Estadual De Educação Básica Dr. José Maria De Castro Selbach: Escola Estadual De Ensino Médio Adão Seger Lagoa dos Três Cantos: Escola Estadual De Ensino Médio Joaquim José Da Silva Xavier - Agenda com coordenadores Pós Lato para captação de alunos para os cursos do novo portfólio 2022/2 Instituto da Saúde. - Agenda com Professores UPF, para a oferta de cursos degustação na área de Pós Graduação e Escola de Extensão na Expodireto, voltados às empresas conveniadas. - Reunião do novo projeto CSR (Centro de Simulação Realística)</p>

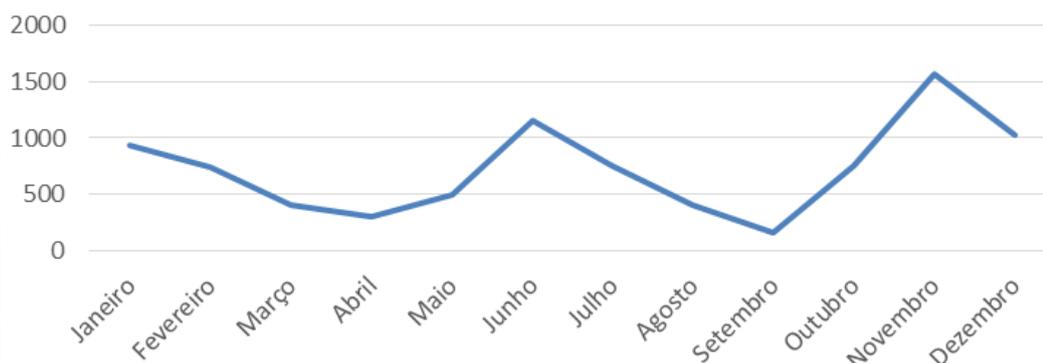
1.5.2 CAPTAÇÃO

Atividades desenvolvidas pelo Núcleo de Captação.

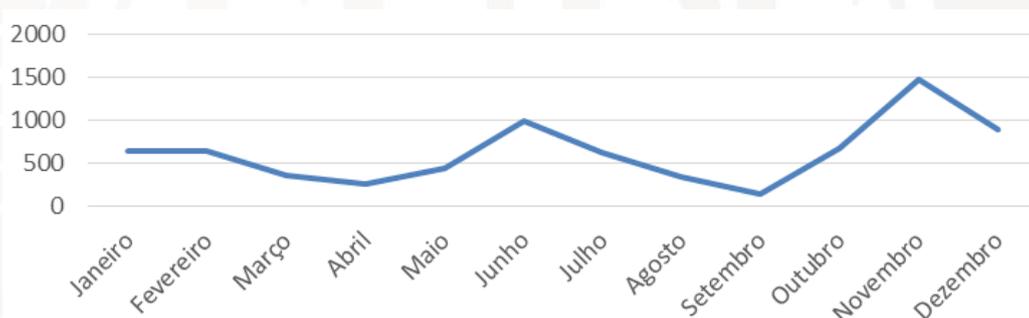
1.5.2.1 Zenvia chat (Sofia)

Por meio da plataforma da Zenvia Chat e da persona Sofia, realizamos mais de 20.000 atendimentos no ano de 2022. A quantidade de atendimentos variou de acordo com os períodos de cada processo seletivo (verão e inverno) levando em consideração os prazos e etapas do vestibular. O gráfico abaixo demonstra essa variação por mês:

Atendimentos iniciados, totalizando 8728

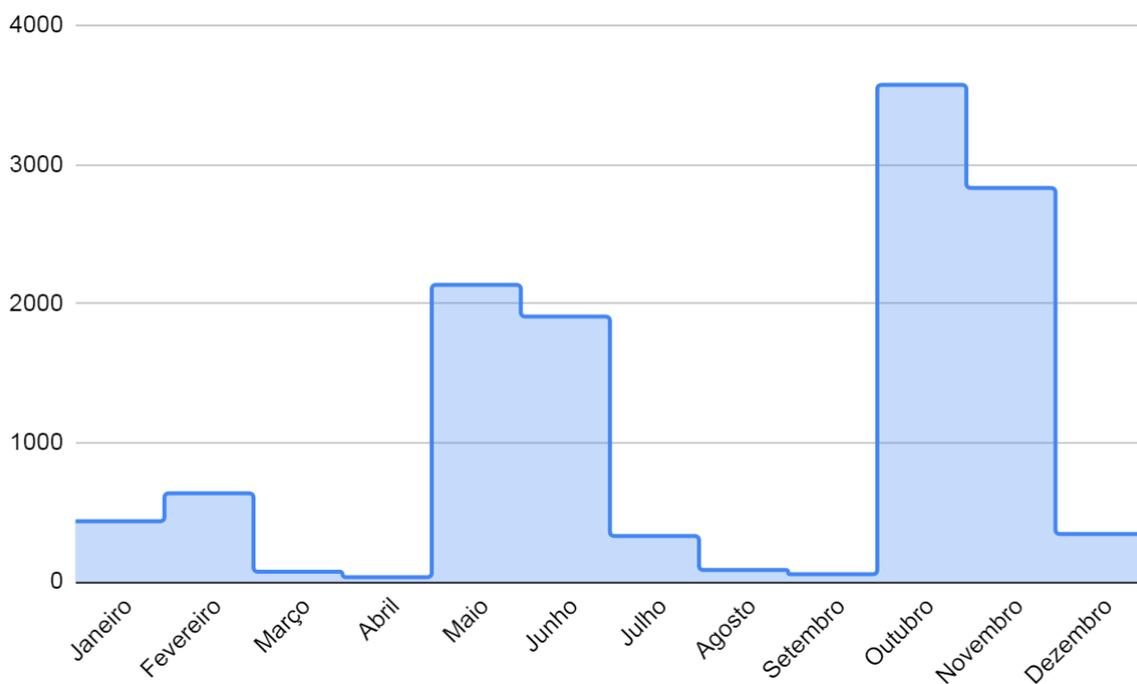


Atendimentos finalizados, totalizando 7526



1.5.2.2 WhatsApp individual por curso

Realizamos o atendimento personalizado dos leads advindos do CRM, via inscrições do vestibular. Nesse ano, tivemos o período final do vestibular de verão 2022/1, o vestibular de inverno 2022/2 e o início do vestibular de verão 2023/1, totalizando mais de 12.593 leads contatados (por e-mail e WhatsApp) conforme os gráficos abaixo:



Levando em consideração as etapas do funil de captação e a régua automática que realiza interações com os leads, tivemos um total de 12.593 pessoas contatadas via CRM no ano de 2022.

1.6 ASSESSORIA DE IMPRENSA

Durante todo o ano de 2022 a Assessoria de Imprensa teve o acompanhamento da consultoria da Critério a fim de elaborar e fortalecer o novo posicionamento institucional, evidenciando o novo modelo administrativo e acadêmico da Universidade que a deixaram mais forte, moderna, conectada e integrada. Dentre as ações desenvolvidas estiveram: elaboração e distribuição de pautas estratégicas; momento de formação com a equipe da Assessoria de Imprensa; e auxílio em gerenciamento de crises.

Durante o ano também foram realizadas ações de aproximação com os veículos de comunicação de Passo Fundo e região com visitas de relacionamento por ocasião dos lançamentos das campanhas de Vestibular de Inverno 2022 e Verão 2023.

Tais movimentos resultaram em cerca de 3 mil inserções espontâneas em mídia impressa, televisão, rádios e portais de informação.

Nas redes sociais institucionais observou-se um crescimento no número de seguidores em todos os perfis oficiais da Instituição. Também a produção de conteúdo teve um avanço, com um grande número de materiais, todos produzidos pela equipe da Assessoria, a partir das vivências dos estudantes, professores, funcionários e da comunidade que interage com a Universidade.

DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

A Diretoria Administrativa e Financeira compreende as Divisões Financeira, de Controladoria, de Infraestrutura e Logística, de Gestão de Pessoas e de Tecnologia de Informação.

A Divisão Financeira é responsável por ações relacionadas à coordenação, planejamento, execução e controle de operações financeiras, fluxo de caixa, contas a pagar, contas a receber; administração e aplicação dos recursos financeiros; convênios, mensalidades acadêmicas, bolsas, créditos e cobranças em geral.

A Divisão de Controladoria coordena as ações da seção de compras, da seção de orçamento e do arquivo central, no sentido de gerenciar as ações da instituição nos parâmetros previstos nas diretrizes orçamentárias. A divisão está encarregada de organizar e propor o orçamento anual da

instituição, adequar e ajustar a peça orçamentária e acompanhar a sua execução, mantendo o controle sobre as compras, os serviços e as aquisições.

A Divisão de Infraestrutura e Logística é responsável pela elaboração, execução e fiscalização dos serviços técnicos de engenharia, abrangendo as instalações e a infraestrutura dos *campi* da UPF. Também atua na gestão de materiais e serviços, na manutenção predial e de equipamentos, sistemas elétricos, saneamento ambiental, na limpeza e conservação, na segurança de todos os ambientes da instituição, nos transportes e nas correspondências.

A Divisão de Gestão de Pessoas tem como missão disponibilizar capital humano qualificado, competente e comprometido para o desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa, extensão, inovação tecnológica e gestão. É responsável pelo desenvolvimento humano e estratégico, folha de pagamento, rotinas trabalhistas seguras, benefícios, seleção profissional, saúde e segurança, qualidade de vida e trabalho, atendimento qualificado e consultoria proativa e local.

A Divisão de Tecnologia da Informação tem como principais atribuições o atendimento das necessidades e demandas dos diversos públicos da comunidade acadêmica. As ações estão relacionadas ao planejamento, administração, atualização, desenvolvimento, implantação e manutenção de sistemas de TI, redes de computadores e de comunicações de voz e dados da universidade.

No ano de 2022 a Diretoria Administrativa e Financeira manteve o foco nas melhorias e no acompanhamento das ações pautadas no Plano de Reestruturação da Universidade, dando continuidade às iniciativas de reestruturação do passivo, negociação e alongamento de dívidas; readequação de custos, centradas no ajuste de pessoal e redução de carga horária; contingenciamento de despesas gerais, com revisão sistemática das metas de sustentabilidade da Instituição, buscando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro.

Intensificou-se o trabalho coletivo e colaborativo, evidenciado pela participação na continuidade de importantes pautas tratadas pela Comissão de Imóveis, Comissão da LGPD, auxílio no Plano de Desenvolvimento Institucional e Comissão de reestruturação das unidades.

O presente Relatório registra as principais iniciativas e projetos desenvolvidos. Os tópicos elencados a seguir têm o objetivo de mostrar como a gestão, operação e desempenho da Diretoria Administrativa e Financeira gerou valor para a Instituição e para os diversos públicos de relacionamento durante o ano de 2022.

- Elaboração do Orçamento 2022 da UPF, intensificando a participação das unidades e incentivando a gestão econômico-financeira de cada uma delas;
- Participação na revisão das diretrizes para a redução de carga horária de professores, conforme necessidade da instituição e exigências legais;
- Revisão e continuidade do planejamento e execução do contingenciamento das contas de custeio, folha de pagamento de professores e funcionários, bem como de investimentos, tendo em vista o equilíbrio do caixa;
- Gestão de empenhos, aquisições e solicitações de serviço interno (SSI's) da instituição, garantindo a execução do orçamento institucional;
- Monitoramento do desempenho orçamentário de unidades;
- Gerenciamento financeiro e da dívida da instituição, atividade desenvolvida em conjunto com a Reitoria e a Presidência da Fundação;
- Ganhos financeiros de mais de R\$ 15 milhões de reais provenientes da adequada administração e aplicação de recursos e, principalmente, da redução de encargos financeiros junto aos bancos credores, resultantes ainda da renegociação das dívidas;
- Gerenciamento e aprimoramento operacional da Secretaria Geral dos Cursos, Central de Atendimento aos Alunos e Setor de Programas Públicos e Institucionais e Central de Informações;
- Continuidade no treinamento das equipes para atender, contribuindo para a melhoria no andamento dos processos de forma ágil e eficaz (ingresso especial e Vestibular);
- Gerenciamento e coordenação dos programas PROUNI, PAE/UPF e FIES;
- Gestão do processo de rematrículas;
- Monitoramento e análise de pedidos de exclusão de matrícula dos alunos, visando a redução das evasões;

- Gestão da remuneração, benefícios, desenvolvimento e administração de pessoas, relativo ao corpo docente e aos funcionários administrativos;
- Controle das efetividades e do Planejamento de Carga Horária Docente (PPCHD);
- Acompanhamento da gestão da carga horária para os regimes especiais de estudo;
- Gerenciamento do Plano de Carreira Cargos e Salários (PCCS) da instituição, bem como o controle da política de remuneração e lotação de cargos por divisão, seção e setor da UPF;
- Gerenciamento do Setor de Compras;
- Gestão da Divisão de Infraestrutura e Logística da Instituição, incluindo engenharia e projetos, conservação dos campi, vigilância, materiais (almoxarifado) e saneamento ambiental;
- Integração com a área de marketing e comunicação da Instituição, com foco em ações de prospecção efetiva;
- Gerenciamento das áreas de TI, incluindo desenvolvimento de sistemas, infraestrutura, suporte e escritório de processos;
- Gerenciamento e definição de melhorias na área de Tecnologia de Informação atendendo a todas as demandas institucionais para as áreas de ensino, pesquisa e pós-graduação, extensão e gestão;
- Manutenção da infraestrutura do data center, central de rede dos prédios e telefonia;
- Gerenciamento e otimização de espaços físicos;
- Análise e viabilização de investimentos;
- Continuidade na implantação de usinas de geração de energia solar, dando continuidade ao plano de sustentabilidade energética da Universidade;
- Contribuição no estudo de viabilidade para a atualização do curso de Medicina com aumento e melhoria de disciplinas, bem como a utilização de novos recursos, como a Certificação do Centro de Simulação realística no Ensino da Saúde como Centro de Formação da American Heart Association;
- Revisão e planejamento constante de regimentos internos, principalmente no que se refere aos procedimentos da gestão;
- Revisão e melhoria de processos;
- Revisão dos principais indicadores de desempenho, contribuindo com a tomada de decisão e o alcance das metas estabelecidas no planejamento estratégico;
- Participação no planejamento, orientação e operacionalização da redução das 12 unidades educacionais da UPF para 6 unidades, proporcionando maior integração e otimização dos recursos;
- Reformas e manutenções nas novas 6 unidades criadas para melhor atendimento dos cursos e dos alunos e instalação de condicionadores de ar no andar da Reitoria;
- Suporte no planejamento e obtenção de receitas no ano de 2022 na ordem de R\$ 188 milhões, da geração pelo segundo ano consecutivo de Superávit e do equilíbrio do Fluxo de Caixa.

DIVISÃO DE GESTÃO DE PESSOAS

As informações a seguir são disponibilizadas pela Divisão de Gestão de Pessoas (DGP) da UPF e têm como base os dados coletados em 31 de dezembro de 2022.

A Universidade de Passo Fundo conta com **1.487 contratos pessoais**, atuando nas funções de docente e de técnico-administrativo. Além disso, possui um grupo de 108 contratos de estagiários, sendo 84 remunerados e 24 obrigatórios.

Tabela 1 – Tipos de contratos 2022/2

Tipos de Contratos	Feminino	Masculino
Corpo Docente	302	335
Corpo Técnico-administrativo	532	318

Estágio remunerado	56	28
Estágio obrigatório	18	6
Total	908	687

Fonte: Divisão de Gestão de Pessoas (2022).

Em relação ao corpo docente e técnico-administrativo, apresentam-se a seguir informações acerca do grau de formação e faixa etária.

Tabela 2– Grau de formação do corpo técnico-administrativo - 2022/2

Grau de formação	Qtd	%
Doutor	7	0,82 %
Mestre	31	3,65 %
Especialista	134	15,76 %
Graduado	209	24,59 %
Ensino Médio	364	42,82 %
Ensino Fundamental	59	6,94 %
Ensino Fundamental incompleto	46	5,41 %

Fonte: Divisão de Gestão de Pessoas (2022).

Tabela 3 – Grau de titulação dos docentes ativos da UPF - 2022/2

Grau de titulação	Qtd	%
Doutor	263	41,29 %
Mestre	261	40,97 %
Especialista	113	17,74 %

Fonte: Divisão de Gestão de Pessoas (2022).

Tabela 4 – Faixa etária do corpo docente e técnico-administrativo - 2022/2

Faixa etária	Qtd	%
De 18 a 30 anos	215	14,46 %
De 31 a 40 anos	402	27,03 %
De 41 a 50 anos	473	31,81 %
De 51 a 60 anos	301	20,24 %
Acima de 60 anos	96	6,46 %

Fonte: Divisão de Gestão de Pessoas (2022).

Cargos de chefia	Média de tempo de IES
Do total do corpo técnico-administrativo e docentes, 3% do quadro possuem cargos de chefia, sendo 32 mulheres e 23 homens .	Os funcionários e professores da Universidade de Passo Fundo ficam, em média, com contrato ativo na Instituição por 11 anos .

Em relação aos processos de seleção do corpo técnico-administrativo em 2022, resume-se a seguir as principais informações:

- A Instituição tem como política oportunizar o crescimento dos funcionários no Plano de Carreira, Cargos e Salários (PCCS). Assim, para todas as vagas disponíveis é priorizado o processo seletivo interno. No ano de 2022 o índice de recrutamento interno foi de 38,3%.
- O tempo médio de processo seletivo, tanto interno como externo foi de 21 dias em 2022.
- Após a contratação todo o quadro do corpo técnico-administrativo passa por avaliação do período de experiência. Em 2022 foram 342 avaliações, tendo um índice de 86,9% de efetivação em seus contratos.
- Além da avaliação do período de experiência, contamos ainda com a avaliação psicossocial, que é aplicada a funcionários que trabalham em altura. Ela consiste em uma investigação do processo de preservação da saúde do trabalhador e compreende aspectos comportamentais e psicológicos, conforme exigências do Ministério do Trabalho e Emprego (NR35). Em 2022 foram realizadas 40 avaliações, sendo consideradas 17 pessoas capacitadas.
- Em 2022 foram cadastrados 3.280 candidatos no banco *online*.
- Pensando na diversidade, a Instituição conta com mais de 75 pessoas com deficiência (ultrapassando a Lei das cotas – Lei nº 8.213/91) e 78 currículos de candidatos com deficiência cadastrados no nosso banco *online*.

A Divisão de Gestão de Pessoas oferece ao público interno oportunidades de desenvolvimento em suas mais diversas formas, contribuindo, assim, para a qualificação dos professores, funcionários e estagiários da Instituição. Em 2022 foram contabilizadas 5.638 horas de desenvolvimento. Os cursos oferecidos são embasados pelo Programa de Desempenho, o qual direciona o planejamento anual da área.

Os cursos oferecidos buscam a atualização e o desenvolvimento dos professores, funcionários e estagiários e são realizados de forma **interna, externa ou in company**. Os cursos internos e *in company* são realizados em horário de trabalho e de forma gratuita. Para cursos externos, a Instituição oferece auxílio financeiro e/ou liberação de ponto para os funcionários.

A Instituição oferece, ainda, treinamentos para funcionários, professores e estagiários remunerados visando à saúde e à segurança do trabalhador, que se referem: a) ao uso adequado dos Equipamentos de Proteção Individual; b) ao trabalho em altura – NR 35; c) à segurança em instalações e serviços com eletricidade - NR 10; d) às orientações quanto às medidas de prevenção relacionadas à Covid-19; e) aos sistemas elétricos de potência; f) aos riscos biológico, químico e físico; g) aos primeiros socorros; h) à prevenção e combate a incêndio; e i) capacitação para os membros da CIPA. Ao todo, foram 2.313 horas de treinamentos nesta área em 2022.

Tabela 5 - Número de cursos, turmas, participantes e horas de treinamento dos cursos internos, externos e *in company* realizados em 2022

Curso	Número de cursos	Número de participantes	Horas de treinamento
Interno	238	2.065	4.900
Externo	29	57	348
<i>In company</i>	34	130	472
Total	301	2.252	5.719

Fonte: Divisão de Gestão de Pessoas (2022).

A Rede de Cuidado UPF é um espaço virtual em que os estudantes, professores e funcionários podem compartilhar experiências e anseios, permanecendo juntos, conectados e em rede. As ações têm o acompanhamento do Setor de Atenção ao Estudante (Saes) e da Divisão de Gestão de Pessoas e ocorreram por meio do coletivo Vivências Femininas, o qual é destinado a conversas e debates voltados ao público feminino da Universidade. Ao todo foram realizados 7 encontros, com 45 participações e 59 horas de desenvolvimento.

Em referência aos indicadores de bolsas-dissídio para docentes e técnicos-administrativos, utilizadas nos cursos de graduação e pós-graduação (*lato e stricto sensu*), bem como em disciplinas isoladas, apresenta-se a sistematização a seguir para o ano de 2022:

- 87 pessoas utilizaram bolsa de graduação, sendo 86 do corpo-técnico administrativo e 01 do corpo técnico docente;
- 03 pessoas usaram bolsa para disciplinas isoladas;
- 42 pessoas utilizaram bolsa de pós-graduação, sendo 11 pessoas do corpo-técnico administrativo e 31 do corpo técnico docente.

Apresenta-se, a seguir, os indicadores gerais do Setor de Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho (Sesmt):

Quadro 1 - Atividades e indicadores gerais do Setor de Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho em 2022

Atividades	Indicadores
Serviço de Urgência e Emergência – ARGOS 	145 atendimentos
Exames Ocupacionais	1.192 exames
Entrega de Equipamentos de Proteção Individual 	4.401 equipamentos de proteção individual (EPIs)
Entrega de Perfil Profissiográfico Previdenciário	303 PPPs
Liberações e Supervisão de Trabalhos de Risco 	223 liberações
Treinamentos de Riscos (Físico, Químico, Biológico Humano e Animal)	115 treinamentos

Fonte: Divisão de Gestão de Pessoas (2022).

DIVISÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

No ano de 2022 a Divisão de Tecnologia da informação apoiou as demais áreas da instituição através de projetos voltados a diferentes pilares e programas estratégicos que se dividem em: Novas Diretrizes Acadêmicas, Adequações para a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), Atualização de Ambiente/Ferramenta, Transformação Digital, Terceirização de Software e Demandas Legais.

Fazem parte do programa das Diretrizes Acadêmicas, entregas como a nova forma de administrar as atividades complementares da instituição, o suporte para a continuidade dos ingressos e matrículas dos cursos híbridos, e a alteração para permitir que o sistema de PPCs habilite a edição dos pré-requisitos de nível e de crédito nos projetos de Atualização Curricular.

Já o programa de Adequação a Lei Geral de Proteção de Dados contou com a implantação de uma plataforma de gerenciamento da privacidade, com o objetivo de atender a lei 13709/2018 e o projeto de sincronização de contas do Active Directory com contas de origens diversas, que tem como objetivo

principal, a autenticação centralizada de contas, trazendo um maior nível de segurança e facilitando a implementação de políticas de utilização, direcionado aos usuários da instituição. O projeto permanecerá em andamento no ano de 2023.

O programa de Atualização de Ambiente e ferramenta teve como sua principal entrega a reconstrução dos aplicativos Sou UPF e Sou UPF Professor. Devido a impedimentos de continuidade de alguns serviços, os aplicativos foram remodelados, trazendo também um layout mais moderno e atualizado para seus usuários. O desenvolvimento dos aplicativos ficou sob responsabilidade dos recursos internos da DTI, sendo programado seus lançamentos em dezembro de 2022 e janeiro de 2023, respectivamente. Além da reconstrução dos aplicativos, a Divisão de Tecnologia da Informação trabalhou no acompanhamento, suporte e ajustes necessários ao processo de vestibular e matrícula, nos períodos de vestibular 2022/2 e 2023/1.

Através do Programa de Transformação Digital, a DTI possibilitou a criação e impressão do Histórico Escolar e a informatização de atas de resultados finais, ambas ações voltadas para os cursos do Centro de Ensino Integrado (Ensino Médio, Ensino Fundamental e Cursos Técnicos), além de desenvolver o novo protocolo digital, uma solução eletrônica para substituição do sistema de protocolos do SI, com finalidade principal de eliminar tramitação física de documentos físicos (“verdinhos”). Partindo deste mesmo programa, foram disponibilizados novos recursos para agilizar o reajuste das mensalidades dos cursos de Lato e Stricto Sensu, conforme período financeiro dos cursos, e também, dado continuidade no projeto piloto de Outsourcing de Impressão na fase administrativa, distribuindo e administrando cotas para funcionários e setores administrativos da instituição.

Nas terceirizações de software, a DTI apoiou no gerenciamento da implantação, configuração e implementação de integrações com a ferramenta para a área de suprimentos (NIMBI), e no licenciamento, instalação, configuração e implantação do sistema Allims, ferramenta que irá substituir o que hoje é utilizado nos laboratórios de prestação de serviços. Não menos importante, alguns colaboradores da divisão, nos meses de agosto a dezembro de 2022, participaram do estudo de viabilidade da solução integrada da empresa Totvs, envolvendo-se em agendas de demonstrações e analisando possíveis módulos que possam substituir o Sistema Acadêmico, backoffice e recursos humanos da instituição, assim como outras ferramentas parceiras, que trouxeram uma visão geral de como nossos processos poderiam se enquadrar na solução.

Tratando de demandas legais, a DTI se responsabilizou por demandas previstas em leis, publicadas através de portarias, como o Diploma Digital para a Graduação, a emissão dos documentos do acervo acadêmico em formato digital para atender a Portaria 360 e o Censo da Educação Superior 2021, previsto na Portaria nº 635, cujo prazo para coleta, preenchimento, migração e conferência compreendeu o período de 01/03/21 a 25/06/22. Outras entregas, foram as atividades e suporte ao processo eleitoral 2022 da Reitoria e Diretorias de Unidades, assim como a reforma administrativa, que contou com a alteração da estrutura das unidades e também da Reitoria.

Por fim, a equipe trabalhou na revisão das regras de negócio e reconstrução das funcionalidades dos parâmetros e apontamentos automáticos do Enade, com objetivo de adequar as exigências do MEC, tornando o processo mais automatizado e ágil.

Buscando atender nossos usuários, a divisão de tecnologia realizou entregas focando na otimização e usabilidade dos sistemas. Tendo como objetivo fornecer clareza e auxílio para as demais áreas, a divisão prestou serviços de reestruturação, redesenho e organização dos processos da Avaliação Institucional, assim como adequação dos sistemas para atender o fluxo de alunos do Ensino Fundamental, conforme etapas e anos letivos.

É de extrema importância salientarmos que, diante das entregas e projetos demonstrados acima, a Divisão de Tecnologia da informação ainda teve seus viés de entregas voltadas à infraestrutura, como renegociação de contratos, trazendo uma economia significativa para a instituição, monitoramento e suporte terceirizado, 24 horas por dia, 7 dias na semana, implantação de backup como serviço Veeam e ampliação do volume de armazenamento dos storages para uso em ambientes de produção e backup.

DIVISÃO DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA

A estrutura da Divisão de Infraestrutura e Logística é formada pelas Setores de Engenharia, Ajardinamento, Saneamento Ambiental, Sistemas Elétricos, Manutenção em Equipamentos, Limpeza, Vigilância Patrimonial, Transportes e Correspondências.

O ano de 2022, com o retorno das atividades presenciais após dois anos de pandemia, exigiu da Divisão um desafio enorme, no sentido de atender as demandas represadas neste período. Trabalhamos

na redução do quadro de funcionários, mas sem perder o objetivo de atender as demandas de forma adequada.

A manutenção e conservação dos Campi executa os serviços de manutenção e reforma predial, serviços que envolvem as áreas de construção civil, marcenaria, serralheria, pintura, instalações hidrosanitárias e carpintaria. Atende a produção e fabricação de utensílios para as demandas internas da Instituição, além de especificar e organizar as demandas da Universidade para a contratação dos serviços de reforma predial e infraestrutura. Também é responsável pela limpeza dos resíduos de cobertura vegetal e conservação das áreas externas, realizando serviços diversos, como corte de grama, podas e plantio de árvores e flores, recolhimento de lixo e resíduos, compostagem de folhas, entre outros, atendendo uma área de aproximadamente 30 hectares. No ano de 2022, até dezembro, atendeu a 3.494 empenhos de serviço. Também foram prestados diversos outros serviços, dentre eles:

- Revitalização Externa Ginásio Poliesportivo
- Reforma vestiários Ginásio Poliesportivo
- Revitalização Externa Parque Tecnológico
- Alteração de layout Biblioteca Central
- Reforma Creati - Alteração de local
- Reforma laboratórios V2
- Revitalização Externa prédio H1
- Melhorias internas CDSA
- Alteração layout interno DGP
- Alteração de layout Lab. Máquinas e Mecanização Agrícola
- Pintura interna prédio J1
- Pintura interno laboratórios Cetec
- Pintura externa subestações de energia elétrica
- Alteração de layout Ambulatório
- Alteração de layout salas de estudo Medicina
- Pintura interna Centro de Convivência
- Pintura interna clínicas Fisioterapia
- Apoio com mão-de-obra para diversos eventos, destacando-se os vestibulares de inverno e de verão, o Interação e o Enem.

O Setor de Saneamento Ambiental é responsável por desenvolver atividades de gestão ambiental, obedecendo as legislações vigentes quanto às atividades relacionadas aos aspectos e impactos ambientais da Instituição. Atua nos planos de gerenciamento de resíduos, monitoramento da flora, fauna, emissões atmosféricas, bem como ruídos e odores produzidos na Estação de Tratamento de Efluentes (ETE). Responsável pela destinação de diversos tipos de resíduos gerados pela Instituição, os quais são segregados, identificados, acondicionados e enviados para destinação correta, conforme legislação em vigor. Em 2022, foram encaminhados para tratamento e destinação final 4.200 L de resíduos químicos líquidos, 2.000 Kg de resíduos químicos sólidos, 47.760 kg de resíduos de serviço de saúde e 5.000 L de gordura. Também foram encaminhados e doados à entidade social recicladora cerca de 92.000 kg de resíduos (papéis, plásticos, metais e vidros).

Em relação ao tratamento de efluentes, A ETE/FUPF possui capacidade para tratar, em média, o esgoto sanitário de uma população de vinte mil pessoas no Campus, sendo que no momento frequentam as dependências do Campus I, em torno de 5 mil pessoas dia. A vazão média tratada é de 200 m³/dia. Para fins de monitoramento do efluente sanitário gerado na Instituição. Trimestralmente são realizadas análises físico-químicas e microbiológicas de amostras coletadas nos pontos de entrada e saída da ETE e montante e jusante do corpo hídrico receptor. Os resultados são encaminhados semestralmente à FEPAM.

O abastecimento de água, referente ao Campus I e Lagoa Vermelha é realizado através de poços tubulares profundos, devidamente outorgados pelo Departamento de Recursos Hídricos do estado (DRH/SEMA-RS). Já os demais campi são abastecidos pela Concessionária - CORSAN. A água dos

poços tubulares é

monitorada mensalmente por meio de análises microbiológicas e trimestralmente por análises físico-químicas. O tratamento de desinfecção dos poços por Hipoclorito de Sódio é realizado continuamente, garantindo a qualidade da água a todos os usuários.

O Setor de Sistemas Elétricos é responsável pelo controle do consumo de energia elétrica da Instituição, tanto a adquirida como a gerada por equipamento próprio, responsável pela elaboração de projetos elétricos e executar os serviços de manutenção elétrica predial, instalações elétricas e obras novas.

Em 2022, atendeu 880 empenhos de manutenções, instalações e substituições de componentes elétricos entre outros na Instituição. Além disso, foi responsável pela execução e gerenciamento dos projetos:

- Mercado Livre de Energia Elétrica
- Usina Fotovoltaica CEPAGRO
- Usina Fotovoltaica PISCINA TÉRMICA
- Usina Fotovoltaica CAMPUS II
- Usina Fotovoltaica Lagoa Vermelha

O Setor de Manutenção de Equipamentos realiza o gerenciamento de manutenções preventivas, corretivas de todo equipamento com patrimônio, controle de envio e recebimento de equipamentos encaminhados a manutenções externas, instalação e manutenção de ar condicionados e sistemas de climatização, acompanhamento de manutenções realizadas por terceiros, descritivo de peças nacionais e importadas para equipamento de análises específicas em diversos laboratórios, elaboração de laudos com posterior parecer técnico ou baixa patrimonial de equipamentos lotados na Instituição e estrutura multi campi. No ano de 2022 foram atendidos 1.695 empenhos de serviços pela equipe e foram encaminhados 158 equipamentos para serviço terceirizado específico em empresas externas. Além disso, foi responsável por parte da execução e gerenciamento de projetos, dentre eles a instalação dos aparelhos de ar condicionado no andar da Reitoria.

O Setor de Correspondências é responsável pela coleta e distribuição diária de processos, fluxos administrativos e correspondências em geral de todos os setores e unidades da Universidade, incluindo os Campi. Realiza o recebimento e o controle por meio de relatórios, cartas simples, cartas registradas, Sedex e encomendas dos Correios, jornais e livros, além da análise das postagens de toda a Instituição, diariamente. No ano de 2022, foram postados 2.422 objetos para envio externo à Instituição.

O Setor de Transportes é responsável pela gestão da frota Institucional, que é demandada por professores e por funcionários. Também é responsável pelas tratativas com fornecedores para a realização dos transportes dos professores para os Campi da Universidade (Casca, Lagoa Vermelha, Sarandi, Soledade e Carazinho), bem como pela gestão de motoristas. Atualmente a frota conta com 31 veículos (carros, motos, caminhão, furgões e micro). No ano de 2022, foram atendidos 450 SSI's de transporte, totalizando 1.420 viagens, sendo que destas, 576 foram realizadas com motorista e veículo da Instituição e 28 foram realizadas com veículo e motorista terceirizado.

O Setor de Higienização e Limpeza é responsável pela limpeza interna e externa das unidades prediais através de uma rotina pré-estabelecida. As principais atividades são: limpeza de pisos, paredes, vidros, coleta de lixos internos de salas de aula, áreas administrativas e de uso comum. Além disso, após a pandemia, foi incluído nas atividades os serviços de higienização e sanitização de ambientes. O Setor é responsável pela gestão de toda a equipe de funcionários do Campus I (exceto HV), Campus II e Museu de Artes Visuais.

No Centro de Convivência, além da limpeza, faz-se também a coleta de bandejas na praça de alimentação. A equipe atua em uma área interna construída equivalente a 123.000 m² e em torno de 6.000 m² de calçadas externas.

O Setor de Vigilância Patrimonial é responsável pela segurança de todo o patrimônio Institucional. Dentre as principais atividades estão: abertura e fechamento de portas de todos os prédios, vigilância por sistema de alarme monitorado, vigilância por sistema de câmeras de circuito fechado, vigilância ostensiva no interior do campus, gerenciamento de riscos e crises e, vigilância nos demais Campi. A execução das atividades da vigilância está em conformidade com a legislação vigente da Polícia Federal, sendo que no ano de 2022, até dezembro, foram registradas 3.160 ocorrências (janelas e portas abertas, luzes acesas, abordagens, acidentes, flagrantes, veículos em situação de risco,

disparos de alarme, entre outras).

O Setor de Engenharia e Projetos é responsável pela elaboração de todos os projetos prediais, infraestrutura, pareceres e fiscalização técnica e acompanhamento de obras novas, ampliações e reformas, também elabora projetos de mobiliários em geral, levantamentos, dimensionamentos e avaliações da necessidade de instalação de condicionadores de ar nos prédios, avaliações prediais e participação no plano diretor e mobilidade urbana.

Principais atividades desenvolvidas em 2022:

- Trabalho junto à Comissão Especial de Avaliação de Espaços Físicos da Instituição;
- Estudo para alocação do MAVRS no Campus I;
- Levantamento de características de salas visando otimização de ocupação de espaços;
- Projeto para transferência das instalações do Curso de Estética para o Prédio A12;
- Criação de lounge junto a Praça de Alimentação do Centro de Convivência;
- Ampliação das instalações de água e esgoto no Centro de Convivência;
- Reestruturação de espaços físicos do Instituto de Saúde no Prédio I05;
- Projeto para remodelação de espaços da Reitoria;
- Estudos iniciais para remodelação de espaços na Central de Atendimento;
- Projetos para reforma e ampliação da estrutura física do Parque Tecnológico (Edital Finep);
- Estudos para realocação do CEMI;
- Projetos de reforma de diversos ambientes no Campus II;
- Mudança de local do site de transmissão da Rádio UPF Carazinho;
- Avaliações de imóveis pertencentes à Instituição e de terceiros para subsidiar negociações;
- Avaliação de cargas térmicas para instalação de climatizadores em diversos locais;

Durante o ano de 2022 foram recebidos e tramitados no Setor de Engenharia, aproximadamente, 130 protocolos sendo que atualmente se encontram em desenvolvimento 26 atividades relacionadas à projetos, avaliações, acompanhamentos de obras e serviços, relatórios, etc.

DIRETORIA DE NEGÓCIOS, FORMAÇÃO CONTINUADA E RELAÇÃO COM A SOCIEDADE

Como estratégia da Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional, no ano de 2022, foi criada a Diretoria de Negócios, Formação Continuada e Relação com a Sociedade, promovendo a interação entre UPF Parque, Divisão de Prestação de Serviços, Escola de Extensão, Pós-Graduação *Lato Sensu* e o Creati, cujo objetivo foi a qualificação, o aperfeiçoamento e a excelência no atendimento de empresas, entidades, órgãos governamentais e sociedade.

CENTRO DE REFERÊNCIA E ATENÇÃO AO IDOSO - CREATI

No ano de 2022 o Creati consolidou sua transferência de sede para o Campus I da UPF, buscando a ampliação dos seus serviços e do atendimento ao público. Com a plena retomada presencial pós pandemia foram realizados passeios, entre eles para Rota das Salamarias; o Chá das Mães; a já tradicional Festa Junina. No segundo semestre houve confraternização em comemoração ao Dia dos Pais e dia dos Avós, em setembro realização do Café de Chaleira, no mês de outubro duas importantes atividades: a Semana do Idoso, que contou com um reportagem ao vivo no Bom dia Rio Grande, e Encontro de Corais e a Mostra de Dança. Também, ainda em outubro, houve representação da UPF no X Fórum Gaúcho do Envelhecimento Humano e II Simpósio de Biogerontologia, realizado na Universidade Federal de Santa Maria. No encerramento das atividades, cada instrutor confraternizou com suas turmas. Registramos, ainda, que diversas atividades foram realizadas ao longo do ano em parceria com as ligas acadêmicas do curso de Medicina.

UPF PARQUE

O UPF Parque é um ambiente de inovação e empreendedorismo, que tem como missão conectar pessoas, ideias e negócios. Em 2022, contou com 43 empresas (residentes, associadas ou incubadas), que representam setores vinculados às áreas da saúde, agronegócio, tecnologia, educação e indústria criativa. Como único Parque Científico e Tecnológico da região norte do Estado, os resultados de suas ações potencializam a aproximação entre a academia e os setores produtivos, além de acolher estudantes e professores, tanto em eventos quanto em processos de estágio. Também fomenta o desenvolvimento de empresas inovadoras, gerando indicadores importantes para a região, como o número de empreendedores, postos de trabalho criados, startups e projetos de P&D+I. Em sintonia com os objetivos previstos no PDI, ao longo de 2022, o UPF Parque realizou, participou e apoiou o total de 123 eventos de interação em nosso ecossistema. Atualmente, a Universidade e a FUPF possuem mais de 150 títulos de propriedade intelectual, sendo 02 registros internacionais. Além disso, a inauguração da Arena UPF Parque, em 02 de junho de 2022, ampliou a atuação do UPF Parque como promotor de inovação na região, estimulando a criatividade, o desenvolvimento tecnológico e as parcerias

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Com foco na busca de soluções capazes de devolver o protagonismo da Universidade no segmento de serviços, o trabalho da Divisão de Prestação de Serviços foi norteado pelos princípios da cultura da inovação e foco no cliente. Organizada a partir do modelo de *squads*, com pequenas equipes multidisciplinares, encarregadas de desenvolver projetos de forma autônoma, os times de trabalho foram responsáveis pela implementação de projetos e ações importantes no contexto da prestação de serviços.

Centro de Pesquisa em Alimentação - CEPA

O Centro de Pesquisa em Alimentação da Universidade de Passo Fundo foi criado em 1985 e conta com uma ampla e moderna infraestrutura laboratorial, possui escopo acreditado e credenciado aos principais órgãos nacionais, como a Coordenação Geral de Acreditação do INMETRO, ANVISA, REBLAS, MAPA e FEPAM, abrangendo dez laboratórios de prestação de serviços, que atuam como apoio no desenvolvimento do setor alimentício e ambiental, por meio da realização de ensaios para controle de qualidade e melhoria de produtos, águas e efluentes.

Em 2022, iniciou-se a implementação do novo sistema de laboratórios - Allims, que pretende padronizar e automatizar o atendimento ao público, modernizando e equiparando nosso atendimento ao que de melhor existe atualmente no mercado.

Neste mesmo período tivemos auditoria interna em alguns laboratórios do CEPA, processo mandatário seguindo orientações da ISO 17025 para laboratórios com escopo acreditado, onde foram identificadas diversas oportunidades de melhoria que já estão sendo implementadas nos laboratórios do CEPA, CDSA, Sementes e Diagnóstico Veterinário (LDV). Também estamos auxiliando, através da parceria do sistema de gestão da qualidade juntamente com outros laboratórios que prestam serviço à comunidade externa, como Solos e CETEC, na implementação da qualidade, organização documental, e elaboração de estratégias de forma a tornar os mesmos mais competitivos junto ao mercado externo, já que a aceitabilidade de serviços que atendem as normativas é consideravelmente maior.

Buscando proximidade com a academia, os laboratórios também serviram de apoio para aulas práticas de diversos cursos, do qual podemos citar: MBA em Controle de Qualidade e Meio Ambiente: Gestão do Laboratório e da Indústria; Curso de Nutrição; Medicina Veterinária; Agronomia; Química, entre outros. Além disso, também foram realizadas visitas técnicas com alunos do Integrado UPF para conhecerem as instalações dos laboratórios lotados no CEPA e no Sarle .

Centro de Diagnóstico e Pesquisa em Sanidade Animal - CDSA

Localizado em uma posição estratégica do Estado, o CDSA é o mais recente laboratório credenciado na Universidade. Com estrutura de aproximadamente 400m² e infraestrutura para absorver as análises dos principais segmentos da produção animal, das cadeias de suínos, bovinos e aves, recebeu o credenciamento para a realização do diagnóstico de doenças contempladas no Programa Nacional de Sanidade Avícola (PNSA) do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento (MAPA).

Para certificar que o laboratório opere dentro das exigências e normas técnicas, buscamos o reconhecimento formal pelo sistema de qualidade documentado e tecnicamente competente, segundo critérios estabelecidos pela regulamentação do Sistema de Acreditação da Coordenação Geral de Acreditação (Cgcre), do Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia (Inmetro).

Em 2022 o foco das atividades foi de estudo, revisão, atualização e adoção de novas metodologias analíticas. Junto ao MAPA, iniciamos o processo de extensão de escopo credenciado para o ensaio de detecção de Salmonella pelo método de Reação em Cadeia da Polimerase em Tempo Real. A aplicação da metodologia da reação em cadeia da polimerase (PCR) para análise de alimentos é uma alternativa contemporânea em face dos métodos convencionais de isolamento de Salmonella spp em alimentos, previstos na legislação brasileira. A adoção do novo método tem como objetivo facilitar o monitoramento da contaminação bacteriológica na cadeia produtiva do alimento, favorecendo que a indústria adote medidas emergenciais para conter a liberação de lotes que porventura estejam contaminados.

Ainda com relação a novas metodologias, através de uma parceria com a empresa Bretanha para comodato de um equipamento (Núcleo Counter), foi implementado método automatizado para análise de concentração espermática.

Serviço de Análise em Rebanhos Leiteiros - Sarle

Terceiro maior laboratório da Rede Brasileira de Qualidade do Leite – RBQL, o Sarle recebeu cerca de 35 mil amostras por mês, contemplando ensaios de composição química (gordura, proteína, lactose, sólidos totais, extrato seco desengordurado), ureia, caseína, contagem de células somáticas, contagem padrão em placas, diagnóstico de prenhez, e detecção de resíduos de antibióticos, as quais proveniente das principais indústrias de laticínios e cooperativas do estado do Rio Grande do Sul.

Contemplado com recursos do Edital Inova RS, as atividades de 2022 tiveram como foco a inovação nos serviços ofertados pelo Laboratório. Um novo sistema de gestão e laboratório on-line estão em implementação. A ferramenta propiciará a conexão dos elos da cadeia produtiva, produtores e indústria, visando a busca de soluções para enfrentar os desafios do setor.

Por ser laboratório com escopo credenciado junto ao MAPA, participa periodicamente das reuniões de alinhamento entre a RBQL e o MAPA. Em 2022 foram realizados 3 encontros presenciais. Em dezembro de 2022 o Sarle passou por auditoria de monitoramento do credenciamento junto ao MAPA, onde foram registradas 06 não conformidades de processo gerencial e técnico, as quais foram eficazmente sanadas dentro do prazo determinado.

Sempre buscando proximidade com os clientes e a cadeia produtiva do leite, o laboratório participou de diversos eventos em 2022, os quais podemos destacar, o encontro com a equipe técnica da Cotrisal, onde na oportunidade também esteve presente o representante da Idex Brasil, explanando sobre os testes oferecidos pela empresa e seus benefícios no campo. Participação em dia de campo da Cooperativa Central Gaúcha Ltda (CCGL), onde foi acompanhada a rotina de campo dos técnicos.

Centro de Simulação Realística – CSR

Inaugurado em agosto de 2020, o CSR completou seu segundo ano de atividades com o registro de mais de 1.100 aulas realizadas, para pouco mais de 400 alunos dos cursos de Medicina, Enfermagem, Odontologia, Fisioterapia e Educação Física. Foram ofertados pelo CSR 14 cursos de aperfeiçoamento e 3 treinamentos profissionais. Além disso, mais de 100 pessoas foram treinadas em seus programas de cursos ACLS, PALS e BLS.

Único Centro de Simulação do interior do Estado, ao longo do ano o CSR desenvolveu um projeto para receber visitantes e apresentar a infraestrutura, experiências e metodologias disponíveis. Além de alunos e pais de alunos, entidades e autoridades tiveram acesso ao que há de mais moderno e tecnológico no ensino das áreas da saúde. Destacamos algumas das visitas: representantes de prefeituras, entre eles da Prefeitura de Macapá; Diretoria do SIMERS; e de profissionais reconhecidos nacionalmente e internacionalmente, como o Dr. Luciano Azevedo, Médico Intensivista e o Dr. Daniel Garros, Médico Intensivista Pediátrico e docente da Universidade de Alberta, Canadá. A cada visita, novos projetos são pensados e planejados, conjugando esforços entre a equipe da Divisão de Prestação de Serviços e o Corpo Docente dos cursos das áreas da saúde da Universidade.

Ações conjuntas e novos investimentos também marcaram o ano. O desenvolvimento de treinamento em urgência e emergência, direcionado aos funcionários UPF, foi uma das atividades de

destaque para o CSR e Sesmt. Mais de 30 professores e funcionários receberam treinamento para operar um novo equipamento, a Plataforma Multidisciplinar 3D. Por meio de diversos softwares inovadores, o investimento na Plataforma Multidisciplinar 3D possibilitou o acesso à alunos e profissionais ao que há de mais avançado no estudo da anatomia. Utilizando metodologias diferenciadas como a realidade virtual, a plataforma permite a conversão de exames de imagens para imagens de 3 dimensões, conferindo novas percepções na aprendizagem.

Laboratório de Caracterização de Materiais

O laboratório de Caracterização de Materiais está localizado no prédio de I2 do Instituto de tecnologia – ITEC/UPF, sendo uma central de equipamentos, na forma de compartilhamento assistido, que visa melhorar a administração e a democratização do acesso, onde, equipamentos de alto valor, técnicas não convencionais de análise, com técnicos dedicados, estão à disposição de toda a comunidade acadêmica, de empresas que necessitam de apoio para projetos e demandas internas de prestação de serviços e para a comunidade em geral. Nesse sentido, foram realizadas no ano de 2022 diversas atividades no âmbito acadêmico de graduação e pós-graduação e no atendimento à prestação de serviços externos.

Laboratórios pertencentes à Central Multiusuários - CEMULTI

A Cemulti UPF é uma central de análises, disponível para toda a comunidade interna e alguns serviços também a comunidade externa. Acadêmicos, professores, empresas e pesquisadores independentes contam com serviços de laboratórios distribuídos na estrutura da Universidade. Constam como parte da Cemulti os seguintes Laboratórios: Central de Equipamentos Multiusuários, Alimentos Funcionais e Nutracêuticos, que estão localizados no UPF Parque módulo II.

Tudo para contribuir com o desenvolvimento científico e tecnológico da região. Os equipamentos aqui alocados são parte da construção do conhecimento acadêmico, contribuindo significativamente para o desempenho da Universidade no ensino, na pesquisa e na relevância internacional de suas publicações. Alunos e professores têm o suporte para desenvolverem suas pesquisas e comprovarem a sua excelência. Muitas publicações e registros de patentes foram aceitos devido às análises realizadas em nossos laboratórios.

Interface Prestação de Serviços - Projetos de Pesquisa

No ano de 2022 o setor de prestação de serviços da UPF recebeu diversas demandas relacionadas à atividades de pesquisa, tanto com empresas privadas quanto com projetos de pesquisa vinculados à Programas de Pós-graduação (PPGs) da UPF e de outras instituições de ensino. Dentre estas demandas recebidas, destacam-se projetos em parceria com empresas de renome em diversos segmentos, tais como: Projeto “controle do processo de maltagem” com a empresa AMBEV; Caracterização química e reológica de cultivares de trigo” em parceria com a Fundação Pró-Sementes; “Imobilização de microrganismos em biochar de resíduos de uva para incorporação em fertilizante NPK” projeto vinculado ao Programa TechFuturo em parceria com a empresa Beifiur Ltda.

Além de atividades realizadas em parceria com empresas privadas, a interface prestação de serviços-pesquisa também contempla o atendimento a PPGs de diferentes áreas, como: agronomia, ciência e tecnologia de alimentos, bioexperimentação, engenharia civil e ambiental, ciências ambientais, entre outros. Em 2022 foram atendidos diversos projetos de pesquisa, como por exemplo, projetos relacionados à extração de gelatina para aplicação em filmes poliméricos, desenvolvimento de snacks protéicos, uso de biofertilizantes algais na cultura da cevada, entre outros projetos de grande relevância científica.

Para atender estes projetos de pesquisa, o setor de prestação de serviço colaborou de diferentes formas, desde a liofilização de amostras até a realização de análises como viscoamilografia, parâmetros de cor, propriedades de textura, composição química via NIRS e através de métodos de bancada, espectroscopia de infravermelho por transformada de Fourier (FTIR), análise termogravimétrica (TGA), microscopia eletrônica de varredura (MEV), avaliação de parâmetros sensoriais, entre outros serviços.

Qualificação e certificação:

- Credenciamento do Centro de Diagnóstico e Pesquisa em Sanidade Animal para a realização do diagnóstico de doenças contempladas no Programa Nacional de Sanidade Avícola (PNSA) do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento (MAPA).
- Certificação do Centro de Simulação Realística - CSR como Centro de Formação *American Heart Association*. Formação e habilitação de 13 profissionais como Instrutores a nível internacional.
- Credenciamento do CSR junto ao *United Nations Global Marketplace*, órgão da ONU responsável por organizar grandes processos licitatórios, nacionais e internacionais, na área da saúde.
- Renovação do Certificado dos laboratórios do Cepa na REBLAS - Rede Brasileira de Laboratórios em Saúde da Anvisa, pela RDC nº 390/2020.
- Renovação da Acreditação dos Laboratórios do Cepa, Sarle, CDSA, Laboratório de Sementes e Laboratório de Virologia pelo Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia (Inmetro). Conduzido pela CGCRE - Coordenação Geral de Acreditação do Inmetro, o processo de auditoria dos requisitos estabelecidos na norma ABNT NBR ISO/IEC 17025:2017 certificou a competência de laboratórios de ensaio e calibração.
- Reconhecimento dos Laboratórios do Cepa, Sarle, CDSA e Laboratório de Sementes pela Rede Metrológica do Rio Grande do Sul.
- Treinamento e capacitação de 30 profissionais dos Laboratórios para Avaliação de Conformidade sobre os requisitos gerais da norma ABNT NBR ISO/IEC 17025:2017.
- Participação de Analistas e Técnicos em capacitação junto à Rede Metrológica do RS para o tema LGPD para laboratórios.
- Diagnóstico e assessoramento na implementação do Programa de Qualidade no Laboratório de Solos e do Centro Tecnológico de Engenharia Civil, Ambiental e Arquitetura – Cetec, com vistas ao credenciamento dos serviços junto à Rede Metrológica do RS e do SiAC -Sistema de Avaliação da Conformidade de Empresas de Serviços e Obras da Construção Civil.

Novos negócios:

- Homologação de serviços dos Laboratórios junto a grandes *players* como Aurora Alimentos, BRF, JBS, Vibra, Frigorífico Agroaraça, Carrer, Bretanha e Ambev.
- Articulação e conexão das áreas de Inovação e da Pesquisa da UPF com a Innosciense, resultando na participação no Programa Germinar.
- Ampliação dos cursos ofertados pelo CSR: Acesso Central de Inserção Periférica (PICC), Ventilação Mecânica e Monitorização de Pacientes Graves.
- Elaboração e negociação de parceria para operação em escala do Laboratório de Micropropagação Vegetal.
- Elaboração e submissão de projeto para captação de recursos para a manutenção e reestruturação do Departamento de Animais Silvestres do Hospital Veterinário.
- Elaboração e negociação de parceria para implementação do Centro de Diagnóstico da Faculdade de Odontologia e de Medicina Veterinária.
- Elaboração de projeto para implementação de uma Estação Experimental credenciada junto ao MAPA para a oferta de testes agrônômicos.
- Articulação e efetivação de negócios junto das empresas Syngenta, Basf, Ambev, Aurora Alimentos, BRF, JBS e Bretanha.
- Negociação e efetivação de serviços para execução do Projeto Queijo Serrano, junto da Secretaria de Agricultura do Estado e Emater.

CENTRO DE ENSINO MÉDIO INTEGRADO UPF

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO ANO DE 2022

Nos meses de abril e outubro de 2022 realizou-se o VII Brechó do livro – Dia Internacional do Livro e VIII Brechó do Livro – Dia Nacional do Livro, evento promovido pelos alunos da 2ª série, no componente curricular de Redação, com o objetivo de estimular a leitura e a troca de livros, promover experiências significativas e criativas entre os alunos do curso de Ensino Médio. Realizado também o I Intercâmbio Literário do 8º e 9º anos, organizado pelo componente curricular de Educação Literária.

No mês de maio, realizou-se a VII Semana de Formação Integrada, envolvendo toda a comunidade escolar (professores, alunos, funcionários e pais), com o objetivo de promover momentos de reflexão, discussão e novos olhares sobre a essência humana, a solidariedade, a empatia e a responsabilidade, melhorando as relações consigo mesmo e com os outros.

No mês de junho realizou-se o XIV Festival de Cinema Integrado, desenvolvido pelos alunos da 2ª série do Curso de Ensino Médio, uma proposta pedagógica que envolve todos os componentes curriculares da Área das Linguagens. Os curtas foram produzidos fazendo adaptações de obras da Literatura Brasileira e Estrangeira. Realizado Também o VI Quentão Pedagógico, com o objetivo de oportunizar um espaço característico de festa junina para os docentes, através do compartilhamento pedagógico, abordando temas que promovam reflexões e aprimoramento humano.

No mês de agosto a Escola homenageou os estudantes, no Dia do Estudante, entregando uma mensagem e um mimo para cada estudante.

Realizado no mês de setembro eventos em comemoração a Semana da Pátria, Semana da Revolução Farroupilha e o V Setembro Amarelo, organizado pelos estudantes dos cursos de Ensino Médio e Técnico em Enfermagem (Unidade de Ensino de Casca).

No mês de outubro, realizou-se o XI Outubro Rosa, organizado pelos alunos do curso Técnico em Radiologia, a X Mostra do Conhecimento, um projeto interdisciplinar que envolveu os alunos da 1ª série do Curso de Ensino Médio e a V Mostra do Conhecimento dos Cursos Técnicos, com o objetivo de fomentar o diálogo interdisciplinar, intercâmbio entre teoria e prática e iniciar e estimular os estudantes à prática da pesquisa científica. Realizado homenagem e entrega de mimo para o Dia do Professor. Realizado também I Mostra das Profissões, 9º ano, organizado pelo componente curricular de Projeto de Vida e o I Circuito Gastronômico, 8ºano, organizado pelo componente curricular de Ciências.

No mês de novembro realizou-se o IX Novembro Azul, organizado pelos alunos do curso Técnico em Eletrotécnica. Realizado também o V Circuito Integrado de Produção Textual desenvolvido ao longo do ano pelos alunos da 3ª série, com o objetivo de incentivar a leitura, estimular o processo de escrita e reconhecer o talento e a criatividade dos alunos. Ainda em novembro realizado a VII Mostra Integrada de Artes, da 1ª série do Ensino Médio e I Festival Integrado de Artes, do 8º e 9º anos, com o objetivo de promover e estimular a expressão artística e cultural e apresentar aos demais alunos, a arte produzida nas aulas de arte cênica, plástica e musical, norteados pelos professores dos respectivos componentes curriculares. Realizado também o IX Momento Integrado, evento realizado com o objetivo de promover a integração, descontração e socialização entre os estudantes do ensino Fundamental e Médio.

No mês de dezembro realizado o VI Momento Despedida para os alunos concluintes da 3ª série, promovido pelo Curso de Ensino Médio e a Associação de Pais do Centro de Ensino Médio Integrado UPF

O Centro de Ensino Médio Integrado UPF comemorou 33 anos no mês de novembro e realizou:

- XX – Encontro de Docentes do Curso Técnico em Enfermagem, V Encontro de Docentes do Curso Técnico em Radiologia;
- XXI – Encontro Técnico em Enfermagem;
- XX – Ciclo de Palestras do Curso Técnico em Radiologia;
- V - Ciclo de Palestras do Curso Técnico em Eletrotécnica.

Os alunos concluintes do Curso de Ensino Médio que realizaram concursos de vestibulares obtiveram índice de aprovação em 100%, exceto para o curso de medicina, seis estudantes aprovados.

O Curso de Ensino Médio conquistou no ano de 2022:

- Os alunos Érick Landin de Paula e Yasmin Simioni Fabris receberam medalha de prata na 25ª Olimpíada Brasileira de Astronomia e Astronáutica - OBA.
- Os alunos Marina Tochetto Zimmermann, Laura Amaral, Octavio Francisco Petry Bortoluzzi e Ramiro Martins Fernandes receberam medalha de bronze na 25ª Olimpíada Brasileira de Astronomia e Astronáutica - OBA.

DADOS NUMÉRICOS RELATIVOS A 2022

Tabela 01. Distribuição de Turmas, Corpo Docente e Discente por Unidade de Ensino.

Unidades de Ensino	Número de Turmas		Número de Docentes		Número de Discentes					
	1º PL	2º PL	1º PL	2º PL	1º Período letivo			2º Período letivo		
					M	F	Total	M	F	Total
Passo Fundo	18	19	99	99	278	260	538	276	256	532
Casca	01	01	04	06	-	18	18	-	19	19
Lagoa Vermelha	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Sarandi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Soledade	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	19	20	103	105	278	278	556	276	275	551

Fonte: CEM Integrado UPF

Tabela 2. Total Geral de Matriculados e Formados no Centro de Ensino Médio Integrado UPF

Unidades de Ensino	Matriculados						Formados					
	1º Semestre			2º Semestre			1º Semestre			2º Semestre		
	M	F	Total	M	F	Total	M	F	Total	M	F	Total
Passo Fundo	278	260	538	276	256	532	02	03	05	82	83	165
Casca	-	18	18	-	19	19	-	-	-	-	-	-
Lagoa Vermelha	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Sarandi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Soledade	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	278	278	556	276	275	551	02	03	05	82	83	165

Fonte: CEM Integrado UPF

CENTRO DE LÍNGUAS DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DE PASSO FUNDO - UPF MUNDI – ESCOLA DE IDIOMAS

1) Primeiro semestre do ano de 2022

1.1) Lançamento da nova identidade e início das aulas

Ainda no mês de janeiro, nomeando-se somente como Centro de Idiomas da UPF, a instituição começou as matrículas dos cursos, já com os novos cursos e programas de ensino, e lançou o concurso cultural em que os matriculados poderiam participar e concorrer a um Smartphone Samsung Galaxy A22 128GB 4G - 4GB RAM, conforme o regulamento construído pela coordenação (Anexo 1). A revelação do ganhador foi feita ao final do semestre, durante o evento “Uma noite pelo mundo: diversidade cultural na UPF”, realizado em parceria com a Assessoria Internacional, no dia 15 de junho de 2022.

Durante o período de matrículas, especificamente no dia 03 de fevereiro de 2022, aconteceu a abertura do ano da instituição (Figura 1), momento em que o novo nome e a nova identidade visual foram apresentados aos professores e funcionários em uma reunião festiva. Foi o início da UPF Mundi – Escola de Idiomas. Na sequência, a nova identidade foi apresentada aos demais professores, durante o Presença UPF, que ocorreu entre 07 e 09 de fevereiro de 2022. Ainda, no dia 23 do referido mês, os professores reuniram-se presencialmente para planejar e alinhar as atividades do primeiro semestre. Neste período, também participaram de reuniões *on-line* com os consultores das editoras dos livros didáticos adotados para os diferentes programas de ensino. As aulas começaram no dia 07 de março de 2022.

Figura 1 – Lançamento da UPF Mundi



1.2) Atividades e eventos

- **Divulgação na Expodireto:** entre os dias 06 e 10 de março, a funcionária Franciele Silva de Moraes divulgou os cursos da UPF Mundi na Expodireto Cotrijal 2022.

Figura 2



- **Formação:** os professores de inglês para adultos reuniram-se presencialmente com o consultor acadêmico da Cambridge University, Alexandre Koch.

Figura 3



- **Páscoa:** nos dias que antecederam a Páscoa, os alunos realizaram diferentes atividades com os professores e ganharam um presente da escola, um *pop socket* personalizado com a nova logomarca.

Figura 4



Figura 5



- **Dia da Língua Espanhola:** no dia 20 de abril, a UPF Mundi, em parceria com a Assessoria Internacional, com o curso de Letras e com o programa "Canciones para Despertar em Latino America", da Rádio UPF, realizou o evento "Charla, música y compañía, para comemorar o Dia da Língua Espanhola. Na ocasião, entre as atrações, estavam a estudante do Ensino Médio Integrado, Gabriela Dalbosco, e o músico Ricardo Pacheco, que cantaram músicas que marcaram a história da América Latina.

Figura 6



Figura 7



- **Palestra sobre Intercâmbio acadêmico:** foi realizada a palestra “Intercâmbio Acadêmico em Universidades Internacionais”, voltada aos estudantes que desejam estudar no exterior e queiram saber mais a respeito da preparação que envolve um intercâmbio. A atividade ocorreu presencialmente, no auditório da UPF Online, e de forma virtual, pelo Youtube.

- **Clube de Bate-papo em Inglês:** no dia 4 de maio teve início o “What’s up?! Chat Club”, atividade que tem o propósito de reunir a comunidade acadêmica interessada em interagir em Inglês, para aprimorar a comunicação oral no idioma. A cada semana foi discutido um tópico diferente, sob a coordenação da professora Ana Lyons, que realiza um intercâmbio cultural e científico pelos próximos meses na Universidade de Passo Fundo (UPF), por meio do Programa Fulbright ETA (English Teaching Assistant), coordenado pelo governo dos Estados Unidos.

- **Cidadania italiana:** entre os dias 8 e 9 de junho, a UPF Mundi e a Assessoria Internacional realizaram duas atividades voltadas a quem deseja tirar cidadania italiana. A primeira foi uma palestra com Enrico Protti, da 50&Piú Serviços, com o tema “Quero tirar cidadania italiana. E agora?”. E a segunda foi o atendimento individual e gratuito, quando os interessados puderam tirar dúvidas e obter informações sobre o tema.

Figura 8



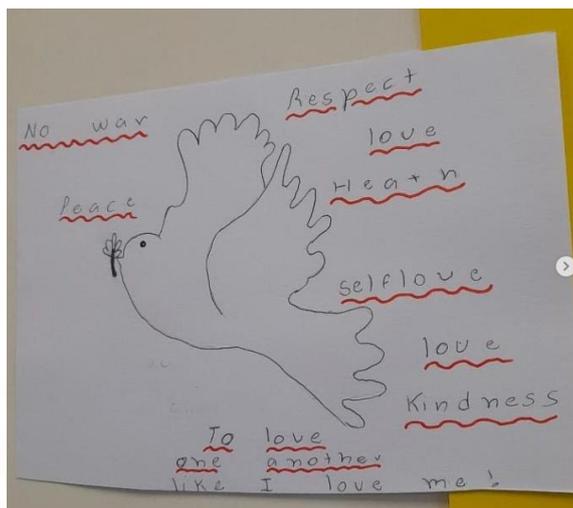
Figura 9



- **Festival do Japão:** foi realizada a divulgação dos cursos da UPF Mundi e do Curso de Letras da UPF. Na oportunidade, o cônsul do Japão visitou a Universidade de Passo Fundo.
- **Uma noite pelo mundo: diversidade cultural na UPF:** no dia 15 de junho, ocorreu um momento especial para celebrar as diferentes culturas que estão presentes na região de abrangência da Instituição. O evento “Uma noite pelo mundo: diversidade cultural na UPF” foi organizado pelos estudantes do sétimo nível do curso de Letras, pela UPF Mundi - Escola de Idiomas e pela Assessoria Internacional. Também participaram o Balcão do Migrante, o Green Office e o Projeto de Extensão Educação das relações Étnico-raciais. A atividade alinou-se ao Objetivo de Desenvolvimento Sustentável 16 - Paz, Justiça e Instituições Fortes, a proposta é contribuir para a promoção de “sociedades pacíficas e inclusivas para o desenvolvimento sustentável, fornecendo acesso à justiça para todos e construir instituições eficazes, responsáveis e inclusivas em todos os níveis”.
- **Conversação:** em agosto lançamos o curso de conversação, mais curto que os demais programas e com a participação da ETA Ana Lyons. As aulas ocorreram totalmente em inglês e promoveram a troca cultural com os alunos. Uma das aulas foi realizada no Passo Fundo Shopping, num almoço descontraído chamando a atenção de quem passava.
- **OPEN HOUSE:** Realizamos mais um Open House no início de agosto, a fim de divulgar a escola e dar a oportunidade ao público de conhecer nossas dependências e poder ter uma experiência de aula na nossa escola. Também ofertamos oficinas aos funcionários da instituição.
- **Oficinas CREATI:** também em agosto oferecemos duas oficinas ao público do CREATI, de inglês e de italiano. Tivemos duas turmas e recebemos feedbacks muito positivos.
- **Imersão Cultural 20 de setembro:** No feriado de 20 de setembro, Dia do Gaúcho, a UPF Mundi e a Assessoria Internacional da UPF levaram alunos intercambistas até a Casa Santa Cruz, para participar do famoso café de chaleira. Também visitaram o CTG Tropel de Caudilhos, onde está localizado o Museu Paixão Côrtes. A atividade foi ministrada em três idiomas: português, espanhol e inglês. O objetivo foi mostrar aos intercambistas um pouco da cultura gaúcha e da semelhança linguística.



- **Dia Mundial da Paz:** Durante toda a penúltima semana de setembro a UPF Mundi e professores de idiomas aproveitaram para criar atividades sobre o Dia Mundial da Paz, comemorado anualmente pela Organização das Nações Unidas (ONU), no dia 21 de setembro. Foi também uma oportunidade de nos aproximarmos dos ODS (objetivos de desenvolvimento sustentáveis).



- **Uma noite italiana- mobilidade acadêmica:** Na noite de 4 de outubro, recebemos a aluna de Medicina Anna Laura Barp, que conversou com os alunos sobre sua experiência de estágio na Itália, reforçando a importância do domínio do idioma italiano, além de reforçar a divulgação de nossa parceria com a AI nos processos de internacionalização.



- **Halloween:** Neste ano o Halloween foi celebrado nos dias finais de outubro com uma gincana para os teens. Alguns alunos trouxeram amigos para participar. Foram várias brincadeiras, realizadas tanto dentro das salas de aula, quanto na parte externa do prédio. Também fizemos um lanche coletivo temático, com direito a bolo decorado com teia de aranha, pirulitos que tatuam a língua e outras guloseimas. Os participantes vieram fantasiados e puderam participar do concurso de fantasias. A premiação foi feita com nossos pop sockets, saquinho de doces e shoulder bags (presenteadas a nós pela Assessoria Internacional).



- **I Cookie Festival:** em celebração ao dia de ação de graças, na última semana de novembro, juntamente com a ETA Ana Lyons, realizamos o primeiro Cookie Festival. As turmas de crianças e adolescentes foram convidadas a trazer um amigo para participar na confecção de cookies e confraternização. As oficinas foram realizadas no Laboratório de Panificação, localizado no prédio da Nutrição. A experiência foi muito bem vinda por todos os participantes, nos motivando a fazer novas edições todos os anos, além de abrir também ao público adulto.



- **Mudanças:** em dezembro iniciamos os trâmites para a mudança de prédio, do B3 para o B4. A mudança também acaba por colaborar com mais uma modificação pensada para a escola: residência pedagógica de alunos de Letras no nosso território. Lançamos o edital para selecionar alunos de Letras, através do programa de Linguagens e Práticas Sociais, para atuar como discentes nas turmas de inglês de crianças e adolescentes. Essa nova parceria com a Letras prevê formação e acompanhamento pedagógico semanal com as professoras, além de uma aproximação maior com o desenvolvimento dos alunos. Essa parceria foi pensada com o intuito de renovar e atualizar as abordagens de ensino, proporcionando aulas mais comunicativas, centradas no aluno e, assim, promover a autonomia do aprendiz. Para tanto, foram desligados quatro professores (no mês de fevereiro de 2023).

1.3) Cursos do semestre 2022/1

IDIOMA	CURSO (TURMA)	DIA/TURNO	PROFESSOR(a)	REGIME	No. DE ALUNOS
INGLÊS	Inglês A1 nível II	segunda-feira/manhã	Megumi Sato Tanabe	Presencial	05
	Inglês Adolescentes B2- I independente	segunda-feira/tarde	Elizabeth de Camargo Carvalho	Presencial	03
	Inglês A2 nível I	terça-feira/ tarde	Elizabeth de Camargo Carvalho	Presencial	05
	Inglês A1 nível II	quarta-feira/ tarde	Claudete Pasqualotto	Presencial	04
	Inglês B1 nível I	terça-feira/tarde	Claudete Pasqualotto	Presencial	08
	Inglês B1 nível II	terça-feira/tarde	Carolina Obem Ferraz	Presencial	04
	Inglês B2 nível I	segunda-feira/ noite	Paola Hagen de Oliveira	Presencial	08
	Inglês B2 nível I	segunda-feira/ noite	Carolina Obem Ferraz	Presencial	03
	Inglês A1 nível I	segunda-feira/ manhã	Loriane Marines Muller	Presencial	05
	Inglês A1 nível I	segunda-feira Inglês A1 nível I /vespertino	Paola Hagen de Oliveira	Presencial	04

	Inglês A1 nível I	segunda-feira Inglês A1 nível I /noite	Loriane Marines Muller	Presencial	05
	Inglês A1 nível II	sexta-feira/noite	Tiago Flores Rocha	on-line	04
	Inglês A2 nível I	quinta-feira/noite	Tiago Flores Rocha	on-line	03
	Inglês B1 nível 1	Sábado/manhã	Paola Hagen de Oliveira	on-line	06
	Inglês B1 nível I	quarta-feira/noite	Paola Hagen de Oliveira	on-line	05
	Inglês B1 nível II	quarta-feira/noite	Carolina Obem Ferraz	Presencial	07
	Inglês B2 nível II	segunda-feira/ manhã	Paola Hagen de Oliveira	on-line	03
	Inglês B2 nível II	sexta-feira/tarde	Carolina Obem Ferraz	on-line	06
	Preparatório para exame de proficiência	Sábado	Paola Hagen de Oliveira	on-line	05
ALEMÃO	Alemão A1 nível II	sexta-feira/noite	Loriane Marines Muller	on-line	01
	Alemão A2 nível I	quinta-feira/noite	Loriane Marines Muller	Presencial	01
	Alemão B2 nível II	quarta-feira/noite	Loriane Marines Muller	Presencial	04
FRANCÊS	Francês A1 nível II	sexta-feira/noite	André Luís Gonçalves Pinheiro	Presencial	01
	Francês A2 nível I	quinta-feira/manhã	André Luís Gonçalves Pinheiro	on-line	02
	Francês B1 nível II	segunda-feira/manhã	Gabrielle Toson	on-line	02
	Francês B2 nível II	quinta-feira/noite	Gabrielle Toson	on-line	02
	Francês A1 - nível 1 (curso de 15h)	sexta-feira/tarde	André Luís Gonçalves Pinheiro	on-line	05
ESPAANHOL	Espanhol A1 Nível II	terça-feira/tarde	André Luís Gonçalves Pinheiro	on-line	01
	Espanhol B2 Nível II	Sexta-feira/tarde	Neuzer	on-line	02
	Preparatório para exame de proficiência	Sábado	André Luís Gonçalves Pinheiro	on-line	06
	Espanhol para Viagens (curso de 20h)	Terça-feira/noite	Neuzer Helena Munhoz Bavaresco	on-line	04
JAPONÊS	Japonês A1 nível I	segunda-feira/ vespertino	Megumi Megumi Sato Tanabe	Presencial	03
	Japonês A2 nível I	quarta/ noite	Megumi Megumi Sato Tanabe	on-line	02
	Japonês B1 nível I	sábado/ manhã	Megumi Megumi Sato Tanabe	on-line	02
	Japonês B1 nível IV	segunda-feira/ tarde	Megumi Megumi Sato Tanabe	on-line	05
ITALIANO	Italiano A1 Nível I	Terça-feira/ noite	Deomar Pedro Palma	Presencial	09
LIBRAS	Libras A1 Nível I	quinta-feira/noite	Ana Cristina Vilas Boas	Presencial	02
	Libras A2 Nível I	quarta-feira/noite	Ana Cristina Vilas Boas	on-line	04
				TOTAL: 147	

1.4) Cursos do semestre 2022/2

IDIOMA	CURSO (TURMA)	DIA/TURNO	PROFESSOR(a)	REGIME	No. DE ALUNOS
INGLÊS	Inglês A2 nível I	segunda-feira/ manhã	Megumi Sato Tanabe	Presencial	06
	Inglês Adolescentes B2-II	segunda-feira / tarde	Elizabeth de Camargo Carvalho	Presencial	03
	Inglês A2 nível I	terça-feira/ tarde	Elizabeth de Camargo Carvalho	Presencial	04
	Inglês A2 nível I	quarta-feira/ tarde	Claudete Pasqualotto	Presencial	04
	Inglês A1 nível I	quarta-feira/ tarde	Loriane Marines Muller	Presencial	03
	Inglês B1 nível II	terça-feira/tarde	Claudete Pasqualotto	Presencial	06
	Inglês B1 nível III	terça-feira/tarde	Carolina Obem Ferraz	Presencial	02
	Inglês B2 nível I	segunda-feira/ noite	Paola Hagen de Oliveira	Presencial	08
	Inglês A1 nível 1	sexta-feira/tarde	Paola Hagen de Oliveira	Presencial	07
	Inglês A1 nível 2	segunda-feira/ manhã	Loriane Marines Muller	Presencial	04
	Inglês A1 nível 2	segunda-feira Inglês A1 nível I /tarde	Paola Hagen de Oliveira	Presencial	08
	Inglês A1 nível I	segunda-feira Inglês A1 nível I /noite	Loriane Marines Muller	Presencial	05
	Inglês A1 nível II	sexta-feira/noite	Tiago Flores Rocha	on-line	04
		Inglês A2 nível 1	quinta-feira/noite	Tiago Flores Rocha	on-line
	Inglês A2 nível 1	quinta-feira/noite	Carolina Ferraz	on-line	01
	Inglês B2 nível 2	segunda-feira/noite	Tiago Flores Rocha	on-line	07
	Inglês B1 nível 1	sábado/manhã	Paola Hagen de Oliveira	on-line	06
	Inglês B1 nível 1	quarta-feira/noite	Paola Hagen de Oliveira	on-line	05
	Inglês B1 nível 2	quarta-feira/noite	Carolina Obem Ferraz	Presencial	07
	Inglês B2 nível II	segunda-feira/ manhã	Paola Hagen de Oliveira	on-line	03
	Conversação	sexta-feira/tarde	Carolina Obem Ferraz	presencial	03
	Oficina CREATI	quarta-feira/manhã	bolsista Lauren Candeia	presencial	05
ALEMÃO	Alemão A1 nível II	sexta-feira/noite	Loriane Marines Muller	on-line	01
	Alemão A2 nível I	quinta-feira/noite	Loriane Marines Muller	Presencial	01
	Alemão B2 nível II	quarta-feira/noite	Loriane Marines Muller	Presencial	04
FRANCÊS	Francês B1 nível II	segunda-feira/manhã	Gabrielle Toson	on-line	02
	Francês B2 nível II	quinta-feira/noite	Gabrielle Toson	on-line	02
JAPONÊS	Japonês A1 nível I	segunda-feira/ vespertino	Megumi Megumi Sato Tanabe	Presencial	03
	Japonês A2 nível I	quarta/ noite	Megumi Megumi Sato Tanabe	on-line	02

	Japonês B1 nível IV	segunda-feira/ tarde	Megumi Megumi Sato Tanabe	on-line	05
ITALIANO	Italiano A1 Nível I	Terça-feira/ noite	Deomar Pedro Palma	Presencial	09
	Oficina	CREATI	Deomar Pedro Palma	Presencial	07
LIBRAS	Libras A1 Nível I	quinta-feira/noite	Ana Cristina Vilas Boas	Presencial	02
	Libras A2 Nível I	quarta-feira/noite	Ana Cristina Vilas Boas	on-line	04
				TOTAL: 130	

